

## ASOCIAȚIA PROFESIONALĂ VITIVINICOLĂ "TERASELE DUNĂRII" OSTROV

Str. Regiei nr. 1, Ostrov, Judetul Constanta  
Telephone: +4 0241 857546  
Fax: +4 0241 857545  
E-mail: [teraseledunarii@domeniileostrov.ro](mailto:teraseledunarii@domeniileostrov.ro)

Nr. 192 din 27.06.2014



**APROBAT PRESEDINTE,**  
**Constantin-Theodor ILINCA**

Intocmit,  
Coordonator tehnic  
Niculae Petronel

### DOCUMENTATIA DE ATRIBUIRE PENTRU ACHIZITIA PE LOTURI

*Lotul 1: Lucrari de amenajare Centru Transfrontalier de Oenologie si Viticultura „Terasale Dunarii”*

*Lotul 2: Furnizare mobilier si echipamente independente pentru Centru Transfrontalier de Oenologie si Viticultura „Terasale Dunarii”*

<b>Achizitorul</b>	ASOCIATIA PROFESIONALA VITIVINICOLA „TERASELE DUNARI” OSTROV
<b>Titlul proiectului</b>	„CENTRU TRANSFRONTALIER DE OENOLOGIE SI VITICULTURA TERASELE DUNARI”
<b>Codul proiectului</b>	2(4.i)-3.1-28
<b>Codul MIS ETC</b>	MIS-ETC Cod 600

Prezenta documentatie cuprinde:

- DOCUMENTATIE DE ATRIBUIRE - FISA DE DATE A ACHIZITIEI
- DESCRIEREA OBIECTULUI CONTRACTULUI - SPECIFICATII TEHNICE
- PROIECTUL TEHNIC : MEMORII TEHNICE, CAIETE DE SARCINI SPECIALITATI, PIESE SCRISE
- LISTE DE CANTITATI, PIESE DESENATE
- MODELE DE FORMULARE
- CLAUZE CONTRACTUALE

În cazul în care documentația integrală nu poate fi descărcată de pe site-ul Programului CBC – România-Bulgaria 2007-2013, aceasta poate fi obținută de la achizitorul ASOCIAȚIA PROFESIONALĂ VITIVINICOLĂ „TERASELE DUNĂRII” OSTROV în urma unei solicitări scrise transmisă prin fax + 40 241857545 sau e-mail: [teraseledunarii@domeniileostrov.ro](mailto:teraseledunarii@domeniileostrov.ro), în termen de cel mult 3 zile de la primirea solicitării.

## 1. INFORMAȚII GENERALE

### 1.1 Achizitorul

Nume: ASOCIAȚIA PROFESIONALĂ VITIVINICOLĂ „TERASELE DUNĂRII” OSTROV	
Adresa: str.Regiei nr.1, cod poștal 907220	
Localitate: Ostrov, județul Constanța Țara: România	
Persoana de contact: ILINCA Constantin-Theodor	Telefon: + 40 241857546
Email: <a href="mailto:teraseledunarii@domeniileostrov.ro">teraseledunarii@domeniileostrov.ro</a>	Fax: + 40 241857545
Adresa de Internet: <a href="http://www.oenologycentre.com">www.oenologycentre.com</a>	

### 1.2 a) Data publicării anunțului de participare: **02.07.2014**

b) Sursele de finanțare ale achizitorului: Programului de Cooperare Transfrontalieră România-Bulgaria 2007 – 2013, Axa prioritară 3: Dezvoltare economică și socială, Domeniu 3.1: Sprijinirea cooperării transfrontaliere în mediul de afaceri și promovarea unei imagini și identități regionale (ERDF 84%, bugetul de stat 13% și 2,18% surse proprii ale beneficiarului)

c) Termenul limită de depunere a ofertelor (data și ora): **18.07.2014 ora 10:00**

d) Adresa unde se primesc ofertele: **str.Regiei nr.1, cod poștal 907220, Ostrov, comuna Ostrov, județul Constanța, România**

Orice ofertă primită după termenul limită de depunere a ofertelor stabilit în documentația de atribuire sau la altă adresă decât cea mai sus menționată nu va fi evaluată de către achizitor și va fi păstrată nedeschisă la sediul achizitorului.

e) Eventualele clarificări asupra achiziției pot fi transmise către ASOCIAȚIA PROFESIONALĂ VITIVINICOLĂ „TERASELE DUNĂRII” OSTROV în scris prin fax + 40 241857545 sau e-mail: [teraseledunarii@domeniileostrov.ro](mailto:teraseledunarii@domeniileostrov.ro), completând **Formularul 13 până la data de 11.07.2014 inclusiv, cel târziu.**

Răspunsul la clarificări va fi oferit solicitantului în cel mult 3 zile de la primirea unei astfel de solicitări și fără dezvăluirea identității celui care a solicitat clarificările, va fi transmis spre știința tuturor operatorilor economici care au obținut documentația de atribuire, respectiv va fi publicat pe site-ul Programului CBC – România-Bulgaria 2007-2013.



## 2. OBIECTUL CONTRACTULUI DE ACHIZIȚII

### 2.1 Descriere

#### 2.1.1. Denumirea contractului de achiziție:

##### Titlul:

**Lotul 1: Lucrari de amenajare Centru Transfrontalier de Oenologie si Viticultura „Terasale Dunarii”**

CPV: 45453000-7 Lucrari de reparatii generale si de renovare; 45262700-8 Lucrari de modificare a cladirilor; 45300000-0 Lucrari de instalatii pentru cladiri

**Lotul 2: Furnizare mobilier si echipamente independente pentru Centru Transfrontalier de Oenologie si Viticultura „Terasale Dunarii”**

CPV: 39100000-3 Mobilier; 38000000-5 Echipamente de laborator; 32321200-1 Echipament audiovizual; 30200000-1 Echipament si accesorii pentru computer; 35111300-8 Extinctoare

#### 2.1.2. Descriere produselor/serviciilor/lucrărilor care vor fi achiziționate

**Lotul 1: Lucrari de amenajare Centru Transfrontalier de Oenologie si Viticultura „Terasale Dunarii”:** lucrari de amenajare si transformarea unui corp de cladire regim de înălțime D+P+4 in Centru Transfrontalier de Oenologie si Viticultura „Terasale Dunarii”, demisol, parter si etaj 1: lucrari de rezistenta, arhitectura, izolatia terasa, instalatii sanitare, instalatii termice si ventilatie, instalatii electrice, paratragnet cu dispozitiv de amortizare, platforma generator, precum furnizarea si montarea de echipamente tehnologice si functionale si organizare de santier. Lucrarile sunt detaliate in proiectul tehnic atasat prezentei.

**Valoare Lot 1 - lucrari :** 803,833.01 euro fara TVA, respectiv 3,527,862.31. Lei fara TVA la curs Euro BNR din 27.06.2014: 1 EURO = 4.3888 lei

##### Din care:

- Constructii si instalatii, inclusiv utilaje cu montaj: 800,099.95 euro fara TVA – 3,511,478.66 Lei fara TVA
- Organizare de santier: 3,733.06 euro fara TVA – 16,383.65 euro fara TVA

**Lotul 2: Furnizare mobilier si echipamente independente pentru Centru Transfrontalier de Oenologie si Viticultura „Terasale Dunarii”:** 160 scaune, 6 mese mari, 1 ansamblu sonorizare, 1 videoproiector fix, 3 ecran videoproiector, 2 videopriector mobil, 8 mese joase, 4 fotolii, 9 birouri lemn, 11 scaune birou, 7 calculatoare, 2 imprimante, 1 ansamblu retelistica, 1 ansamblu internet, 9 dulapuri, 4 standuri mobile, 7 extingtor mobil, 1 masa laborator, 20 pahare, 1 balanta analitica 200 gr., 1 balanta tehnica semiautomata 600 gr, 1 spectrofotometru UV VIS 190-900nm, 1 etuva termostatare, 1 PH metru, 1 nisa chimica, 1 centrifuga laborator 0-6000 rot/min, 1 agitator mecanic, 1 cuptor electric calcinare, 1 aparat distilare apa TIP DP-RZ (S)

Caracteristicile tehnice ale produselor sunt detaliate in proiectul tehnic atasat prezentei.

**Valoare Lot 2 – furnizare:** 31,321.78 euro fara TVA respectiv 137,465.03 Lei fara TVA la curs Euro BNR din 27.06.2014: 1 EURO = 4.3888 lei

**Valoarea estimata totala a achizitiei (Lot1 + Lot2):** 835,154.79 euro fara TVA respectiv 3,665,327.34 Lei fara TVA la curs Euro BNR din 27.06.2014: 1 EURO = 4.3888 lei

#### 2.1.3. Numele contractului și a locației lucrării, furnizării sau delimitarea dispozițiilor

**Lotul 1: Lucrari de amenajare Centru Transfrontalier de Oenologie si Viticultura**

<b>“Terasale Dunarii</b>		
<b>Lotul 2: Furnizare mobilier si echipamente independente pentru Centru Transfrontalier de Oenologie si Viticultura “Terasale Dunarii”</b>		
<b>(a) Lucrări</b> <b>X</b>	<b>(b) Produse</b> <b>X</b>	<b>(c) Servicii</b> <input type="checkbox"/>
Execuție <b>X</b> Proiectare și execuție <input type="checkbox"/> Realizarea prin orice mijloace corespunzătoare cerintelor specificate de achizitor <input type="checkbox"/>	Cumparare <b>X</b> Leasing <input type="checkbox"/> Închiriere <input type="checkbox"/> Cumparare în rate <input type="checkbox"/>	Categorie de servicii <sup>1</sup> 2A <input type="checkbox"/> 2B <input type="checkbox"/>
Punctul principal de lucru  <b>Str.Regiei nr.1, sat Ostrov, comuna Ostrov, judetul Constanta</b>	Locația principal de furnizare  <b>Str.Regiei nr.1, sat Ostrov, comuna Ostrov, judetul Constanta</b>	<b>Locul principal de dispoziție</b> .....
2.1.4 Durata contractului de achiziție Cel mult 12 luni de la data semnării contractului între ambele părți		
2.1.5 Perioada minimă de valabilitate a ofertei: <b>120 zile de la data limita de depunere a ofertei</b>		

### 3. INFORMAȚII DETALIAȚE ȘI COMPLETE PRIVIND CRITERIUL APLICAT PENTRU A STABILIREA OFERTEI CÂȘTIGĂTOARE

Cel mai scăzut preț	<b>X</b>
Cea mai avantajoasă ofertă din punct de vedere economic	<input type="checkbox"/>

În cazul aplicării criteriului “Cea mai avantajoasă ofertă din punct de vedere economic”: **NU ESTE CAZUL**

Factorii de evaluare	Ponderea	Detalii privind aplicarea factorilor de evaluare. Algoritmul de calcul
1. Prețul ofertei, excluzând TVA		Exemplu: =(prețul minim X ponderea factorului de evaluare X prețul ofertă/ofertă), în care: - prețul minim este cel mai scăzut preț al ofertei considerat acceptabil și consistent <sup>2</sup> - prețul oferit este cel al ofertei evaluate
2. .....		<b>Specificații:</b> <b>Ponderea oricărui factor de evaluare va fi determinată conform solicitărilor minime stipulate în descrierea subiectului contractului (specificații tehnice) și</b>

<sup>1</sup> Tip de servicii de furnizat va fi menționat, conform Anexelor II A și II B al Directivei 2004/18/EC așa cum sunt modificate și Anexele 2A și 2B al GEO nr.34/2006, modificate și completate

<sup>2</sup> O ofertă este considerată acceptabilă, dacă urmărind procesul de evaluare, se întrunesc criteriul de calificare/eligibilitate precum și solicitările minime, prescripțiile și caracteristicile tehnice așa cum au fost stabilite anterior



		solicitări precum și modul în care acestea vor fi înscrise peste cerințele minime care vor fi menționate. Scorul va fi făcut conform informațiilor prezentate în ofertă.

#### 4. PREZENTAREA OFERTEI

4.1. Limba de ofertă	Limba romana
4.2. Moneda in care este exprimat prețul contractului : LEI fara TVA	echivalentul în euro/lei la cursul de schimb BNR la data lansării procedurii 1 Euro = 4.3888 Lei la 27.06.2014
4.3. Perioada minimă de valabilitate a ofertei	120 de zile de la data limita de depunere a ofertelor inclusiv, respectiv până la 14.11.2014 inclusiv
4.4. Prezentarea ofertei (din punct de vedere tehnic și financiar):	
4.4.1. – CERINTE DE CALIFICARE	
4.4.2. - CERINTE PRIVIND PREZENTAREA OFERTEI	
Conform cerintelor detaliate mai jos:	

##### 4.4.1 CERINTE DE CALIFICARE

4.4.1.1.) Situatia personala a operatorilor economici, inclusiv cerintele referitoare la inscrierea in registrul comertului sau al profesiei.
<p>4.4.1.1.a) Situatia personala a candidatului sau ofertantului:</p> <p><b>Informatii si formalitati necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate:</b></p> <p><u>Se va completa in cazul ambelor loturi:</u></p> <p><u>In cazul ofertantilor care depun oferte pe ambele loturi documentele din cadrul acestei sectiuni – situatia personala a ofertantului - se depun separat pentru fiecare lot in parte.</u></p> <p>a) Lista cuprinzand asociatii (<b>Formularul 9c</b> Declaratie privind lista asociatilor), completata de ofertant sau imputernicitul acestuia, daca este cazul.</p> <p>b) Acord sau o scrisoare preliminara de asociere (<b>Formularul 9d</b>) – Oferta trebuie sa cuprinda un acord sau o scrisoare preliminara de asociere in care sa se mentioneze ca toti asociatii isi asuma raspunderea colectiva si solidara pentru indeplinirea contractului, ca liderul asociatiei este imputernicit sa se oblige si sa primeasca instructiuni in numele tuturor asociatilor si este raspunzator in nume propriu si in numele Asocierii pentru indeplinirea contractului. Intelegerea trebuie sa stipuleze de asemenea ca toti asociatii din Asociere sunt obligati sa ramana in Asociere pe intreaga durata a contractului.</p> <p>c) Ofertantul, in cazul in care este format dintr-o asociere la care participa mai multi operatori economici, va prezenta o declaratie prin care se obliga ca in cazul in care oferta sa este declarata castigatoare va legaliza asocierea, iar contractul de asociere legalizat va fi prezentat Achizitorului, inainte de data semnarii contractului numai in cazul ofertantului castigator.</p> <p>In cazul in care oferta este depusa de o asociere, fiecare asociat (inclusiv liderul) va prezenta documentele si formularele mentionate mai jos, pentru demonstrarea indeplinirii cerintelor.</p> <p>In cazul depunerii unei oferte individuale/comune/ sustinuta financiar si/sau tehnic/profesional de catre tert/terti sustinatori, fiecare sustinator are obligatia de a demonstra indeplinirea cerintelor nr. 1, 2 si 4 respectiv neincadrarea in situatiile prevazute de dispozitiile declaratiilor conform Formulelor 5.1. si 5.2.lit. a), d) si f) precum si neincadrarea in situatiile privind conflictul de interese – conform Formular 6.</p> <p>In cazul in care persoana care semneaza declaratiile/formularele solicitate nu este reprezentantul legal al operatorului economic, se va atasa o imputernicire pentru acesta.</p>



Toate declaratiile ofertantilor, asociatilor, subcontractantilor, sustinatorilor (dupa caz) vor fi prezentate in original.

Certificatele/documentele emise de autoritati competente solicitate trebuie sa fie valabile la data limita de depunere a ofertelor (cu exceptia certificatelor fiscale si de plata a impozitelor si taxelor locale) si pot fi prezentate in oricare din formele: original/copie legalizata/copie lizibila cu mentiunea „conform cu originalul”.

Persoanele juridice straine vor prezenta orice documente considerate edificatoare in tara de origine sau in tara in care ofertantul este stabilit pentru justificarea neincadrarii in situatiile prevazute in Formularele 5.1. si 5.2, eliberate de autoritati ale tarii respective (ex.: cazier judiciar, cazier fiscal, certificate de atestare fiscala, certificate de plata a impozitelor si taxelor locale, alte documente echivalente), in conformitate cu cerintele solicitate de achizitor.

In cazul in care in tara de origine sau in tara in care este stabilit operatorul economic, nu se emit astfel de documente sau acestea nu vizeaza toate situatiile, se accepta prezentarea unei declaratii autentice data in fata unui notar, a unei autoritati administrative sau judiciare sau a unei asociatii profesionale care are competente in acest sens.

Documentele vor fi transmise in limba de origine, insotite de o traducere autorizata a acestora in limba romana.

Daca exista incertitudini referitoare la situatia unui operator economic, autoritatea contractanta are dreptul sa solicite informatii direct de la autoritatile competente.

Incadrarea in una sau mai multe dintre situatiile privind conflictul de interese, situatiile descrise in Formularele 5.1. si 5.2, atrage excluderea ofertantului/ofertantului asociat/tertului sustinator din procedura aplicata pentru atribuirea contractului de achizitie publica, cu exceptia obligatiilor referitoare la plata impozitelor si taxelor pentru care s-au acordat inlesniri la plata de catre organele competente si in masura in care s-au respectat conditiile impuse la acordarea acestora.

Incadrarea subcontractantului in situatiile privind conflictul de interese atrage excluderea acestuia din procedura aplicata pentru atribuirea contractului de achizitie publica.

#### Cerinta nr. 1:

Declaratie privind situatia personala 1 – respectiv neincadrarea in situatiile care impun excluderea din procedura de atribuire a contractului pentru coruptie, fraudă, spalare de bani– completare

#### **Formular 5.1.**

2. Cazier judiciar pentru persoana juridica, emis de serviciile de cazier judiciar de la nivelul inspectoratului de politie judetean in a carui raza teritoriala operatorul economic isi are sediul.

Nota: Documentele de mai sus vor fi depuse de ofertanti/asociati/terti sustinatori. Documentele emise in alta limba vor fi insotite de traducerea autorizata in limba romana.

#### Cerinta nr. 2:

1. Declaratie privind situatia personala 2 - neincadrarea in situatiile care pot duce la excluderea din procedura de atribuire a contractului pentru insolabilitate, neindeplinirea obligatiilor legale de plata a taxelor, a obligatiilor contractuale, condamnari pentru activitatea profesionala, furnizarea de informatii false – completare **Formular 5.2.**

2. Certificat de atestare fiscala (datorii la bugetul consolidat general) din care sa reiasa lipsa datoriilor scadente in luna anterioara celei in care se depun ofertele, emis de administratia finantelor publice in a carei raza teritoriala operatorul economic isi are sediul.

3. Certificat de taxe si impozite locale (datorii la bugetele locale) din care sa reiasa lipsa datoriilor scadente in luna anterioara celei in care se depun ofertele, emis de serviciul de taxe si impozite din localitatea in a carei raza teritoriala operatorul economic isi are sediul.

4. Cazier fiscal pentru persoana juridica, emis de directia generala a finantelor publice a judetului in a carui raza teritoriala operatorul economic isi are sediul.

Nota: Documentele de mai sus vor fi depuse de ofertanti/asociati.

Terti sustinatori vor depune in original doar **Formularul 5.2** cu referire exclusiv la neincadrarea in situatiile prevazute de art. 181 lit. a), d) si f).

Documentele emise in alta limba vor fi insotite de traducerea autorizata in limba romana.



**Cerinta nr.3:**

Certificat de participare la licitatie cu oferta independenta

Se va completa **Formularul 16** – Certificat de participare la licitatie cu oferta independenta.

Nota: Documentul de mai sus va fi depus in original de reprezentantul ofertantului sau/si ai asocierii.

Documentul emis in alta limba va fi insotit de traducerea autorizata in limba romana.

**Cerinta nr.4:**

Declaratie privind evitarea conflictului de interese

Se va completa **Formularul 6** – Declaratie privind evitarea conflictului de interese.

Persoanele ce detin functii de decizie in cadrul organizatiei Achizitorului cu privire la organizarea, derularea si finalizarea procedurii de atribuire, respectiv toate persoanele care aproba/semneaza documente emise in legatura cu sau pentru procedura de atribuire, inclusiv persoanele care aproba bugetul aferent autoritatii contractante, necesar finantarii contractelor de achizitie publica in cauza sunt: ILINCA CONSTANTIN-THEODOR, NICULAE PETRONEL, BRAHAS LUCIANA, TUN COSTELA, TENCARIU ANDREI, CHELARIU SIMONA-IOANA.

Nota: Documentul de mai sus va fi depus in original de ofertant/ofertant asociat/ subcontractant/tert sustinator.

Documentul emis in alta limba va fi insotit de traducerea autorizata in limba romana.

**4.4.1.1.b) Capacitatea de exercitare a activitatii profesionale**

**Informatii si formalitati necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate:**

In cazul ofertantilor care depun oferte pe ambele loturi documentele din cadrul acestei sectiuni – capacitatea de exercitare a activitatii profesionale - se depun pentru fiecare lot in parte.

Atunci cand un grup de operatori economici depune oferta comuna, fiecare membru asociat este obligat sa demonstreze indeplinirea cerintei prin depunerea documentelor de mai jos, pentru partea din contract pe care o realizeaza.

Documentele privind capacitatea de exercitare a activitatii profesionale nu pot fi prezentate in favoarea ofertantului de catre eventualii subcontractanti si/sau de catre tertul/tertii sustinator/sustinatori.

Documentele de confirmare pot fi prezentate in oricare din formele: original/copie legalizata/copie lizibila cu mentiunea „conform cu originalul” sau, dupa caz, transmise in limba de origine, insotite de o traducere autorizata a acestora in limba romana.

**Cerinta :**

Vor fi excluse ofertele operatorilor economici care nu sunt inregistrati cu activitati corespunzatoare obiectului achizitiei, respectiv nu este inregistrat in domeniul de activitate principal sau secundar codul/codurile CAEN necesare, conform Cod CAEN rev.2. :

lotul 1 - executarii lucrarilor

sau

lotul 2 - furnizarii produselor supuse achizitiei

In cazul persoanelor juridice/fizice romane se solicita:

- Certificat constatator emis de Oficiul Registrului Comertului de pe langa tribunalul teritorial, din care sa rezulte numele complet, sediul, persoanele autorizate/administratori, din care sa reiasa faptul ca obiectul contractului are corespondent in codul CAEN din certificatul constatator, respectiv operatorul economic are inregistrate in domeniul de activitate principal sau secundar :

Lotul 1: tipul lucrarilor supuse achizitiei conform Cod CAEN rev.2.

Lotul 2 : activitati de furnizare a produselor supuse achizitiei conform Cod CAEN rev.2.

- Informatiile cuprinse in certificatul constatator trebuie sa fie reale/actuale la data limita de depunere a ofertelor.



In cazul persoanelor juridice/fizice straine se solicita:

- Documente care dovedesc o forma de inregistrare/atestare ori apartenenta din punct de vedere profesional, din care sa rezulte numele complet, sediul, persoanele autorizate/administratori, din care sa reiasa ca operatorul economic are inregistrate in domeniul de activitate principal sau secundar :  
Lotul 1: tipul lucrarilor supuse achizitiei  
Lotul 2 : activitati de furnizare a produselor supuse achizitiei

- Informatiile cuprinse in aceste documente trebuie sa fie reale/actuale la data limita de depunere a ofertelor.

Ofertantii – persoane straine vor prezenta o declaratie pe propria raspundere prin care, in cazul in care oferta este declarata castigatoare, isi asuma responsabilitatea pentru una dintre urmatoarele optiuni, dupa caz:

- a) Ca inaintea incheierii contractului, se vor inregistra fiscal in Romania.
- b) Ca inaintea incheierii contractului, in cazul asocierii cu persoane juridice romane, se va proceda la legalizarea asocierii si in cazul in care liderul asocierii este persoana juridica straina, acesta se va inregistra la autoritatea fiscala competenta din Romania, conform prevederilor fiscale in vigoare din Romania.
- c) Ca inaintea incheierii contractului, in cazul asocierii dintre persoane juridice straine, se va proceda la legalizarea asocierii, se va desemna liderul asociatiei sa se inregistreze la autoritatea fiscala competenta din Romania, conform prevederilor fiscale in vigoare din Romania.

In cazul asocierilor, certificatul constatator sau echivalentul acestuia va fi depus de fiecare dintre membrii asocierii.

Nota: Documentele solicitate in cadrul acestei sectiuni se vor depune in oricare din formele: original/copie legalizata/copie lizibila cu mentiunea „conform cu originalul”. Documentele in alta limba vor fi insotite de traducerea autorizata in limba romana.

Ofertantul clasat pe primul loc va prezenta pentru conformitate certificatul constatator sau echivalentul acestuia in original/copie legalizata, inainte de transmiterea comunicarii privind rezultatul procedurii de atribuire, la solicitarea Achizitorului.

#### **4.4.1.2.) Capacitatea economica si financiara**

In cazul ofertantilor care depun oferte pe ambele loturi documentele din cadrul acestei sectiuni – capacitatea economica si financiara - se depun separat pentru fiecare lot in parte.

Informatii si/sau nivel(uri) minim(e) necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate	Modalitatea de indeplinire
<p><b>Media cifrei de afaceri globale a ofertantului</b> ori a membrilor asocierii impreuna, ori a unui singur tert sustinator, pe ultimii trei ani incheiati fara anul in curs (2011, 2012, 2013), trebuie sa fie minim de <u>Lotul 1: 7,000,000.00 lei</u> <u>Lotul 2: 260,000.00 lei</u> Se va avea in vedere data la care operatorii economici au fost infiintati.</p> <p>Se vor depune: - <b>Formular 7:</b> Informatii generale (original). - orice documente considerate relevante pentru justificarea indeplinirii cerintei privind cifra de afaceri: ex.bilant</p>	<p>Pentru situatiile financiare intocmite in alta moneda (valuta), la echivalenta in EURO se va lua in considerare cursul mediu anual EURO/LEI/ sau EURO/valuta comunicat de BNR pentru anul respectiv. Pentru echivalenta in LEI: 2011- 1 euro=4,3197 lei 2012- 1 euro=4,4287 lei 2013- 1 euro=4,4847 lei</p> <p>Documentele vor fi prezentate de ofertanti/ofertanti asociati/tert sustinator. Documentele emise in alta limba vor fi insotite de traducerea autorizata in limba romana. <u>In cazul ofertantilor care depun oferte pe ambele</u></p>



contabil/extrase bilant/alte documente relevante echivalente (copie "conform cu originalul")	<u>loturi documentele solicitate in cadrul acestei cerinte se depun pentru fiecare lot in parte.</u>
<p><u>Exclusiv pentru Lotul I:</u></p> <p><b>Disponibilitatea de sustinere a lucrarii</b> Ofertantul (operatori economici asociati impreuna/tert sustinator) trebuie sa demonstreze ca la momentul semnarii contractului va avea acces la sau are disponibile resurse reale, negrevate de datorii, linii de credit confirmate de banci ori alte mijloace financiare suficiente pentru a realiza cash-flow-ul de executie a lucrarii <u>pentru 3 luni de la data semnarii contractului, in suma de minim: 880.000.00 lei</u></p> <p>Se vor depune: Scriori/declaratii emise de banci sau orice alte documente edificatoare, care vor contine informatii de bonitate financiara, din care sa reiasa suma si perioada solicitate pentru cash-flow de executie.</p>	<p>Documentele solicitate vor fi prezentate de ofertanti/ofertanti asociati/tert sustinator in oricare din formele: copie lizibila cu mentiunea „conform cu originalul”/original/copie legalizata. Nota: Ofertantului castigator i se va solicita imobilizarea sumei respective pentru realizarea contractului.</p> <p>Documentele emise in alta limba vor fi insotite de traducerea autorizata in limba romana.</p>
<p><u>Optional :</u></p> <p>In cazul in care ofertantul isi demonstreaza situatia economica si financiara invocand si sustinerea din partea altei persoane, indiferent de natura relatiilor existente intre ofertant si persoana respectiva, atunci acesta are obligatia de a dovedi sustinerea de care beneficiaza prin prezentarea unui Angajament ferm (<b>Formularul 17</b>) al persoanei respective, prin care aceasta confirma faptul ca va pune la dispozitia ofertantului resursele financiare invocate.</p> <p>In cazul depunerii unei oferte comune care beneficiaza de sustinerea situatiei economice si financiare, cerinta privind cifra de afaceri se considera indeplinita numai in conditiile in care cuantumul acesteia este acoperit de un singur sustinator.</p> <p>In cazul in care sustinerea tertului se refera la asigurarea unor resurse care pot fi puse efectiv la dispozitia ofertantului, angajamentul ferm prezentat de ofertant trebuie sa prevada care sunt resursele respective si sa evidentieze faptul ca disponibilizarea acestora se va realiza neconditionat, in functie de necesitatile care apar pe parcursul indeplinirii contractului in cauza.</p> <p>In cazul in care sustinerea tertului vizeaza indeplinirea unui nivel minim al cifrei de afaceri in domeniul de activitate aferent obiectului contractului de achizitie publica, angajamentul ferm prezentat de ofertant</p>	<p>Documentul va fi prezentat in original de tertul sustinator al ofertantului.</p> <p>Documentele emise in alta limba vor fi insotite de traducerea autorizata in limba romana.</p> <p>Ofertantii care depun oferte pe ambele loturi vor depune documentele solicitate in cadrul acestei cerinte pentru fiecare lot in parte, daca este cazul.</p>



<p>trebuie sa garanteze autoritatii contractante faptul ca, in cazul in care contractantul intampina dificultati pe parcursul derularii contractului, persoana sustinatoare se obliga sa asigure indeplinirea completa si reglementarea a obligatiilor contractuale prin implicarea sa directa.</p> <p>In ambele situatii sustinatorul raspunde pentru prejudiciile cauzate autoritatii contractante ca urmare a nerespectarii obligatiilor prevazute in angajament, aceasta din urma avand posibilitatea de actiune directa impotriva sustinatorului.</p>	
<p><b>4.4.1.3) Capacitatea tehnica si profesionala</b>  <u>In cazul ofertantilor care depun oferte pe ambele loturi documentele din cadrul acestei sectiuni – capacitatea tehnica si profesionala - se depun separat pentru fiecare lot in parte.</u></p>	
<p>Informatii si/sau nivel(uri) minim(e) necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate</p>	<p>Modalitatea de indeplinire</p>
<p><b>Experienta similara</b>  Pentru a fi considerat calificat, ori ofertantul, ori membrii asocierii de operatori economici impreuna, ori un singur tert sustinator trebuie sa faca dovada ca:</p> <p><b><u>Lotul1:</u></b> in ultimii 5 ani (calculati de la data limita de depunere a ofertei), a dus la bun sfarsit in calitate de contractor principal/asociat/subcontractant, unul sau mai multe contracte – <u>lucrari de constructii similare lucrarilor supuse achizitie in valoare de minim 3,500,000.00 lei</u>, daca au fost executate in conformitate cu normele profesionale in domeniu, indiferent daca beneficiarii sunt autoritati contractante sau clienti privati.</p> <p>Se vor depune:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- <b>Formularul 10</b> – Lista principalelor lucrari executate in ultimii 5 ani</li> <li>- <b>Formularul 11</b> – Detalierea contractelor incluse in <b>Formularul 10</b></li> <li>- lista lucrarilor executate in ultimii 5 ani va fi insotita de certificari de buna executie pentru cele mai importante lucrari. Respectivele certificari – cel putin un document: contract/proces verbal de receptie partiala/la terminarea lucrarilor/finala, altele echivalente indica beneficiarii (indiferent daca acestia sunt autoritati contractante sau clienti privati), valoarea, perioada si locul executiei lucrarilor si precizeaza daca au fost efectuate in conformitate cu normele profesionale din domeniu si daca au fost duse la bun sfarsit;</li> </ul>	<p>Pentru contractele incheiate in alta moneda (valuta), la echivalenta in EURO se va lua in considerare cursul mediu anual EURO/LEI/ sau EURO/valuta comunicat de BNR pentru anul respectiv.</p> <p>Pentru echivalenta in LEI:  2011- 1 euro=4,3197 lei  2012- 1 euro=4,4287 lei  2013- 1 euro=4,4847 lei</p> <p>Declaratiile, formularele intocmite de ofertanti/ofertanti asociati/tert sustinator se vor prezenta in original.</p> <p>Documentele suport emise de alte autoritati vor fi prezentate in copie legalizata sau copie lizibila cu mentiunea „conform cu originalul”</p> <p>Documentele emise in alta limba vor fi insotite de traducerea autorizata in limba romana.</p> <p><u>Ofertantii care depun oferte pe ambele loturi vor depune documentele solicitate in cadrul acestei cerinte pentru fiecare lot in parte.</u></p>



<p>In situatia in care experienta specifica a fost dobandita in calitate de subcontractant/ asociat, documentele reprezentand certificari de buna executie vor purta viza beneficiarului final al lucrarilor.</p> <p><b>Lotul 2:</b> in ultimii 3 ani (calculati de la data limita de depunere a ofertei), a furnizat produse similare celor supuse achizitie Se vor depune:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- <b>Formularul 10a</b> - Declaratie privind Lista principalelor livrari de produse in ultimii 3 ani, continand valori, perioade de livrare, beneficiari, indiferent daca acestia din urma sunt autoritati contractante sau clienti privati;</li> <li>- certificate/documente, altele echivalente emise sau contrasemnate de o autoritate sau de catre clientul beneficiar din care sa rezulte confirmarea livrarii produselor similare celor supuse achizitiei.</li> </ul> <p>In situatia depunerii unei oferte sustinuta de un tert, experienta similara va fi indeplinita in totalitate de tertul sustinator.</p>	
<p><u>Exclusiv pentru Lotul 1:</u></p> <p><b>Resurse umane:</b> Pentru a fi considerat calificat, ofertantul/membrii asocierii impreuna/tertul sustinator trebuie sa faca dovada ca :</p> <p>1. Dispune de o echipa tehnica ai carei membri sa aiba capacitatea profesionala sau experienta dovedita in domeniul pentru care ocupa pozitia in echipa:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>a) Sef şantier</li> <li>b) Responsabil tehnic de executie atestat in domeniul constructii civile</li> <li>c) Responsabil cu controlul calitatii</li> <li>d) Inginer/subinginer instalatii pentru constructii</li> <li>e) Responsabil SSM</li> </ul> <p>Se vor depune :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- <b>Formularul 8</b> – Declaratie privind personalul implicat in derularea contractului de lucrari – (pentru echipa tehnica);</li> <li>- Angajamentul ofertantului privind resursele umane ca, in cazul indisponibilitatii persoanelor nominalizate pentru indeplinirea contractului, le va inlocui numai cu persoane avand cel putin calificarea celor nominalizate initial si luate in calcul la evaluarea ofertei.</li> </ul> <p>Nota: O persoana poate cumula doua sau mai</p>	<p>Declaratiile, formularele intocmite de ofertanti/ofertanti asociati/tert sustinator se vor prezenta in original.</p> <p>Documentele suport vor fi prezentate in copie lizibile cu mentiunea „conform cu originalul”.</p> <p>Documentele emise in alta limba vor fi insotite de traducerea autorizata in limba romana.</p>

multe functii in echipa tehnica, in conditiile respectarii cerintelor pentru fiecare dintre functiile pe care este nominalizat.	
<p><u>Se solicita exclusiv pentru Lotul 1:</u>  <b>Sef de santier</b>  Calificari: absolvent al unei institutii de invatamant superior in domeniul constructiilor civile;  Experienta profesionala: dovedita prin participarea ca sef santier in cel putin un contract, indiferent de domeniul acestuia.  Se vor depune :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- diploma absolvire studii superioare in domeniul constructiilor civile;</li> <li>- orice documente din care sa reiasa experienta profesionala solicitata ;</li> <li>- contract de munca/colaborare/alte echivalente;</li> <li>- angajament de participare – <b>Formularul 14</b> (pentru persoanele care nu sunt angajatele ofertantului).</li> </ul>	<p>Declaratiile, formularele intocmite de ofertanti/ofertanti asociati/tert sustinator se vor prezenta in original.  Documentele suport vor fi prezentate in copie lizibila cu mentiunea „conform cu originalul”.  Documentele emise in alta limba vor fi insotite de traducerea autorizata in limba romana.</p>
<p><u>Se solicita exclusiv pentru Lotul 1:</u>  <b>Responsabil tehnic cu executia</b>  Calificari: atestat de MDRT conf. Ord. MLPTL 777/2003 in domeniul constructii civile  Se vor depune:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- certificat de atestare RTE in domeniul solicitat;</li> <li>- contract de munca/colaborare/alte echivalente;</li> <li>- angajament de participare – <b>Formularul 14</b> (pentru persoanele care nu sunt angajatele ofertantului).</li> </ul>	<p>Declaratiile, formularele intocmite de ofertanti/ofertanti asociati/tert sustinator se vor prezenta in original.  Documentele suport vor fi prezentate in copie lizibila cu mentiunea „conform cu originalul”.  Documentele emise in alta limba vor fi insotite de traducerea autorizata in limba romana.</p>
<p><u>Se solicita exclusiv pentru Lotul 1:</u>  <b>Responsabil cu controlul calitatii, numit prin decizia angajatorului</b>  Experienta profesionala: dovedita ca responsabil cu calitatea prin participarea la cel putin un contract de lucrari, indiferent de obiect.   Se vor depune :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- orice documente din care sa reiasa experienta profesionala solicitata</li> <li>- contract de munca/colaborare/alte echivalente;</li> <li>- angajament de participare – <b>Formularul 14</b> (pentru persoanele care nu sunt angajatele ofertantului).</li> </ul>	<p>Declaratiile, formularele intocmite de ofertanti/ofertanti asociati tert sustinator se vor prezenta in original.  Documentele suport vor fi prezentate in copie lizibila cu mentiunea „conform cu originalul”.  Documentele emise in alta limba vor fi insotite de traducerea autorizata in limba romana.</p>
<p><u>Se solicita exclusiv pentru Lotul 1:</u>  <b>Inginer/subinginer instalatii pentru constructii</b>  Calificari: Licentiat in domeniul tehnic instalatii pentru constructii</p>	<p>Declaratiile, formularele intocmite de ofertanti/ofertanti asociati tert sustinator se vor prezenta in original.  Documentele suport vor fi prezentate in copie lizibila cu mentiunea „conform cu originalul”.</p>



<p>Experienta profesionala : minim 3 ani experienta profesionala in domeniul lucrarilor de instalatii pentru constructii</p> <p>Se vor depune :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- diploma absolvire studii superioare in domeniul instalatii pentru constructii sau echivalent;</li> <li>- orice documente din care sa reiasa experienta profesionala solicitata;</li> <li>- contract de munca/colaborare/alte echivalente;</li> <li>- angajament de participare – <b>Formularul 14</b> (pentru persoanele care nu sunt angajatele ofertantului).</li> </ul>	<p>Documentele emise in alta limba vor fi insotite de traducerea autorizata in limba romana.</p>
<p><u>Se solicita exclusiv pentru Lotul 1:</u>  <b>Responsabil SSM</b>, avand competenta dovedita prin formare profesionala specifica.          Se vor depune :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-certificat/diploma/alte echivalente privind absolvirea unui curs de formare profesionala specifica;</li> <li>- contract de munca/colaborare/alte echivalente;</li> <li>- angajament de participare – <b>Formularul 14</b> (pentru persoanele care nu sunt angajatele ofertantului).</li> </ul>	<p>Declaratiile, formularele intocmite de ofertanti/ofertanti asociati/tert sustinator se vor prezenta in original.          Documentele suport vor fi prezentate in copie lizibila cu mentiunea „conform cu originalul”.          Documentele emise in alta limba vor fi insotite de traducerea autorizata in limba romana.</p>
<p><u>Exclusiv pentru Lotul 1:</u>  <b>Informatii privind echipamentele tehnice</b>          Ofertantul/ membrii asocierii impreuna/tertul sustinator trebuie sa faca dovada ca va dispune de utilajele, echipamentele tehnice necesare pentru realizarea obiectului contractului, in oricare din formele: proprietate/chirie/leasing/drept de folosinta, altele.          Se solicita:</p> <p>Ofertantul va face dovada ca va dispune de cel putin cate un utilaj din urmatoarele:          Se vor depune:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>❖ pompa pneumatica de beton sau echivalent</li> <li>❖ schela metalica</li> </ul> <p>- <b>Formularul 20</b> – Declaratie privind utilajele, instalatiile, echipamentele tehnice de care va dispune operatorul economic pentru indeplinirea corespunzatoare a contractului;</p> <p>- Copii dupa documente de dispozitie (ex. lista obiectelor de inventar si mijloace fixe din contabilitate/contracte de inchiriere/contracte de leasing/precontracte/ documente echivalente justificative.</p>	<p>Declaratiile, formularele intocmite de ofertanti/ofertanti asociati/tert sustinator se vor prezenta in original.          Documentele suport vor fi prezentate in copie lizibila cu mentiunea „conform cu originalul”.          Documentele emise in alta limba vor fi insotite de traducerea autorizata in limba romana.</p>

<p>In cazul in care ofertantul nu are posibilitatea prezentarii documentelor de mai sus, acesta are dreptul de a depune un angajament privind asumarea obligatiei de a dispune cel putin de utilajele solicitate pentru executia lucrarii, semnat si stampilat in original.</p>	
<p><b>Informatii privind subcontractarea</b>          Autoritatea contractanta nu solicita indeplinirea criteriilor de calificare pentru subcontractanti, dar resursele umane si materiale ale subcontractantilor declarati se iau in considerare pentru partea lor de implicare in contractul care urmeaza sa fie indeplinit, daca sunt prezentate documente relevante in acest sens.          Se va completa:          - Declaratie privind subcontractantii (<b>Formularul 9a</b>), completata de ofertant, in cazul in care foloseste subcontractanti (original).          - Acord de subcontractare (<b>Formularul 9b</b>) – acord preliminar de subcontractare cu partea din contract ce se subcontracteaza, datele subcontractantilor si asumarea raspunderii pentru indeplinirea partii din contract care-i revine spre executare (original).          Nota: In cadrul aceleiasi oferte/proceduri un operator economic poate indeplini in acelasi timp calitatea de subcontractant cat si pe cea de tert sustinator, prin prezentarea de documente edificatoare in acest sens.</p>	<p>În cazul în care parti din contractul de achizitie publica urmeaza sa se îndeplineasca de unul sau mai multi subcontractanti, autoritatea contractanta va solicita la semnarea contractului de achizitie publica prezentarea contractelor încheiate între viitorul contractant si subcontractantii nominalizati în oferta. Contractele prezentate trebuie sa fie în concordanta cu acordurile de subcontractare din oferta si se vor constitui în anexe la contractul de achizitie publica.          Documentele emise in alta limba vor fi insotite de traducerea autorizata in limba romana.</p> <p><u>Ofertantii care depun oferte pentru ambele loturi vor depune documentele solicitate in cadrul acestei cerinte pentru fiecare lot in parte, completate corespunzator.</u></p>
<p>Optional          Capacitatea tehnica si profesionala a ofertantului poate fi sustinuta pentru indeplinirea contractului si de o alta persoana, indiferent de natura relatiilor juridice existente intre ofertant si persoana respectiva. In cazul in care ofertantul isi demonstreaza capacitatea tehnica si/sau profesionala invocand si sustinerea acordata de catre o alta persoana, atunci acesta are obligatia de a dovedi sustinerea de care beneficiaza prin prezentarea unui angajament ferm al persoanei respective (<b>Formularul 18</b> cu anexe), prin care aceasta confirma faptul ca va pune la dispozitia ofertantului resursele tehnice si/sau profesionale invocate.          In cazul in care sustinerea tertului se refera la asigurarea unor resurse care pot fi puse efectiv la dispozitia ofertantului, angajamentul ferm prezentat de acesta trebuie sa prevada care sunt resursele respective si sa evidentieze faptul ca disponibilizarea acestora se va realiza neconditionat, in functie de necesitatile care apar pe parcursul indeplinirii</p>	<p>Angajamentul si anexele, completate dupa caz, vor fi prezentate in original de tertul sustinator al ofertantului.          Documentele emise in alta limba vor fi insotite de traducerea autorizata in limba romana.</p> <p><u>Ofertantii care depun oferte pe ambele loturi vor depune documentele solicitate in cadrul acestei cerinte pentru fiecare lot in parte.</u></p>



<p>contractului in cauza.</p> <p>In cazul in care sustinerea tertului vizeaza indeplinirea unor cerinte minime de calificare – experienta similara, angajamentul ferm prezentat de candidat trebuie sa garanteze autoritatii contractante faptul ca, in cazul in care contractantul intampina dificultati pe parcursul derularii contractului, persoana sustinatoare se obliga sa asigure indeplinirea completa si reglementarea a obligatiilor contractuale prin implicarea sa directa.</p> <p>In orice situatie sustinatorul raspunde pentru prejudiciile cauzate autoritatii contractante ca urmare a nerespectarii obligatiilor prevazute in angajament, aceasta din urma avand posibilitatea de actiune directa impotriva sustinatorului.</p>	
<b>4.4.1.4) Standarde de asigurare a calitatii si de protectie a mediului</b>	
<p>Informatii si/sau nivel(uri) minim(e) necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate</p>	<p>Modalitatea de indeplinire</p>
<p><u>Exclusiv pentru Lotul 1:</u></p> <p><b>Standarde de asigurare a calitatii</b></p> <p>Ofertantul/ofertantul asociat trebuie sa dovedeasca ca are implementat si mentine, conform ISO 9001 sau echivalent, un sistem de management al calitatii pentru executia lucrarilor specifice contractului.</p> <p>Operatorii economici care nu detin un astfel de certificat vor furniza dovezi prin care sa ateste conformitatea cu standardul specificat sau daca nu urmeaza aceleasi metode din standard, trebuie sa dovedeasca ca indeplinesc nivelurile de performanta stabilite de acesta.</p> <p>Pentru situatiile in care se depun oferte in asociere, cerinta privind standardele de asigurare a calitatii trebuie indeplinita de fiecare membru al asocierii, pentru partea de contract pe care o realizeaza.</p> <p>Implementarea si mentinerea standardelor de asigurarea calitatii nu pot fi indeplinite de tertul sustinator sau subcontractantul in favoarea ofertantului.</p>	<p>Documentele vor fi valabile la data limita de depunere a ofertei si vor fi prezentate de ofertanti/asociati in copie lizibila cu mentiunea „conform cu originalul”.</p> <p>Documentele emise in alta limba vor fi insotite de traducerea autorizata in limba romana.</p>
<p><u>Exclusiv pentru Lotul 1:</u></p> <p><b>Standarde de protectie a mediului</b></p> <p>Ofertantul/ofertantul asociat trebuie sa</p>	<p>Documentele vor fi valabile la data limita de depunere a ofertei si vor fi prezentate de ofertanti/asociati in copie lizibila cu mentiunea „conform cu originalul”.</p> <p>Documentele emise in alta limba vor fi insotite de</p>

<p>dovedeasca ca are implementat si mentine, conform ISO 14001 sau echivalent, un sistem de management de mediu sau echivalent, pentru executia lucrarilor specifice contractului.</p> <p>Operatorii economici care nu detin un astfel de certificat vor furniza dovezi prin care sa ateste conformitatea cu standardul specificat sau daca nu urmeaza aceleasi metode din standard, trebuie sa dovedeasca ca indeplinesc nivelurile de performanta stabilite de acesta. Implementarea si mentinerea standardelor de management de mediu nu pot fi indeplinite de tertul sustinator in favoarea ofertantului.</p> <p>Pentru situatiile in care se depun oferte in asociere, cerinta privind standardele de asigurare a managementului de mediu trebuie indeplinita de fiecare membru al asocierii, pentru partea de contract pe care o realizeaza.</p> <p>Implementarea si mentinerea standardelor de management de mediu nu pot fi indeplinite de tertul sustinator/subcontractantul in favoarea ofertantului</p>	<p>traducerea autorizata in limba romana.</p>
--	---

#### 4.4.2. CERINTE PRIVIND PREZENTAREA OFERTEI

##### 4.4.2.1. Modul de prezentare a propunerii tehnice

Atentie! Datele furnizate în acest capitol reprezinta angajamente ferme. In situatia în care oferta este declarata câstigatoare, dupa semnarea contractului, nerespectarea acestor angajamente pe parcursul derularii contractului duce la aplicarea clauzelor referitoare la reziliere si/sau penalitati.

##### **Lotul nr.1 : Lucrari**

Ofertantul va elabora propunerea tehnica cu respectarea solutiilor tehnice pentru toate activitatile descrise conform memoriilor tehnice si caietelor de sarcini pe specialitati din proiectul tehnic.

În cazul în care, pe parcursul îndeplinirii contractului, se constata faptul ca anumite elemente ale propunerii tehnice sunt inferioare sau nu corespund cerintelor prevazute în caietul de sarcini, prevaleaza prevederile caietului de sarcini, respectiv întreaga documentatie pusa la dispozitia ofertantului (documentatia tehnico-economica, cuprinzând piese scrise, piese desenate, caiete de sarcini si liste de cantitati).

Propunerea tehnica trebuie sa contina:

- Programul calitatii care concretizeaza sistemul de asigurare a calitatii si particularitatile lucrarii care face obiectul ofertei
- Plan de masuri privind protectia mediului
- Managementul de proiect
- Graficul fizic si valoric de realizare a lucrarii
- Materiale si echipamente/utilaje tehnologice inglobate in lucrari



- f) Clauze contractuale obligatorii
- g) Declarație privind sănătate și protecția muncii

**a) Programul calitatii (ca piesa componenta a ofertei tehnice) care trebuie sa cuprinda:**

- Prezentarea generala a lucrarii;
- Descrierea sistemului calitatii, inclusiv procedurile aferente sistemului calitatii aplicat la lucrarile prevazute în Caietele de sarcini;
- Planul de control al calitatii, verificari si incercari pentru toate categoriile de lucrari;
- Procedurile de executie - trebuie sa fie detaliate si sa demonstreze intelegerea lucrarilor prin furnizarea de descrieri, planse (unde este necesar) a tehnologiilor propuse de ofertant pentru executia lucrarilor.

**b) Planul cu masurile privind protectia mediului va cuprinde urmatoarele elemente:**

- Identificarea aspectelor de mediu aferente lucrarilor si activitatilor
- Identificarea si evaluarea impacturilor asociate aspectelor de mediu
- Se vor prezenta masurile de protectie a mediului, relevante pentru indeplinirea obligatiilor privind constructiile obiectivelor specificate in cuprinsul proiectului tehnic.

**c) Managementul de proiect va contine:**

Ofertantul va propune un program preliminar de executie a contractului, aratand in detaliu la nivel de activitati si subactivitati ordinea si duratele tuturor activitatilor prin care isi propune sa execute lucrarile pentru finalizarea contractului (organizare de santier, lucrari de rezistenta, arhitectura, izolatii terasa, instalatii sanitare, instalatii termice si ventilatie, instalatii electrice, paratragnet cu dispozitiv de amortizare, platforma generator).

Programul va prezenta intre altele:

- Ordinea si duratele lucrarilor provizorii si permanente propuse a se executa in fiecare luna;
- Numarul si lungimea fronturilor de lucru propuse;
- Toate fazele critice intermediare;
- Resursele necesare pentru fiecare luna pentru a produce aceste cantitati de lucrari;
- Locatia birourilor de santier ale ofertantului, spatiile de productie, laborator;
- O prezentare grafica a structurii organizatiei (organigrama) ofertantului prezentand numele si pozitiile echipei de management si a celei de conducere operative a santierului precum si legaturile dintre diferitele pozitii, deasemenea vor fi evidentiata legaturile dintre partenerii asocierii precum si dintre Antreprenor si subantreprenori (daca este cazul).
- Resursele umane privind personalul cheie si mana de lucru avute in vedere pentru executia tuturor lucrarilor de constructii aferente contractului supus achizitiei, in conformitate cu metodologia propusa
- Activitatile partenerilor asocierii (daca este cazul);
- Activitatile subantreprenorilor/asociatilor si lucrarile ce vor fi efectuate de acestia precum si propunerile Liderului asocierii de a asigura managementul activitatii acestora (daca este cazul);
- Relatii intre activitati.
- Perioada de garantie acordata lucrarii exprimata in luni. Nu se accepta o perioada de garantie mai mica de 24 de luni

Programul de executie trebuie sa cuprinda activitatile necesare executiei lucrarilor si indeplinirea tuturor obligatiilor executantului.

Programul de executie trebuie sa indice la nivel de activitati si sub-activitati, cantitatile de lucrari necesar a fi executate; intervalul de timp in care acestea sunt prevazute a se desfasura; resursele alocate (materiale, utilaje / echipamente, forta de munca) pentru fiecare dintre acestea.



În elaborarea Programului preliminar de execuție a contractului, ofertantul va lua în considerare:

- executarea lucrărilor de organizare de șantier necesare realizării lucrărilor
- condițiile climatice predominante
- esalonarea financiară a derulării contractului
- succesiunea exactă a activităților pe categorii de lucrări, corelată cu graficul fizic și valoric de execuție propus

**d) Graficul fizic și valoric de realizare a lucrării va fi esalonat pe durata execuției lucrării propusă de ofertant, de cel mult 12 luni (Formularul nr.15).**

Ofertantii au obligația de a stabili un grafic fizic și valoric de realizare a tuturor activităților necesare pentru finalizarea obiectivului supus achiziției cât mai realist, inclusiv organizarea de șantier, ținând cont de orice factori de risc ce ar putea surveni în derularea contractului de lucrări. Orice ofertă care cuprinde un grafic fizic și valoric ce depășește termenul de 12 luni va fi considerată neconformă.

**e) Materialele și utilaje/echipamente tehnologice înglobate în lucrări**

Pentru realizarea lucrărilor, se vor propune și utiliza numai materiale/ echipamente agrementate, conform reglementărilor naționale în vigoare, precum și a legislației și standardelor naționale, armonizate cu legislația U.E.

Ca parte integrantă a propunerii tehnice, ofertantul va depune:

- O declarație pe propria răspundere din care să rezulte că va pune la dispoziția beneficiarului documentele de calitate, conformitate și garanție; certificatele de agrement tehnic, cartea tehnică, unde este cazul; buletine de verificare, măsuratori, încercări, analize ale produselor procurate/asigurate și înglobate în lucrări, inclusiv pentru materialele importate;
- Fișele tehnice ale utilajelor/echipamentelor tehnologice – **Formularul 29**, completat corespunzător, cu respectarea cerințelor tehnice minime din F5 din documentația tehnică, pentru fiecare echipament/utilaj tehnologic în parte (conform F5 nr.1-23, nr.52 - paratraznet)

**f) Clauzele contractuale obligatorii**

Atașat propunerii tehnice, ofertantii au obligația de a prezenta în original, o declarație de acceptare a condițiilor contractuale (**Formularul nr.21**).

În situația în care există obiecțiuni cu privire la clauzele prevăzute în modelul de contract, altele decât cele obligatorii, ofertantul trebuie să le precizeze în cuprinsul ofertei formulate, acestea urmând a fi analizate de Comisia de evaluare a ofertelor. Ofertele care conțin propuneri referitoare la clauzele contractuale care sunt în mod evident dezavantajoase pentru autoritatea contractantă vor fi considerate neconforme.

**g) Declarație privind sănătate și protecția muncii**

Ofertantul trebuie să dovedească faptul că la elaborarea ofertei a ținut cont de obligațiile referitoare la condițiile de muncă și protecția muncii care sunt impuse la nivel național precum și că le va respecta pe parcursul îndeplinirii contractului de lucrări.

Informații detaliate privind reglementările care sunt în vigoare la nivel național și se referă la condițiile de muncă și protecția muncii, securității și sănătății în muncă, se pot obține de la Inspectoria Muncii sau de pe site-ul: <http://www.inspectmun.ro/Legislatie/legislatie.html>.

În acest sens ofertantul va depune în original, în cadrul propunerii tehnice Declarație privind sănătate și protecția muncii (**Formularul nr.12**).

În cazul unei asocieri, această declarație va fi prezentată de către liderul asocierii.

În cazul în care ofertantul depune propunerea tehnică incompletă, oferta se va considera neconformă și nu este posibilă completarea ulterioară a acesteia.

Va fi respinsă ca neconformă propunerea tehnică ce nu satisface în mod complet cerințele



prezentei documentatii de atribuire si ale proiectului tehnic (documentatie tehnico-economica cuprindând piese scrise, piese desenate, caiete de sarcini si liste de cantitati).

## **Lotul nr.2: Furnizare mobilier si echipamente independente**

Ofertantul va elabora propunerea tehnica cu respectarea cerintelor tehnice pentru toate produsele descrise Fisele tehnice (F5) nr.24-53 (fara F5 nr.52 - paratraznet), parte integranta din proiectul tehnic.

În cazul în care, pe parcursul îndeplinirii contractului, se constata faptul ca anumite elemente ale propunerii tehnice sunt inferioare sau nu corespund cerintelor prevazute în caietul de sarcini, prevaleaza prevederile caietului de sarcini, respectiv întreaga documentatie pusa la dispozitia ofertantului (documentatia tehnico-economica, cuprindând piese scrise, piese desenate, caiete de sarcini si liste de cantitati).

Propunerea tehnica trebuie sa contina:

### **a) *Prezentarea ofertei:***

- Ofertantul va prezenta în detaliu, în raport cu specificul acestuia, modalitatea în care contractul va fi organizat.
- Ofertantul va prezenta organizarea si responsabilitatile fiecărei parti implicate în proiect.
- Ofertantul trebuie sa-si asume în întregime efectuarea activitatilor – furnizare, transport, livrare, montaj/instalare - care concura la atingerea rezultatelor – receptia dotarilor ce fac obiectul contractului de furnizare.
- În cazul în care ofertantul reprezinta o asociere sau are subcontractanti, ofertantul trebuie sa descrie modalitatea în care fiecare membru al asocierii sau subcontractant/ofertant intervine în contract, distribuirea si interactiunea sarcinilor si responsabilitatilor.
- Ofertantul trebuie sa propuna o echipa cu sarcini clare în realizarea solutiei propuse.

### **b) *Graficul fizic si valoric de livrare a produselor(inclusiv transport si montaj la sediul achizitorului) va fi esalonat pe durata totala de livrare propusa de ofertant, de cel mult 12 luni (Formularul nr.15a).***

Ofertantii au obligatia de a stabili un grafic fizic si valoric de livrare a tuturor produselor în care vor prezenta în mod realist toate activitatile necesare pentru finalizarea contractului de furnizare (transport, livrare, montaj la sediul achizitorului), tinând cont de orice factori de risc ce ar putea surveni în derularea acestuia.

Orice oferta care cuprinde un grafic fizic si valoric ce depaseste termenul de 12 luni va fi considerata neconforma.

### **c) *Respectarea cerintelor tehnice***

Ca parte integranta a propunerii tehnice, ofertantul va depune:

Fisele tehnice ale utilajelor/echipamentelor tehnologice inclusive dotari – **Formularul 29**, completat corespunzator, cu respectarea cerintelor tehnice minime din F5 din documentatia tehnica, pentru fiecare tip de produs în parte (conform F5 nr.24-53, fara nr.52 - paratraznet)

- O declaratie pe propria raspundere din care sa rezulte ca va pune la dispozitia beneficiarului documentele de calitate, conformitate si garantie, cartea/literatura tehnica, unde este cazul, pentru toate produsele oferite, cel tarziu la data livrării produselor, semnata si stampilata în original de reprezentantul ofertantului sau al asocierii

### **d) *Clauzele contractuale obligatorii***

Atasat propunerii tehnice, ofertantii au obligatia de a prezenta în original, o declaratie de acceptare a conditiilor contractuale (**Formularul nr.21**).



În situația în care există obiecțiuni cu privire la clauzele prevăzute în modelul de contract, altele decât cele obligatorii, ofertantul trebuie să le precizeze în cuprinsul ofertei formulate, acestea urmand a fi analizate de Comisia de evaluare a ofertelor. Ofertele care conțin propuneri referitoare la clauzele contractuale care sunt în mod evident dezavantajoase pentru autoritatea contractantă vor fi considerate neconforme.

**e) Declarație privind sănătate și protecția muncii**

Ofertantul trebuie să dovedească faptul că la elaborarea ofertei a ținut cont de obligațiile referitoare la condițiile de muncă și protecția muncii care sunt impuse la nivel național precum și că le va respecta pe parcursul îndeplinirii contractului.

Informații detaliate privind reglementările care sunt în vigoare la nivel național și se referă la condițiile de muncă și protecția muncii, securității și sănătății în muncă, se pot obține de la Inspectoratul Muncii sau de pe site-ul: <http://www.inspectmun.ro/Legislatie/legislatie.html>.

În acest sens ofertantul va depune în original, în cadrul propunerii tehnice Declarație privind sănătate și protecția muncii (*Formularul nr. 12*).

În cazul unei asocieri, această declarație va fi prezentată de către liderul asocierii.

În cazul în care ofertantul depune propunerea tehnică incompletă, oferta se va considera neconformă și nu este posibilă completarea ulterioară a acesteia.

Va fi respinsă ca neconformă propunerea tehnică ce nu satisface în mod complet cerințele proiectului tehnic (cerințele caietului de sarcini general și ale Fișelor tehnice F 5 nr.24-53, fără nr.52 - paratrăznet).

**4.4.2.2. Modul de prezentare a propunerii financiare**

**Lotul nr.1: Lucrări**

Ofertantul va elabora propunerea financiară astfel încât aceasta să furnizeze toate informațiile cu privire la preț, precum și alte condiții financiare și comerciale legate de obiectul contractului de achiziție publică.

Oferta financiară va cuprinde valoarea totală a contractului de lucrări în EURO ȘI LEI (fără TVA) iar separat se va evidenția TVA aferentă.

Valoarea contractului va fi prezentată în cifre iar în paranteză se va menționa valoarea în litere.

Valoarea totală a contractului (VTC) va fi calculată prin însumarea următoarelor componente:  
organizare de șantier + construcții și instalații + montaj echipamente, utilaje tehnologice + procurare echipamente, utilaje tehnologice

Valoare totală a contractului (VTC) se calculează ținând cont de următoarele:

Ofertantul va prezenta propunerea financiară cuprinzând toate lucrările necesare a fi executate în vederea finalizării obiectivului, inclusiv procurare și montaj echipamente, utilaje tehnologice, conform proiectului tehnic.

Se vor evidenția distinct valorile aferente furnizării pentru fiecare echipament tehnologic în parte, precum și montajul aferent ansamblului gospodărie de apă rece complet echipată (rezervoare, grup pompare, pompa submersibilă, racorduri la instalații).

Ofertantul are deplină libertate de a-și prevedea în oferta propriile consumuri, cu respectarea cerințelor calitative și cantitative prevăzute în Caietele de Sarcini și în alte normative în vigoare, care reglementează executia lucrărilor.

Ofertantul va prezenta propunerea financiară pe baza documentației tehnice pusă la dispoziție de către beneficiar.

Oferta financiară va fi calculată ca sumă a contravalorii tuturor activităților pe care executantul le va întreprinde pentru realizarea contractului de lucrări, cuprinzând orice cheltuieli ce se impun pentru îndeplinirea obligațiilor asumate prin propunerea tehnico-financiară, conforma cerințelor minime din proiectul tehnic.

Propunerea financiară va conține formularele din secțiunea *Modele de formulare*, completate în mod corespunzător cantitatilor și informațiilor din documentația tehnică, parte integrantă



din documentatia de atribuire:

Formularul de oferta si anexa – **Formularul nr. 3** (va cuprinde Valoarea totala a contractului VTC );

Centralizator cheltuielilor pe obiectiv – **Formularul nr. 22** (se detaliaza VTC)

Centralizator financiar al categoriilor de lucrari Deviz-oferta al obiectului – **Formularul nr. 23**

Lista cuprinzand cantitatile de lucrari (detaliata) – **Formularul nr. 24** (preturile unitare se vor exprima in moneda LEI fara TVA)

Lista privind consumurile de resurse materiale – **Formularul nr. 25**

Lista cuprinzand consumurile cu mana de lucru – **Formularul nr. 26**

Lista privind consumurile de ore de functionare a utilajelor de constructii – **Formularul nr. 27**

Lista cuprinzand consumurile privind transporturile – **Formularul nr. 28**

Lista cuprinzand cantitatile de utilaje si echipamente tehnologice, inclusiv dotari – **Formularul nr. 30** (Se completeaza pentru echipamentele tehnologice cf. F5 nr.1-23 si nr.52 - paratraznet)

Identificare bancar financiara – **Formularul nr. 31**

Consumurile specifice de resurse cuprinse in oferta si care au stat la baza analizelor de pret raman nemodificate pe durata realizarii contractului.

Formularele, completate de ofertanti cu preturi unitare si valori, devin formulare pentru devizul ofertei si vor fi utilizate pentru intocmirea situatiilor de lucrari executate, in vederea decontarii.

Ofertantii au obligatia de a respecta listele cu cantitatile de lucrari, cu respectarea Caietelor de sarcini privind executia, introducandu-si propriile consumuri specifice.

PROPUNEREA FINANCIARA va fi exprimata ferm in EURO si LEI, fara TVA.

Cursul de referinta BNR din data de 27.06.2014 - 1 euro = 4.3888 lei, va fi avut in vedere la stabilirea echivalentei leu/euro.

Pretul contractului va fi exprimat in LEI, ca urmare pretul total al ofertei care va fi evaluat este cel exprimat in moneda LEI, exclusiv TVA.

## **Lotul nr.2 : Furnizare mobilier si echipamente independente**

Ofertantul va elabora propunerea financiara astfel incat aceasta sa furnizeze toate informatiile cu privire la pret, precum si alte conditii financiare si comerciale legate de obiectul contractului de achizitie publica.

Oferta financiara va cuprinde valoarea totala a contractului de furnizare in EURO SI LEI (fara TVA) iar separat se va evidentia TVA aferenta.

Valoarea contractului va fi prezentata in cifre iar in paranteza se va mentiona valoarea in litere.

Valoarea totala a contractului (VTC) va fi calculata prin insumarea tuturor produselor ce fac obiectul contractului si va cuprinde inclusiv contravaloarea tuturor activitatilor pe care furnizorul le va intreprinde pentru realizarea contractului (transport, livrare, montaj), orice cheltuieli ce se impun pentru indeplinirea obligatiilor asumate prin propunerea tehnica si financiara.

Preturile unitare cuprinse in propunerea financiara vor fi stabilite in moneda LEI SI EURO si nu vor cuprinde TVA.

Propunerea financiara va contine formularele din sectiunea *Modele de formulare*, completate in mod corespunzator cantitatilor din documentatia tehnica, parte integranta din documentatia de atribuire:

- Formularul de oferta si anexa – **Formularul nr. 3a** (va cuprinde Valoarea totala a contractului VTC );



- Anexa la **Formularul nr.3a** - Centralizator (se detaliaza VTC)
- **Formularul nr. 30** (Se completeaza pentru dotari independente cf. F5 nr.24-53 fara nr.52 - paratraznet)
- Identificare bancar financiara – Formularul nr. 31

PROPUNEREA FINANCIARA va fi exprimata ferm in EURO si LEI, fara TVA.

Cursul de referinta BNR din data de 27.06.2014 - 1 euro = 4,3888 lei, va fi avut in vedere la stabilirea echivalentei leu/euro.

Pretul contractului va fi exprimat in LEI, ca urmare pretul total al ofertei care va fi evaluat este cel exprimat in moneda LEI, exclusiv TVA.

#### **PENTRU AMBELE LOTURI**

In cazul in care se omite completarea unui pret in formularul propunerii financiare se va considera ca pretul este inclus in alte preturi din formular, contractantul nefiind indreptatit sa solicite plata lucrarilor/produselor in cauza.

In cazul unei discrepante intre valoarea exprimata in litere si cifre, se va lua in considerare valoarea exprimata in litere iar valoarea exprimata in cifre se va corecta corespunzator.

In cazul unei discrepante intre pretul unitar si pretul total, se va lua in considerare pretul unitar in LEI, valoarea totala se va corecta in mod corespunzator.

Erorile aritmetice de mai sus se vor corecta numai cu acordul ofertantului. In cazul in care ofertantul nu accepta corectarea erorilor aritmetice, oferta sa va fi considerata neconforma.

La completarea propunerii financiare, ofertantul are obligatia de a lua in considerare eventualele deductii in cazurile in care acestea sunt sub efectul unui legi, precum si toate cheltuielile pe care le implica indeplinirea obligatiilor contractuale, inclusiv marja de profit.

Preturile vor include toate taxele, impozitele si contributiile legale de orice natura in legatura cu obiectul contractului.

In cazul unei oferte depusa in asociere, propunerea financiara se semneaza de catre liderul asocierii sau imputernicitul acestuia, in numele asocierii.

Orice oferta financiara care depaseste fondurile alocate pentru atribuirea contractului supus achizitiei va fi respinsa ca inacceptabila.

In cazul in care pretul total oferat reprezinta mai putin de 80% din valoarea estimata a contractului supus achizitiei, acesta va fi considerat pret aparent neobisnuit de scazut.

In acest caz, autoritatea contractanta va solicita ofertantului detalii si precizari pe care le considera semnificative cu privire la oferta, va verifica raspunsurile care justifica pretul respectiv si va lua in considerare justificarile primite de la ofertant, indeosebi cele care se refera la:

- a) fundamentarea economica a modului de formare a pretului, aferent metodelor de executie utilizate;
- b) solutiile tehnice adoptate si/sau orice conditii deosebit de favorabile de care beneficiaza ofertantul pentru executarea contractului;
- c) originalitatea ofertei din punct de vedere al indeplinirii tuturor cerintelor prevazute in caietul de sarcini;
- d) respectarea dispozitiilor privind protectia muncii si conditiile de lucru aplicabile pentru executarea contractului;
- e) posibilitatea ca ofertantul sa beneficieze de un ajutor de stat.

In scopul efectuarii verificarilor prevazute mai sus, autoritatea contractanta va solicita ofertantului inclusiv documente privind, dupa caz, preturile la furnizori, situatia stocurilor de materii prime si materiale, modul de organizare si metodele utilizate in cadrul procesului de lucru, nivelul de salarizare a fortei de munca, performantele si costurile implicate de anumite utilaje sau echipamente de lucru (pentru lotul nr. I).

In cazul in care ofertantul nu prezinta informatiile solicitate sau aceste informatii nu pot justifica pretul aparent neobisnuit de scazut, oferta va fi considerata inacceptabila.

Atunci cand achizitorul constata ca o oferta are un pret aparent neobisnuit de scazut deoarece



oferantul beneficiaza de un ajutor de stat, oferta respectiva va fi respinsa pe acest temei numai daca, in urma clarificarilor solicitate, ofertantul este in imposibilitate de a demonstra, in 3 zile de la solicitare ca ajutorul de stat a fost acordat in mod legal.

Atentie! Elaborarea propunerii financiare în alta forma decât cea stabilita mai sus, va avea ca efect respingerea ca neconforma a ofertei. Daca pretul oferat nu rezulta clar din formularul de oferta, oferta va fi respinsa ca neconforma.

Propunerea financiara în LEI fara TVA are caracter ferm si obligatoriu din punctul de vedere al continutului pe toata perioada de valabilitate a ofertei/durata contractului. Niciun fel de cereri si pretentii ulterioare ale ofertantului legate de ajustari de preturi, determinate de orice motive, nu pot face obiectul vreunei negocieri sau proceduri litigioase între partile contractante.

#### **4.4.2.3. Modul de prezentare a ofertei**

Oferantii care depun oferta pentru ambele loturi vor depune documentele de calificare, propunerea tehnica, propunerea financiara in mod separat pentru fiecare lot in parte, conform detaliilor de mai jos.

Ofertele trebuie depuse pana la termenul limita specificat in Anuntul de participare, prin scrisoare recomandata cu confirmare de primire (serviciu postal), sau curierat cu confirmare de primire la adresa Achizitorului sau livrate personal la sediul Achizitorului.

Ofertele depuse prin alte mijloace decat cele mentionate anterior sau la o alta adresa nu vor fi luate in considerare.

Oferantul trebuie sa prezinte oferta într-un exemplar **ORIGINAL si 3 FOTOCOPII**

In eventualitatea unei neconcordanțe între original si copie, va prevala originalul.

Ofertele **in original** trebuie tiparite sau scrise cu cerneala neradiabila si vor fi numerotate, semnate si stampilate pe fiecare pagina de reprezentantul/reprezentantii autorizati corespunzator sa angajeze ofertantul in contract. In cazul in care acestea sunt semnate de o alta persoana, aceasta va prezenta o imputernicire in acest sens.

In cazul documentelor emise de institutii/organisme oficiale abilitate in acest sens documentele respective trebuie sa fie semnate si parafate conform prevederilor legale.

Fiecare set de documente din cadrul celor 3 categorii: Documente de calificare, Oferta tehnica si Oferta financiara vor fi **numerotate separat crescator**, de la prima pana la ultima pagina, pe aceasta din urma fiind trecuta mentiunea „ULTIMA PAGINA”.

Fiecare din cele 3 categorii de documente va contine un **OPIS** al documentelor care se depun. Documentele de calificare, Oferta tehnica si Oferta financiara se vor introduce in **plicuri distincte**, marcate corespunzator cu denumirea si adresa completa a ofertantului, dupa cum urmeaza:

- Plicul nr. 1 „**Documente de calificare**” in original,
- Plicul nr. 2 „**Oferta tehnica**” in original,
- Plicul nr. 3 „**Oferta financiara**” in original.

Oferantul trebuie sa sigileze originalul si fiecare fotocopie in *plicuri/pachete separate*, marcand corespunzator plicurile/pachetele „ORIGINAL”, „COPIE 1, 2, 3” (marcate corespunzator cu denumirea si adresa completa a ofertantului).

Plicurile/pachetele se vor introduce într-un *colet exterior*, inchis corespunzator si netransparent.

**Plicul exterior** va purta urmatoarele informatii obligatorii:

- **Numele/denumirea si adresa completa a ofertantului;**
- **Titlul contractului pentru care se depune oferta:**

**Lotul nr.1: Lucrari de amenajare Centru Transfrontalier de Oenologie si Viticultura „Terasale Dunarii”**



sau

**Lotul nr.2: Furnizare mobilier si echipamente independente pentru Centru Transfrontalier de Oenologie si Viticultura „Terasale Dunarii”**

- **Denumirea proiectului:** „CENTRU TRANSFRONTALIER DE OENOLOGIE SI VITICULTURA TERASELE DUNARII” Cerere de finantare nr. 2(4.i)-3.1-28 MIS-ETC Code 600
- **Denumirea si adresa Achizitorului (unde se depun ofertele):** ASOCIATIA PROFESIONALA VITIVINICOLA „TERASELE DUNARII” OSTROV, str.Regiei nr.1, sat Ostrov, comuna Ostrov, jud. Constanta, Romania, cod postal 907220
- **Mentiunea** „A nu se deschide inainte de data de **18.07.2014, ora 10:00** (data si ora limita pentru depunerea ofertelor conform informatiilor din Anuntul de participare).

In plicul cu documentele de calificare se vor introduce si:

- **Imputernicire** pentru persoana desemnata sa semneze oferta (daca este cazul) – **FORMULARUL 2;**
- **Copia actului de identitate** al persoanei imputernicite sa semneze oferta.

Daca plicul exterior nu este marcat conform prevederilor de mai sus, Achizitorul nu isi asuma nicio responsabilitate pentru ratacirea ofertei. Documentele de participare la procedura se primesc de achizitor numai daca sunt intacte, sigilate, si se pastreaza de aceasta la sediul propriu pentru evaluare, ulterior datei limita de depunere a ofertei.

**Documentele care insotesc oferta:**

Alaturi de colet, in exteriorul acestuia, se va atasa obligatoriu si:

- **Scrisoarea de inaintare – FORMULARUL 1;**
- **Garantia de participare – FORMULARUL 4** (dupa caz);
- **Declaratie/declaratii** privind incadrarea in categoria I.M.M. (conform anexei nr. 1 la Legea nr.346/2004, daca este cazul), in original, poate fi inclusa in oferta (in plic separat, alaturi de garantia de participare) sau prezentata cel mai tarziu la data limita de depunere a ofertelor.

Data si ora limita pentru depunerea ofertelor: **18.07.2014 ora 10:00**

Locul pentru depunerea ofertelor este ASOCIATIA PROFESIONALA VITIVINICOLA „TERASELE DUNARII” OSTROV, str.Regiei nr.1, sat Ostrov, comuna Ostrov, jud. Constanta, cod postal 907220

#### **4.5 Garantia de participare, dacă este cazul**

Se solicita garantie de participare in cuantum de:

Pentru **Lotul 1:** 70,557.00 LEI

Pentru **Lotul 2:** 2,749.00 LEI.

GP va fi valabila cel putin pe perioada de valabilitate a ofertei, respectiv minim 120 de zile de la data limita de depunere a ofertelor. Pentru calculul GP in lei va fi utilizat cursul euro publicat de BNR la data lansarii procedurii, respectiv 1 euro = 4.3888 Lei la data de 27.06.2014.

GP se va constitui printr-un instrument de garantare emis, in conditiile legii, de o societate bancara ori de o societate de asigurari, sau prin virament bancar (ex. OP in contul RO52CECECL0130RON0359573, deschis la CEC BANK S.A., Sucursala Calarasi, cod fiscal 24788934, pe care sa fie specificat explicit scopul platii si vizat de catre banca emitenta). Optional, se poate utiliza Formularul nr.4 - Scrisoare de garantie bancara.

Instrumentul de garantare va indica in mod obligatoriu numarul si denumirea lotului pentru care se depune GP,



	<p><u>respectiv pentru care se participa la procedura.</u></p> <p><u>In conditiile participarii la procedura cu oferte pentru ambele loturi, GP se constituie si se prezinta separat pentru fiecare lot in parte.</u></p> <p>Instrumentul de garantare trebuie sa prevada ca GP este irevocabila si se executa conditionat, respectiv dupa constatarea culpei persoanei garantate, in conformitate cu contractul garantat sau neconditionat, respectiv la prima cerere a achizitorului pe baza declaratiei acestuia cu privire la culpa persoanei garantate <i>[se va alege una dintre cele doua optiuni]</i>, cu conditia ca in cererea sa Achizitorul sa specifice ca suma ceruta de el si datorata lui este din cauza existentei uneia sau mai multora dintre situatiile urmatoare:</p> <p>a) ofertantul si-a retras oferta in perioada de valabilitate a acesteia;</p> <p>b) oferta sa fiind stabilita castigatoare, ofertantul nu a constituit garantia de buna executie in perioada de valabilitate a ofertei ;</p> <p>c) oferta sa fiind stabilita castigatoare, ofertantul a refuzat sa semneze contractul de achizitie publica in perioada de valabilitate a ofertei.</p> <p>Ofertantul va prezenta GP in original, cel tarziu la data si ora limita de depunere a ofertelor.</p> <p>In cazul depunerii de oferte in asociere, garantia de participare trebuie constituita de lider in numele asocierii. In cazul in care garantia de participare nu este prezentata intr-una din formele indicate mai sus sau cuantumul acesteia este mai mic decat valoarea solicitata, oferta va fi respinsa.</p> <p>GP emisa in alta limba decat romana va fi prezentata in original si va fi insotita de traducerea autorizata in lb.romana.</p>
<b>4.6 Garantia de buna executie</b>	<p>Se va solicita ofertantului castigator constituirea Garantie de buna executie in cuantum de 10% din valoarea fara TVA a contractului. Se poate constitui printr-un instrument de garantare emis in conditiile legii de o societate bancara sau de o societate de asigurari sau prin retineri succesive din sumele datorate pentru facturile partiale, conform procedurii detaliate in cadrul formularelor de contract atasate.</p>
<b>4.7 Posibilitatea de retragere sau schimbare a ofertei</b>	<p>Oferta depusa la alta adresa a autoritatii contractante decat cea stabilita sau dupa expirarea datei si orei limita de depunere este declarata intarziata, nu va fi evaluata si va fi pastrata nedeschisa la sediul achizitorului.</p> <p>Orice ofertant are dreptul de a-si modifica sau de a-si retrage oferta numai inainte de data limita stabilita pentru depunerea ofertei si numai printr-o solicitare scrisa in acest sens.</p> <p>In cazul in care ofertantul doreste sa opereze modificari in oferta deja depusa, acesta are obligatia de a asigura primirea si inregistrarea modificarilor respective de catre achizitor la sediul sau pana la data limita pentru depunerea ofertelor.</p> <p>Pentru a fi considerate parte a ofertei, modificarile trebuie prezentate in conformitate cu prevederile celor doua aliniate de mai sus, cu amendamentul ca pe plicul exterior se va marca, in mod obligatoriu, si inscriptia "MODIFICARI".</p> <p>Ofertantul nu are dreptul de a-si retrage sau de a-si modifica</p>



	<p>oferta după expirarea datei limita stabilite pentru depunerea ofertelor, sub sancțiunea excluderii acestuia de la procedura pentru atribuirea contractului de achiziție publică și a pierderii garanției pentru participare.</p>
<p><b>4.8 Informații privind termenele limită pentru furnizarea bunurilor/furnizarea de servicii/executarea de lucrări</b></p>	<p>Termenul limita pentru executia contractelor de lucrari/furnizare maxim: 12 luni de la semnarea contractului de ambele parti.</p>
<p><b>4.9 Căi de a contesta decizia cumpărătorului cu privire la atribuirea contractului de achiziție și rezoluția apelului.</b></p>	<p>Orice persoana care se considera vatamata printr-un act al achizitorului, poate depune contestatie impotriva respectivului act considerat nelegal sau care aduce atingere dreptului ori unui interes legitim al persoanei respective, in termen de 5 zile incepand cu ziua imediat urmatoare luarii la cunostinta despre respectivul act.</p> <p>Contestatiile se depun la sediul Achizitorului ASOCIATIA PROFESIONALA VITIVINICOLA „TERASELE DUNARII” OSTROV, str.Regiei nr.1, sat Ostrov, comuna Ostrov, jud. Constanța, cod postal 907220, prin fax + 40 241857545 sau e-mail: <a href="mailto:teraseledunarii@domeniileostrov.ro">teraseledunarii@domeniileostrov.ro</a>.</p> <p>Dupa primirea oricarei contestatii Achizitorul va face toate verificarile si va lua toate masurile pentru remedierea pretinsei incalcari a dreptului contestatorului, inclusiv reevaluarea sau revocarea actului contestat.</p> <p>In termen de 1 zi lucratoare achizitorul va comunica contestatorului precum si celorlalti participanti la procedura masurile adoptate pentru rezolvarea contestatiei.</p> <p>Dupa primirea unei astfel de comunicari, contestatorul care considera ca masurile luate de achizitor sunt suficiente pentru remedierea pretinsei incalcari va transmite in termen de 1 zi lucratoare, prin fax sau mail la sediul achizitorului, o notificare prin care renunta la dreptul sau de a formula contestatie in fata instantelor judecatoresti competente .</p> <p>In caz contrar, contestatiile se depun la instantele judecatoresti competente potrivit legii, contestatorul avand obligatia de a comunica achizitorului intentia sa privind formularea unei contestatii in fata instantelor judecatoresti si contestatia motivata in termen de 1 zi lucratoare de la primirea comunicarii masurilor de remediere din partea achizitorului.</p>
<p><b>4.10 Clauze contractuale obligatorii, incluzând condițiile pentru actualizarea/modificare a prețului contractului de achiziție.</b></p>	<p>Clauzele contractuale obligatorii se refera la:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1.Pretul in LEI fara TVA al ofertei castigatoare devine pretul ferm al contractului. Pretul in LEI fara TVA al contractului nu se ajusteaza.</li> <li>2.Termenul de executie a contractului nu poate fi mai mare de 12 luni de la semnarea contractului de ambele parti.</li> <li>3.Contractantul are obligatia de a executa lucrarile/livra produsele, conform obligatiilor asumate prin propunerea tehnica si cu respectarea caietelor de sarcini si a documentatiei tehnico-economice parte integranta</li> <li>4. Contractantul are obligatia de a respecta toate clauzele referitoare la executia lucrarilor/livrarea produselor, condul de conduita, conflictul de interese, legislatia muncii, sanatatea si protectia muncii, testarea, receptia, perioada de garantie acordata lucrarilor/produselor, subcontractare,</li> </ol>



	<p>drepturi de proprietate intelectuala, cesiunea, incetarea si rezilierea contractului, forta majora, solutionarea litigiilor, limba contractului.</p> <p>5. Achizitorul va face plata pentru lucrarile executate/produsele furnizate in termen de 30 de zile de la acceptarea la plata a facturii insotita de documentele justificative conform modelelor de contract atasate. Plata se va efectua prin virament in contul bancar al contractantului.</p>
<b>4.11 Alte informatii</b>	<p>1. În situatia în care doua sau mai multe oferte au preturi egale, Achizitorul va solicita ofertantilor respectivi sa depuna o noua Propunere financiara în plic închis, caz în care contractul va fi atribuit ofertantului care are pretul cel mai scazut.</p> <p>2. Pentru demonstrarea indeplinirii cerintelor de calificare prevazute in cap. 4.4.1 ofertantul are dreptul de a prezenta initial o declaratie pe proprie raspundere semnata de reprezentantul legal sau imputernicitul acestuia prin care sa confirme ca indeplineste criteriile de calificare, astfel cum au fost solicitate in documentatia de atribuire – <b>Formularul 19</b> si anexa la acesta.</p> <p>Completarea formularului se va face respectand instructiunile din subsol, astfel incat informatiile sa fie complete si fara echivoc pentru a permite verificarea concordantei acestora cu documentele de confirmare care vor fi depuse ulterior la solicitarea autoritatii contractante.</p> <p>3. Beneficiaza de reducerea cu 50% a cuantumului stabilit de Achizitor pentru: garantia de participare, garantia de buna executie, cuantumul solicitat pentru media cifrei globale de afaceri ofertantii care se incadreaza in categoria I.M.M. si depun atasat ofertei declaratia de incadrare in categoria I.M.M., conform Legii 346/2004, in original.</p> <p>In cazul participarii la procedura in asociere, reducerea cu 50% a valorilor stabilite de Achizitor este acceptata doar in conditiile in care toti membrii asocierii se incadreaza in mod individual in categoria I.M.M si fac dovada prin depunerea declaratiei conform cerintei de mai sus.</p>



## **5. DESCRIEREA OBIECTULUI CONTRACTULUI (SPECIFICATII TEHNICE)**

Prevederile prezentei sectiuni se completeaza cu specificatiile tehnice stabilite in Proiectul tehnic si documentele componente ale acestuia, parte integranta din documentatia de atribuire.

### **1. CADRUL GENERAL**

#### **1.1 Titularul investitiei:**

**Asociatia Profesională vitivinicolă “Terasele Dunării”** a initiat proiectul intitulat *CENTRU TRANSFRONTALIER DE OENOLOGIE SI VITICULTURA TERASELE DUNARII* MIS-ETC Code 600, finantat in cadrul *Programului de Cooperare Transfrontaliera Romania-Bulgaria 2007 – 2013, Axa prioritara 3: Dezvoltare economica si sociala, Domeniu 3.1: Sprijinirea cooperarii transfrontaliere in mediul de afaceri si promovarea unei imagini si identitati regionale* si a obtinut prin semnarea Contractului de finantare nr. nr. 57402/17.07.2013 acordul pentru finantarea nerambursabila a proiectului de ERDF 84%, bugetul de stat 13% si 2,18% surse proprii ale beneficiarului.

#### **1.2 Amplasamentul:**

Amplasarea obiectivului de investitiei se afla in str. Regiei, nr. 1, sat Ostrov, comuna Ostrov, judetul Constanta si a fost aleasă de către beneficiari datorită pozitiei favorabile si infrastructurii existente.

Terenul pe care se afla constructia supusa lucrarilor de reabilitare ce fac obiectul caietului de sarcini se identifica prin urmasorii vecini:

latura nordică - S.C. OSTROVIT S.A. -LOT 1;

latura estică - S.C. OSTROVIT S.A. -LOT 1;

latura sudică - strada Regiei;

latura vestică - S.C. OSTROVIT S.A. -LOT 1;

### **2. OBIECTIVELE PROIECTULUI**

#### **2.1 Obiectiv general:**

Coerenta obiectivului proiectului *CENTRU TRANSFRONTALIER DE OENOLOGIE SI VITICULTURA TERASELE DUNARII* MIS ETC Code 600 cu obiectivul programului de finantare.

Obiectivul specific nr.4 al Programului de Cooperare Transfrontaliera Romania-Bulgaria 2007 – 2013 il constituie dezvoltarea economica sustenabila in regiunea granitelor prin initiative comune pentru a identifica si a spori avantajele comparative si a reduce dezavantajele.

Conform axei proritare nr.3 se urmareste dezvoltarea infrastructurii afacerilor trasfrontaliere si serviciile, stimularea cooperarii trasfrontaliere intre universitati, institute de cercetare si intreprinderi, in acest sens conform domeniului de interventie 3.1. se urmareste acordarea de suport cooperarii in afaceri transfrontaliere si promovarea imaginii si identitatii regionale, respectiv suport pentru dezvoltarea infrastructurii afacerilor transfrontaliere si promovarea cooperarii.



Implementarea proiectului de finantare, respectiv crearea Centrului Transfrontalier de Oenologie si Viticultura "Terasele Dunarii" va contribui direct la stabilirea de interese de afaceri comune care sa conduca la cresterea nivelului de cooperare economica de asemenea va sprijini direct si profesional la transformarea intereselor in cooperare in afaceri si afaceri mixte.

Astfel proiectul contribuie la realizarea obiectivului specific nr.4 al strategiei : dezvoltarea economica sustenabila in regiunea granitelor prin initiative comune pentru a identifica si a spori avantajele comparative si a reduce dezavantajele prin crearea de mijloace necesare pentru a construi si dezvolta importante avantaje comparative existente la un adevarat nivel transfrontalier, respectiv in regiunea Ostrov-Silistra, deoarece sectoarele sale de viticultura si vin reprezinta o prima sursa de export si generator economic pentru toate "Terasele Dunarii".

Sectorul va fi sprijinit de asociatii profesionale romane si bulgare, a caror initiativa comuna consta in a dezvolta un centru de sprijinire a afacerilor mixte la granite. Astfel, pe termen lung, proiectul si acest centru vor contribui la dezvoltarea sustenabila a economiei in regiune, astfel incat sectorul va deveni din ce in ce mai competitiv, se vor crea noi locuri de munca, se vor utiliza resursele locale la cea mai ridicata capacitate, ceea ce va genera bunastare in regiune.

In ceea ce priveste obiectivele axei prioritare, proiectul va avea o contributie imediata la dezvoltarea infrastructurii afacerilor transfrontaliere si a serviciilor, prin crearea infrastructurii respective in sectorul vinului si viticulturii, acoperind cel putin 7 judete/disctrice si introducand 4 grupe de servicii tehnice specifice.

In plus, centrul se va dezvolta prin contributia continua la aceste servicii, prin parteneriate relevante, formate dintr-o universitate, un centru de cercetare, o camera de comert, deschizand astfel calea spre o cooperare transfrontaliera intre membrii acestor institutii si cei din sectorul vinului si viticulturii ai celor doua asociatii profesionale partenere. Acesta este contextul unui mediu economic echilibrat pentru sectorul vinului si viticulturii in regiunea tinta, un sector dnamic sustinut de un centru de afaceri bine stabilit si un parteneriat integrat afaceri-cercetare-formare in acest sector, astfel incat regiunea se va dezvolta iar imaginea sa pozitiva va promova exporturile de vinuri si vanzarile vor fi in crestere.

## **2.2 Obiectivele specifice ale investitiei in concordanta cu obiectivele Programului de Cooperare Transfrontaliera Romania-Bulgaria 2007-2013:**

1. Stimularea cooperarii transfrontaliere in afaceri in sectorul vinului si viticulturii.
2. Constientizarea intreprinderilor si facilitarea accesului acestora la sprijinul si instrumentele afacerilor transfrontaliere
3. Facilitarea cooperarii profesionale si intregarea cercetarii, formarii si sprijinului in afaceri in beneficiul sectorului transfrontalier al vinului si viticulturii.

Centrul Transfrontalier de Oenologie si Viticultura «Terasele Dunarii» introduce cadrul institutional necesar stimulării si promovării relațiilor transfrontaliere între comunitățile de afaceri implicate în oenologie și viticultură din zonele de graniță din România și Bulgaria. Centrul va aborda această activitate prin integrarea serviciilor de afaceri și de suport tehnic



identificate de producatorii romani si bulgari ca fiind necesare pentru o dezvoltare armonioasa, precum si pentru accesarea oportunitatilor locale si transfrontaliere.

Centrul Transfrontalier de Oenologie si Viticultura «Terasale Dunarii» se adreseaza intreprinderilor, in special intreprinderilor mici si mijlocii, precum si altor forme de organizare a activitatii economice, in principal din urmatoarele domenii agricole: viticultura, fabricarea vinului, producatori de bunuri si echipamente conexe, comerciantilor de vinuri si fructe interesati si capabili sa dezvolte relatii transfrontaliere si sa exploateze oportunitatile generate de localizarea lor in zona de granita, de libera circulatie a bunurilor si serviciilor, precum si de fluxurile in continua crestere a afacerilor si cooperarii in zona de granita. Acoperirea geografica a Centrului este zona Ostrov-Silistra, mai precis judetele Constanta, Calarasi, Teleorman si Giurgiu si districtele Silistra, Razdrag si Ruse. Totusi, Centrul va fi deschis tuturor solicitarilor si propunerilor de cooperare din domeniul sau de activitate, indiferent de originea lor pe granita Romania – Bulgaria, cu conditia ca acestea sa provina de la firme interesate si cu potential in relatiile transfrontaliere.

Beneficiarii potentiali din aria de acoperire sunt estimati la 400 entitati, iar solicitarile din primul an de activitate la 1.000, majoritatea beneficiarilor directi fiind localizati in zona Ostrov-Silistra-Calarasi, deja valorificand avantajele pozitiei lor geografice competitive. Activitatile de promovare intensa in lungul granitei in timpul si dupa finalizarea proiectului vor asigura vizibilitatea Centrului si vor spori nivelul de constientizare a potentialilor beneficiari asupra crearii Centrului si a serviciilor oferite

Centrul isi va construi activitatea pe un parteneriat relevant format din doua asociatii profesionale relevante din Ostrov, Constanta si Silistra, precum si din furnizori de servicii si informatii cu valoare adaugata mare, obligatorii pentru o dezvoltare durabila a afacerilor: o facultate de stiinte agricole (Universitatea Ovidius Constanta – Facultatea de Stiinte ale Naturii si Stiinte Agricole), o statiune de cercetari specializata in agricultura si viticultura (Statiunea Experimentală pentru Cais si Agricultura Silistra) si o camera de comert (Camera de Comert, Industrie, Navigatie si Agricultura Constanta). Aceste organizatii au agreeat sa participe activ la proiect, sa contribuie la dezvoltarea serviciilor si sa completeze serviciile Centrului cu resurse specializate si de coaching. Pana la finalizarea proiectului, ele vor crea un parteneriat operational care va stabili in detaliu contributia fiecarei organizatii la realizarea obiectivelor si activitatilor Centrului. Un flux permanent de informatii de afaceri, informatii asupra oportunitatilor de afaceri, actiuni comune si proiecte viitoare vor anima acest parteneriat de operare a Centrului.

Toate serviciile oferite de Centru vor promova si sprijini dezvoltarea de afaceri si relatii transfrontaliere, acoperind atat servicii de afaceri cat si servicii tehnice, gratuite sau contra-cost, bazate pe o strategie clara de preturi care nu va genera venituri nete. Toti membrii ambelor asociatii profesionale partenere din Romania si Bulgaria vor avea acces gratuit la serviciile centrului, inclusiv la participarea la evenimente. Suplimentar, constient de nevoia de a raspunde strategiilor nationale si europene de profil, Centrul va promova permanent viticultura si metodele de productie sustenabile, integrarea aspectelor vitivinicole regionale si transfrontaliere in strategiile de dezvoltare relevante, precum si utilizarea resurselor locale. De asemenea, vor fi promovate schimburile de bune practici, de experienta si initiativele comune la nivel transfrontalier.

Centrul va oferi servicii prin urmatoarele unitati :



1. Servicii de promovare si dezvoltare transfrontaliera: centrul va oferi informare si asistenta in promovarea si dezvoltarea afacerilor, dupa cum urmeaza:

*Servicii de informare asupra oportunitatilor transfrontaliere (in Ostrov si Silistra. La Ostrov – localizat la parterul centrului);*

- Oferte si cereri de afaceri (oferte si cereri de produse si servicii cu potential transfrontalier)
- Informatii asupra licitatiilor publice in regiunea de granita romano-bulgara, legate de vinuri si produse alcoolice, viticultura, bunuri si echipamente conexe, accesorii.
- Oferte si cereri de schimburi tehnologice
- Promovarea rezultatelor din cercetare-dezvoltare catre sectorul oenologiei si viticulturii
- Informatii asupra legislatiei romanesti si bulgare
- Informatii asupra surselor de finantare pentru initiative comune.

Informatia va fi disponibila la sediul centrului si sub-centrului, precum online. De asemenea, stakeholderii Centrului vor fi implicati in diseminarea informatiei specializate pana la extinderea geografica a Centrului. Metodele de diseminare vor fi website-ul Centrului, buletine electronice pentru membrii si clientii Centrului si prin intermediul partenerilor si stakeholderilor proiectului.

*Facilitarea parteneriatelor si contactelor de afaceri transfrontaliere:*

- Parteneriate de afaceri si inovare intre companii si centre de cercetare-dezvoltare (Ostrov si Silistra; la Ostrov - spatii de intalnire si parteneriate la etajul 1 al Centrului);
- Vizite de studiu, de schimb de experienta;
- Misiuni economice;
- Organizarea/participarea la targuri si expozitii (Ostrov: spatii de expunere la parter);
- Expozitie permanenta a produselor si ofertei membrilor partenerilor de proiect (Ostrov: spatii de expunere la subsol).

*Servicii cu valoare adaugata (Ostrov si Silistra; la Ostrov - parter):*

- Asistenta primara pentru identificarea de surse de finantare pentru initiativele transfrontaliere in domeniul economic si de cercetare-dezvoltare.
- Asistenta primara privind legislatia, standardele, etc. ale tarii vecine.
- Servicii de contabilitate, surse de finantare, asistenta juridica.

2. Servicii tehnice pentru intreprinderile viticole de pe ambele granite, cu o abordare complementara:

- Laborator de analize organoleptice (in Ostrov – subsol)
- Laborator de microbiologie (in Silistra – etajul 2)
- Laborator de analize agrochimice (in Ostrov - parter)

3. Servicii de instruire: Centrul va organiza sesiuni de instruire si pregatire profesionala de scurta si lunga durata, atat calificare cat si specializare, in Ostrov si Silistra (in Ostrov: facilitati de instruire la etajul 1).

4. Servicii de informare si documentare pe teme generale transfrontaliere: biblioteca si mediateca. In Ostrov, unitatea va detine si 3 calculatoare conectate la internet pentru a



permite firmelor interesate navigarea gratuita, iar la Silistra un calculator (in Ostrov: la parter)

5. Servicii de tip helpdesk: (1) servicii de secretariat – preluarea mesajelor telefonice, fax, email; traduceri din/in romana si bulgara; corespondenta de contact si (2) servicii de ghidare la biblioteca, multi-media, internet si navigare in bazele de date (Ostrov si Silistra; in Ostrov - parter)
6. Servicii cu valoare adaugata in sectorul vitiviniculturii in vederea stimulării cercetării si inovării: pe ambele granite, Centrul va administra cate un teren cultivat cu vita de vie dedicat experimentelor si demonstratiilor, atat pentru uz intern cat si pentru proiecte.

### **3. CONTEXTUL PROIECTULUI**

#### 3.1 Situatia existenta a obiectivului de investitie

În prezent pe terenul studiat, amplasat pe strada Regiei, în satul Ostrov, comuna Ostrov se află mai multe corpuri de clădire. Acestea sunt corp C19 cu S= 1228 mp si regim de înălțime D+P+4 cu denumirea de Fosta clădire R.M.S / Sediul cazarmă grăniceri, C20 cu S=78 mp, C22 cu S=97 mp si C23 cu S=71 mp, acestea din urmă cu regim de înălțime P. Amplasamentul este împrejmuit cu gard de beton si plasă de sârmă în partea de sud si nord si cu plasă de sârmă în partea de est si vest. Terenul este în proprietatea beneficiarului, având suprafata de 7000 mp, conform nr. cadastral 10250.

#### 3.2 Situatia constructiva propusa

În cadrul proiectului se propune crearea Centrului de Oenologie si Viticultura “Terasele Dunarii” prin reabilitarea clădirilor aflate în incinta amplasamentului studiat. Acest lucru se va realiza în etape. Într-o primă fază, prin prezentul proiect se propune reabilitarea corpului principal C19 cu S= 1228 mp si regim de înălțime D+P+4 cu denumirea de Fosta clădire R.M.S / Sediul cazarmă grăniceri. Acest corp va fi reabilitat cu finantare din fonduri europene cât si din fondurile beneficiarului. Astfel în acest proiect vor fi incluse etajele demisol, parter si etaj 1 din clădirea principală în finantarea din fondurile europene, iar etajele 2, 3, 4 se vor executa din fonduri proprii. Reabilitarea se va realiza pe întreg imobilul, cu precizarea că suprafetele exterioare aferente etajelor demisol, parter si etaj 1 vor fi finantate prin fonduri europene, iar celelalte prin fonduri proprii. De asemenea corpurile C20, C22, C23 nu fac parte din prezentul proiect. Având în vedere puternicul caracter al zonei, si anume caracterul viticol, noile functiuni propuse vor apartine sferei turismului viniviticol: cazare, alimentatie si expozitie. Astfel clădirea va avea la demisol un laborator oenologic si o zonă de expozitie, iar la etajele superioare functiuni turistice cum ar fi cazarea si alimentatia. De asemenea turistii prezenti vor avea parte de numeroase activități caracteristice zonei: plimbări si vizite în potgorii, plimbări cu barca, vizite în unitatea de productie a vinului din incinta complexului. Toate acestea vor completa caracterul oenologic al turismului care se va practica în acest loc. Accesul auto precum si cel pietonal va fi asigurat atât pe latura sudică a amplasamentului cât si pe latura vestică. Constructia va păstra acelasi caracter arhitectural, nerealizându-se lucrări care să îi afecteze silueta. Mai mult se vor păstra majoritatea acceselor în clădire. În partea estică va fi amplasată parcare pentru clientii unității de cazare, iar în partea de nord pentru angajati. Vor exista în total un număr de 61 locuri de parcare pentru clienti si 11 locuri pentru angajati. Pe întreaga incintă vor fi amplasate zone verzi si alei de promenadă, toate amenajate în spiritul locului.

Prin propunere nu se va altera în nici un fel silueta clădirii. Interventiile propuse se vor



materializa la nivelul finisajelor si la nivelul lucrărilor de consolidare a suprastructurii. In scopul materializării compartimentarilor propuse se vor afecta doar peretii interiori existenti, nestructurali, prin demolarea completa a acestora sau practicarea de goluri noi in acestia.

In cadrul prezentului proiect se propun si refacerea straturilor hidroizolatoare ale terasei necirculabile de peste ultimul etaj. De asemenea se vor reface straturile hidroizolatoare ale zonei de terasa de peste parter, care se va transforma in terasa circulabila si va fi amenajata ca terasa exterioara pentru servirea mesei, aferenta restaurantului. De asemenea se propun reabilitarea scarilor metalice exterioare, prin demolarea peretilor metalici perimetrali care inchid scarile exterioare, demontarea treptelor metalice si a podestelor intermediare din tabla si inlocuirea acestora, sablarea, grunduirea si vopsirea anticoroziva a structurilor metalice ce se pastreaza, urmate de refacerea inchiderilor perimetrale a scarilor cu pereti cortina pe structura metalica si ferestre termoizolatoare. La partea exterioara, imobilul se va termoizola cu polistiren expandat de 5...10cm grosime, dupa executia lucrarilor de consolidare propuse a peretilor perimetrali. Se vor reface in totalitate elementele exterioare decorative ale structurii, asa cum erau in situatia initiala.

Imobilul va fi bransat la toate rețelele edilitare existente în zonă. Se vor reface instalatiile interioare aferente imobilului pana la etajul 1 al acestuia. Incalzirea imobilului se va face cu o centrala termica amplasata la parterul cladirii. Scurgerea apelor pluviale se va face conform situatiei initiale, prin burlane amplasate la exteriorul cladirii.

#### **4. LOTUL 1 : OBIECTIVELE CONTRACTULUI DE EXECUTIE DE LUCRARI DE AMENAJARE CENTRU TRANSFRONTALIER DE OENOLOGIE SI VITICULTURA „TERASELE DUNARII”, MOD DE PREZENTARE PROPUNERE TEHNICA SI FINANCIARA**

##### **4.1 Realizarea lucrarilor de construire se va realiza in urmatoarele etape:**

- Predarea amplasamentului;
- Realizarea lucrarilor de constructii;
- Receptia la terminarea lucrarilor;
- Perioada de notificare a defectelor si receptia finala.

Lucrarile constau in : lucrari de organizare de santier, rezistenta, arhitectura, izolatie terasa, instalatii sanitare, instalatii termice si ventilatie, instalatii electrice, paratragnet cu dispozitiv de amortizare, platforma generator, precum furnizarea si montarea de echipamente tehnologice si functionale (conform detaliilor tehnice din Fisele tehnice F5 nr.1-23, nr.52 - paratragnet), conform cerintelor din proiectul tehnic.

Prima etapa dureaza de la momentul semnarii contractului de lucrari si pana la momentul inceperii executiei lucrarilor. Beneficiarul acorda asistenta constructorului pentru obtinerea autorizatiilor necesare pentru inceperea constructiei. De asemenea, beneficiarul va preda posesia amplasamentului si va asigura accesul constructorului la amplasament.

In executia lucrarilor se vor respecta prevederile Proiectului Tehnic, Legii nr. 10/1995 privind calitatea in constructii si Legii nr. 50/1991 privind autorizarea executarii lucrarilor de constructii, republicata, cu modificarile ulterioare.



În maxim 10 de zile de la semnarea contractului de lucrări, se va organiza o sedință de începere a contractului, în cadrul careia vor fi prezentate partile implicate, aspectele principale ale contractului și orice probleme tehnice, administrative sau financiare nerezolvate. Data de începere a lucrărilor (ordinul de începere a lucrărilor) va fi stabilită de către dirigințele de șantier împreună cu beneficiarul. Dirigințele de șantier va înștiința Inspectoratul de Stat în Construcții de începerea lucrărilor de construcție.

Lucrările de construcții vor începe cu perioada de organizare de șantier și mobilizarea a 35 muncitori, angajați temporar pe perioada executiei lucrărilor.

Lucrările vor fi recepționate pe baza situațiilor de lucrări înaintate spre aprobare de către constructor.

La momentul recepției la terminarea lucrărilor se va prelua de la constructor Cartea Construcției, întocmită în conformitate cu dispozițiile HG nr. 273/1994 privind aprobarea Regulamentului de recepție a lucrărilor de construcții și instalații aferente acestora.

Din momentul recepției la terminarea lucrărilor începe perioada de notificare a defectelor, pe parcursul careia sunt inspectate periodic lucrările.

#### **4.2 Durata de realizare a obiectivului:**

Durata de realizare a obiectivului va fi de maxim 12 luni de la semnarea contractului de ambele părți. Ofertanții au dreptul să propună o durată de execuție mai mică de 12 luni.

#### **4.3 Perioada de garanție de bună execuție:**

Perioada garanției de bună execuție este de minim 24 luni calendaristice de la data semnării procesului verbal de recepție la terminarea lucrărilor. Perioada de garanție reprezintă perioada de notificare a defectelor. Recepția va fi finală în momentul în care, la sfârșitul perioadei de notificare a defectelor, se va elibera procesul verbal de recepție finală.

#### **4.4 Cerințe privind executia lucrărilor de construcții**

Execuția obiectivului de investiții *Lucrări de amenajare Centru Transfrontalier de Oenologie și Viticultură „Terasale Dunării”* se va realiza în conformitate cu prevederile din contractul de lucrări, din proiectul tehnic și din caietele de sarcini, luându-se toate măsurile pentru realizarea unor lucrări de calitate și evitarea oricărui neconformitate.

Standardele, normativele și prescripțiile tehnice ce vor fi respectate sunt cele aflate în vigoare și menționate în Caietele de Sarcini Tehnice.

Execuția efectivă a lucrărilor proiectate va începe după predarea amplasamentului în baza ordinului de începere a lucrărilor emis de către beneficiar.

Lucrările vor fi executate în conformitate cu documentația tehnică aprobată, cu respectarea strictă a programului pentru controlul calității lucrărilor și a fazelor determinante sub direcția îndrumare a responsabilului tehnic cu execuția autorizat.

Pe întreaga durată a lucrărilor, investitorul va asigura urmărirea și verificarea acestora de către un dirigință de șantier autorizat.

La execuție, constructorul va avea întreaga răspundere a desfășurării lucrărilor în deplină siguranță și condiții de bună calitate în conformitate cu normele tehnice.



Executantul va supraveghea lucrările, va asigura forța de muncă, materialele, instalațiile, echipamentele și toate celelalte obiecte, fie de natură provizorie, fie definitive pe durata realizării lucrărilor.

Executantul are obligația de a pregăti și dota personalul muncitor, utilajele, echipamentele, mijloacele auto și personalul deservent corespunzător necesității lucrărilor.

Executantul este pe deplin responsabil pentru conformitatea, stabilitatea și siguranța tuturor operațiunilor executate pe șantier, precum și pentru procedeele de execuție utilizate, cu respectarea prevederilor și a reglementărilor legii privind calitatea în construcții. Un exemplar din documentația tehnică va fi ținut de acesta în vederea consultării de către Inspectia de Stat în Construcții, precum și de către persoane autorizate de achizitor, la cererea acestora.

Executantul are obligația de a pune la dispoziția achizitorului și a dirigintelui de șantier caietele de măsuratori (atașamentele).

Executantul va asigura instructajul de protecția muncii și PSI pentru personalul muncitor iar în cazul producerii unui accident de muncă se va înregistra cu acesta.

Pe parcursul execuției lucrărilor executantul are obligația de a lua toate măsurile rezonabil necesare pentru a proteja mediul pe și în afara punctelor de lucru și pentru a evita orice pagubă sau neajuns provocat persoanelor, proprietăților publice sau altora, rezultat din poluare, zgomot sau alți factori generați de metodele sale de lucru.

Prezentele cerințe se completează cu prevederile clauzelor contractuale obligatorii, parte integrantă din documentația de atribuire.

#### **4.5 Dotări tehnice necesare îndeplinirii contractului**

Resursele tehnice minime în ceea ce privește autovehiculele, utilajele și echipamentele, de care ofertantul trebuie să dispună pentru îndeplinirea contractului sunt enumerate în Fisa de date a achiziției.

#### **4.6 Structura personalului necesar îndeplinirii contractului**

Ofertantul castigator trebuie să dispună pentru îndeplinirea contractului de lucrări supus achiziției de o echipă tehnică care să conducă la îndeplinirea contractului, conform cerințelor minime stabilite în Fisa de date a achiziției.

#### **4.7 Măsuri privind respectarea "Protecției mediului și eficienței energetice"**

Activitățile de protecție a mediului sunt structurate pe mai multe direcții:

- ☐ adoptarea pe perioada lucrărilor a unor tehnologii și echipamente de lucru prietenoase cu mediul;
- ☐ adoptarea unui sistem de management operațional cu măsuri active de protejare și monitorizare a mediului;

În vederea respectării principiului POLUATORUL PLATESTE, ofertantii au obligația de a-și asuma prin propunerea tehnică următoarele **măsuri de atenuare a efectelor de mediu**:

- conformarea proceselor/activităților desfășurate cu prevederile legislației aplicabile privind protecția mediului;



- asigurarea unei intretineri corespunzatoare a echipamentelor si instalatiilor, astfel incat acestea sa fie sigure in functionare si sa nu afecteze mediul.

Pentru prevenirea si reducerea probabilitatii de manifestare a hazardului in mediu, inclusiv posibilitatea de deversare accidentala a materiilor in suspensie si a produselor petroliere, se vor lua urmatoarele masuri:

- instruirea personalului angajat;
- respectarea instructiunilor de montaj si utilizare a echipamentelor, instalatiilor si mijloacelor auto;
- respectarea programelor de revizii-intretinere;
- respectarea parametrilor de lucru ai echipamentelor, instalatiilor si mijloacelor auto;
- obtinerea tuturor actelor de reglementare necesare;
- respectarea distantelor de siguranta si a masurilor speciale pe linie PSI;
- asigurarea dotarii corespunzatoare pentru interventie in caz de accident;
- respectarea reglementarilor in vigoare si a conditiilor impuse prin toate actele de reglementare;

#### **4.8. Alte precizari privind caietul de sarcini**

Prezentul caiet de sarcini se completeaza cu cerintele proiectului tehnic format din piese scrise si piese desenate, impreuna fac parte integranta din documentatia de atribuire si constituie ansamblul cerintelor pe baza carora se elaboreaza, de catre fiecare ofertant, oferta.

Cerintele impuse vor fi considerate ca fiind minimale. In acest sens, orice oferta prezentata, care se abate de la prevederile proiectului tehnic si caietului de sarcini va fi considerata neconforma.

Nota: In cazul in care in cuprinsul documentatiei tehnice se regasesc definite specificatii tehnice care indica o anumita sursa, productie, procedeu special, o marca de fabrica sau de comert, un brevet de inventie, o licenta de fabricatie acestea se vor interpreta prin adaugarea mentiunii „sau echivalent”.

#### **4.9. Oferta financiara**

Valoarea estimata totala a lucrarii: **803,833.01** euro fara TVA – **3,527,862.31** Lei fara TVA ( curs BNR din 27.06.2014 – 1 euro + 4,3888) se compune din:

- Constructii si instalatii, inclusiv utilaje cu montaj: **800,099.95** euro fara TVA – **3,511,478.66** Lei fara TVA (conform linie bugetara II.4.1 din Bugetul proiectului)
- Organizare de santier: **3,733.06** euro fara TVA – **16,383.65** Lei fara TVA (conform linie bugetara II.3 din bugetul proiectului)

**Se recomanda ofertantilor sa respecte incadrarea ofertei financiare atat in limita valorii estimate totale a lucrarii ci si in limitele valorilor componente, respectiv a valorilor defalcate pe linii bugetare, conform detalierii de mai sus.**

#### **4.10. Alte precizari:**

Autoritatea Contractanta recomanda vizitarea amplasamentului in scopul evaluarii si pregatirii unei oferte fundamentata tehnic si conforma cu datele reale din teren.



## **5. LOTUL 2: OBIECTIVELE CONTRACTULUI DE FURNIZARE MOBILIER SI ECHIPAMENTE INDEPENDENTE PENTRU CENTRUL TRANSFRONTALIER DE OENOLOGIE SI VITICULTURA „TERASELE DUNARII”, MOD DE PREZENTARE PROPUNERE TEHNIC SI FINANCIARA**

### **5.1. Obiectul contractului**

Obiectul contractului consta in furnizarea de dotari specifice independente pentru spatiile care deservesc Centrul de Oenologie si Viticultura “Terasale Dunarii”: mobilier, aparatura video si de sonorizare, computer si accesorii pentru computere, accesorii pentru retea de internet, extinctoare, precum si echipamente specifice de laborator pentru un laborator de analize organoleptice si un laborator de analize agrochimice, respectiv:

*160 scaune, 6 mese mari, 1 ansamblu sonorizare, 1 videoproiector fix, 3 ecran videoproiector, 2 videoproiector mobil, 8 mese joase, 4 fotolii, 9 birouri lemn, 11 scaune birou, 7 calculatoare, 2 imprimante, 1 ansamblu retelistica, 1 ansamblu internet, 9 dulapuri, 4 standuri mobile, 7 extingtor mobil, 1 masa laborator, 20 pahare, 1 balanta analitica 200 gr., 1 balanta tehnica semiautomata 600 gr, 1 spectrofotometru UV VIS 190-900nm, 1 etuva termostatare, 1 PH metru, 1 nisa chimica, 1 centrifuga laborator 0-6000 rot/min, 1 agitator mecanic, 1 cuptor electric calcinare, 1 aparat distilare apa TIP DP-RZ (S)*

Cantitatea pe fiecare tip de produs in parte se regaseste in cadrul *Devizului general sectiunea III.3 Dotari* iar detaliile tehnice minime se regasesc in Fisele tehnice individuale (F5) nr.24 – nr.53 (fara F5 nr.52 - paratraznet).

### **5.2. Cerinte suplimentare privind produsele:**

- ✓ Produsele oferite conform cerintelor prezentului caiet de sarcini, vor fi noi. Nu sunt admise produse second hand sau remanufacturate

Garantia minim acordata produselor este cea specificata in dreptul fiecarui tip de produs, conform Fiselor tehnice nr.24-nr.53(fara F5 nr.52 - paratraznet).

- ✓ Pentru produsele ce necesita montaj, furnizorul trebuie sa asigure montajul acestora la sediul indicat de beneficiar.
- ✓ Furnizorul are obligatia ca pe parcursul derularii garantiei sa inlocuiasca echipamentele defecte cu altele similare.
- ✓ In cazul aparitiei unor defectiuni, deficiente in functionare (in termenul de garantie), service-ul se va asigura de catre furnizor la locatia beneficiarului, in cazul in care defectiunea poate fi remediata.

### **5.3. Conditii de livrare**

Bunurile ce fac obiectul lotului nr.2 din prezentul caiet de sarcini vor fi transportate, livrate si montate, dupa caz, la locul de implementare a proiectului respectiv la adresa indicate de beneficiar in conditiile DDP.

### **5.4. Durata contractului:**

Durata de livrare a produselor – dotari va fi de maxim 12 luni de la semnarea contractului de ambele parti. Ofertantii vor avea posibilitatea sa propuna o durata de livrare mai mica de 12 luni.



### **5.5. Livrabile**

Livrarea produselor se va efectua minim în baza documentelor de însoțire a mărfii următoare:

- ✓ factura fiscală,
- ✓ aviz de însoțire a mărfii,
- ✓ certificate de calitate, certificate de garanție
- ✓ certificate de conformitate produs/agremente tehnice

Aceste documente vor fi puse la dispoziția beneficiarului la data livrării produselor.

### **5.6. Recepția**

Vor fi realizate cel puțin următoarele:

- ✓ verificări vizuale și dimensionale
- ✓ verificarea echipamentului
- ✓ testarea funcțională a echipamentului

Recepția cantitativă și calitativă se face la locul de livrare menționat de beneficiar, unde după verificarea corespondenței tehnice și a cantităților se va încheia un proces verbal de recepție, conform cerințelor din contract. În cazul în care produsul furnizat de firma câștigătoare nu coincide din punct de vedere al cerințelor tehnice, pretului sau calității cu cel din ofertă, beneficiarul își rezervă dreptul de a rezilia contractul de achiziție și de a solicita daune compensatorii.

### **5.7. Alte precizări**

Nota: În cazul în care în cuprinsul documentației tehnice se regăsesc definiții tehnice care indică o anumită sursă, producție, procedeu special, o marcă de fabrică sau de comerț, un brevet de invenție, o licență de fabricație acestea se vor interpreta prin adăugarea mențiunii „sau echivalent”.

### **6. Procedura aplicată:**

Reguli privind achizițiile de lucrări, bunuri și contracte de servicii pentru beneficiarii români care nu au statut de autorități contractante și nu cad sub incidența art.9, litera c) și c1) în conformitate cu dispozițiile OUG 34/2006, modificată și completată

Pe parcursul întregului proces de achiziții publice, următoarele principii și reguli vor fi respectate:

- nediscriminare și egalitate de tratament;
- recunoaștere mutuală;
- transparență;
- proporționalitate;
- utilizarea eficientă a fondurilor publice;
- bună gestiune financiară;
- responsabilitate;
- evitarea conflictului de interese;
- neretroactivitatea contractului.



Având în vedere ca operatorii economici vor avea acces de asemenea la documentele de atribuire prin trimiterea unei solicitări prin fax sau email, achizitorul va furniza documentele operatorului economic, cât mai repede, într-o perioadă care nu va depăși 3 zile calendaristice de la primirea solicitării.

În termenul stabilit prin documentația de atribuire, operatorii economici pot solicita clarificări privind documentația de atribuire iar achizitorul este obligat să răspundă la aceste solicitări în mod clar, complet și fără ambiguități, cât de curând posibil, într-o perioadă care, nu va depăși 3 zile calendaristice de la primirea unei astfel de solicitări de la operatorul economic.

Achizitorul va transmite răspunsurile la clarificarile solicitate, împreună cu întrebările corespunzătoare, tuturor operatorilor economici care au obținut, conform acestei proceduri, documentele de atribuire, luând măsuri să nu dezvăluie identitatea celui care solicită clarificările. De asemenea, achizitorul va publica răspunsurile la întrebări pentru clarificări pe pagina de internet a Programului.

Achizitorul are dreptul, după publicarea anunțului de participare, să prelungească termenul limită pentru transmiterea ofertelor o dată cu maxim 10 zile calendaristice, cu condiția să respecte regulile privitoare la publicitatea acestei măsuri. Extinderea termenului limită pentru transmiterea ofertelor va fi făcută cu cel puțin 3 zile calendaristice înainte de expirarea termenului limită așa cum a fost stabilit inițial.

Pe cale de consecință, orice operator economic poate solicita extinderea termenului limita de depunere a ofertelor în mod justificat și numai în interiorul perioadei de solicitare de clarificări, respectiv până la data de 11.07.2014, inclusiv.

Criteriile de calificare/eligibilitate nu vor fi modificate în timpul procedurii de achiziție, procedura de achiziție începe în momentul prezentării anunțului de participare și documentației de atribuire și se finalizează la data elaborării raportului de evaluare. Criteriile și cerințele de calificare/eligibilitate stabilite în documentația de atribuire vor sta la baza evaluării eligibilității ofertanților.

Criteriul de atribuire “pretul cel mai scăzut” nu se va modifica pe parcursul procedurii de achiziție și va sta la baza departajării ofertelor admisibile (ofertele care îndeplinesc toate cerințele de calificare, sunt conform cerințelor tehnice, propun oferta financiară acceptabilă).

Se va stabili oferta câștigătoare în 20 de zile calendaristice de la data deschiderii ofertelor, pe baza criteriului de atribuire așa cum este menționat în anunțul de participare și în documentele de atribuire. Această perioadă poate fi extinsă pe perioade ce permit ofertanților să răspundă la clarificarile solicitate în favoarea/ detrimentul situației pentru unul sau mai mulți ofertanți participanți la procedura de achiziție.

#### **Primirea și evaluarea ofertelor**

Achizitorul are obligația să înregistreze ofertele în ordinea cronologică a depunerii. Achizitorul are obligația să evalueze doar ofertele înregistrate până la termenele limită stipulate în anunțul de participare și documentele de atribuire. Achizitorul va atribui contractul ofertei care permite îndeplinirea solicitărilor cerute, respectând principiul bunului management financiar și dispozițiile stipulate în documentele de atribuire.



Achizitorul are obligația să întocmească un raport pentru a justifica atribuirea contractului conform documentelor de atribuire. Decizia comisiei de evaluare se va baza pe voturile a cel puțin 2/3 dintre membrii ei.

Achizitorul are obligația de a comunica în scris în 5 zile calendaristice de la data a finalizării procedurii de evaluare, dar în perioada de validitate a ofertelor, rezultatele procedurii de atribuire a contractului către toți participanții din procedura, indicând un termen limită clar și procedura pentru prezentarea oricărei contestații.

De asemenea, achizitorul are obligația să publice în 5 zile calendaristice de la semnarea contractului de achiziție, o notificare de atribuire, prin aceleași mijloace ca cele utilizate la anunțul de participare – pe site-ul Programului. Ofertele intarziate nu vor fi deschise și vor fi returnate operatorului economic.

Achizitorul are obligația să rezolve toate contestațiile primite, conform dispozițiilor documentației de atribuire.

### **Anularea procedurii de atribuire**

Achizitorul are obligația să anuleze procedura de atribuire în următoarele cazuri:

- Nici una dintre ofertele nu corespunde cerintelor de calificare minime sau tehnice descrise în documentația de atribuire;
- Deși condițiile minime sau caracteristicile tehnice descrise în documentele de atribuire sunt îndeplinite, prețul, excluzând TVA, depășește pragul estimat pentru contract.

Achizitorul are obligația să întocmească un raport pentru a justifica decizia de anulare a procedurii de atribuire în maxim 20 de zile calendaristice de la data depunerea ofertelor. În acest caz, achizitorul va comunica, în scris, în 3 zile calendaristice de la data anulării, tuturor ofertanților/operatorilor economici participanți, întreruperea tuturor obligațiilor asumate spre prezentare de către ofertanți precum și motivele anulării procedurii de atribuire. Operatorul economic participant la procedura de atribuire este considerat operatorul economic care a prezentat ofertantul/oferta în cadrul termenului limită așa cum este indicat în documentele de atribuire.

### **Elaborarea și semnarea contractului**

Contractul trebuie încheiat în formă scrisă în două copii originale în formă scrisă, semnate de către ambele părți, ștampilate și datate. Contractul trebuie să fie valid pentru o perioadă suficient de lungă pentru a permite implementarea proiectului conform datelor din contractul de finanțare, cu documente atașate și cu graficul de execuție fizic și valoric.

Contractul trebuie să stipuleze datele de identificare ale celor două părți semnate, conturile, subiectul, valoarea, durata contractului, precum și valoarea garanțiilor contractuale. Condițiile legate de furnizarea, montarea, punere în serviciu, recepție, standardele de calitate, service, garanții, etc. vor fi furnizate în mod expres, conform dispozițiilor legale.

Dacă ofertantul câștigător nu semnează contractul în termenii stabiliți, beneficiarul poate încheia contractul cu ofertantul cu scorul imediat următor, dacă oferta corespunde sau poate să repete procedura de achiziție în aceleași condiții.



Modificarea contractelor de achiziție prin extinderea execuției contractului trebuie făcută astfel încât implementarea și plățile financiare vor fi făcute înainte de expirarea contractului de finanțare încheiat cu Autoritățile Manageriale și respectând regulile și principiile așa cum sunt menționate mai sus.

## **Notă**

Conform Ordinului Ministrului Economiei și Finanțelor nr.2310/2007<sup>3</sup>, privind procedura pentru înregistrarea contractelor încheiate între persoanele juridice din România și persoanele juridice străine sau persoanele fizice rezidente, persoanele juridice din România sunt obligate să înregistreze contractele cu persoanele juridice străine sau persoanele fizice nerezidente care efectuează pe teritoriul României, dispoziții pentru servicii precum lucrări de construcții, instalații, activități de supraveghere, activități de consultanță, asistență tehnică sau orice alte activități care ar putea constitui instituții permanente în România. Înregistrarea contractelor este realizată la instituțiile fiscale teritoriale din jurisdicția persoanei juridice, a beneficiarilor activităților mai sus menționate, unde își au sediul lor fiscal, conform legii.

## **6.PROCEDURA DE REZOLVARE A CONTESTATIILOR**

Orice persoana care se considera vătămată printr-un act al achizitorului, poate depune contestație împotriva respectivului act considerat nelegal sau care aduce atingere dreptului ori unui interes legitim al persoanei respective, în termen de 5 zile începând cu ziua imediat următoare luării la cunoștință despre respectivul act.

Contestațiile se depun la sediul Achizitorului ASOCIATIA PROFESIONALA VITIVINICOLA „TERASELE DUNARII” OSTROV, str.Regiei nr.1, sat Ostrov, comuna Ostrov, jud. Constanța, cod postal 907220, prin fax + 40 241857545 sau e-mail: [teraseledunarii@domeniileostrov.ro](mailto:teraseledunarii@domeniileostrov.ro).

După primirea oricărei contestații Achizitorul va face toate verificările și va lua toate măsurile pentru remedierea pretenției încălcării a dreptului contestatorului, inclusiv reevaluarea sau revocarea actului contestat.

În termen de 1 zi lucrătoare achizitorul va comunica contestatorului precum și celorlalți participanți la procedura măsurile adoptate pentru rezolvarea contestației.

După primirea unei astfel de comunicări, contestatorul care considera că măsurile luate de achizitor sunt suficiente pentru remedierea pretenției încălcării va transmite în termen de 1 zi lucrătoare, prin fax sau mail la sediul achizitorului, o notificare prin care renunță la dreptul său de a formula contestație în fața instanțelor judecătorești competente.

În caz contrar, contestațiile se depun la instanțele judecătorești competente potrivit legii, contestatorul având obligația de a comunica achizitorului intenția sa privind formularea unei contestații în fața instanțelor judecătorești și contestația motivată în termen de 1 zi lucrătoare de la primirea comunicării măsurilor de remediere din partea achizitorului.

---

<sup>3</sup> Publicat în Monitorul Oficial nr.858 din 13 Decembrie 2007



## MODELE DE CONTRACTE

*Lotul 1: Lucrari de amenajare Centru  
Transfrontalier de Oenologie si Viticultura  
„Terasele Dunarii”*

*Lotul 2: Furnizare mobilier si  
echipamente independente pentru Centru  
Transfrontalier de Oenologie si Viticultura  
„Terasele Dunarii”*



## **ASOCIAȚIA PROFESIONALĂ VITIVINICOLĂ "TERASELE DUNĂRII" OSTROV**

Str. Regiei nr. 1, Ostrov, Judetul Constanta

Telephone: +4 0241 857546

Fax: +4 0241 857545

E-mail: teraseledunarii@domeniileostrov.ro

**Contract de lucrari nr. .... data .....**

In temeiul Contractului de finantare nr. 57402/17.07.2013 pentru acordarea finantarii proiectului 2(4i)-3.1-28, MIS-ETC Code 600 „Centru Transfrontalier de Oenologie si Viticultura Terasale Dunarii” prin ERDF, incheiat intre Ministerul Dezvoltarii Regionale si Administratiei Publice in calitate de Autoritate de Management pentru Programul de Cooperare Transfrontaliera Romania-Bulgaria 2007-2013 pe de-o parte si Asociatia Profesionala Vitivinicola „Terasale Dunarii” Ostrov, in calitate de beneficiar, pe de alta parte

### **Clauze contractuale obligatorii**

#### **Articolul 1**

##### **Partile**

ASOCIATIA PROFESIONALA VITIVINICOLA „TERASELE DUNARII” OSTROV, cu sediul str. Regiei nr.1, sat Ostrov, comuna Ostrov, judetul Constanta, tel 0241-857546, fax 241-857545, cod postal 907220, cod de inregistrare fiscala ....., cont bancar ....., deschis la ....., reprezentata legal prin dl. Constantin-Theodor Ilinca - reprezentant legal, in calitate de achizitor, pe de o parte,

si

Societatea Comerciala ..... sau Asocierea ..... (conform Contractului de asociere autentificat notarial sub nr. .... din .....), cu sediul in ....., telefon/fax ....., numar de inmatriculare ....., cod identificare fiscala ....., cont bancar (trezorerie, banca) ....., reprezentata prin ..... (denumirea conducatorului), functia ....., in calitate de **executant**, pe de alta parte,

denumite in continuare fiecare in parte „**Partea**” si in mod colectiv „**Partile**”, au convenit incheierea prezentului contract de executie, in urmatoarele conditii:

#### **Articolul 2**

##### **Definitii**

In prezentul contract urmatoorii termeni vor fi interpretati astfel:

**contract** – prezentul contract si toate anexele sale;

**achizitor si executant** – partile contractante, asa cum sunt acestea numite in prezentul contract;

**parte** – achizitorul sau executantul, astfel cum rezulta din context;

**pretul contractului** – pretul platibil executantului de catre achizitor, in baza contractului, pentru indeplinirea integrala si corespunzatoare a tuturor obligatiilor sale, asumate prin contract;

**cerintele achizitorului** – caietul de sarcini si documentele conexe, documentatia de atribuire si orice alte cerinte/instructiuni emise de achizitor pe durata executarii contractului;

**ordin administrativ** – orice instructiune sau dispozitie emisa de achizitor catre executant privind executia lucrarilor;

**proiectul** – proiectul (documentatia) in baza caruia sunt executate lucrarile in conformitate cu prevederile din contract;



**amplasamentul lucrării** – locul unde executantul executa lucrarea;

**utilajele executantului** – aparatele, masinile, vehiculele si altele asemenea necesare pentru executia si terminarea lucrarilor si remedierea oricaror defectiuni. Sunt excluse lucrarile provizorii, utilajele asigurate de catre achizitor (daca exista), echipamentele, materialele si altele asemenea;

**materiale** – produse de orice tip (altele decat echipamentele) care fac parte din lucrari inclusiv livrarea de materiale (daca exista) furnizate de catre executant, potrivit prevederilor contractului;

**echipamente** – aparatele, masinile, instalatiile si vehiculele care fac parte din lucrari;

**bunuri** – utilaje, mijloace de transport, echipamente si lucrari provizorii sau oricare dintre acestea, dupa caz;

**lucrari provizorii** – toate lucrarile provizorii de orice tip, necesare pe santier pentru executia si terminarea lucrarilor si remedierea oricaror defectiuni;

**santier** – locurile in care vor fi executate lucrarile si unde se vor livra echipamentele si materialele si oricare alte locuri prevazute in contract ca fiind parte componentă a santierului;

**utilitati** – reprezinta instalatii de suprafata, de subteran sau aeriene ce permit distributia de produse petroliere, gaze, apa, electricitate, servicii canalizare, telefon etc. care pot fi in proprietatea publica sau particulara;

**graficul de lucrari** – graficul pregatit de executant, aprobat de achizitor, care se actualizeaza ori de cate ori este nevoie si care trebuie sa justifice listele de cantitati care trebuie executate in perioada de referinta in vederea monitorizarii si evaluarii ritmului evolutiei lucrarilor in conformitate cu contractul;

**documentele executantului** – reprezinta documentele tehnice incluse in cerintele achizitorului, documentele necesare pentru satisfacerea tuturor conditiilor impuse de aprobari, calculele, programele de computer si alt software, planse, manuale pentru exploatare si intretinere, modele si alte documente tehnice (daca exista), care se afla in custodia si grija executantului pana la data preluarii acestora de catre achizitor;

**utilaje asigurate de catre achizitor** – reprezinta toate aparatele, masinile si vehiculele (daca exista) puse la dispozitie de catre achizitor pentru a fi utilizate de catre executant la executia lucrarilor dar nu includ echipamentele care nu au fost receptionate de catre achizitor;

**receptia la terminarea lucrarilor** – receptia efectuata la terminarea completa a lucrarilor unui obiect sau a unei parti din constructie, independenta, care poate fi utilizata separat;

**receptia finala** – receptia efectuata dupa expirarea perioadei de garantie;

**proces verbal de receptie la terminarea lucrarilor** – documentul intocmit si semnat in conformitate cu Regulamentul de receptie a lucrarilor de constructii si instalatii aferente acestora, de catre comisia de receptie numita de catre achizitor, la cererea reprezentantului autorizat al acestuia, recomandand sau nu receptionarea lucrarilor, sau a unei parti de lucrare (dupa caz) de catre achizitor;

**proces verbal de receptie finala** – documentul intocmit si semnat in conformitate cu Regulamentul de receptie a lucrarilor de constructii si instalatii aferente acestora, de catre comisia de receptie numita de catre achizitor, la cererea reprezentantului autorizat al acestuia, prin care se precizeaza data la care executantul si-a incheiat obligatiile prevazute in contract;

**despagubire generala** – suma, neprevazuta expres in contract care este acordata de catre instanta de judecata sau este convenita de catre parti ca si despagubire platibila partii prejudiciate in urma incalcarii contractului de catre cealalta parte;

**penalitate contractuala** – despagubirea stabilita in contractul de executie lucrari ca fiind platibila de catre una din partile contractante catre cealalta parte, in caz de neindeplinire sau indeplinire necorespunzatoare a obligatiilor din contract;

**garantia de participare** – garantia care se constituie de catre ofertant in scopul de a proteja autoritatea contractanta fata de riscul unui eventual comportament necorespunzator al acestuia pe intreaga perioada derulata pana la incheierea contractului de achizitie publica;

**garantia de buna executie** – garantia care se constituie de catre executant in scopul asigurarii autoritatii contractante de indeplinirea cantitativa, calitativa si in perioada convenita a contractului;

**perioada de garantie acordata lucrarilor** – perioada de timp cuprinsa intre data receptiei la terminarea lucrarilor si data receptiei finale pentru intregul obiectiv, a carei durata se stabileste



prin contract si in cadrul careia executantul are obligatia inlaturarii, pe cheltuiala sa, a tuturor deficientelor aparute din cauza nerespectarii clauzelor si specificatiilor contractuale sau a prevederilor reglementarilor tehnice aplicabile;

**forta majora** – orice eveniment extern, imprevizibil, absolut invincibil si inevitabil, care nu putea fi prevazut la momentul incheierii contractului si care face imposibila executarea si, respectiv, indeplinirea contractului; sunt considerate asemenea evenimente: razboaie, revolutii, incendii, inundatii sau orice alte catastrofe naturale, restrictii aparute ca urmare a unei carantine, embargou, enumerarea nefiind exhaustiva, ci enuntiativa. Nu este considerat forta majora un eveniment asemenea celor de mai sus care, fara a crea o imposibilitate de executare, face extrem de costisitoare executarea obligatiilor uneia dintre parti;

**act additional** – document prin care se pot modifica termenii si conditiile contractului;

**conflict de interese** – orice eveniment care influenteaza capacitatea executantului de a exprima o opinie profesionala obiectiva si impartiala sau care il impiedica pe acesta, in orice moment, sa acorde prioritate intereselor achizitorului sau interesului public general al proiectului, orice motiv in legatura cu posibile contracte in viitor sau in conflict cu alte angajamente, trecute sau prezente, ale executantului. Aceste restrictii sunt de asemenea aplicabile oricaror subcontractanti, salariati si experti ce actioneaza sub autoritatea si controlul executantului;

**PCCVI** – plan control calitate, verificari si incercari;

**zi** – zi calendaristica; **an** – 365 zile.

(se adauga orice alti termeni pe care partile inteleg sa ii defineasca pentru contract)

### **Articolul 3**

#### **Interpretare**

3.1 In prezentul contract, cu exceptia unei prevederi contrare, cuvintele la forma singular vor include forma de plural si vice versa iar cuvintele de genul masculin vor fi interpretate ca incluzand si genul feminin si viceversa, acolo unde acest lucru este permis de context.

3.2 Termenul “zi” sau “zile” sau orice referire la zile reprezinta zile calendaristice daca nu se specifica in mod diferit.

3.3 Clauzele si expresiile vor fi interpretate prin raportare la intregul contract.

### **Articolul 4**

#### **Obiectul contractului**

4.1 Executantul se obliga sa execute si sa finalizeze toate lucrarile precum si sa remedieze orice defecte pentru obiectivul **Lucrari de amenajare Centru Transfrontalier de Oenologie si Viticultura „Terasale Dunarii” inclusiv echipamente tehnologice si functionale cu montaj in conformitate cu proiectul tehnic parte integranta din prezentul contract, in cadrul proiectului MIS-ETC Code 600 „Centru Transfrontalier de Oenologie si Viticultura Terasale Dunarii”, finantat de Uniunea Europeana prin Programul de Cooperare Transfrontaliera Romania-Bulgaria 2007-2013 Axa prioritara 3: Dezvoltare economica si sociala, Domeniu 3.1: Suport pentru cooperare transfrontaliera in afaceri si promovarea imaginii si identitatii regiunii**

4.2 Achizitorul se obliga sa plateasca executantului pretul convenit in prezentul contract pentru lucrarile prevazute la art. 4.1.

### **Articolul 5**

#### **Pretul contractului**

5.1 Pretul convenit pentru indeplinirea contractului de lucrari prevazut la art.4.1, platibil executantului de catre achizitor este de ..... LEI la care se adauga ..... LEI reprezentand TVA.

5.2. Nu se acorda avans, executantul fiind obligat sa asigure cash-flow de executie pentru minim 3 luni de la data semnarii contractului.



## **Articolul 6**

### ***6.1. Durata contractului***

Prezentul contract intra in vigoare la data semnarii de catre parti si produce efecte pana la incheierea procesului verbal de receptie finala a lucrarilor contractate si eliberarea garantiei bancare de buna executie.

### ***6.2. Modificarea duratei contractului***

Durata contractului de lucrari se poate modifica doar prin incheierea unui act additional privind extinderea executiei contractului, pentru motive bine intemeiate ce vor fi detaliate in solicitarea scrisa a partii care solicita modificarea. Prelungirea duratei contractului de executie lucrari va fi aprobata astfel incat implementarea si platile financiare sa fie facute inainte de expirarea contractului de finantare incheiat cu Autoritatea Management si cu respectarea regulilor si principiilor ce au stat la baza atribuirii contractului: nediscriminare si egalitate de tratament; recunoastere mutuala; transparenta; proportionalitate; utilizarea eficienta a fondurilor publice; buna gestiune financiara; responsabilitate; evitarea conflictului de interese; neretroactivitatea contractului.

## **Articolul 7**

### ***Executarea contractului***

7.1 Executarea contractului incepe dupa constituirea garantiei de buna executie, in conditiile prevazute la art. 13 si oricum dupa emiterea ordinului de incepere a lucrarilor.

7.2 Executarea contractului se face in conformitate cu graficul de indeplinire, parte integranta din prezentul contract.

7.3 Termenul de executie a lucrarilor care fac obiectul prezentului contract este de 12 luni, de la data semnarii acestuia de catre ambele parti.

## **Articolul 8**

### ***Documentele contractului***

8.1 Executantul va executa lucrarile in conditiile stabilite prin prezentul contract, care include in ordinea enumerarii urmatoarele anexe:

- a) cerintele achizitorului (caietele de sarcini, proiect tehnic – parti scrise si desenate) - *anexa nr. ...*
- b) propunerea tehnica - *anexa nr. ...*
- c) propunerea financiara - *anexa nr. ...*
- d) garantia de buna executie - *anexa nr. ...*
- e) lista cu subcontractantii si contractele de subantrepriza - *anexa nr. ...*
- f) lista asociatilor si acordul de asociere in forma legalizata - *anexa nr. ...*
- g) graficul fizic si valoric de indeplinire a contractului - *anexa nr. ...*
- h) alte documente care fac parte din contract.

## **Articolul 9**

### ***Protectia patrimoniului cultural national***

9.1 Toate fosilele, monedele, obiectele de valoare sau orice alte vestigii sau obiecte de interes arheologic sau geologic descoperite pe amplasamentul lucrarii sunt considerate ca fiind proprietatea absoluta a achizitorului si vor fi incredintate in grija si sub autoritatea acestuia.

9.2 Executantul are obligatia de a lua toate precautiile necesare pentru ca muncitorii sai sau oricare alte persoane sa nu indeparteze sau sa deterioreze obiectele prevazute la art. 9.1 iar imediat dupa descoperirea si inainte de indepartarea lor, de a instiinta achizitorul despre aceasta descoperire si de a indeplini dispozitiile primite de la achizitor privind indepartarea acestora. Daca din cauza unor astfel de dispozitii executantul sufera intarzieri si/sau cheltuieli suplimentare, atunci, prin consultare, partile vor stabili:

- a) orice prelungire a duratei de executie la care executantul are dreptul;
- b) totalul cheltuielilor suplimentare, care se vor adauga la pretul contractului.



9.3 Achizitorul are obligatia, de indata ce a luat la cunostinta despre descoperirea obiectelor prevazute la art. 9.1, de a instiinta in acest sens organele abilitate in acest scop.

## **Articolul 10**

### ***Obligatiile executantului***

10.1 (1) Executantul are obligatia de a executa si finaliza toate lucrarile precum si de a remedia orice defectiuni ale lucrarilor executate in baza documentatiei in conformitate cu obligatiile asumate prin prezentul contract.

(2) Executantul are obligatia de a furniza echipamentele si documentele specificate in contract, precum si tot personalul necesar, bunurile, consumabilele si alte produse sau servicii necesare executiei, finalizarii lucrarilor si remedierii tuturor erorilor/defectiunilor constatate la documentatia tehnico-economica/documentatia de avizare si/sau a lucrarilor executate.

10.2 Executantul are obligatia de a indeplini contractul in conformitate cu cerintele achizitorului, cu propunerea tehnica, cu respectarea normativelor si a procedurilor reglementate prin legislatia in vigoare, astfel incat lucrarile (provizorii sau permanente) sa asigure rezistenta, stabilitatea si siguranta in exploatare a acestora.

10.3 Executantul va transmite spre aprobare, oricand sunt cerute de catre reprezentantul/reprezentantii achizitorului, detalii referitoare la masurile si metodele pe care acesta le propune spre a fi adoptate pentru executarea lucrarilor. Nu va fi admisa nicio modificare a acestor masuri sau metode fara ca acest lucru sa fie supus in prealabil aprobarii achizitorului.

10.4 (1) Executantul are obligatia de a asigura, in conformitate cu prevederile contractului sau cu instructiunile reprezentatului achizitorului, conditii corespunzatoare desfasurarii activitatii atat pentru personalul propriu cat si pentru personalul autoritatilor publice legal constituite, care pot fi angajati in zona santierului pentru executia unor lucrari care nu sunt cuprinse in contract.

(2) Instructiunea reprezentatului achizitorului va constitui o modificare daca aceasta produce executantului cheltuieli suplimentare si/sau prelungirea duratei de executie.

(3) Executantul va fi responsabil pentru propriile activitati de executie pe santier si va coordona si activitatile subcontractantilor cu respectarea conditiilor specificate in cerintele achizitorului (*daca este cazul*).

10.5 (1) Executantul are obligatia de a notifica reprezentatului achizitorului cu cel putin 10 zile inainte de data previzionata de acesta cu privire la cantitati importante de echipamente sau alte bunuri ce vor fi livrate pe santier.

(2) Executantul va fi responsabil pentru ambalarea, incarcarea, transportul, asigurarea, primirea, descarcarea, depozitarea si protejarea tuturor bunurilor si materialelor necesare executiei lucrarilor.

(3) Executantul nu va pretinde din partea achizitorului despagubiri pentru daunele, pierderile si cheltuielile (inclusiv taxele si cheltuielile legale) care rezulta din transportul bunurilor.

10.6 (1) Executantul raspunde de propriile utilaje destinate executarii lucrarilor.

(2) Executantul are obligatia de a instiinta achizitorul ori de cate ori intentioneaza sa retraga de pe santier un utilaj.

(3) Pentru vehiculele care transporta bunuri sau personal al executantului in afara santierului, nu este necesara instiintarea achizitorului.

10.7 (1) Executantul va transmite reprezentantului achizitorului urmatoarele probe de materiale si informatii relevante pentru a fi analizate in conformitate cu prevederile contractului:

(a) probe standard prelevate de la producator si probe specificate in contract, toate pe cheltuiala executantului;

(b) probe suplimentare indicate de catre reprezentantul achizitorului;

(c) toate certificările materialelor si proceselor in conformitate cu cerintele autoritatilor competente si ale prevederilor legale in materie.

(2) Fiecare proba va fi etichetata, cu mentiunea originii si locului de utilizare in lucrare.



10.8 (1) Executantul are obligatia de a intocmi toate documentele de santier pentru operatiunile zilnice, intr-un format stabilit de catre achizitor. Aceste documente vor fi pastrate pe santier iar executantul va inregistra zilnic minim urmatoarele informatii:

- conditiile atmosferice, intreruperea lucrarilor din cauza conditiilor meteorologice nefavorabile, programul de lucru, numarul si calificarea personalului ce lucreaza pe santier, materialele aprovizionate, materialele incorporate in lucrari, utilajele defecte, testele efectuate, esantioanele trimise, evenimentele neprevazute, precum si dispozitiile verbale date executantului;
- obstacolele si alte dificultati intampinate de executant in executia lucrarilor, pe parcursul perioadei de raportare.

(2) Documentele de santier prevazute la alineatul precedent vor contine in atasament inscrisuri detaliate referitoare la toate elementele care sunt verificate pe santier si utilizate pentru calculul platilor catre executant, cum ar fi lucrarile terminate, cantitatile reale, materialele aprovizionate acceptate pentru a fi incorporate in lucrari.

(3) Inscrisurile din documentele de santier sunt semnate de catre executant la momentul inregistrarii si contrasemnate de achizitor sau de reprezentantul achizitorului, in maxim 5 zile de la data inregistrarii.

(4) In cazul in care exista dezacorduri asupra unei inregistrari, executantul are obligatia de a comunica in scris reprezentantului achizitorului, in termen de 5 zile de la data la care s-a efectuat inregistrarea, comentariile sale care vor fi cuprinse intr-o anexa.

(5) In cazul in care executantul nu completeaza documentele timp de 5 zile consecutiv, reprezentantul achizitorului are drept de acces si de verificare a tuturor elementelor/documentelor necesare determinarii lucrarilor efectuate de executant.

10.9 (1) Executantul va efectua instruirea personalului achizitorului pentru exploatarea si intretinerea lucrarilor conform prevederilor din cerintele achizitorului.

(2) Lucrarile vor fi considerate terminate in vederea receptiei la terminarea lucrarilor, numai dupa terminarea acestei instruirii.

#### **10.10 Executia lucrarilor**

##### **Prevederi generale**

1. Executantul are urmatoarele obligatii:

- a) asigurarea nivelului de calitate corespunzator exigentelor de performanta esentiale, prin personal propriu si responsabili tehnici cu executia atestati, precum si prin sistemul propriu de calitate conceput si realizat;
- b) convocarea factorilor (*inspectoratul de stat, ...*) care trebuie sa participe la asigurarea conditiilor necesare verificarii lucrarilor ajunse in faze determinante ale executiei, precum si a executarii acestora, in scopul obtinerii acordului de continuare a lucrarilor;
- c) solutionarea lipsurilor, neconformitatilor, defectelor si neconcordantelor aparute in fazele de executie numai pe baza solutiilor stabilite de executant cu acordul achizitorului;
- d) utilizarea in executia lucrarilor numai a produselor si procedeelor prevazute in proiect, certificate sau pentru care exista argmente tehnice, care conduc la realizarea exigentelor de performanta esentiale, precum si gestionarea probelor martor. Produsele si procedeele prevazute in proiect pot fi inlocuite cu altele care indeplinesc conditiile precizate, numai pe baza solutiilor stabilite de executant cu acordul achizitorului;
- e) respectarea proiectelor si a detaliilor de executie pentru realizarea nivelului de calitate corespunzator exigentelor de performanta esentiale;
- f) sesizarea, in termen de 24 de ore, a Inspectiei de stat in constructii, lucrari publice, urbanism si amenajarea teritoriului din cadrul Ministerului Lucrarilor Publice si Amenajării Teritoriului, in cazul producerii unor accidente tehnice in timpul executiei lucrarilor;
- g) supunerea la receptie numai a constructiilor care corespund cerintelor de calitate si pentru care a predat achizitorului documentele necesare intocmirii cartii tehnice a constructiei;
- h) aducerea la indeplinire a termenelor stabilite, a masurilor depuse prin actele de control sau prin documentele de receptie a lucrarilor de constructii;
- i) remedierea, pe propria cheltuiala, a defectelor calitative aparute din vina sa atat in perioada de executie a obiectivului, cat si in perioada de garantie stabilita potrivit legii;
- j) readucerea terenurilor ocupate temporar la starea lor initiala, la terminarea executiei lucrarilor.



2. Executantul are obligatia de a supraveghea lucrarile, de a asigura forta de munca, materialele, instalatiile, echipamentele si toate celelalte obiecte, fie de natura provizorie, fie definitiva, cerute de si pentru indeplinirea prezentului contract, in masura in care necesitatea asigurarii acestora este prevazuta in contract sau se poate deduce in mod rezonabil din contract.
3. Executantul este pe deplin responsabil pentru conformitatea, stabilitatea si siguranta tuturor operatiunilor executate pe santier, precum si pentru procedeele de executie utilizate, cu respectarea prevederilor si a reglementarilor legii privind calitatea in constructii.
4. Executantul are obligatia de a prezenta achizitorului spre aprobare, inainte de inceperea executiei lucrarii, graficul de plati necesare executiei lucrarilor, in ordinea tehnologica de executie.
5. Executantul are obligatia de a pastra, pe santier, o copie a prezentului contract, un exemplar al documentatiei de executie, modificarile si alte comunicari emise potrivit prevederilor prezentului contract in vederea consultarii de catre Inspectoratul de Stat in Constructii precum si de catre persoane autorizate de achizitor, la cererea acestora.
6. Executantul are obligatia de a pune la dispozitia achizitorului, la termenele precizate in anexele contractului, caietele de masuratori (atasamentele) si, dupa caz, in situatiile convenite, desenele, calculele, verificarile calculelor si orice alte documente pe care executantul trebuie sa le intocmeasca sau care sunt cerute de achizitor.
7. (1) Executantul are obligatia de a respecta si executa dispozitiile achizitorului in orice problema, mentionata sau nu in contract, referitoare la lucrare. In cazul in care executantul considera ca dispozitiile achizitorului sunt nejustificate sau inoportune, acesta are dreptul de a ridica obiectii in scris, fara ca obiectiile respective sa il absolve de obligatia de a executa dispozitiile primite, cu exceptia cazului in care acestea contravin prevederilor legale.  
(2) In cazul in care respectarea si executarea dispozitiilor prevazute la alin. (1), care se dovedesc ulterior nejustificate si inoportune, determina dificultati in executie care genereaza cheltuieli suplimentare, atunci aceste cheltuieli vor fi acoperite de achizitor.
8. (1) Executantul este responsabil de trasarea corecta a lucrarilor fata de reperele date de achizitor, precum si de furnizarea tuturor echipamentelor, instrumentelor, dispozitivelor si resurselor umane necesare indeplinirii responsabilitatii respective.  
(2) In cazul in care, pe parcursul executiei lucrarilor, survine o eroare in pozitia, cotele, dimensiunile sau aliniamentul oricarei parti a lucrarilor, executantul are obligatia de a rectifica eroarea constatata, pe cheltuiala sa, indeplinind in prealabil obligatiile prevazute la articolul precedent.
9. Pe parcursul executiei lucrarilor si remedierii defectelor calitative, executantul are obligatia:
  - a) de a lua toate masurile pentru asigurarea tuturor persoanelor a caror prezenta pe santier este autorizata si de a mentine santierul (atat timp cat acesta este sub controlul sau) si lucrarile (atat timp cat acestea nu sunt finalizate si ocupate de catre achizitor) in starea de ordine necesara evitarii oricarui pericol pentru respectivele persoane;
  - b) de a procura si de a intretine pe cheltuiala sa toate dispozitivele de iluminare, protectie, ingradire, alarma si paza, cand si unde sunt necesare sau au fost solicitate de catre achizitor sau de catre alte autoritati competente, in scopul protejarii lucrarilor sau al asigurarii confortului riveranilor;
  - c) de a lua toate masurile necesare pentru respectarea prevederilor legale privind protectia mediului pe si in afara santierului si pentru a evita orice paguba sau neajuns provocate persoanelor, proprietatilor publice sau altora, rezultate din poluare, zgomot sau alti factori generati de metodele sale de lucru;
  - d) de a se asigura ca emisiile, deversarile de suprafata si deseurile rezultate in urma activitatilor proprii nu vor depasi valorile admise de prevederile legale in vigoare.
10. Executantul va stabili modul de tratare a defectelor aparute in executia lucrarilor din vina sa, in vederea asigurarii nivelului de calitate corespunzator cerintelor. Solutiile propuse pentru remedierea defectelor vor fi verificate si aprobate de reprezentantul/reprezentantii achizitorului. Executantul nu va fi indreptatit la ajustarea pretului contractului sau la prelungirea perioadei de executie pentru remedierea defectiunilor aparute din vina sa sau a oricaruia din subcontractantii sai.



11. Executantul este responsabil pentru mentinerea in buna stare a lucrarilor, materialelor, echipamentelor si instalatiilor care urmeaza a fi puse in opera, de la data primirii ordinului administrativ de incepere a lucrarii pana la data semnarii procesului-verbal de receptie la terminarea lucrarii si, dupa caz, pana la data semnarii procesului verbal de receptie finala.

12. (1) Executantul are obligatia de a institui un sistem de asigurare a calitatii pentru a demonstra respectarea cerintelor prezentului contract, sistem care va fi in conformitate cu detaliile prevazute in documentatia tehnica. Achizitorul sau reprezentantul/reprezentantii achizitorului va avea dreptul sa auditeze orice aspect al sistemului calitatii.

(2) Detaliile tuturor procedurilor si documentele de conformitate vor fi transmise achizitorului in scopul informarii acestuia, inainte de inceperea fiecarei etape de executie. La emiterea unui document de natura tehnica adresat achizitorului sau reprezentantului acestuia, este necesar ca pe documentul respectiv sa fie in scris acceptul prealabil al executantului.

(3) Respectarea sistemului de asigurare a calitatii nu va exonera executantul de nici una din sarcinile, obligatiile sau responsabilitatile sale potrivit prevederilor prezentului contract.

13. (1) Executantul are obligatia de a suporta toate cheltuielile si taxele pentru caile de acces cu destinatie speciala si/sau temporara care ii pot fi necesare, inclusiv cele pentru accesul pe santier.

De asemenea, executantul va obtine, cu riscul si pe cheltuiala sa, orice alte facilitati suplimentare din afara santierului, care ii pot fi necesare la executia lucrarilor care fac obiectul prezentului contract.

(2) Executantul este responsabil (in relatia dintre parti) de lucrarile de intretinere, care pot fi necesare ca urmare a folosirii de catre acesta a drumurilor de acces.

(3) Executantul are obligatia de a asigura toate marcasele si indicatoarele de-a lungul drumurilor de acces si de a obtine aprobarea autoritatilor competente pentru marcase si indicatoare precum si pentru utilizarea acestor drumuri; achizitorul nu va fi raspunzator pentru revendicarile generate de utilizarea drumurilor de acces.

14. (1) Pe parcursul executiei lucrarilor si al remedierii viciilor ascunse, executantul are obligatia de a nu stanjeni inutil sau in mod abuziv:

a) confortul riveranilor;

b) caile de acces, prin folosirea si ocuparea drumurilor si cailor publice sau private care deservesc proprietatile aflate in posesia achizitorului sau a oricarei alte persoane.

(2) Executantul va despagubi achizitorul impotriva tuturor reclamatilor, actiunilor in justitie, daunelor-interese, taxelor si cheltuielilor, indiferent de natura lor, rezultand din sau in legatura cu obligatia prevazuta la alin. (1) pentru care responsabilitatea revine executantului.

15. (1) Executantul are obligatia de a utiliza in mod rezonabil drumurile, caile de acces si podurile ce comunica cu sau sunt pe traseul santierului si de a preveni deteriorarea sau distrugerea acestora de catre traficul propriu sau al oricarui dintre subcontractantii sai; executantul va selecta traseele, va alege si va folosi vehiculele, va limita si repartiza incarcaturile, in asa fel incat traficul suplimentar ce va rezulta in mod inevitabil din deplasarea materialelor, echipamentelor, instalatiilor sau altora asemenea, de pe si pe santier, sa fie limitat, in masura in care este posibil, astfel incat sa nu produca deteriorari sau distrugerii ale drumurilor, cailor de acces si podurilor respective.

(2) In cazul in care natura lucrarilor impune utilizarea de catre executant a transportului pe apa, atunci prevederile de la alin. (1) vor fi interpretate in maniera in care prin „drum” se intelege inclusiv ecluza, doc, dig sau orice alta structura aferenta caii navigabile si prin „vehicul” se intelege orice ambarcatiune iar prevederile respective se vor aplica in consecinta.

(3) In cazul in care se produc deteriorari sau distrugerii ale oricarui pod, cale de acces sau drum care comunica cu sau care se afla pe traseul santierului, din cauza transportului materialelor, echipamentelor, instalatiilor sau altora asemenea, executantul are obligatia de a



despagubi achizitorul impotriva tuturor reclamatiilor privind avarierea respectivelor poduri, cai de acces sau drumuri.

(4) Cu exceptia unor clauze contrare prevazute in prezentul contract, executantul este responsabil si va plati consolidarea, modificarea sau imbunatatirea, in scopul facilitarii transportului materialelor, echipamentelor, instalatiilor sau altora asemenea, a oricaror drumuri sau poduri care comunica cu sau care se afla pe traseul santierului.

16. (1) Pe parcursul executiei lucrarii, executantul are obligatia:

- a) de a evita, pe cat posibil, acumularea de obstacole inutile pe santier;
- b) de a depozita sau retrage orice utilaje, echipamente, instalatii, surplus de materiale;
- c) de a aduna si indeparta de pe santier daramaturile, molozul sau lucrarile provizorii de orice fel, care nu mai sunt necesare.

(2) Executantul are dreptul de a retine pe santier, pana la sfarsitul perioadei de garantie, numai acele materiale, echipamente, instalatii sau lucrari provizorii, care ii sunt necesare in scopul indeplinirii obligatiilor sale in perioada de garantie.

(3) In cazul in care, pe parcursul indeplinirii contractului, se constata ca anumite elemente ale ofertei tehnice sunt inferioare sau nu corespund cerintelor prevazute in caietele de sarcini sau proiectul tehnic, care fac parte din documentele contractului, prevaleaza prevederile caietelor de sarcini si ale proiectului tehnic.

17. Executantul raspunde, potrivit obligatiilor care ii revin, pentru viciile ascunse ale constructiei, ivite intr-un interval de 10 ani<sup>4</sup> de la receptia lucrarii si, dupa implinirea acestui termen, pe toata durata de existenta a constructiei, pentru viciile structurii de rezistenta, ca urmare a nerespectarii proiectelor si detaliilor de executie aferente executiei lucrarii.

18. Executantul se obliga de a despagubi achizitorul impotriva oricaror:

- a) reclamatii si actiuni in justitie, ce rezulta din incalcarea unor drepturi de proprietate intelectuala (brevete, nume, marci inregistrate etc.), legate de echipamentele, materialele, instalatiile sau utilajele folosite pentru sau in legatura cu executia lucrarilor sau incorporate in acestea;

- b) daune-interese, taxe si cheltuieli de orice natura, cu exceptia situatiei in care o astfel de incalcare rezulta din respectarea cerintelor caietului de sarcini intocmit de catre achizitor.

19. Executantul are obligatia de a prezenta achizitorului la sfarsitul executarii lucrarilor urmatoarele:

- a) factura fiscala;
- b) situatia de lucrari;
- c) proces-verbal de receptie;
- d) documentele de calitate, conformitate si garantie pentru materialele si echipamentele puse in opera;
- e) certificatele de agrement tehnic, unde este cazul ;
- f) buletine de verificari, masuratori, incercari, analiza a materialelor incorporate, inclusiv pentru materialele importate;
- g) dosarul lucrarii completat cu toate inregistrarile declarate in PCCVI.

20. Asociatii si subcontractantii executantului au urmatoarele obligatii:

- a) aceste persoane vor fi considerate ca avand obligatii comune si individuale fata de achizitor pentru executarea contractului;
- b) aceste persoane vor notifica achizitorul cu privire la liderul lor care va avea autoritatea de executant pentru toti membrii asocierii;
- c) executantul nu isi va modifica componenta sau statutul legal fara aprobarea prealabila a achizitorului.

21. Neretroactivitatea contractului

Nicio plata poate fi facuta si nici un bun, serviciu sau lucru nu poate fi furnizat/realizat/executat inaintea semnării contractului. Acelasi principiu se va aplica pentru actele aditionale ale acestor contracte.

<sup>4</sup> Conform art. 29 din Legea nr. 10/1995 privind calitatea in constructii, cu modificarile si completarile ulterioare



22. Conform Ordinului Ministrului Economiei și Finanțelor nr.2310/2007<sup>5</sup>, privind procedura pentru înregistrarea contractelor încheiate între persoanele juridice din România și persoanele juridice străine sau persoanele fizice rezidente, persoanele juridice din România sunt obligate să înregistreze contractele cu persoanele juridice străine sau persoanele fizice nerezidente care efectuează pe teritoriul României, servicii, lucrări de construcții, instalații, activități de supraveghere, activități de consultanță, asistență tehnică sau orice alte activități care ar putea constitui institutii permanente în România. Înregistrarea contractelor este realizată la institutiile fiscale teritoriale din jurisdicția persoanei juridice, a beneficiarilor activităților mai sus menționate, unde își au sediul fiscal, conform legii.

#### **10.11 Codul de conduită**

1. Executantul va acționa întotdeauna loial, imparțial și ca un consilier de încredere pentru achizitor conform regulilor și/sau codului de conduită al profesiei sale, precum și cu discreția necesară. Se va abține să facă afirmații publice în legătură cu lucrările executate fără să aibă aprobarea prealabilă a achizitorului, precum și să participe în orice activități care sunt în conflict cu obligațiile sale contractuale în raport cu acesta. Nu va angaja achizitorul în niciun fel, fără a avea acordul prealabil scris al acestuia și va prezenta această obligație în mod clar tertilor, dacă va fi cazul.

2. Pe perioada executării contractului, executantul se obligă să nu aducă atingere obiceiurilor politice, culturale și religioase dominante în România, respectând totodată și drepturile omului.

3. Când executantul sau oricare din subcontractanții săi, personalul, experții, agenții sau subordonații săi se oferă să dea ori sunt de acord să ofere ori să dea sau dau oricărei persoane mită, bunuri în dar, facilități ori comisioane în scopul de a determina ori recompensa îndeplinirea sau neîndeplinirea oricărui act sau fapt privind prezentul contract sau orice alt contract încheiat cu achizitorul ori pentru a favoriza sau defavoriza orice persoană în legătură cu prezentul contract sau cu orice alt contract încheiat cu acesta, achizitorul poate decide încetarea prezentului contract, fără a aduce atingere niciunui drept anterior dobândit de executant.

4. Plățile către executant aferente contractului vor constitui singurul venit ori beneficiu ce poate deriva din acesta și atât executantul cât și personalul sau salariat ori contractat, inclusiv conducerea sa și salariații din teritoriu, nu vor accepta niciun comision, discount, alocatie, plată indirectă ori orice altă formă de retributie în legătură cu sau pentru executarea obligațiilor din prezentul contract.

5. Executantul nu va avea niciun drept, direct sau indirect, la vreo redevență, facilități sau comision cu privire la orice bun sau procedeu brevetat sau protejat utilizate în scopurile contractului, fără aprobarea prealabilă în scris a achizitorului.

6. Executantul și personalul său vor respecta secretul profesional, pe perioada executării contractului, inclusiv pe perioada oricărei prelungiri a acestuia și după încetarea acestuia. În acest sens, cu excepția cazului în care se obține acordul scris prealabil al achizitorului, executantul și personalul său, salariat ori contractat de acesta, incluzând conducerea și salariații din teritoriu, nu vor divulga niciodată oricărei alte persoane sau entități nicio informație confidențială divulgată lor sau despre care au luat cunoștința și nu vor face publică nicio informație referitoare la recomandările primite în cursul sau ca rezultat al derulării prezentului contract. Totodată, executantul și personalul său nu vor utiliza în dauna achizitorului informațiile ce le-au fost furnizate sau rezultatul studiilor, testelor, cercetărilor desfășurate în cursul sau în scopul executării prezentului contract.

7. Executarea contractului nu va genera cheltuieli comerciale neuzuale. Dacă apar totuși astfel de cheltuieli, contractul poate înceta conform art. 27.5 din prezentul contract. Cheltuielile comerciale neuzuale sunt comisioanele care nu sunt menționate în prezentul contract sau care nu rezultă dintr-un contract valabil încheiat referitor la acesta, comisioanele care nu corespund unor servicii/lucrări executate și legitime, comisioanele plătite unui destinatar care nu este în mod clar identificat sau comisioanele plătite unei societăți care potrivit tuturor aparențelor este o societate interpusă.

<sup>5</sup> Publicat în Monitorul Oficial nr.858 din 13 Decembrie 2007



8. Executantul va furniza achizitorului, la cerere, documente justificative cu privire la condițiile în care se execută prezentul contract. Achizitorul va efectua orice documentare sau cercetare la fața locului pe care o considera necesară pentru strângerea de probe în cazul oricărei suspiciuni cu privire la existența unor cheltuieli comerciale neuzuale.

#### **10.12 Conflictul de interese**

1. Executantul va lua toate măsurile necesare pentru a preveni ori stopa orice situație care ar putea compromite executarea obiectivă și imparțială a prezentului contract. Conflictele de interese pot apărea în mod special ca rezultat al intereselor economice, afinităților politice ori de naționalitate, al legăturilor de rudenie ori afinitate sau al oricăror alte legături ori interese comune. Orice conflict de interese apărut în timpul executării prezentului contract trebuie notificat în scris achizitorului, în termen de 7 zile de la apariția acestuia.

2. Achizitorul își rezervă dreptul de a verifica dacă măsurile luate sunt corespunzătoare și dacă este necesar poate solicita măsuri suplimentare. Executantul se va asigura că personalul său, salariat sau contractat de el, inclusiv conducerea și salariații din teritoriu, nu se afla într-o situație care ar putea genera un conflict de interese. Executantul va înlocui, în 15 zile și fără vreo compensație din partea achizitorului, orice membru al personalului sau salariat ori contractat, inclusiv conducerea ori salariații din teritoriu, care se regăsește într-o astfel de situație.

3. Executantul trebuie să evite orice contact care ar putea să-i compromită independența ori pe cea a personalului său, salariat sau contractat, inclusiv conducerea și salariații din teritoriu. În cazul în care executantul nu-și menține independența, achizitorul, fără afectarea dreptului acestuia de a obține repararea prejudiciului ce i-a fost cauzat ca urmare a situației de conflict de interese, va putea decide încetarea deplină și cu efect imediat a prezentului contract, în condițiile prevăzute la art. 27.5.

4. Executantul nu are dreptul de a angaja, în scopul îndeplinirii prezentului contract, persoane fizice sau juridice care au fost implicate în procesul de verificare/evaluare a candidaturilor/ofertelor depuse în cadrul aplicării procedurii de atribuire aferentă acestuia, pe parcursul unei perioade de cel puțin 12 luni de la încheierea contractului, sub sancțiunea nulității contractului respectiv pentru cauza imorală.

#### **10.13 Legislația muncii și programul de lucru**

1. Executantul va respecta întreaga legislație a muncii care se aplică personalului, inclusiv legislația în vigoare privind angajarea, programul de lucru, sănătatea, securitatea muncii, asistența socială, emigrare și repatriere, și îi va asigura acestuia toate drepturile legale.

2. Executantul va asigura niveluri de salarizare și condiții de muncă ce nu vor fi inferioare celor stabilite în cadrul ramurii de activitate în care se desfășoară lucrarea.

3. Executantul îi va obliga pe angajații săi să se conformeze tuturor legilor în vigoare, inclusiv celor legate de securitatea muncii.

4. Activitatea pe șantier nu se va desfășura în zilele de sărbători oficiale, zilele de odihnă și uzanțele religioase sau de altă natură, recunoscute oficial ca fiind zile nelucrătoare sau în afara programului normal de lucru specificat în contract, cu următoarele excepții:

a) se specifică altfel în contract;

b) reprezentantul achizitorului își dă consimțământul;

c) activitatea nu poate fi evitată sau este necesară pentru protecția vieții sau a proprietății sau pentru siguranța lucrărilor, caz în care executantul va informa imediat reprezentantul achizitorului.

5. Executantul îl va informa pe achizitor în privința programului sau de lucru planificat pentru fiecare săptămână și pentru fiecare lună de executare a prezentului contract, astfel încât reprezentantul achizitorului să aibă posibilitatea de a planifica și asigura continuitatea supravegherii lucrărilor pe parcursul tuturor etapelor contractului.

#### **10.14 Facilități pentru personal și forța de muncă**

1. Executantul va asigura și va întreține toate cele necesare pentru cazare precum și facilitățile sociale pentru personalul său. De asemenea, executantul va asigura facilități și pentru personalul achizitorului responsabil pentru buna derulare a contractului.



2. Executantul nu va permite niciunui dintre angajatii sai sa locuiasca temporar sau permanent in nicio structura care face parte din lucrarile permanente.

#### **10.15 Sanatatea si securitatea muncii**

1. Executantul va numi un responsabil care va raspunde pentru securitatea si prevenirea accidentelor pe santier. Aceasta persoana trebuie sa fie calificata pentru o astfel de raspundere si sa aiba autoritatea de a emite dispozitii si de a lua masurile necesare pentru prevenirea accidentelor.

2. Pe parcursul executiei lucrarilor, executantul are obligatia de a sprijini activitatea persoanei responsabile cu prevenirea accidentelor, in scopul exercitarii raspunderii si autoritatii sale.

3. Executantul poarta intreaga raspundere in cazul producerii accidentelor de munca, evenimentelor si incidentelor periculoase, imbolnavirilor profesionale generate sau produse de echipamentele tehnice (utilaje, instalatii etc.), procedee tehnologice utilizate de catre lucratorii sai si cei apartinand societatilor care desfasoara activitati pentru acesta (subcontractanti), in conformitate cu prevederile Legii securitatii si sanatatii in munca nr. 319/2006 si a Normelor metodologice de aplicare a Legii nr. 319/2006 aprobate prin Hotararea Guvernului nr. 1425/2006, precum si cu orice modificare legislativa aparuta pe timpul desfasurarii contractului.

4. In cazul producerii unor accidente de munca, evenimente sau incidente periculoase in activitatea desfasurata de executant, acesta va comunica si cerceta accidentul de munca/evenimentul, conform prevederilor legale, pe care il va inregistra la Inspectoratul Teritorial de Munca pe raza caruia s-a produs.

5. Executantul va pastra un registru si va intocmi rapoarte privind sanatatea, securitatea si facilitatile sociale ale persoanelor, conform cerintelor persoanei autorizate de achizitor.

6. Achizitorul va inregistra numai evenimentele produse propriilor angajati.

#### **Articolul 11**

##### **Obligatiile achizitorului**

11.1 Dupa semnarea contractului, achizitorul are obligatia de a desemna un reprezentant sau mai multi reprezentanti (ingineri cu experienta si calificare corespunzatoare pentru a-si indeplini responsabilitatile care ii revin potrivit prevederilor legale si ale contractului – diriginte de santier, specialisti atestati).

11.2 Reprezentantul achizitorului actioneaza in numele achizitorului de fiecare data cand indeplineste sarcini sau exercita autoritatea atribuita sau implicata de contract.

11.3 Reprezentantul achizitorului nu are autoritatea de a absolve nicio parte semnata de sarcinile, obligatiile sau responsabilitatile prevazute in prezentul contract.

11.4 Orice aprobare, verificare, certificat, consimtamant, examinare, inspectie, instructie, notificare, propunere, cerere, test sau alte actiuni similare intreprinse de reprezentantul achizitorului nu vor absolve executantul de nicio responsabilitate pe care o are potrivit prevederilor contractului, inclusiv responsabilitatea pentru erori, omisiuni, discrepante si neconformitati.

11.5 Daca pe parcursul derularii contractului, achizitorul intentioneaza sa inlocuiasca reprezentantul sau, acesta are obligatia de a transmite executantului cu cel putin 5 zile inainte de data propusa pentru inlocuire o instiintare cuprinzand numele, adresa si experienta relevanta a celui care este potentialul inlocuitor al acestuia.

11.6 Reprezentatul achizitorului are obligatia de a solicita aprobarea achizitorului inainte de initierea urmatoarelor actiuni:

- (a) prelungirea duratei de executie;
- (b) suspendarea partiala sau integrala a executarii lucrarilor;
- (c) receptia lucrarilor;
- (d) emiterea procesului verbal de receptie finala;
- (e) aprobarea sau stabilirea unor cheltuieli suplimentare catre executant.

11.7 Reprezentatul achizitorului poate emite catre executant instructiuni si planse suplimentare sau modificate care pot fi necesare pentru executia lucrarilor si remedierea oricaror defectiuni,



in conformitate cu prevederile contractului. Executantul va primi instructiuni numai de la reprezentatul achizitorului sau de la un asistent caruia i-a fost delegata autoritatea.

11.8 Executantul va respecta instructiunile primite de la reprezentatul achizitorului sau de la asistentii delegati pentru orice problema in legatura cu contractul. Aceste instructiuni vor fi date in scris.

11.9 Reprezentatul achizitorului poate dupa caz sa atribuie sarcini, sa delege autoritatea si sa revoce aceste sarcini sau delegari asistentilor sai. Delegarea sau revocarea vor fi facute in scris, transmise partilor si vor intra in efectivitate dupa primirea documentelor de catre achizitor si executant, care confirma delegarea responsabilitatilor.

11.10 Asistentii trebuie sa fie persoane cu calificare corespunzatoare, care au competenta pentru indeplinirea sarcinilor si exercitarea autoritatii delegate.

11.11 Fiecare asistent caruia i s-au atribuit sarcini sau caruia i-a fost delegata autoritate va fi autorizat sa emita instructiuni catre executant numai in limita stabilita prin delegare. Orice aprobare, verificare, certificat, consimtamant, examinare, inspectie, instructie, notificare, propunere, cerere, test sau alte actiuni similare efectuate de catre un asistent in conformitate cu delegatia de autoritate vor avea acelasi efect ca si in cazul prevazut la art. 11.6.

11.12 In orice situatie in care asistentul omite sa respinga lucrari, echipamente sau materiale necorespunzatoare, nu se considera a fi prejudiciat dreptul reprezentatului achizitorului de a le respinge ulterior.

11.13 Daca executantul pune la indoiala deciziile sau instructiunile unui asistent, acesta poate sa prezinte situatia reprezentatului achizitorului, care va confirma, va retrage sau va modifica, cu promptitudine, deciziile sau instructiunile asistentului.

11.14 Reprezentatul achizitorului sau reprezentantul executantului au dreptul de a conveni asupra organizarii de intalniri lunare (intalniri de management) in scopul revizuirii programului pentru lucrarile viitoare.

11.15 (1) Concluziile intalnirilor se vor consemna intr-un raport care va fi transmis in copie participantilor.

(2) Agenda pentru astfel de intalniri va cuprinde evidentierea progresului lucrarilor, a programului de lucru si planurile pentru viitoarele activitati, situatia personalului, engineering, siguranta, echipamente, achizitia de materiale, plati, identificarea riscurilor si stabilirea de masuri pentru evitarea producerii acestora sau diminuarea efectelor acestora, dificultati curente si viitoare, interactiunea cu terti.

11.16 La inceperea lucrarilor achizitorul are obligatia de a obtine toate autorizatiile si avizele necesare executiei lucrarilor.

11.17 (1) Achizitorul are obligatia de a pune la dispozitia executantului, fara plata si fara a inlatura aplicarea prevederilor art. 10.10, punctul 13, alin. (1) din contract, daca nu s-a convenit altfel, urmatoarele:

- a) amplasamentul lucrarii, liber de orice sarcina;
- b) suprafetele de teren necesare pentru depozitare si pentru organizarea de santier;
- c) caile de acces rutier;
- d) racordurile pentru utilitati (apa, energie, canalizare etc.), pana la limita amplasamentului santierului, numai daca aceste elemente existau in momentul incheierii contractului si nu necesita cheltuieli suplimentare in sarcina achizitorului.

(2) Cheltuielile pentru consumul de utilitati, precum si cel al contoarelor sau al altor aparate de masurat se suporta de catre executant.

11.18 Achizitorul este pe deplin responsabil de exactitatea documentelor si a oricaror alte informatii furnizate executantului, precum si pentru dispozitiile si livrarile sale.

## **Articolul 12**

### ***Sanctiuni pentru neindeplinirea culpabila a obligatiilor***

12.1 In cazul in care, din vina sa exclusiva, executantul nu reuseste sa-si indeplineasca obligatiile asumate prin contract, atunci achizitorul este indreptatit de a deduce din pretul contractului, ca penalitati, o suma echivalenta cu 0,05% din pretul contractului pentru fiecare zi de intarziere pana la indeplinirea efectiva a obligatiilor.



12.2 In cazul in care achizitorul nemotivat nu onoreaza facturile in termen de 28 de zile de la expirarea scadentei, atunci acesta are obligatia de a plati, ca penalitati, o suma echivalenta cu 0,05% din plata neefectuata pentru fiecare zi de intarziere, pana la indeplinirea efectiva a obligatiilor.

12.3 Penalitatile datorate curg de drept de la data scadentei obligatiilor asumate conform prezentului contract iar cuantumul penalitatilor nu va putea depasi suma asupra careia acestea au fost calculate.

12.4 Pentru prejudiciul provocat prin neexecutarea sau executarea necorespunzatoare a obligatiilor asumate, care depaseste valoarea penalitatilor ce pot fi percepute in conditiile art. 12.1 si 12.2, in completare, partile datoreaza daune-interese in conditiile dreptului comun.

12.5. Intarzierile Executantului in executarea obligatiilor contractuale in executia lucrarii, care au drept consecinta neindeplinirea obligatiilor aferente contractului de finantare nr. 57402/17.07.2013 si care atrag raspunderea acestuia, atrag totodata obligatia de despăgubire integrală a Achizitorului. Aceste despăgubiri pot viza atât despăgubirile contractuale cât și toate sumele posibil pretinse Achizitorului de către terți, de către autoritățile de resort, de către Finanțator, în calitate de Organism Intermediar, în numele și pentru Ministerul Dezvoltării Regionale și Administrației Publice, în calitate de Autoritate de Management pentru Programul de Cooperare Transfrontaliera Romania-Bulgaria 2007-2013.

12.6. Executantul declară în mod expres că și-a însușit toate cerințele achizitorului (proiectul tehnic, caietele de sarcini, etc) și în deplină cunoștință de cauză declară că nu există nici o neconformitate sau deficiență de proiectare sau ofertare care să împiedice finalizarea obiectivului de investiții la termenul contractat, orice astfel de posibilă neconformitate fiind suportată integral de executant, atât din punct de vedere material cât și din punct de vedere al documentațiilor care trebuie întocmite sau orice altă obligație. Nici o suplimentare a costurilor și a prețului din partea achizitorului nu este posibilă, orice fel de costuri suplimentare necesare ducerii la îndeplinirii a prezentului contract sunt suportate integral de Executant.

### **Clauze contractuale specifice**

#### **Articolul 13**

##### **Garantii**

##### **Garantia de buna executie a contractului**

13.1 (1) Executantul se obliga sa constituie garantia de buna executie a contractului in cuantum de 10% din valoarea contractului fara TVA, in termen de ce mult 15 zile de la data semnarii contractului, pentru toata durata contractului de executie a lucrarii si oricum pana la data expirarii perioadei de garantie acordata lucrarilor.

Garantia de buna executie se va constitui:

a) printr-un instrument de garantare emis in conditiile legii de o societate bancara sau de o societate de asigurari;

b) sau, daca partile convin, prin retineri succesive din sumele datorate pentru facturi partiale. In cazul in care garantia de buna executie se constituie prin retineri succesive din facturi partiale, executantul are obligatia de a deschide un cont la dispozitia achizitorului la o banca agreata de ambele parti. Suma initiala care se depune de catre executant in contul de disponibil astfel deschis nu trebuie sa fie mai mica de 0,5% din pretul contractului. Pe parcursul indeplinirii contractului, achizitorul urmeaza sa alimenteze acest cont de disponibil prin retineri succesive din sumele datorate si cuvenite executantului pana la concurenta sumei stabilite drept garantie de buna executie in documentatia de atribuire. Achizitorul va instiinta executantul despre varsamantul efectuat, precum si despre destinatia lui. Din contul de disponibil deschis pe numele executantului pot fi dispuse plati atat de catre executant, cu avizul scris al achizitorului, care se prezinta bancii, cat si de unitatea bancara la solicitarea scrisa a achizitorului in favoarea caruia este constituita garantia de buna executie, in situatia prevazuta la art. 13.4. Contul astfel deschis este purtator de dobanda in favoarea executantului.



(2) Achizitorul are obligatia de a elibera garantia pentru participare si sa emita instructiunea de incepere a executarii contractului numai dupa ce executantul a facut dovada constituirii garantiei de buna executie.

(3) In cazul in care executantul nu constituie si nu transmite dovada asupra garantiei de buna executie in perioada specificata la art. 13.1 alin. (1), contractul este reziliat de drept.

13.2 (1) In situatia in care partile convin prelungirea termenului de executie a lucrarilor contractate, precum si pentru orice motiv (inclusiv forta majora), executantul are obligatia de a prelungi valabilitatea garantiei de buna executie, cu durata corespunzatoare prelungirii termenului de executie, in maxim 14 zile de la data semnarii de catre parti a actului aditional de prelungire.

(2) Garantia de buna executie ce se va prelungi va fi valabila de la data expirarii celei initiale pe perioada de prelungire a termenului de executie si pana la semnarea procesului verbal de receptie finala.

13.3 Achizitorul se obliga sa elibereze garantia pentru participare si sa emita ordinul administrativ de incepere a contractului numai dupa ce executantul a facut dovada constituirii garantiei de buna executie.

13.4 Achizitorul are dreptul de a emite pretentii asupra garantiei de buna executie, in limita prejudiciului creat, daca executantul nu isi executa, executa cu intarziere sau executa necorespunzator obligatiile asumate prin prezentul contract. Anterior emiterii unei pretentii asupra garantiei de buna executie, achizitorul are obligatia de a notifica acest lucru executantului, precizand totodata obligatiile care nu au fost respectate.

13.5 (1) Achizitorul se obliga sa restituie garantia de buna executie dupa cum urmeaza:

a) 70% din valoarea garantiei, in termen de 14 zile de la data incheierii procesului-verbal de receptie la terminarea lucrarilor, daca nu a ridicat pana la acea data pretentii asupra ei iar riscul pentru vicii ascunse este minim;

b) restul de 30% din valoarea garantiei, la expirarea perioadei de garantie a lucrarilor executate, pe baza procesului-verbal de receptie finala.

(2) Procesele-verbale de receptie finala pot fi intocmite si pentru parti din lucrare, daca acestea sunt distincte din punct de vedere fizic si functional.

## **Articolul 14**

### ***Instalarea, organizarea, securitatea si igiena santierului***

#### ***14.1 Informatii despre santier***

1. Achizitorul va pune la dispozitia executantului, pentru informarea acestuia, toate datele relevante referitoare la structura geologica si conditiile hidrologice de pe santier, inclusiv aspecte legate de mediu, care se afla in posesia sa atat inainte de inceperea lucrarilor cat si a celor care survin pe parcursul derularii prezentului contract. Executantul va avea responsabilitatea interpretarii acestor date. In cazul in care informatiile puse la dispozitie de catre achizitor sunt insuficiente, executantul va efectua pe cheltuiala sa orice alte investigatii necesare.

2. Executantul declara si garanteaza ca a analizat cu diligena unui profesionist toate conditiile si datele referitoare la lucrarile pe care urmeaza sa le execute si ca a obtinut toate informatiile necesare si suficiente referitoare la riscuri, evenimente neprevazute si alte circumstante care pot influenta sau afecta lucrarile.

3. Executantul declara si garanteaza ca a inspectat si examinat santierul, imprejurimile acestuia, datele mentionate mai sus si alte informatii disponibile, inclusiv urmatoarele (fara a se limita la acestea):

(a) forma si natura santierului, inclusiv conditiile subterane;

(b) conditiile hidrologice si climaterice;

(c) volumul si natura activitatii si bunurilor necesare pentru executia si terminarea lucrarilor si remedierea oricaror defectiuni;

(d) legislatia, procedurile si codul muncii;

(e) cerintele referitoare la cai de acces, cazare, facilitati, personal, energie, transport, apa si alte servicii.

#### ***14.2 Instalarea santierului***



1. Executantul achizitioneaza pe cheltuiala si riscul sau terenurile de care ar putea avea nevoie pentru instalarea santierului, in masura in care cele care i-au fost puse la dispozitie de achizitor nu sunt suficiente.
2. Executantul suporta toate schimbarile referitoare la construirea si intretinerea instalatiilor santierului, cuprinzand caile de acces, drumurile de deservire care nu sunt deschise circulatiei publice.
3. Executantul trebuie sa afiseze la locul santierului un panou care sa contina informatiile prevazute de legislatia aplicabila in domeniu.

#### **14.3 Depozitarea pamantului excavat**

(1) Executantul achizitioneaza pe riscul si cheltuiala sa terenurile de care ar putea avea nevoie ca loc de depozitare temporara a pamantului excavat in plus fata de terenurile pe care achizitorul le pune la dispozitie acestuia ca loc de depozitare definitiva sau provizorie.

(2) Executantul trebuie sa prezinte lista acestor terenuri, cu acordul prealabil al achizitorului care poate refuza autorizarea sau subordonarea dispozitiilor speciale luate, mai ales pentru amenajarea de depozite, daca motivele de interes general, cum ar fi protectia mediului, le impun.

#### **14.4 Securitatea si igiena santierului**

1. (1) Executantul are obligatia de a nu permite accesul persoanelor neautorizate pe santier.  
(2) Persoanele autorizate se vor limita la personalul executantului, personalul achizitorului si oricare alte persoane a caror identitate a fost in prealabil notificata executantului de catre achizitor.
2. Executantul va lua toate masurile in ceea ce priveste securitatea proprie, a personalului sau, precum si ale tertilor in vederea evitarii accidentelor pe santier. Acesta va avea in vedere toate reglementarile si instructiunile autoritatilor competente.
3. Executantul asigura iluminatul si curatenia santierului atat in interior, cat si in exterior. In masura in care este nevoie, executantul va asigura si imprejmuirea santierului.
4. Executantul va lua toate masurile necesare ca lucrarile pe care le executa sa nu reprezinte pericole pentru terti sau circulatia publica.
5. Punctele de trecere periculoase pe toata lungimea cailor de comunicare trebuie protejate cu panouri provizorii sau cu orice alte dispozitive potrivite. Caile de acces trebuie sa fie iluminate si, la nevoie, pazite.
6. Executantul ia toate masurile necesare pentru a asigura igiena instalatiilor de pe santier destinate personalului, chiar si prin instalarea retelelor de alimentare cu apa potabila si de salubritate, daca complexitatea santierului o justifica.
7. Toate masurile de securitate si igiena prevazute mai sus sunt in sarcina executantului.
8. In cazul in care executantul nu isi indeplineste obligatiile specificate mai sus, fara a incalca atributiile autoritatilor competente, achizitorul, pe cheltuiala executantului, poate sa ia masurile necesare inainte ca notificarea privind neindeplinirea obligatiilor sa produca efecte.
9. In caz de urgenta sau pericol, aceste masuri se vor lua fara notificare prealabila.
10. Interventia autoritatilor competente sau a achizitorului nu absolve executantul de responsabilitati.
11. Achizitorul informeaza executantul de toate disfunctionalitatile cauzate de personalul de interventie pe santier impiedicand buna desfasurare a activitatii acestuia.
12. Executantul va lua toate masurile necesare pentru remedierea disfunctionalitatilor constatate.

#### **14.5 Masuri impotriva muncii la negru**

1. Executantul sau fiecare membru al asocierii trebuie sa impuna personalului sa poarte in permanenta, in incinta santierului, un element de identificare, continand informatii cu privire la persoana si angajator.
2. Executantul sau fiecare membru al asocierii este obligat sa stabileasca o inregistrare care sa cuprinda toate persoanele angajate care au acces pe santier.
3. Inregistrarea prevazuta la art. 14.5 punctul 2 este tinuta la zi si pusa la dispozitia persoanei autorizate de achizitor si a tuturor autoritatilor competente.
4. Executantul isi informeaza subcontractantii ca aceste obligatii le sunt aplicabile. El ramane responsabil de respectarea acestora pe toata durata de executie a lucrarilor.

#### **14.6 Semnalizarea santierului si paza circulatiei publice**



1. Atunci când lucrările afectează circulația publică, semnalizarea utilizării de către public trebuie să fie conformă cu reglementările în materie. Aceasta se realizează sub controlul serviciilor competente de către executant, acesta din urmă având ca responsabilitate furnizarea și montarea de panouri și dispozitive de semnalizare.

2. Dacă executia lucrărilor presupune devierea circulației, executantul este responsabil, în aceleași condiții, la executarea și întreținerea semnalizării la extremitățile secțiunilor unde circulația este întreruptă și a semnalizării drumurilor deviate.

#### **14.7 Menținerea rețelelor de comunicații și a debitului de apă**

1. Executantul trebuie să conducă executia potrivit instrucțiunilor date și a restricțiilor, în special a celor care fac referire la rețelele de comunicații și la debitul de apă, astfel încât să mențină în condiții normale de funcționare rețelele de orice natură care traversează șantierul.

2. În cazul în care executantul nu își îndeplinește obligațiile specificate mai sus, fără a încălca atribuțiile autorităților competente, achizitorul, pe cheltuiala executantului, poate să ia măsurile necesare înainte ca notificarea privind neîndeplinirea obligațiilor să producă efecte.

3. În caz de urgență sau pericol, aceste măsuri se vor lua fără notificare prealabilă.

4. Interventia autorităților competente sau a achizitorului nu absolve de responsabilități executantul.

#### **14.8 Constrângeri speciale pentru executia lucrărilor în apropierea ariilor protejate**

Dacă executia lucrărilor se desfășoară în apropierea ariilor protejate sau deținătoare de certificate de protecție a mediului, executantul trebuie să ia, pe riscul și cheltuiala sa, măsurile necesare pentru a reduce, în măsura în care este posibil, efectele care pot cauza dificultăți de acces, zgomotul motoarelor, vibrații, fum și praf.

#### **14.9 Demolarea construcțiilor**

1. Executantul nu poate demola construcțiile din interiorul șantierului înainte de a notifica achizitorul. Notificarea va fi transmisă acestuia cu 5 zile înainte iar neprimirea unui răspuns din partea achizitorului în termen de 5 zile se considera acord cu privire la demolarea construcțiilor.

2. În privința selecției materialelor, executantul va respecta prevederile dispozițiilor legislației în domeniu referitoare la reutilizarea sau valorificarea materialelor provenite din demolare sau demontare.

#### **14.10 Utilizarea explozibililor**

1. Executantul trebuie să ia pe riscul și cheltuiala sa toate măsurile necesare pentru ca utilizarea explozibililor să nu prezinte niciun risc pentru personal sau pentru alții și pentru a nu cauza pagube proprietății sau vecinătăților.

2. În timpul desfășurării lucrărilor și în special după explozie, executantul trebuie să examineze fragmentele excavate și straturile superioare ale "craterului" pentru ca părți de roca sau alte elemente să nu cadă sau să nu alunece direct sau indirect în crater.

3. Executantul trebuie de asemenea să se asigure că niciun material susceptibil de explozie nu rămâne pe șantier sau, în cazul în care rămâne, să asigure procedura de detonare, tratare, neutralizare.

#### **14.11 Gestiunea deșeurilor pe șantier**

##### **Principii generale**

1. Valorificarea sau eliminarea deșeurilor create prin lucrările care fac obiectul prezentului contract intră în responsabilitatea achizitorului ca producător al deșeurilor și a executantului ca deținător al deșeurilor pe durata executiei lucrărilor.

2. Executantul este producătorul deșeurilor în privința ambalajelor produselor pe care le folosește și a celor rezultate din intervențiile sale.

3. Executantul efectuează tranzacțiile prevăzute în legislație cu privire la colectarea, transportul, depozitarea, eventuala evacuare a deșeurilor rezultate ca urmare a lucrărilor ce fac obiectul prezentului contract, conform reglementărilor legale.

4. Pentru deșeurile periculoase se vor utiliza formularele specifice legislației în vigoare.

5. Înainte de începerea lucrărilor, achizitorul transmite executantului toate informațiile pe care le considera necesare pentru valorificarea și eliminarea deșeurilor, conform prevederilor legale.

6. Executantul va lua permanent măsuri pentru îndepărtarea materialelor neimplicate în lucrări.



7. Pe masura ce lucrarile avanseaza, executantul va degaja deseurile rezultate de pe amplasamentul pus la dispozitie pentru executia lucrarilor.

#### ***14.12 Eliberarea santierului***

1. Dupa primirea procesului verbal de receptie finala, executantul are obligatia de a indeparta din santier toate utilajele, surplusul de materiale, molozul, deseurile si lucrarile provizorii.

2. Daca acestea nu sunt evacuate in termen de 10 de zile de la semnarea procesului verbal de receptie la terminarea lucrarilor, achizitorul poate vinde sau dispune de bunurile ramase. Achizitorul va fi indreptatit la plata cheltuielilor in legatura cu vanzarea bunurilor sau pentru degajarea si amenajarea santierului.

3. In cazul in care suma rezultata din vanzarea bunurilor nu acopera cheltuielile efectuate de achizitor, executantul va plati acestuia diferenta.

#### **Clauze contractuale obligatorii**

#### **Articolul 15**

##### ***Inceperea si executia lucrarilor***

15.1 (1) Executantul are obligatia de a incepe lucrarile la data predarii amplasamentului si a semnarii procesului verbal de predare-primire.

(2) Predarea amplasamentului se va face in termen de maxim 5 zile de la data constituirii garantiei de buna executie a contractului.

(3) In vederea predarii amplasamentului, cu cel putin 2 zile inainte de expirarea termenului prevazut la art. 15.1 alin. (2), achizitorul prin reprezentantul sau imputernicit va emite ordinul de incepere a lucrarii prin care va solicita prezentarea executantului in vederea predarii amplasamentului, semnarii procesului verbal de predare-primire si inceperii executiei lucrarii.

(4) Executantul are obligatia de a prelua amplasamentul, de a semna procesul verbal de predare-primire si de a incepe executarea lucrarii cel mai tarziu la expirarea termenului prevazut la art. 15.1 alin. (2).

(5) Neprezentarea executantului in vederea preluarii amplasamentului si inceperii executarii lucrarii contractate in termen de 5 zile de la data expirarii termenului prevazut la art. 15.1. alin. (2) atrage rezilierea contractului cu consecinta retinerii garantiei de buna executie si suplimentar plata de daune-interese pentru diferenta dintre cuantumul prejudiciului efectiv cauzat achizitorului si valoarea garantiei de buna executie constituita. Rezilierea intervine de drept fara punere in intarziere, fara interventia instantei si fara a fi necesara indeplinirea vreunei alte formalitati.

(6) Consecintele mentionate la art. 15.1. alin. (5) nu se vor produce in cazul in care depasirea termenului apare din vina exclusiva a achizitorului (inclusiv netransmiterea ordinului administrativ de incepere a lucrarii) sau unui caz de forta majora. In aceasta situatie, executantul are dreptul sa solicite incheierea unui act aditional prin care se va prelungi termenul de executie cu durata intarzierii provocate de catre achizitor.

(7) Inainte de inceperea executiei lucrarii se vor incheia conventii privind respectarea conditiilor PSI, de mediu si SSM. Accesul in amplasament si inceperea executiei lucrarii nu sunt permise in lipsa conventiilor.

15.2 Executantul trebuie sa notifice achizitorului si Inspectiei de Stat in Constructii, Lucrari Publice, Urbanism si Amenajarea Teritoriului data inceperii efective a lucrarilor.

15.3 (1) Executantul are obligatia de a derula si finaliza lucrarile conform graficului general de executie. Datele intermediare prevazute in graficele de executie se considera date contractuale.

(2) Executantul va prezenta, la cererea achizitorului, in termen de maxim 10 zile de la data predarii amplasamentului si semnarea procesului verbal de predare-primire, graficul de executie de detaliu alcatuit in ordinea tehnologica de executie. In cazul in care, pe parcursul desfasurarii lucrarilor, acestea nu concorda cu graficul general de executie a lucrarilor, la cererea achizitorului executantul va prezenta un grafic revizuit ori de cate ori programul anterior este neconform cu stadiul real al executarii, in vederea terminarii lucrarilor la data prevazuta in



prezentul contract. Graficul revizuit nu îl absolve pe executant de niciuna dintre îndatoririle asumate prin contract. Acest grafic va include:

(a) ordinea în care executantul intenționează să execute lucrările, prezentare a documentelor executantului, procurare, producere, inspecție, livrare pe șantier, construcție, montare, testare, punere în funcțiune și efectuare a probelor;

(b) perioadele de revizuire și orice alte transmiteri, aprobări și acorduri menționate în cerințele achizitorului;

(c) succesiunea și termenele aferente inspecțiilor și testelor specificate în contract;

(d) un raport justificativ care să includă:

(i) o descriere generală a metodelor pe care executantul intenționează să le aplice și a principalelor etape de execuție a lucrărilor;

(ii) detalii cuprinzând estimările rezonabile ale executantului privind necesarul de personal pe categorii și numărul utilajelor executantului necesare pe șantier pentru realizarea fiecărei etape principale de lucru;

(e) toate datele, termenele și obiectivele principale în contract, în special data de începere a lucrărilor, termenul de obținere a autorizației de construire și durata de execuție;

(f) data la care executantul și-a planificat finalizarea lucrărilor;

(g) conexiunile logice și dependențele existente între activități;

(h) drumul sau drumurile critice;

(i) datele la care executantul necesită orice tip de informații sau orice altceva pe care achizitorul este obligat să i le furnizeze acestuia, inclusiv datele de acces pentru diferite secțiuni ale șantierului. Toate programele generale ulterioare vor indica, în plus față de datele deja menționate:

(j) progresul real realizat la fiecare activitate și impactul pe care acesta îl are asupra lucrărilor restante;

(k) orice modificare a duratei de execuție rezultată în urma unei prelungiri a duratei acordate de către reprezentantul achizitorului.

15.4 Dacă în termen de 10 de zile după primirea programului reprezentantul achizitorului nu transmite o înștiințare executantului, în care să menționeze că programul nu corespunde prevederilor contractului, executantul va acționa în conformitate cu acesta și cu celelalte obligații pe care trebuie să le îndeplinească potrivit prevederilor prezentului contract.

15.5 Dacă reprezentantul achizitorului transmite o înștiințare executantului în care se menționează că programul nu corespunde (*in mod necesar*) prevederilor prezentului contract sau evoluției lucrărilor și intențiilor declarate, executantul va transmite acestuia un program actualizat în termen de maxim 5 zile.

15.6 În condițiile în care executantul nu reușește să remită niciun program de execuție în termenul stabilit la art. 15.3 alin. (2), se va aplica o sancțiune de 0,05% din valoarea contractului fără TVA pentru fiecare zi de întârziere începând cu data la care programul de execuție ar fi trebuit remis și până la data la care programul de execuție satisfactor este remis.

15.7 Executantul va furniza persoanei autorizate de achizitor actualizări săptămânale ale programului de execuție prin care să confirme durata, locul și natura fiecărei activități care se va efectua pe șantier în cursul săptămânii ulterioare. Personalul achizitorului va fi îndreptățit să-și planifice activitatea conform programului executantului.

15.8 Executantul va transmite persoanei autorizate de achizitor graficele de lucru pentru fiecare săptămână și luna din intervalul de execuție a contractului. Deficiențele constatate în activități la sfârșitul unei săptămâni sau luni planificate vor fi remediate în programul ulterior prin eliminarea fiecărei deficiențe în perioada următoare sau în caz contrar executantul va menționa în scris motivele pentru care remedierea deficiențelor nu poate fi realizată.

15.9 (1) Rapoartele lunare privind evoluția execuției lucrărilor vor fi elaborate de către executant și transmise reprezentantului achizitorului în 2 exemplare. Primul raport va acoperi perioada până la sfârșitul primei luni calendaristice consecutive datei de începere a lucrărilor. Restul rapoartelor vor fi prezentate lunar, în termen de 5 zile după ultima zi a perioadei cuprinsă în raport.

(2) Raportarea va continua până la terminarea de către executant a tuturor lucrărilor ramase la data de terminare specificată în procesul verbal de recepție la terminarea lucrărilor.



(3) Fiecare raport va include:

- (a) grafice si descrieri detaliate ale evolutiei inregistrate, incluzand fiecare etapa de achizitie, fabricatie, livrari pe santier, constructie, montaj, testare, punerea in functiune si efectuarea probelor;
- (b) lista modificarilor, a instiintarilor transmise intre parti;
- (c) statistici referitoare la securitatea muncii, inclusiv detalii asupra oricaror incidente neprevazute si activitati in legatura cu aspectele de mediu si relatiile publice;
- (d) comparatii intre evolutia reala a lucrarilor si cea planificata, prezentand detalii referitoare la orice evenimente sau circumstante care pot periclita terminarea lucrarilor conform prevederilor contractului si masurile care se adopta (sau care trebuie adoptate) pentru evitarea intarzierilor;
- (e) o previziune a fluxului de numerar pe baza programului lucrarilor specificand estimarea, de catre executant, a tuturor solicitarilor de plata ulterioare;
- (f) documentele de santier.

15.10 In cazul in care executantul nu transmite rapoartele privind evolutia lucrarilor la termenul stabilit in contract, nu le va prezenta in forma indicata sau nu va remite reprezentantului achizitorului un raport complet si corespunzator privind stadiul lucrarilor, acesta va suporta o sanctiune echivalenta cu cea precizată la art. 15.6, incepand cu data la care documentele corespunzatoare ar fi trebuit transmise si pana la data la care raportul privind stadiul lucrarilor, transmis achizitorului, este considerat corespunzator.

15.11 In conditiile in care evolutia unei activitati inregistrate, in interval de o luna, nu atinge un nivel minim de 50% din valoarea/cantitatea programata, reprezentantul achizitorului poate solicita executantului, printr-o notificare, sa ofere o justificare pentru deficit. Daca executantul nu poate justifica cauza deficitului respectiv, acesta este pasibil de o sanctiune echivalenta cu 0,05% din valoarea contractului fara TVA.

15.12 In cazul in care executantul intarzie inceperea lucrarilor, terminarea pregatirilor sau daca nu isi indeplineste indatoririle prevazute in graficul de executie, achizitorul este indreptatit sa-i fixeze executantului un termen pana la care activitatea sa intre in normal si sa il avertizeze ca, in cazul neconformarii, la expirarea termenului stabilit, prezentul contract va fi reziliat.

15.13 (1) Achizitorul are dreptul de a supraveghea desfasurarea executiei lucrarilor si de a stabili conformitatea lor cu specificatiile din anexele la prezentul contract. Partile contractante au obligatia de a notifica, in scris, una celeilalte, identitatea reprezentantilor lor atestati profesional pentru acest scop, si anume responsabilul tehnic cu executia din partea executantului si dirigintele de santier sau, daca este cazul, alta persoana fizica sau juridica atestata potrivit legii, din partea achizitorului.

(2) Executantul are obligatia de a asigura accesul reprezentantului achizitorului la locul de munca, in ateliere, depozite si oriunde isi desfasoară activitatile legate de indeplinirea obligatiilor asumate prin contract, inclusiv pentru verificarea lucrarilor ascunse.

15.14 Executantul va informa achizitorul cu promptitudine asupra unor posibile evenimente viitoare care pot aparea si asupra circumstantelor care pot afecta negativ lucrarile, pot majora pretul contractului sau provoca intarzieri in executia lucrarilor. Achizitorul poate solicita executantului sa transmita o estimare a efectului anticipat al evenimentelor sau circumstantelor mentionate si/sau o propunere de solutionare a acestora.

15.15 (1) Materialele puse in opera trebuie sa fie de calitatea prevazuta in documentatia de executie; verificarile si testarile materialelor folosite la executia lucrarilor, precum si conditiile de trecere a receptiei provizorii si a receptiei finale (calitative) sunt descrise in anexa/anexele la contract. *(Caietele de sarcini, Planul de Control al Calitatii)*

(2) Executantul are obligatia de a asigura instrumentele, utilajele si materialele necesare pentru verificarea, masurarea si testarea lucrarilor. Costul probelor si incercarilor, inclusiv manopera aferenta acestora, revin executantului.

(3) Probele neprevazute si comdate de achizitor pentru verificarea unor lucrari sau materiale puse in opera vor fi suportate de executant daca se dovedeste ca materialele nu sunt corespunzatoare calitativ sau ca manopera nu este in conformitate cu prevederile contractului. In caz contrar, achizitorul va suporta aceste cheltuieli.

15.16 Lucrarile, componentele, materialele si produsele se vor conforma specificatiilor, schitelor, studiilor, modelelor, esantioanelor si altor cerinte prevazute de contract care trebuie sa



fie la dispozitia achizitorului (reprezentantului acestuia) in scopul identificarii pe toata perioada executiei.

15.17 Executantul este singurul responsabil fata de achizitor pentru furnizarea si punerea in opera a materialelor precum si pentru defectiunile ce pot aparea ca urmare a asamblarii lor.

15.18 Executantul garanteaza ca materialele, furniturile si echipamentele utilizate sunt noi, de prima calitate, standardizate si usor de inlocuit intr-un interval de timp redus. Materialele, furniturile si echipamentele folosite trebuie sa fie conforme cu specificatiile tehnice si reglementarile si normele europene precum si cu dispozitiile din documentele contractului.

15.19 (1) Executantul are obligatia de a nu acoperi lucrarile care devin ascunse, fara aprobarea achizitorului.

(2) Executantul are obligatia de a notifica achizitorul, ori de cate ori astfel de lucrari, inclusiv fundatiile, sunt finalizate, pentru a fi examinate si masurate.

(3) Executantul are obligatia de a dezveli orice parte sau parti de lucrare, la dispozitia achizitorului, si de a reface aceasta parte sau parti de lucrare, daca este cazul.

(4) In cazul in care se constata ca lucrarile sunt de calitate corespunzatoare si au fost executate conform documentatiei de executie, atunci cheltuielile privind dezvelirea si refacerea vor fi suportate de catre achizitor iar in caz contrar de catre executant.

## **Articolul 16**

### ***Intarziera, suspendarea si reluarea executiei lucrarilor***

16.1 Urmatoarele circumstante:

- a) volumul sau natura lucrarilor neprevazute; sau
- b) conditiile climaterice exceptional de nefavorabile; sau
- c) oricare alt motiv de intarziere nedeterminat de executant si/sau alte circumstante neobisnuite susceptibile de a surveni altfel decat prin incalcarea contractului, indreptatesc executantul de a solicita prelungirea termenului de executie a lucrarilor sau a oricarei parti a acestora.

In conditiile de mai sus, partile pot conveni in scris de comun acord asupra:

- oricarei prelungiri a duratei de executie la care executantul are dreptul, in limitele legii si ale contractului de finantare a obiectivului;
- totalul cheltuielilor suplimentare, care se va adauga la pretul contractului, in conditiile si cu respectarea limitelor prevazute de lege si de contractul de finantare.

16.2 (1) Suspendarea executiei lucrarilor din motivul prevazut la punctul b al art. 16.1 se realizeaza la dispozitia scrisa a achizitorului.

(2) Decalarea termenului contractual va fi calculata luand in considerare perioada de suspendare, adaugandu-se o durata suplimentara apreciata de comun acord pentru reintrarea in ritmul normal.

16.3 Executantul are dreptul de a diminua ritmul executiei daca achizitorul nu plateste in termen de 30 de zile de la expirarea termenului prevazut la art. 21.1; in acest caz va notifica in scris acest fapt achizitorului.

16.4 Achizitorul poate oricand dispune executantului, prin notificare prealabila, suspendarea executarii unei parti sau a tuturor lucrarilor. Pe perioada suspendarii, executantul are obligatia de a proteja, pastra si asigura paza acelei parti sau a tuturor lucrarilor impotriva deteriorarii, pierderii sau degradarilor.

16.5 In cazul in care executantul va inregistra intarzieri si/sau cheltuieli suplimentare ca urmare a suspendarii lucrarilor si/sau ca rezultat al reluarii acestora, executantul va transmite achizitorului o instiintare avand dreptul, dupa caz:

- a) la o prelungire a duratei de executie daca terminarea lucrarilor este sau va fi intarziata; si
- b) la plata cheltuielilor suplimentare suportate efectiv si in mod intemeiat de executant, care pot fi incluse in pretul contractului in baza unui act aditional la contract.

16.6 Executantul nu va fi indreptatit la o prelungire a duratei de executie si/sau la plata cheltuielilor suplimentare astfel cum sunt prevazute la art. 16.4 si art. 16.5 daca aceasta a survenit ca urmare a remedierii consecintelor unor lucrari sau materiale necorespunzatoare sau a consecintelor omisiunii executantului de a proteja, depozita sau asigura paza.

16.7 Executantul nu va fi indreptatit la plata contravalorii (de la data suspendarii) echipamentelor si/sau materialelor care nu au fost livrate pe santier.



16.8 (1) După confirmarea și/sau dispunerea reluării activității, executantul și achizitorul vor examina împreună lucrările, echipamentele și materialele afectate de suspendare.

(2) Executantul va remedia toate deteriorările sau defectiunile lucrărilor, echipamentelor sau materialelor sau orice pierdere a acestora, produse în timpul suspendării.

## **Articolul 17**

### **Testarea**

17.1 Executantul are obligația de a furniza toată aparatura, asistența tehnică, documentele și alte informații, electricitate, utilaje, combustibil, consumabile, instrumente, forța de muncă, materiale și personal cu calificarea și experiența corespunzătoare, necesare pentru realizarea eficientă a testelor specificate.

17.2 Executantul va stabili împreună cu reprezentantul achizitorului data și locul pentru desfășurarea testelor specificate pentru echipamente, materiale și alte părți ale lucrărilor.

17.3 (1) Reprezentantul achizitorului are dreptul de a schimba locul sau detaliile testelor specificate sau de a determina executantul pentru efectuarea unor teste suplimentare.

(2) Dacă aceste teste modificate sau suplimentare demonstrează că echipamentele testate, materialele sau calitatea execuției nu respectă prevederile contractului, atunci cheltuielile aferente efectuării acestora vor fi suportate de către executant.

(3) Reprezentantul achizitorului va instiga executantul, cu cel puțin 72 ore înainte, cu privire la intenția acestuia de a participa la efectuarea testelor. Dacă acesta nu se prezintă la data și locul convenite, executantul va notifica din nou achizitorul cu cel puțin 72 de ore înainte de noua dată propusă pentru desfășurarea testelor. În cazul în care achizitorul, fără a avea o justificare, nu se prezintă nici la această nouă dată stabilită, executantul poate începe efectuarea testelor, cu excepția cazurilor în care reprezentantul achizitorului dispune altceva, și testele vor fi considerate ca fiind efectuate în prezența acestuia.

17.4 Dacă executantul înregistrează întârzieri și/sau se produc cheltuieli suplimentare ca urmare a respectării acestor instrucțiuni sau ca urmare a întârzierii pentru care este responsabil reprezentantul achizitorului, executantul va avea dreptul la:

(a) o prelungire a duratei de execuție pentru astfel de întârzieri, dacă terminarea lucrărilor este sau va fi întârziată, și, după caz,

b) plata cheltuielilor suplimentare.

17.5 (1) Executantul va transmite cu promptitudine reprezentantului achizitorului rapoarte privind rezultatele testelor vizate pentru conformitate.

(2) Dacă rezultatele testelor sunt corespunzătoare, reprezentantul achizitorului va aproba buletinele de încercare ale executantului sau va emite un certificat care va confirma rezultatele testelor.

(3) Dacă reprezentantul achizitorului deși notificat în condițiile art. 17.3 alin. (3) nu a participat la teste, se consideră că acesta a acceptat rezultatele ca fiind corect obținute, cu excepția cazului în care achizitorul dovedește contrariul prin efectuarea unor noi teste.

17.6 Dacă în urma examinării, inspecției, măsurătorii sau testării se identifică echipamente, materiale, proiecte sau lucrări cu deficiențe sau neconforme cu prevederile contractului, reprezentantul achizitorului le va respinge ca necorespunzătoare prin transmiterea unei instiintări către executant cuprinzând motivația respingerii.

17.7 Executantul va remedia deficiențele în termen de 5 zile și se va asigura că produsul remediat este în conformitate cu prevederile contractului.

17.8 (1) Dacă reprezentantul achizitorului solicită refacerea testelor pentru echipamentele, materialele, lucrările remediate, acestea se vor repeta în termenii și condițiile inițiale.

(2) Eventualele cheltuieli suplimentare pentru refacerea testelor vor fi suportate de către executant.

17.9 Fără a lua în considerare testele sau certificările anterioare, reprezentantul achizitorului poate solicita executantului:

(a) să înlăture de pe șantier și să înlocuiască orice echipament sau material care nu este în conformitate cu prevederile contractului;



(b) sa inlature sau sa refaca orice lucrare care nu este in conformitate cu prevederile contractului;

(c) sa execute orice lucrare care este solicitata ca urgenta pentru siguranta lucrarilor din cauza unui accident, unui eveniment neprevazut sau altui factor.

17.10 (1) Executantul se va conforma solicitarii intr-un interval de timp care nu va depasi 5 zile de la data notificarii de catre achizitor sau in regim de urgenta in cazul in care urgenta este specificata expres in notificare.

(2) Daca executantul nu se conformeaza solicitarii, achizitorul va fi indreptatit sa angajeze si sa plateasca alt executant care sa execute lucrarile, cheltuielile aferente acestora fiind suportate de catre executant.

## **Articolul 18**

### ***Testele la terminarea lucrarilor***

18.1 Testele la terminare se vor efectua in urmatoarea succesiune:

(a) teste preliminare punerii in functiune, care vor include inspectii specifice si teste functionale pentru a demonstra ca fiecare componenta a echipamentelor poate sa functioneze in conditii de siguranta in urmatoarea etapa;

(b) teste la punerea in functiune, care vor include teste specifice de functionare pentru a demonstra ca lucrarile sau sectoare de lucrari pot functiona in conditii de siguranta si asa cum este specificat, in toate conditiile admisibile de functionare;

(c) probe de functionare, care vor demonstra ca lucrarile sau sectoarele de lucrari pot functiona in conditii de siguranta, conform prevederilor contractului.

18.2 In timpul functionarii de proba, executantul va instiinta achizitorul ca lucrarile sunt gata pentru efectuarea oricaror alte teste la terminare, inclusiv teste de functionare, pentru a demonstra ca lucrarile corespund criteriilor specificate in cerintele achizitorului.

18.3 Efectuarea probelor nu se va considera receptie potrivit prevederilor art. 19 din contract.

18.4 Cu exceptia altor prevederi din prezentul contract, orice produs rezultat in perioada de efectuare a probelor pentru lucrari va reprezenta proprietatea achizitorului.

18.5 Inainte de inceperea testelor la terminarea lucrarilor, executantul va transmite achizitorului documentele conforme cu executia si manualele de exploatare si intretinere astfel incat achizitorul sa poata exploata, intretine, demonta, reasambla, ajusta si repara aceasta parte a lucrarilor.

18.6 O astfel de parte nu va fi considerata a fi terminata in scopul receptiei potrivit prevederilor contractuale pana cand aceste documente nu vor fi trimise achizitorului.

18.7 Achizitorul:

a) va furniza intregul necesar de electricitate, utilaje, combustibil, instrumente, forta de munca, materiale si personal cu experienta si calificare corespunzatoare, in vederea efectuarii eficiente a testelor la terminarea lucrarilor;

b) va efectua testele in conformitate cu manualele pentru exploatare si intretinere furnizate de catre executant si orice indrumare pe care acesta este solicitat sa o asigure pe parcursul acestor teste;

c) va efectua testele in prezenta personalului executantului.

18.8 Testele la terminarea lucrarilor vor fi efectuate inainte de receptia de catre achizitor a lucrarilor sau a sectoarelor de lucrari. Achizitorul va instiinta executantul cu 5 zile inainte de data propusa pentru efectuarea testelor. Cu exceptia cazurilor in care s-a convenit altfel, aceste teste vor fi efectuate in termen de 2 zile dupa aceasta data, in ziua sau zilele stabilite de catre achizitor.

18.9 Daca executantul nu se prezinta la data si locul stabilit, achizitorul poate incepe efectuarea testelor, care se vor considera a fi efectuate in prezenta executantului, iar acesta va accepta rezultatele ca fiind corecte. Dispozitiile art. 17.3 alin. (3) si 17.5 alin. (3) se vor aplica in mod corespunzator.

18.10 Rezultatele testelor la terminarea lucrarilor vor fi redactate si evaluate de ambele parti. Se va face o evaluare corespunzatoare pentru efectul utilizarii anterioare a lucrarilor de catre achizitor, respectiv pentru comportarea in timp a lucrarilor.



18.11 Dacă din motive care pot fi atribuite exclusiv culpei achizitorului un test după terminarea lucrărilor nu poate fi finalizat în termenul convenit, părțile vor stabili un nou termen rezonabil pentru efectuarea acestor teste.

18.12 Dacă lucrările nu au trecut testul după terminare, fiecare parte poate solicita repetarea, în aceiași termeni și condiții. Dacă rezultatele necorespunzătoare precum și repetarea testelor conduc la producerea de cheltuieli suplimentare pentru achizitor, executantul va suporta contravaloarea acestora și o va achita în termen de 10 zile de la finalizarea testelor corespunzătoare.

18.13 Dacă lucrările nu au trecut un test după terminare și executantul propune corectări sau modificări ale lucrărilor în cauză, acesta nu are dreptul de a efectua corectările sau modificările propuse, fără acordul prealabil al achizitorului. Achizitorul va înștiința executantul cu privire la acordarea dreptului de acces la lucrări sau sectorul de lucrări, în termen de 5 zile de la primirea notificării trimisă de executant.

18.14 Dacă executantul înregistrează cheltuieli suplimentare ca urmare a unei întârzieri nerezonabile din cauza achizitorului referitoare la permiterea accesului la lucrări sau echipamente, la investigarea cauzelor care au condus la rezultatele necorespunzătoare ale unui test sau să efectueze oricare corectări sau modificări, executantul va transmite o înștiințare achizitorului și va avea dreptul la plata cheltuielilor suplimentare care vor fi incluse în prețul contractului.

## **Articolul 19**

### **19.1 Finalizarea și recepția lucrărilor**

1. Ansamblul lucrărilor sau, dacă este cazul, oricare parte a lor, prevăzut a fi finalizat într-un termen stabilit prin graficul de execuție, trebuie finalizat în termenul convenit, termen care se calculează de la data începerii lucrărilor.

2. La finalizarea lucrărilor, executantul are obligația:

a. de a notifica, în scris, achizitorului ca sunt îndeplinite condițiile de recepție, solicitând acestuia convocarea comisiei de recepție;

b. de a elabora un set complet de înregistrări ale execuției lucrărilor "conforme cu execuția", precizând amplasamentele, dimensiunile și detaliile lucrărilor real executate. Aceste înregistrări vor fi păstrate pe șantier și vor fi utilizate în scopul recepției lucrărilor. Un număr de 2 copii ale acestor înregistrări vor fi trimise achizitorului înainte de începerea testelor la terminarea lucrărilor.

Suplimentar, executantul are obligația de a prezenta achizitorului planșe ale lucrărilor conforme cu execuția, reprezentând lucrările așa cum sunt executate, și le va transmite, după caz, pentru revizuire potrivit prevederilor contractului.

3. Lucrările nu vor fi considerate terminate în vederea efectuării recepției până la primirea de către achizitor a tuturor documentelor precizate la punctul 2.

4. Recepția se poate face, numai dacă achizitorul este de acord, și pentru părți ale lucrării, obiect sau parte din construcție, independentă, care poate fi utilizată separat.

5. Comisia de recepție are obligația de a examina:

a) respectarea prevederilor din autorizația de construire, precum și avizele și condițiile de execuție impuse de autoritățile competente;

b) executarea lucrărilor în conformitate cu prevederile contractului, ale documentației de execuție și ale reglementărilor specifice, cu respectarea exigențelor esențiale, conform legii;

c) referatul de prezentare întocmit de executant cu privire la modul în care a fost executată lucrarea;

d) terminarea tuturor lucrărilor prevăzute în contract și în documentația anexă la contract; în cazurile în care există dubii asupra înscrisurilor din documentele cartii tehnice a construcției, comisia poate cere expertize, alte documente, încercări suplimentare, probe și alte teste;

e) valoarea declarată a investiției.

6. Examinarea se efectuează în toate cazurile prin cercetarea vizuală a construcției și analizarea documentelor conținute în cartea tehnică a construcției.

7. Comisia de recepție recomandă admiterea recepției în cazul în care nu există obiecții sau cele care s-au consemnat nu sunt de natură să afecteze utilitatea lucrării conform destinației sale.

8. Comisia de recepție recomandă amânarea recepției când:



- se constata lipsa sau neterminarea unor lucrari ce afecteaza siguranta in exploatare a constructiei din punct de vedere al exigentelor esentiale;
- constructia prezinta vicii a caror remediere este de durata si care, daca nu ar fi facute, ar diminua considerabil utilitatea lucrarii;
- exista in mod justificat dubii cu privire la calitatea lucrarilor si este nevoie de incercari de orice fel pentru a le clarifica.

9. Comisia de receptie recomanda respingerea receptiei daca se constata vicii care nu pot fi inlaturate si care prin natura lor implica realizarea unei sau a mai multor exigente esentiale, caz in care se impun expertize, reproiectari, refaceri de lucrari etc.

10. Absenta executantului de la receptie nu constituie motiv pentru amanarea si/sau anularea actului de receptie. In cazul in care executantul nu se prezinta la receptie, achizitorul poate solicita asistenta pentru receptie a unui expert tehnic neutru atestat, care sa consemneze, separat de procesul-verbal, starea de fapt constatata.

11. Situatiile de absenta a unor persoane sau delegati convocati vor fi consemnate in procesul-verbal de receptie.

12. Presedintele comisiei de receptie va prezenta achizitorului procesul-verbal de receptie cu observatiile participantilor si cu recomandarea comisiei. Pe baza procesului-verbal de receptie, achizitorul hotaraste admiterea, amanarea sau respingerea receptiei si notifica hotararea sa in interval de 3 zile lucratoare executantului, impreuna cu un exemplar din procesul-verbal.

13. In cazurile in care achizitorul solicita preluarea unei parti din lucrare inainte de terminarea intregii lucrari prevazute in contract, se va incheia un proces-verbal de predare-primire intre executant si acesta, in care se va consemna starea partii de lucrare in cauza, masurile de conservare, precum si cele de protectie reciproca a desfasurarii activitatii celor doua parti. Toate riscurile si pericolele pentru partea preluata trec temporar asupra achizitorului cu exceptia viciilor ascunse si a celor decurgand din executarea necorespunzatoare.

14. Procesul-verbal de predare-primire incheiat in aceste conditii nu este un proces-verbal de receptie pentru partea de lucrare in cauza dar achizitorul poate cere inscrierea in procesul-verbal de receptie, intocmit la terminarea lucrarii in intregime, a viciilor pe care le-a constatat cu ocazia predarii-primirii si le-a consemnat in procesul-verbal respectiv.

15. Pentru partea de lucrare preluata de achizitor, perioada de garantie pentru viciile care nu tin de siguranta constructiei incepe de la data terminarii remedierilor.

### **19.2 Receptia finala**

1. Receptia finala este convocata de achizitor in cel mult 15 zile dupa expirarea perioadei de garantie. Perioada de garantie este cea prevazuta in contract.

2. La receptia finala participa:

- a) achizitorul;
- b) comisia de receptie numita de achizitor;
- c) proiectantul lucrarii;
- d) executantul.

3. Comisia de receptie finala se intruneste la data, ora si locul fixate si examineaza urmatoarele:

- a) procesele-verbale de receptie la terminarea lucrarilor;
- b) finalizarea lucrarilor cerute de "receptia de la terminarea lucrarilor";
- c) referatul achizitorului privind comportarea constructiilor si instalatiilor aferente in exploatare pe perioada de garantie, inclusiv viciile aferente si remedierea lor.

4. Comisia de receptie poate cere, in cazuri foarte bine justificate si/sau in cazul aparitiei unor vicii, efectuarea de incercari si expertize.

5. La terminarea receptiei, comisia de receptie finala isi va consemna observatiile si concluziile in procesul-verbal de receptie finala, (*model conform prevederilor legale*) pe care-l va inainta achizitorului in termen de 10 zile lucratoare impreuna cu recomandarea de admitere, cu sau fara obiectii, a receptiei, de amanare sau de respingere a ei.

6. In cazul in care comisia de receptie finala recomanda admiterea cu obiectii, amanarea sau respingerea receptiei, ea va trebui sa propuna masuri pentru inlaturarea neregulilor semnalate iar executantul va duce la indeplinire aceste masuri..



7. Comisia de receptie finala recomanda respingerea receptiei finale in cazul in care nu se respecta una sau mai multe dintre exigentele esentiale.
8. Lucrarea a carei receptie finala a fost respinsa va fi pusa in stare de conservare prin grija si pe cheltuiala achizitorului iar utilizarea ei va fi interzisa.
9. Achizitorul se va indrepta pentru recuperarea pagubelor impotriva factorilor implicati in executarea constructiei, vinovati de viciile constatate cu ocazia receptiei, cat si pentru nefunctionarea constructiilor si/sau a instalatiilor aferente acestora.
10. Achizitorul hotaraste admiterea receptiei pe baza recomandarii comisiei de receptie finala si notifica executantului hotararea sa in termen de 5 zile de la primirea propunerilor comisiei din procesul-verbal de receptie finala.
11. Data receptiei finale este data notificarii de catre achizitor a hotararii sale.
12. Cheltuielile de orice natura necesitate de activitatea comisiei de receptie finala cad in sarcina achizitorului.
13. Cheltuielile ocazionate de incercari, altele decat cele care decurg din prevederile contractuale, se platesc de catre partea care a avut initiativa efectuarii lor. In situatiile in care, in urma rezultatelor nefavorabile ale incercarilor, se stabileste o culpa, cheltuielile respective se suporta de catre partea in culpa.
14. Cheltuielile de expertiza sau cele ocazionate de asistenta unui expert se platesc de partea care a avut initiativa convocarii expertului si se suporta/ramburseaza de partea in culpa.
15. Daca partile nu ajung la incheierea procesului-verbal de receptie finala pe cale amiabila, ele se pot adresa instantei judecatoresti competente.
16. Partile in litigiu pot conveni asupra unei proceduri de arbitraj, potrivit legii.
17. Procesele-verbale de receptie finala se transmit prin grija achizitorului:
  - a) executantului;
  - b) organului administratiei publice locale, emitent al autorizatiei de construire;
  - c) organului administratiei financiare locale.

## **Articolul 20**

### ***Perioada de garantie acordata lucrarilor***

20.1 Perioada de garantie curge de la data receptiei la terminarea lucrarilor si pana la receptia finala. Perioada de garantie reprezinta perioada de notificare a defectelor, pe parcursul careia sunt inspectate periodic lucrarile.

20.2 (1) Executantul are obligatia, in urma dispozitiei date de achizitor, de a executa pe propria cheltuiala toate lucrarile de modificare, reconstructie si remediere a viciilor si a altor defecte calitative aparute din vina sa, atat in perioada de executie, cat si in perioada de garantie.

(2) Executantul are obligatia de a executa toate activitatile prevazute la alin. (1), pe cheltuiala proprie, in cazul in care ele sunt necesare din cauza:

- a) utilizarii de materiale, de echipamente, de utilaje, de instalatii sau a unei manopere neconforme cu prevederile contractului sau cu cele ale prevederilor legale;
- b) neglijentei sau neindeplinirii de catre executant a oricareia dintre obligatiile explicite sau implicite care ii revin in baza contractului sau in baza legii.

(3) In cazul in care defectiunile nu sunt din vina executantului sau a subcontractantilor acestuia, lucrarile fiind executate de catre acesta conform prevederilor prezentului contract, cheltuielile de remediere vor fi evaluate si platite ca lucrari suplimentare.

20.3 In cazul in care executantul nu executa lucrarile prevazute la art. 20.2 alin. (2), achizitorul este indreptatit sa angajeze si sa plateasca alte persoane care sa le execute. Cheltuielile aferente acestor lucrari vor fi recuperate de catre achizitor de la executant sau retinute din sumele cuvenite acestuia.

20.4 Perioada de garantie a lucrarilor executate este de **24 de luni** de la data semnarii procesului verbal de receptie la terminarea lucrarilor pentru intregul obiectiv precum si după implinirea acestui termen, pe toata durata de existenta a constructiei, pentru viciile structurii de rezistenta rezultate din nerespectarea normelor de executie.

## **Articolul 21**

### ***Modalitati de plata***



21.1 Achizitorul va efectua platile catre executant in baza documentelor justificative aprobate de achizitor, in termen de 30 zile de la acceptarea la plata a facturii emisa de catre acesta din urma.

21.2 Daca achizitorul nu onoreaza facturile in termen de maxim 28 de zile de la expirarea perioadelor convenite mai sus, atunci executantul are dreptul de a diminua ritmul executiei. Imediat ce achizitorul isi onoreaza restanta, executantul va relua executarea lucrarilor in termen de maxim 2 zile.

21.3 (1) Pățile stabilesc ca se pot face plăți parțiale, la cererea executantului (antreprenorului), la valoarea lucrărilor executate conform contractului, în maxim 30 de zile de la acceptarea la plată a facturii parțiale, însoțită de situație de lucrări avizată de dirigintele de șantier și recepționată de Achizitor. În acest sens, executantul va transmite estimări provizorii ale plăților datorate la sfârșitul fiecărei luni. Prima estimare va fi transmisă în termen de 5 de zile de la începerea lucrărilor.

(2) Platile parțiale trebuie să fie făcute, la cererea executantului, la valoarea lucrărilor executate conform contractului, în conformitate cu prevederile art. 21.1. Lucrările executate trebuie să fie dovedite ca atare printr-o situație de lucrări provizorii, întocmită astfel încât să asigure o rapidă și sigură verificare a lor iar situația de lucrări va cuprinde și situația de plată precum și toate documentele justificative care să permită achizitorului derularea în condiții optime a contractului de finanțare. Din situațiile de lucrări provizorii achizitorul va putea face sczăminte pentru lucrările realizate de achizitor sau pe cheltuiala acestuia în locul executantului și convenite cu acesta din urmă. Alte sczăminte nu se pot face decât în cazurile în care ele sunt prevăzute în prezentul contract sau ca urmare a unor prevederi legale.

(3) Prețul aferent echipamentelor și materialelor incluse în lucrări va fi plătit de către achizitor după îndeplinirea de către executant a următoarelor condiții:

- transmiterea unei situații de plată cuprinzând prețul de procurare și livrare a echipamentelor și materialelor pe șantier, însoțită de documente justificative;
- prezentarea de evidențe corespunzătoare (comenzi, chitanțe);
- echipamentele și materialele respective sunt cele cuprinse în propunerea tehnică;
- echipamentele și materialele au fost înglobate în lucrările deja efectuate de executant și recepționate de Achizitor.

(4) Situațiile de plată provizorii se confirmă în termen maxim de 10 zile, de la prezentarea acestora achizitorului.

(5) Plățile parțiale se efectuează, la intervale lunare, dar nu influențează responsabilitatea și garanția de bună execuție a executantului; ele nu se consideră, de către achizitor, ca recepție a lucrărilor executate.

(6) În situația în care se fac plăți parțiale, valoarea facturii finale va fi diferența între valoarea contractului și suma facturilor parțiale.

21.4 Plata facturii finale se va face în termen de 30 zile de la acceptarea situației de plată definitive de către achizitor. Dacă verificarea se prelungește din diferite motive dar în special din cauza unor eventuale litigii, va fi plătită contravaloarea lucrărilor care nu sunt în litigiu.

21.5 Contractul nu va fi considerat terminat până când nu va fi emis procesul verbal de recepție finală care confirmă ca lucrările au fost executate conform contractului. Recepția finală va fi efectuată conform prevederilor legale, după expirarea perioadei de garanție.

21.6 Executantul va achita cuantumul taxei pe valoare adăugată (TVA) agenților guvernamentale competente din România în conformitate cu legislația în vigoare. Un executant strain va desemna un reprezentant fiscal în România, care va îndeplini obligațiile privind plata taxei pe valoarea adăugată.

Fiecare facturare de TVA remisă de către executant se va face în moneda lei (RON).

## **Articolul 22**

### ***Ajustarea pretului contractului***

22.1 Pentru lucrările executate, platile datorate de achizitor executantului sunt cele declarate în propunerea financiară, anexa la prezentul contract.

22.2 Nu se admite actualizarea/ajustarea pretului contractului.



22.3. Cuantumul TVA de 24% aplicabil la data contractului, se poate modifica dacă legislația în materie de TVA se modifică pe perioada desfășurării contractului.

### **Articolul 23**

#### ***Asigurari***

23.1 Executantul are obligatia de a incheia o asigurare de raspundere civila profesionala, care va acoperi riscul de neglijenta profesionala in executarea lucrarilor. Acesta va mentine in vigoare asigurarea de raspundere civila profesionala pana la receptia finala a lucrarilor executate in baza proiectului.

23.2 Executantul are obligatia de a instiinta achizitorul sau destinatarul de orice dificultate in extinderea, reinnoirea si restabilirea acestei asigurari.

23.3 (1) Executantul are obligatia de a incheia, inainte de inceperea lucrarilor, o asigurare ce va cuprinde toate riscurile ce ar putea aparea privind lucrarile executate, utilajele, instalatiile de lucru, echipamentele, materialele pe stoc, personalul propriu si reprezentantii imputerniciti sa verifice, sa testeze sau sa receptioneze lucrarile, precum si daunele sau prejudiciile aduse catre terte persoane fizice sau juridice.

(2) Asigurarea se va incheia cu o agentie de asigurare autorizata. Contravaloarea primelor de asigurare va fi suportata de catre executant din capitolul „Cheltuieli indirecte”.

(3) Executantul are obligatia de a prezenta achizitorului, ori de cate ori i se va cere, polita sau politele de asigurare si recipisele pentru plata primelor curente (actualizate).

(4) Executantul are obligatia de a se asigura ca subcontractantii au incheiat asigurari pentru toate persoanele angajate de ei. El va solicita subcontractantilor sa prezinte achizitorului, la cerere, politele de asigurare si recipisele pentru plata primelor curente (actualizate).

23.4 Executantul are obligatia sa asigure utilajele pentru o valoare cel putin egala cu valoarea totala de inlocuire a acestora, inclusiv livrarea pe santier. Pentru fiecare din utilajele executantului asigurarea trebuie sa fie in vigoare pe perioada transportului pe santier si pana in momentul in care utilajul nu mai este necesar ca utilaj al executantului.

23.5 Achizitorul nu va fi responsabil pentru niciun fel de daune-interese, compensatii platibile prin lege, in privinta sau ca urmare a unui accident sau prejudiciu adus unui muncitor sau altei persoane angajate de executant, cu exceptia unui accident sau prejudiciu rezultand din vina exclusiva a achizitorului, a agentilor sau a angajatilor acestuia.

### **Articolul 24**

#### ***Subcontractare***

24.1 Executantul are obligatia de a incheia contracte cu subcontractantii desemnati, in aceleasi conditii in care el a semnat contractul cu achizitorul.

24.2 (1) Executantul are obligatia de a prezenta la incheierea contractului toate contractele incheiate cu subcontractantii desemnati.

(2) Lista subcontractantilor, cu datele de recunoastere ale acestora, se constituie in anexa la contract.

24.3 (1) Executantul este pe deplin raspunzator fata de achizitor de modul in care indeplineste contractul.

(2) Subcontractantul este pe deplin raspunzator fata de executant de modul in care isi indeplineste partea sa din contract.

24.4 Orice conventie prin care executantul incredinteaza o parte din realizarea prezentului contract catre un tert, este considerata a fi un contract de subcontractare.

24.5 Executantul poate schimba oricare subcontractant numai daca acesta nu si-a indeplinit partea sa din contract sau si-a indeplinit-o necorespunzator. Schimbarea subcontractantului nu va modifica pretul contractului si nu se va efectua decat dupa notificarea achizitorului si primirea aprobarii din partea acestuia.

24.6 Orice schimbare a subcontractantului fara aprobarea prealabila in scris a achizitorului sau orice incredintare a serviciilor/lucrarilor de catre subcontractant catre terte parti va fi considerata o incalcare a prezentului contract.



24.7 Acceptul achizitorului privind schimbarea subcontractantului se va face in termen de 5 zile la data primirii notificarii, motivand decizia sa in cazul respingerii aprobarii.

24.8 Executantul nu are dreptul de a inlocui subcontractantii nominalizati in cazul in care inlocuirea acestora conduce la modificarea propunerii tehnice sau financiare, anexa la prezentul contract.

24.9 Executantul va raspunde pentru actele si faptele subcontractantilor sai si ale expertilor, agentilor, salariatilor acestora, ca si cum ar fi actele sau faptele sale. Acceptarea de catre achizitor a subcontractarii oricarei parti a prezentului contract nu va elibera executantul de niciuna dintre obligatiile sale din prezentul contract.

24.10 Niciun contract de subcontractare nu va crea raporturi contractuale intre subcontractant si achizitor.

## **Articolul 25**

### ***Drepturi de proprietate intelectuala***

25.1 (1) Prin semnarea prezentului contract, executantul acorda achizitorului licenta permanenta, transferabila, neexclusiva si scutita de taxa de redeventa, pentru a copia, folosi si transmite documentele elaborate de executant, inclusiv efectuarea si folosirea modificarilor acestora.

(2) Aceasta licenta:

a) se va aplica pe intreaga durata de viata programata sau efectiva (cea mai lunga din cele doua) a partilor relevante ale lucrarii;

b) va da dreptul oricarei persoane care se afla in posesia licita a sectoarelor relevante de lucrari sa multiplice, sa foloseasca si sa transmita documentele executantului in scopul finalizarii, operarii, intretinerii, modificarii, ajustarii, repararii si demolarii lucrarilor;

c) in cazul in care documentele executantului se gasesc in forma unor programe de computer sau alt tip de software, va permite folosirea acestora pe orice computer de pe santier si alte locuri prevazute in prezentul contract, inclusiv pe computerele furnizate si inlocuite de catre executant.

25.2 Achizitorul poate dispune de drepturile prevazute mai sus inclusiv prin acordarea institutiei de finantare a proiectului a dreptului de a utiliza in mod liber, asa cum crede de cuviinta toate documentele care deriva din proiect si din implementarea proiectului, in orice forma a lor.

25.3 Executantul se obliga ca la solicitarea achizitorului, sa puna la dispozitia acestuia orice informatii legate de executarea contractului, care sa permita monitorizarea de catre achizitor a implementarii proiectului, incluzand, fara limitare, rapoarte referitoare la progresul lucrarilor.

## **Articolul 26**

### ***Cesiunea***

26.1 Executantul poate cesiona doar creantele aferente prezentului contract, obligatiile ramanand in sarcina partilor contractante, astfel cum au fost stipulate si asumate initial.

26.2 Executantul are obligatia de a nu cesiona total sau partial creantele prezentului contract, fara sa obtina, in prealabil, acordul scris al achizitorului.

## **Articolul 27**

### ***Incetarea si rezilierea contractului***

27.1 Prezentul contract va inceta de drept daca in termen de 30 zile de la data emiterii ordinului administrativ de incepere executantul nu a demarat executia contractului in cauza.

27.2 Prezentul contract va inceta de drept daca nu a generat nicio plata intr-o perioada de 120 de zile de la semnarea sa de catre parti. Incetarea va opera de plin drept, fara necesitatea vreunei formalitati sau interventia autoritatilor sau a instantei de judecata.

27.3 Incetarea prezentului contract in conditiile art. 27.1 sau 27.2 nu va produce niciun fel de efecte asupra altor drepturi ale achizitorului si executantului dobandite in baza prezentului contract.

27.4 Suplimentar fata de cauzele de incetare definite mai sus, achizitorul poate rezilia contractul cu efecte depline (*de jure*) dupa acordarea unui preaviz de 14 zile executantului, fara necesitatea



unei alte formalitati si fara interventia vreunei autoritati sau instante de judecata si fara nici un fel de plata compensatorie in oricare dintre situatiile urmatoare dar nelimitandu-se la acestea:

- a) executantul nu executa contractul in conformitate cu obligatiile asumate;
- b) executantul refuza sau omite sa aduca la indeplinire dispozitiile emise de catre achizitor sau de catre reprezentantul sau autorizat;
- c) executantul cessioneaza contractul sau subcontracteaza fara a avea acordul scris al achizitorului;
- d) executantul a fost condamnat pentru o infractiune in legatura cu exercitarea profesiei/activitatii printr-o hotarare judecatoreasca definitiva;
- e) executantul se afla in culpa profesionala grava ce poate fi dovedita prin orice mijloc de proba;
- f) impotriva executantului a fost pronuntata o hotarare avand autoritate de lucru judecat cu privire la fraudă, coruptie, implicarea intr-o organizatie criminala sau orice alta activitate ilegala in dauna intereselor financiare ale UE;
- g) are loc orice modificare organizatională care implica o schimbare cu privire la personalitatea juridica, natura sau controlul executantului (structura actionariatului sau organele de conducere), cu exceptia situatiei in care asemenea modificari sunt inregistrate intr-un act aditional la prezentul contract;
- h) aparitia oricarei alte incapacitati legale care sa impiedice executarea contractului;
- i) executantul nu furnizeaza garantiile sau asigurarile solicitate sau persoana care furnizeaza garantia sau asigurarea nu este in masura sa isi indeplineasca angajamentele.

27.5 (1) In oricare din aceste evenimente sau circumstante prevazute in articolul de mai sus, dupa implinirea termenului de gratie, contractul se poate considera reziliat, achizitorul putand sa evacueze executantul de pe santier.

(2) In cazurile de mai jos, achizitorul va putea, prin instiintare scrisa, fara necesitatea unei alte formalitati si fara interventia vreunei autoritati sau instante de judecata, fara acordarea unui termen de gratie si fara nici un fel de plata compensatorie, sa rezilieze imediat contractul:

- a) executantul face obiectul unei proceduri de insolventa, dizolvare, administrare judiciara sau sub controlul altei autoritati, a incheiat o intelegere cu creditorii privind plata datoriilor, si-a suspendat activitatea sau se afla intr-o situatie asemanatoare rezultand dintr-o procedura similara reglementata de legislatia sau reglementarile la nivel national;
- b) executantul da sau se ofera sa dea (direct sau indirect) unei persoane orice fel de mita, dar, favor, comision sau alte lucruri de valoare ca stimulente sau recompense pentru:

- a actiona sau a inceta sa actioneze in legatura cu contractul, sau
- a favoriza sau nu, a defavoriza sau nu, oricare persoana care are legatura cu contractul, sau
- oricare din membrii personalului executantului, agenti sau subcontractanti, dau sau se ofera sa dea (direct sau indirect), unei persoane, stimulente sau recompense, in modul descris in acest paragraf.

27.6 Optiunea achizitorului de a rezilia contractul nu va prejudicia niciun alt drept al sau prevazut in contract sau alt drept. Dupa reziliere executantul va parasi santierul si va preda reprezentatului achizitorului toate bunurile si toate documentele solicitate.

27.7 Executantul va face toate eforturile pentru a respecta imediat orice instructiuni incluse in instiintare pentru cesionarea oricarui contract de subantrepriza, pentru protejarea vietii sau proprietatii sau pentru siguranta lucrarilor.

27.8 După reziliere, achizitorul poate finaliza lucrarile prin forte proprii si/sau cu alte entitati. Achizitorul si aceste entitati vor putea folosi apoi bunurile, documentele executantului.

27.9 Achizitorul va transmite o instiintare prin care utilajele executantului si lucrarile provizorii vor fi restituite executantului pe santier sau in apropierea santierului. Executantul va organiza cu promptitudine evacuarea acestora, pe riscul si pe cheltuiala sa.

27.10 Daca pana la data prevazuta in instiintare executantul nu a achitat o plata datorata achizitorului, bunurile executantului vor fi valorificate de catre achizitor in scopul recuperarii datoriei. Orice diferenta rezultata din aceasta tranzactie va fi achitata executantului.

27.11 Daca achizitorul reziliaza contractul, va fi indreptatit sa recupereze de la executant, fara a renunta la celelalte remedii la care este indreptatit in baza contractului, orice pierdere sau prejudiciu suferit pana la un nivel egal cu valoarea contractului.



27.12 In cazul rezilierii contractului, achizitorul va intocmi situatia lucrarilor efectiv executate, inventarul materialelor, utilajelor si lucrarilor provizorii, dupa care se vor stabili sumele care urmeaza sa le plateasca in conformitate cu prevederile contractului, precum si daunele pe care trebuie sa le suporte executantul din vina caruia s-a reziliat contractul.

27.13 In cazul prevazut la art. 27.12, achizitorul va convoca, in maxim 10 zile de la data rezilierii contractului, comisia de receptie, care va efectua receptia cantitativa si calitativa a lucrarilor executate.

27.14 (1) Oricare dintre parti incalca prevederile contractului prin neindeplinirea unei/unor obligatii care ii revin potrivit acestuia, partea prejudiciata prin incalcare (dupa caz, achizitorul sau executantul) va fi indreptatita la urmatoarele remedii:

a) despăgubiri; si/sau

b) rezilierea contractului.

(2) Despăgubirile pot fi:

a) despăgubiri generale; si/sau

b) penalitati contractuale.

27.15 In orice situatie in care achizitorul este indreptatit la despăgubiri, poate retine aceste despăgubiri din orice sume datorate executantului sau poate executa garantia de buna executie, in conformitate cu prevederile din acest contract privind reinerile.

#### ***27.16 Rezilierea contractului din initiativa executantului***

1. In urma unui preaviz de 14 zile acordat achizitorului, executantul poate rezilia prezentul contract daca achizitorul:

a) nu isi indeplineste obligatia de plata a sumelor datorate acestuia in baza oricarei certificari din partea achizitorului, dupa expirarea termenului limita prevazut in art. 12.2 din prezentul contract.

b) nu isi indeplineste una sau mai multe din obligatiile sale esentiale cu privire la care a fost notificat in mod repetat;

c) suspenda executarea contractului sau a oricarei parti a acestuia pentru mai mult de 3 luni pentru motive nespecificate in contract sau independente de culpa executantului.

2. Rezilierea nu va afecta niciun alt drept al achizitorului sau al executantului dobandit in temeiul prezentului contract. Cu exceptia notificarii transmise in conditiile prezentului articol, incetarea contractului pentru cauzele detaliate la punctul 1 va opera de plin drept, fara interventia instantei.

3. In eventualitatea unei asemenea rezilieri, achizitorul va despăgubi executantul pentru orice pierdere sau prejudiciu suferit si justificat. Aceasta plata nu va putea avea un cuantum care sa conduca la depasirea platilor totale efectuate pana la data rezilierii in baza contractului.

#### **Articolul 28**

##### ***Forta majora***

28.1 Forta majora este constatata de o autoritate competenta.

28.2 Forta majora exonereaza partile contractante de indeplinirea obligatiilor asumate prin prezentul contract, pe toata perioada in care aceasta actioneaza.

28.3 Indeplinirea contractului va fi suspendata in perioada de actiune a fortei majore dar fara a prejudicia drepturile ce li se cuveneau partilor pana la aparitia acesteia.

28.4 Partea contractanta care invoca forta majora are obligatia de a notifica celeilalte parti, imediat si in mod complet, producerea acesteia si sa ia orice masuri care ii stau la dispozitie in vederea limitarii consecintelor.

28.5 Daca forta majora actioneaza sau se estimeaza ca va actiona o perioada mai mare de 5 luni, fiecare parte va avea dreptul sa notifice celeilalte parti incetarea de plin drept a prezentului contract, fara ca vreuna din parti sa poata pretinde celeilalte daune-interese.

28.6 Nu va reprezenta o incalcare a obligatiilor din prezentul contract de catre oricare dintre parti situatia in care executarea obligatiilor este impiedicata de imprejurari de forta majora care apar dupa data semnarii contractului de catre parti.

28.7 Executantul nu va raspunde pentru penalitati contractuale sau reziliere pentru neexecutare daca, si in masura in care, intarzierea in executare sau alta neindeplinire a obligatiilor din



prezentul contract este rezultatul unui eveniment de forta majora. In mod similar, achizitorul nu va datora dobanzi sau penalitati pentru platile cu intarziere, pentru neexecutare sau pentru rezilierea de către executant pentru neexecutare, daca, si in masura in care, intarzierea achizitorului sau alta neindeplinire a obligatiilor sale este rezultatul fortei majore.

28.8 Daca oricare parte considera ca au intervenit imprejurari de forta majora care pot afecta indeplinirea obligatiilor sale, va notifica imediat celeilalte parti cu privire la natura, durata probabila si efectul probabil al imprejurarii de forta majora. In lipsa unor instructiuni scrise contrare ale achizitorului, executantul va continua indeplinirea obligatiilor sale in baza contractului in masura in care acest lucru este posibil in mod rezonabil si va cauta toate mijloacele rezonabile alternative pentru indeplinirea obligatiilor sale care nu sunt afectate de evenimentul de forta majora. Executantul nu va utiliza asemenea mijloace alternative decat in urma instructiunilor in acest sens ale achizitorului sau ale persoanei autorizate a acestuia.

28.9 Daca executantul suporta cheltuieli suplimentare ca urmare a conformarii cu instructiunile achizitorului sau a utilizarii de mijloace alternative potrivit art. 28.8, totalul sumelor corespunzatoare acestor cheltuieli va fi certificat de catre achizitor.

## **Articolul 29**

### ***Solutionarea litigiilor***

29.1 Achizitorul si executantul vor depune toate eforturile pentru a rezolva pe cale amiabila, prin tratative directe, orice neintelegere sau disputa care se poate ivi intre ei in cadrul sau in legatură cu indeplinirea contractului.

29.2 Daca dupa 10 zile de la inceperea acestor tratative achizitorul si executantul nu reusesc sa rezolve in mod amiabil o divergenta contractuala, fiecare dintre parti poate solicita ca disputa sa fie solutionata de catre instantele judecatoresti abilitate din Constanta.

## **Articolul 30**

### ***Limba care guverneaza contractul***

30.1 Limba care guverneaza contractul este limba romana.

30.2 Dacă exista parti din contract scrise in mai multe limbi, va prevala versiunea in limba romana.

30.3 Limba folosita pentru comunicare va fi limba romana.

## **Articolul 31**

### ***Comunicari***

31.1 (1) Orice comunicare intre parti, referitoare la indeplinirea prezentului contract, trebuie sa fie transmisa in scris.

(2) Orice document scris trebuie inregistrat atat in momentul transmiterii cat si in momentul primirii.

31.2 Comunicarile intre parti se pot face si prin telefon, telegrama, telex, fax sau e-mail cu conditia confirmarii in scris a primirii comunicarii.

31.3 In situatiile in care:

a. destinatarul transmite o instiintare de schimbare a adresei, toata corespondenta va fi transmisa in consecinta;

b. destinatarul nu a declarat o alta adresa in momentul solicitarii unei aprobari sau consimtamant, raspunsul poate fi transmis la adresa de la care s-a expedit solicitarea.

31.4 Aprobările, certificatele nu vor fi retinute sau intarziate nejustificat. Atunci cand unei parti i se emite un certificat, emitentul va transmite o copie si celeilalte parti. Cand se transmite o instiintare unei parti de catre cealalta parte, aceasta va transmite o copie si celeilalte parti, dupa caz.

## **Articolul 32**

### ***Legea aplicabila contractului***

Contractul va fi interpretat conform legilor din Romania.



Partile au inteles sa incheie azi ..... prezentul contract in 2 (doua) exemplare, cate un exemplar pentru fiecare parte. *(se precizeaza data semnarii de catre parti)*

**ACHIZITOR,**

**EXECUTANT,**

.....

.....

(semnatura autorizata)

(semnatura autorizata)



## **ASOCIAȚIA PROFESIONALĂ VITIVINICOLĂ "TERASELE DUNĂRII" OSTROV**

Str. Regiei nr. 1, Ostrov, Județul Constanța

Telephone: +4 0241 857546

Fax: +4 0241 857545

E-mail: teraseledunarii@domeniileostrov.ro

### **Contract de furnizare nr. .... data .....**

În temeiul Contractului de finanțare nr. 57402/17.07.2013 pentru acordarea finanțării proiectului 2(4i)-3.1-28, MIS-ETC Code 600 „Centru Transfrontalier de Oenologie și Viticultură Terasale Dunării” prin ERDF, încheiat între Ministerul Dezvoltării Regionale și Administrației Publice în calitate de Autoritate de Management pentru Programul de Cooperare Transfrontalieră România-Bulgaria 2007-2013 pe de o parte și Asociația Profesională Vitivinicola „Terasale Dunării” Ostrov, în calitate de beneficiar, pe de altă parte

### **Clauze contractuale obligatorii**

#### **Articolul 1**

##### **Partile**

ASOCIAȚIA PROFESIONALĂ VITIVINICOLĂ „TERASELE DUNĂRII” OSTROV, cu sediul str. Regiei nr.1, sat Ostrov, comuna Ostrov, județul Constanța, tel 0241-857546, fax 241-857545, cod postal 907220, cod de înregistrare fiscală ....., cont bancar ....., deschis la ....., reprezentată legal prin dl. Constantin-Theodor Ilincă - reprezentant legal, în calitate de achizitor, pe de o parte,

și

Societatea Comercială ..... sau Asociera ..... (conform Contractului de asociere autentificat notarial sub nr. .... din .....), cu sediul în ....., telefon/fax ....., număr de înmatriculare ....., cod identificare fiscală ....., cont bancar (trezorerie, banca) ....., reprezentată prin ....., (denumirea conducătorului), funcția ....., în calitate de **furnizor**, pe de altă parte,

denumite în continuare fiecare în parte „**Partea**” și în mod colectiv „**Partile**”, au convenit încheierea prezentului contract de execuție, în următoarele condiții:

#### **Articolul 2**

##### **Definiții**

În prezentul contract următorii termeni vor fi interpretați astfel:

a. *contract* - prezentul contract și toate anexele sale;

b. *achizitor și prestator* - partile contractante, așa cum sunt acestea numite în prezentul contract;

c. *pretul contractului* - pretul plătit furnizorului de către achizitor, în baza contractului, pentru îndeplinirea integrală și corespunzătoare a tuturor obligațiilor asumate prin contract;

d. *servicii* - servicii aferente livrării produselor, respectiv activități legate de furnizarea produselor, cum ar fi transportul, asigurarea, instalarea, punerea în funcțiune, asistența tehnică în perioada de garanție, și orice alte asemenea obligații care revin furnizorului prin contract;



e. *produse* - echipamentele, masinile, utilajele, orice alte bunuri cuprinse in anexa/anexele la prezentul contract si pe care prestatorul are obligatia de a le furniza in legatura cu serviciile prestate conform contractului;

f. *forta majora* - un eveniment mai presus de controlul partilor, care nu se datoreaza greselii sau vinei acestora, care nu putea fi prevazut la momentul incheierii contractului si care face imposibila executarea si, respectiv, indeplinirea contractului; sunt considerate asemenea evenimente: razboaie, revolutii, incendii, inundatii sau orice alte catastrofe naturale, restrictii aparute ca urmare a unei carantine, embargou, enumerarea nefiind exhaustiva, ci enuntiativa. Nu este considerat forta majora un eveniment asemenea celor de mai sus care, fara a crea o imposibilitate de executare, face extrem de costisitoare executarea obligatiilor uneia din parti;

g. *act aditional* - document prin care se pot modifica termenii si conditiile contractului;

h. *conflict de interese* - orice eveniment care influenteaza capacitatea executantului de a exprima o opinie profesionala obiectiva si impartiala sau care il impiedica pe acesta, in orice moment, sa acorde prioritate intereselor achizitorului sau interesului public general al proiectului, orice motiv in legatura cu posibile contracte in viitor sau in conflict cu alte angajamente, trecute sau prezente, ale executantului. Aceste restrictii sunt de asemenea aplicabile oricaror subcontractanti, salariati si experti ce actioneaza sub autoritatea si controlul executantului;

*zi* - zi calendaristica; *an* - 365 zile.

### **Articolul 3 Interpretare**

3.1 In prezentul contract, cu exceptia unei prevederi contrare, cuvintele la forma singular vor include forma de plural si vice versa iar cuvintele de genul masculin vor fi interpretate ca incluzand si genul feminin si viceversa, acolo unde acest lucru este permis de context.

3.2 Termenul "zi" sau "zile" sau orice referire la zile reprezinta zile calendaristice daca nu se specifica in mod diferit.

3.3 Clauzele si expresiile vor fi interpretate prin raportare la intregul contract.

### **Articolul 4 Obiectul principal al contractului**

4.1 Furnizorul se obliga furnizeze, respectiv să vândă, să livreze, să monteze, dupa caz, bunurile ce fac obiectul contractului, in conformitate cu cerintele tehnice prevazute in documentatia tehnico-economica parte integranta din Proiectul tehnic si obligatiile asumate prin prezentul contract în perioada/ perioadele convenite pentru utilarea obiectivului ***Centru Transfrontalier de Oenologie și Viticultura „Terasale Dunarii”*** in cadrul proiectului MIS-ETC Code 600 „Centru Transfrontalier de Oenologie si Viticultura Terasale Dunarii”, finantat de Uniunea Europeana prin Programul de Cooperare Transfrontaliera Romania-Bulgaria 2007-2013 Axa prioritara 3: Dezvoltare economica si sociala, Domeniu 3.1: Suport pentru cooperare transfrontaliera in afaceri si promovarea imaginii si identitatii regiunii

### **Articolul 5 Pretul contractului**

5.1. - Achizitorul se obligă să plătească furnizorului prețul convenit pentru îndeplinirea contractului de furnizare de la cap.4.



**5.2.** – (1) Prețul total convenit pentru îndeplinirea contractului, plătit Furnizorului de către Achizitor este de..... LEI fără TVA, la care se adaugă ... TVA, conform ofertei financiare detaliate.

**5.3.** (1) Prețul contractului va fi plătit după întocmirea proceselor-verbale de recepție a bunurilor/echipamentelor furnizate, semnate de persoana desemnată de autoritatea contractantă și ulterior acceptate la plată de către beneficiar, pe baza facturii emise de furnizor.

(2) Plata se va efectua în termen de maxim 30 zile de la acceptarea la plată a facturilor emise de furnizor, prin virament în contul bancar al furnizorului.

#### **Articolul 6 Durata contractului**

6.1. – Prezentul contract intră în vigoare la data semnării de către părți și produce efecte până la încheierea procesului verbal de recepție finală a lucrărilor contractate și eliberarea garanției bancare de bună execuție.

6.2. - Durata contractului de furnizare se poate modifica doar prin încheierea unui act adițional privind extinderea execuției contractului, pentru motive bine întemeiate ce vor fi detaliate în solicitarea scrisă a părții care solicită modificarea. Prolungirea duratei contractului de furnizare va fi aprobată astfel încât implementarea și plățile financiare să fie făcute înainte de expirarea contractului de finanțare încheiat cu Autoritatea Management și cu respectarea regulilor și principiilor ce au stat la baza atribuirii contractului: nediscriminare și egalitate de tratament; recunoaștere mutuală; transparență; proporționalitate; utilizarea eficientă a fondurilor publice; bună gestiune financiară; responsabilitate; evitarea conflictului de interese; neretroactivitatea contractului.

#### **Articolul 7 Executarea contractului**

7.1 Executarea contractului începe după constituirea garanției de bună execuție, după emiterea comenzii din partea beneficiarului.

7.2 Executarea contractului se face în conformitate cu graficul de îndeplinire, parte integrantă din prezentul contract.

7.3 Termenul de livrare (transport, livrare, montaj) a produselor ce fac obiectul prezentului contract este de 12 luni, de la data semnării contractului de ambele părți.

#### **Articolul 8 Documentele contractului:**

**8.1.** - Documentele contractului sunt:

ANEXA A- Oferta tehnică

ANEXA B - Oferta financiară

ANEXA C – Caietul de sarcini general, F5 (nr.24-53, fără 52 paratrăznet)

ANEXA D – Graficul de livrare

ANEXA E – Dovada constituirii garanției de bună execuție

ANEXA F – Acordul/acordurile de asociere (dacă este cazul)

ANEXA G – Contractul/contractele de subcontractare (dacă este cazul)

ANEXA H – Acte adiționale (dacă este cazul)

#### **Articolul 9 Obligațiile principale ale furnizorului**

**9.1.**–1) Furnizorul se obligă să furnizeze produsele la standardele și sau performanțele prezentate în propunerea tehnică, anexă la contract.

2) Dacă în cursul derulării contractului se constată că unele părți ale ofertei tehnice nu corespund sau sunt inferioare caietului de sarcini, prevalează prevederile caietului de sarcini.



9.2. - Furnizorul se obliga sa livreze produsele in conformitate cu graficul de livrare prezentat in propunerea tehnica, sub sanctiunea rezilierii contractului.

9.3. - Furnizorul se obliga sa despagubeasca achizitorul impotriva oricaror:

i) reclamatii si actiuni in justitie, ce rezulta din incalcarea unor drepturi de proprietate intelectuala (brevete, nume, marci inregistrate etc.), legate de echipamentele, materialele, instalatiile sau utilajele folosite pentru sau in legatura cu produsele achizitionate; si

ii) daune-interese, costuri, taxe si cheltuieli de orice natura, aferente, cu exceptia situatiei in care o astfel de incalcare rezulta din respectarea caietului de sarcini intocmit de catre achizitor.

9.4 - Pentru produsele ce necesita montaj, furnizorul trebuie sa asigure montajul acestora la sediul indicat de beneficiar.

9.5. - Nicio plata poate fi facuta si nici un bun, serviciu sau lucru nu poate fi furnizat/realizat/executat inaintea semnării contractului. Acelasi principiu se va aplica pentru actele aditionale ale acestor contracte.

9.6. - Conform Ordinului Ministrului Economiei și Finanțelor nr.2310/2007<sup>6</sup>, privind procedura pentru înregistrarea contractelor încheiate între persoanele juridice din România și persoanele juridice straine sau persoanele fizice rezidente, persoanele juridice din România sunt obligate sa inregistreze contractele cu persoanele juridice straine sau persoanele fizice nerezidente care efectueaza pe teritoriul Romaniei, servicii, lucrari de constructii, instalatii, activitati de supraveghere, activitati de consultanta, asistenta tehnica sau orice alte activitati care ar putea constitui institutii permanente in Romania. Inregistrarea contractelor este realizată la institutiile fiscale teritoriale din jurisdicția persoanei juridice, a beneficiarilor activităților mai sus mentionate, unde isi au sediul fiscal, conform legii.

#### **Articolul 10 Obligatiile principale ale achizitorului**

10.1. - Achizitorul se obliga sa receptioneze produsele livrate in termenul convenit.

10.2. - Achizitorul se obliga sa plateasca pretul catre furnizor in termenul de 30 zile de la emiterea facturii de catre acesta, dupa acceptarea la plata pe baza documentelor justificative atasate Procesului-Verbal de receptie a produselor.

10.3. - Daca achizitorul nu onoreaza facturile in termen de 14 zile de la expirarea perioadei prevazute convenite, furnizorul are dreptul de a sista furnizarea produselor si de a beneficia de reactualizarea sumei de plata la nivelul corespunzator zilei de efectuare a platii. Imediat ce achizitorul onoreaza factura, furnizorul va relua livrarea produselor in cel mai scurt timp posibil.

#### **Articolul 11. Sanctiuni pentru neindeplinirea culpabila a obligatiilor**

11.1. - In cazul in care, din vina sa exclusiva, furnizorul nu reuseste sa-si execute obligatiile asumate prin contract, atunci achizitorul are dreptul de a deduce din pretul contractului, ca penalitati, o suma echivalenta cu o cota procentuala de 0,05%/zi din pretul contractului.

11.2. - In cazul in care achizitorul nu onoreaza facturile in termen de 28 de zile de la expirarea perioadei convenite, atunci acesta are obligatia de a plati ca penalitati o suma echivalenta cu o cota procentuala 0,05%/zi din plata neefectuata.

11.3. - Nerespectarea obligatiilor asumate prin prezentul contract de catre una dintre parti, in mod culpabil si repetat, da dreptul partii lezate de a considera contractul de drept reziliat si de a pretinde plata de daune-interese.

11.4. - Achizitorul isi rezerva dreptul de a renunta oricand la contract, printr-o notificare scrisa, adresata furnizorului, fara nicio compensatie, daca acesta din urma da faliment, cu conditia ca aceasta anulare sa nu prejudicieze sau sa afecteze dreptul la actiune sau despagubire pentru furnizor. In acest caz, furnizorul are dreptul de a pretinde numai plata corespunzatoare pentru partea din contract indeplinita pana la data denuntarii unilaterale a contractului.

<sup>6</sup> Publicat în Monitorul Oficial nr.858 din 13 Decembrie 2007



**11.5** Pentru prejudiciul provocat prin neexecutarea sau executarea necorespunzătoare a obligațiilor asumate, care depășește valoarea penalităților ce pot fi percepute în condițiile art. 11.1, 11.2, în completare, părțile datorează daune-interese în condițiile dreptului comun.

## **Clauze specifice**

### **Articolul 12. Garanția de buna executie a contractului**

**12.1.** – 1)Furnizorul se obliga sa constituie garanția de buna executie a contractului, în cuantum de ....., reprezentând 10% din pretul contractului fara T.V.A, pentru perioada de derulare a contractului, până la intrarea în efectivitate a contractului, respectiv în termen de cel mult 15 zile de la data semnării contractului de furnizare.

2)Indiferent de modul de constituire garanția de buna executie trebuie sa prevada perioada de constituire si valoarea, conform solicitării autorității contractante.

**12.2.** -1) Garanția de buna executie se constituie prin orice instrument de garantare emis de o societate bancara sau o societate de asigurari, în condițiile legii.

2)Daca părțile convin, garanția de buna executie se poate constitui prin rețineri succesive din facturi parțiale. În cazul în care garanția de buna executie se constituie prin rețineri succesive din facturi parțiale, furnizorul are obligația de a deschide un cont la dispoziția achizitorului la o banca agreată de ambele parti.

Suma initiala care se depune de catre contractant în contul de disponibil astfel deschis nu trebuie sa fie mai mica de 0,5% din pretul contractului. Pe parcursul indeplinirii contractului, autoritatea contractanta urmeaza sa alimenteze acest cont de disponibil prin rețineri succesive din sumele datorate si convenite contractantului pana la concurenta sumei stabilite drept garanție de buna executie în documentatia de atribuire. Autoritatea contractanta va instiinta contractantul despre varsamantul efectuat, precum si despre destinația lui. Contul astfel deschis este purtator de dobanda în favoarea contractantului.

În acest caz, dovada constituirii garanției de buna executie se realizeaza prin depunerea la sediul achizitorului a contului de garanție de buna executie si dovada virării cunatumului de 0,5% din pretul contractului fara TVA în contul deschis cu aceasta destinație.

3) Achizitorul are obligația de a elibera garanția pentru participare si sa emita instructiunea de incepere a executării contractului numai dupa ce furnizorul a facut dovada constituirii garanției de buna executie.

4) În cazul în care furnizorul nu constituie si nu transmite dovada asupra garanției de buna executie în perioada specificata la art. 12.1, contractul este reziliat de drept.

**12.3.** - Achizitorul are dreptul de a emite pretentii asupra garanției de buna executie, în limita prejudiciului creat, daca furnizorul nu isi executa, executa cu intarziere sau executa necorespunzator obligatiile asumate prin prezentul contract. Anterior emiterii unei pretentii asupra garanției de buna executie, achizitorul are obligația de a notifica acest lucru contractantului, precizand totodata obligatiile care nu au fost respectate.

**12.4.** - Achizitorul se obliga sa restituie garanția de buna executie în termen de cel mult 14 zile de la indeplinirea obligatiilor asumate (de la data întocmirii PV de receptie finala a produselor ce fac obiectul contractului si/sau de la plata facturii finale, daca nu a ridicat pana la acea data pretentii asupra ei.)

**12.5.** - Garanția tehnica este distincta de garanția de buna executie a contractului.

### **Articolul 13. Receptie, inspecții și teste**

**13.1** - Achizitorul sau reprezentantul sau are dreptul de a inspecta și/sau testa produsele pentru a verifica conformitatea lor cu specificațiile din anexa/anexele la contract.

(2) Achizitorul are obligația de a notifica, în scris, furnizorului, identitatea reprezentanților săi împuterniciți pentru efectuarea recepției, testelor și inspecțiilor.

**Art.13.2** –(1) Inspecțiile și testele din cadrul recepției provizorii și recepției finale (calitative) se vor face la destinația finală a produselor, respectiv la sediul autorității contractante.



(2) Înainte de recepție, reprezentanții achizitorului vor testa și vor efectua inspecții în concordanță cu procedurile interne.

Vor fi realizate cel puțin următoarele:

- verificări vizuale și dimensionale
- verificarea echipamentului
- testarea funcțională a produselor

**Art.13.4** - Dacă vreunul din produsele inspectate sau testate nu corespunde specificațiilor, achizitorul are dreptul să îl respingă, iar furnizorul are obligația, fără a modifica prețul contractului:

a) de a înlocui produsele refuzate, sau

b) de a face toate modificările necesare pentru ca produsele să corespundă specificațiilor lor tehnice.

**Art.13.5** - Dreptul achizitorului de a inspecta, testa și, dacă este necesar, de a respinge, nu va fi limitat sau amânat datorită faptului că produsele au fost inspectate și testate de furnizor, cu sau fără participarea unui reprezentant al achizitorului, anterior livrării acestora la destinația finală.

**Art.13.6** - Prevederile clauzelor 13.1-13.4. nu îl vor absolve pe furnizor de obligația asumării garanțiilor sau altor obligații prevăzute în contract.

**Art.13.7** - Recepția cantitativă și calitativă, se va efectua la sediul beneficiarului, bucată cu bucată, de către comisia achizitorului, în prezența delegaților furnizorului, întocmindu-se un proces-verbal, care să evidențieze eventualele lipsuri, deteriorări, defecte etc.

(2) În programul recepției produselor se vor verifica aspectul exterior al produselor, funcționarea lor, existența inventarului de complet etc. și nu vor fi preluate de către comisia achizitorului produsele prezentate la recepție cu lipsuri sau degradări.

(3) Furnizorul se obligă să repare sau să înlocuiască bunurile lipsă, defecte sau deteriorate, suportând toate costurile aferente, în termen de maxim 10 (zece) zile lucrătoare de la data recepției, dacă părțile nu convin altfel.

(4) La recepția calitativă se vor avea în vedere următoarele obligații asumate de Furnizor prin prezentul contract :

- toate produsele vor fi noi;

- la livrare, produsele vor îndeplini toate condițiile de calitate și performanță impuse de legislația în vigoare;

- service-ul se va face, după caz, la locația unde s-a semnalat defecțiunea prin acțiunea on-site a echipei de service a furnizorului și/sau preluarea echipamentului defect la sediul reprezentanței service și înlocuirea temporară a acestuia cu o piesă de schimb identică sau similară ca funcționalitate. În acest caz, cheltuielile de transport și deplasare vor fi suportate în proporție de 100% de către furnizor.

**Art.13.8** - Recepția cantitativă și calitativă se face la locul de livrare menționat de beneficiar, unde după verificarea corespondenței tehnice și a cantitatilor se va încheia un proces verbal de recepție. În cazul în care produsul furnizat de firma castigatoare nu coincide din punct de vedere al cerințelor tehnice, pretului sau calității cu cel din oferta, beneficiarul își rezervă dreptul de a rezilia contractul de achiziție și de a solicita daune compensatorii.

#### **Articolul 14. Ambalare și marcare**

**14.1** - 1) Furnizorul are obligația de a ambala produsele pentru ca acestea să facă față, fără limitare, la manipularea dură din timpul transportului, tranzitului și expunerii la temperaturi extreme, la soare și la precipitațiile care ar putea să apară în timpul transportului și depozitării în aer liber, în așa fel încât să ajungă în bună stare la destinația finală.

2) În cazul ambalării greutăților și volumelor în formă de cutii, furnizorul va lua în considerare, unde este cazul, distanța mare până la destinația finală a produselor și absența facilităților de manipulare grea în toate punctele de tranzit.

**14.2** - Ambalarea, marcarea și documentația din interiorul sau din afara pachetelor va respecta strict cerințele ce vor fi special prevăzute în contract.

**14.3** - Toate materialele de ambalare a produselor, precum și toate materialele necesare protecției coletelor (paleți de lemn, foi de protecție, etc) rămân în proprietatea achizitorului.



#### **Articolul 15. Livrarea, și documentele care însoțesc produsele**

**15.1** – (1) Furnizorul are obligația de a livra produsele la destinația finală indicată de achizitor în condițiile DDP respectând:

- a) datele din graficul de livrare, și
- b) termenul comercial stabilit;

**15.2** - 1) La expedierea produselor, furnizorul are obligația de a comunica, în scris, atât achizitorului, cât și, după caz, societății de asigurări, datele de expediere, numărul contractului, descrierea produselor, cantitatea, locul de încărcare și locul de descărcare.

2) Furnizorul va transmite achizitorului documentele care însoțesc produsele:

- factura fiscală,
- aviz de însoțire a marfii,
- certificate de calitate, certificate de garanție
- certificate de conformitate produs/agremente tehnice

**15.3** - Certificarea de către achizitor a faptului ca produsele au fost livrate parțial sau total se face după instalare/montare și după recepție, prin semnarea de primire de către reprezentantul autorizat al acestuia, pe documentele emise de furnizor pentru livrare.

**15.4** - Furnizorul va asigura și gestiona pe cheltuiala sa livrarea și montajul produselor, unde este cazul la sediul Achizitorului.

**15.5** - (1) Furnizorul are obligația de a comunica în scris achizitorului data la care se va prezenta la sediul acestuia pentru începerea livrării.

**15.6** - Certificarea de către achizitor a faptului ca produsele au fost livrate parțial sau total se face după instalare și testare, prin semnarea de primire de către reprezentantul autorizat al acestuia, pe documentele emise de furnizor pentru livrare.

**15.7** - Livrarea produselor se consideră încheiată în momentul în care bunurile ce fac obiectul contractului au fost livrate și montate, după caz, în totalitate la sediul beneficiarului.

#### **Articolul 16. Asigurări**

**16.1** - Furnizorul are obligația de a asigura complet produsele furnizate prin contract împotriva pierderii sau deteriorării neprevăzute la fabricare, transport, depozitare și livrare, în funcție de termenul comercial de livrare convenit, conform graficului de livrare anexa la contract.

#### **Articolul 17. Perioada de garanție acordată produselor**

**17.1** – 1) Furnizorul are obligația de a garanta ca produsele furnizate prin contract sunt noi, nefolosite

2) În cazul introducerii în service a echipamentului/echipamentelor în perioada de garanție, după caz, dintr-o cauză legată de condițiile de acordare a garanției în funcționare, perioada de neutilizare nu va fi mai mare de 5 zile calendaristice.

3) Perioada de imobilizare a echipamentului/echipamentelor în unitățile service, pentru remedierea defecțiunilor care fac obiectul garanției, se va adăuga la perioada de garanție.

**17.2** - 1) Perioada de garanție acordată produselor de către furnizor va fi conforma cu cerințele solicitate prin specificațiile tehnice și conform ofertei tehnice, parti integrante din prezentul contract.

2) Perioada de garanție începe cu data recepției.

**17.3** - Achizitorul are dreptul de a notifica imediat furnizorului, în scris, orice plângere sau reclamație ce apare în conformitate cu această garanție.

**17.4** - La primirea unei astfel de notificări, furnizorul are obligația de a remedia defecțiunea sau de a înlocui produsul într-o perioadă de maxim 48 de ore de la semnalarea defecțiunii de către achizitor, fără costuri suplimentare pentru achizitor. Produsele care, în timpul perioadei de garanție, le înlocuiesc pe cele defecte, beneficiază de o nouă perioadă de garanție care curge de la data înlocuirii produsului.

**17.5** - Dacă furnizorul, după ce a fost înștiințat, nu reușește să remedieze defectul în perioada convenită, achizitorul are dreptul de a lua măsuri de remediere pe riscul și spezele furnizorului și fără a aduce nici un prejudiciu oricăror alte drepturi pe care achizitorul le poate avea față de furnizor prin contract.



### **Articolul 18 Ajustarea pretului contractului**

18.1. - Pentru echipamentele, produsele livrate, serviciile prestate, plățile datorate de achizitor furnizorului sunt cele declarate în propunerea financiară, anexă la contract.

18.2. - Prețul contractului nu se actualizează/ajustează.

18.3. - Cunatumul TVA de 24% aplicabil la data contractului, se poate modifica dacă legislația în materie de TVA se modifică pe perioada desfășurării contractului.

### **Articolul 19 Amendamente**

19.1. - (1) Părțile contractante au dreptul, pe durata îndeplinirii contractului, de a conveni modificarea clauzelor contractului, prin act adițional, numai în cazul apariției unor circumstanțe care lezează interesele comerciale legitime ale acestora și care nu au putut fi prevăzute la data încheierii contractului.

Modificarea contractelor de achiziții este permisă cu respectarea următoarelor condiții:

- Modificări la contract se pot face doar în perioada de execuție a contractului și nu au efect retroactiv;
- Scopul actului adițional trebuie să fie strâns legat de natura proiectului din contractul inițial;
- Prin actul adițional nu se pot face modificări care afectează fundamental termenii documentației de atribuire

### **Articolul 20 Subcontractanți**

20.1 - Furnizorul are obligația de a încheia contracte cu subcontractanții desemnați, în aceleași condiții în care el a semnat contractul cu achizitorul (daca este cazul).

20.2 - (1) Furnizorul are obligația de a prezenta la încheierea contractului, toate contractele încheiate cu subcontractanții desemnați(daca este cazul).

(2) Lista subcontractanților, cu datele de recunoaștere ale acestora, cât și contractele încheiate cu aceștia se constituie în anexe la contract (daca este cazul).

20.3 - (1) Furnizorul este pe deplin răspunzător față de achizitor de modul în care îndeplinește contractul (daca este cazul).

(2) Subcontractantul este pe deplin răspunzător față de furnizor de modul în care își îndeplinește partea sa din contract.

(3) Furnizorul are dreptul de a pretinde daune-interese subcontractanților dacă aceștia nu își îndeplinesc partea lor din contract.

### **Articolul 21- Întârzieri în îndeplinirea contractului**

21.1 - Furnizorul are obligația de a îndeplini contractul de furnizare în perioada/perioadele înscrise în graficul de livrare.

21.2 - Dacă pe parcursul îndeplinirii contractului, furnizorul nu respectă graficul de livrare sau de prestare a serviciilor, acesta are obligația de a notifica, în timp util, achizitorului; modificarea datei/perioadelor de furnizare asumate în graficul de livrare se face cu acordul părților, prin act adițional.

21.3 - Orice întârziere în îndeplinirea contractului dă dreptul achizitorului de a solicita penalități furnizorului.

### **Articolul 22 - Forța majoră**

22.1. - Forța majora este constatată de o autoritate competentă.

22.2. - Forța majoră exonerează părțile contractante de îndeplinirea obligațiilor asumate prin prezentul contract, pe toată perioada în care aceasta acționează.

22.3. - Îndeplinirea contractului va fi suspendată în perioada de acțiune a forței majore, dar fără a prejudicia drepturile ce li se cuveneau părților până la apariția acesteia.

22.4. - Partea contractantă care invoca forța majoră are obligația de a notifica celeilalte părți, imediat și în mod complet, producerea acesteia și să ia orice măsuri care îi stau la dispoziție în vederea limitării consecințelor.



**22.5** - Dacă forța majoră acționează sau se estimează că va acționa o perioadă mai mare de 6 luni, fiecare parte va avea dreptul să notifice celeilalte părți încetarea deplin drept a prezentului contract, fără ca vreuna din părți să poată pretinde celeilalte daune-interese.

### **Articolul 23- Soluționarea litigiilor**

**23.1.** - Achizitorul și furnizorul vor face toate eforturile pentru a rezolva pe cale amiabilă, prin tratative directe, orice neînțelegere sau dispută care se poate ivi între ei în cadrul sau în legătură cu îndeplinirea contractului.

**23.2.** - Dacă, după 15 zile de la începerea acestor tratative neoficiale, achizitorul și furnizorul nu reușesc să rezolve în mod amiabil o divergență contractuală, fiecare poate solicita ca disputa să se soluționeze de către instanțele judecătorești din Constanta.

### **Articolul 24 Incetarea si rezilierea contractului**

**24.1. (1)** Contractul încetează pe deplin drept în următoarele situații:

- la expirarea termenului pentru care s-a încheiat;

- înainte de termenul stabilit printr-o notificare prealabilă de către partea interesată.

(2) Contractul poate fi reziliat în cazul în care în mod culpabil, una din părți nu-și îndeplinește, total sau partial, ori execută necorespunzător, obligațiile asumate prin semnarea contractului.

Rezilierea poate fi invocată exemplificativ și în cazul în care una din părți:

- se află în situație de forță majoră o perioadă mai mare de 30 de zile,
- timp de 15 de zile nu execută o obligație considerată esențială,
- este declarată în incapacitate de plată,
- încalcă în mod repetat obligațiile ce îi revin din contract.

Partea care invocă rezilierea contractului va notifica celeilalte părți cauza încetării cu minimum 10 zile înainte de data la care încetarea urmează să-și producă efectele.

Rezilierea nu va avea nici un efect asupra obligațiilor deja scadente între părți.

Prevederile acestui articol nu înlătură răspunderea părții care, în mod culpabil, a cauzat încetarea contractului.

### **Art.25 Codul de conduita**

1. Furnizorul va acționa întotdeauna loial, imparțial și ca un consilier de încredere pentru achizitor conform regulilor și/sau codului de conduită al profesiei sale, precum și cu discreția necesară. Se va abține să facă afirmații publice în legătură cu bunurile livrate fără să aibă aprobarea prealabilă a achizitorului, precum și să participe în orice activități care sunt în conflict cu obligațiile sale contractuale în raport cu acesta. Nu va angaja achizitorul în niciun fel, fără a avea acordul prealabil scris al acestuia și va prezenta această obligație în mod clar tertilor, dacă va fi cazul.

2. Pe perioada executării contractului, furnizorul se obligă să nu aducă atingere obiectivelor politice, culturale și religioase dominante în România, respectând totodată și drepturile omului.

3. Când furnizorul sau oricare din subcontractanții săi, personalul, experții, agenții sau subordonații săi se oferă să dea ori sunt de acord să ofere ori să dea sau dau oricărei persoane mită, bunuri în dar, facilități ori comisioane în scopul de a determina ori recompensa îndeplinirea sau neîndeplinirea oricărui act sau fapt privind prezentul contract sau orice alt contract încheiat cu achizitorul ori pentru a favoriza sau defavoriza orice persoană în legătură cu prezentul contract sau cu orice alt contract încheiat cu acesta, achizitorul poate decide încetarea prezentului contract, fără a aduce atingere niciunui drept anterior dobândit de executant.

4. Plățile către furnizor aferente contractului vor constitui singurul venit ori beneficiu ce poate deriva din acesta și atât executantul cât și personalul sau salariat ori contractat, inclusiv conducerea sa și salariații din teritoriu, nu vor accepta niciun comision, discount, alocatie, plată indirectă ori orice altă formă de retributie în legătură cu sau pentru executarea obligațiilor din prezentul contract.

5. Executantul nu va avea niciun drept, direct sau indirect, la vreo redevență, facilități sau comision cu privire la orice bun sau procedeu brevetat sau protejat utilizate în scopurile contractului, fără aprobarea prealabilă în scris a achizitorului.



6. Furnizorul si personalul sau vor respecta secretul profesional, pe perioada executarii contractului, inclusiv pe perioada oricarei prelungiri a acestuia si dupa incetarea acestuia. In acest sens, cu exceptia cazului in care se obtine acordul scris prealabil al achizitorului, furnizorul si personalul sau, salariat ori contractat de acesta, incluzand conducerea si salariatii din teritoriu, nu vor divulga niciodata oricarei alte persoane sau entitati nicio informatie confidentiala divulgata lor sau despre care au luat cunostinta si nu vor face publica nicio informatie referitoare la recomandarile primite in cursul sau ca rezultat al derularii prezentului contract. Totodata, furnizorul si personalul sau nu vor utiliza in dauna achizitorului informatiile ce le-au fost furnizate sau rezultatul studiilor, testelor, cercetarilor desfasurate in cursul sau in scopul executarii prezentului contract.

7. Executarea contractului nu va genera cheltuieli comerciale neuzuale. Daca apar totusi astfel de cheltuieli, contractul poate inceta. Cheltuielile comerciale neuzuale sunt comisioanele care nu sunt mentionate in prezentul contract sau care nu rezulta dintr-un contract valabil incheiat referitor la acesta, comisioanele care nu corespund unor produse livrate si legitime, comisioanele platite unui destinatar care nu este in mod clar identificat sau comisioanele platite unei societati care potrivit tuturor aparentelor este o societate interpusa.

8. Furnizorul va furniza achizitorului, la cerere, documente justificative cu privire la conditiile in care se executa prezentul contract. Achizitorul va efectua orice documentare sau cercetare la fata locului pe care o considera necesara pentru strangerea de probe in cazul oricarei suspiciuni cu privire la existenta unor cheltuieli comerciale neuzuale.

#### **Art.26 Conflictul de interese**

1. Furnizorul va lua toate masurile necesare pentru a preveni ori stopa orice situatie care ar putea compromite executarea obiectiva si impartiala a prezentului contract. Conflictul de interese pot aparea in mod special ca rezultat al intereselor economice, afinitatilor politice ori de nationalitate, al legaturilor de rudenie ori afinitate sau al oricaror alte legaturi ori interese comune. Orice conflict de interese aparut in timpul executarii prezentului contract trebuie notificat in scris achizitorului, in termen de 7 zile de la aparitia acestuia.

2. Achizitorul isi rezerva dreptul de a verifica daca masurile luate sunt corespunzatoare si daca este necesar poate solicita masuri suplimentare. Furnizorul se va asigura ca personalul sau, salariat sau contractat de el, inclusiv conducerea si salariatii din teritoriu, nu se afla intr-o situatie care ar putea genera un conflict de interese. Furnizorul va inlocui, in 15 zile si fara vreo compensatie din partea achizitorului, orice membru al personalului sau salariat ori contractat, inclusiv conducerea ori salariatii din teritoriu, care se regaseste intr-o astfel de situatie.

3. Furnizorul trebuie sa evite orice contact care ar putea sa-i compromita independenta ori pe cea a personalului sau, salariat sau contractat, inclusiv conducerea si salariatii din teritoriu. In cazul in care executantul nu-si mentine independenta, achizitorul, fara afectarea dreptului acestuia de a obtine repararea prejudiciului ce i-a fost cauzat ca urmare a situatiei de conflict de interese, va putea decide incetarea de plin drept si cu efect imediat a prezentului contract.

4. Furnizorul nu are dreptul de a angaja, in scopul indeplinirii prezentului contract, persoane fizice sau juridice care au fost implicate in procesul de verificare/evaluare a candidaturilor/ofertelor depuse in cadrul aplicarii procedurii de atribuire aferenta acestuia, pe parcursul unei perioade de cel putin 12 luni de la incheierea contractului, sub sanctiunea nulitatii contractului respectiv pentru cauza imorala.

#### **Articolul 27 Cesiunea**

27.1 Furnizorul poate cesiona doar creantele aferente prezentului contract, obligatiile ramanand in sarcina partilor contractante, astfel cum au fost stipulate si asumate initial.

27.2 Furnizorul are obligatia de a nu cesiona total sau partial creantele prezentului contract, fara sa obtina, in prealabil, acordul scris al achizitorului.

#### **Articolul 29 Limba care guverneaza contractul**

29.1 Limba care guverneaza contractul este limba romana.

29.2 Dacă exista parti din contract scrise in mai multe limbi, va prevala versiunea in limba romana.



29.3 Limba folosita pentru comunicare va fi limba romana.

### **Articolul 30 Comunicari**

30.1 (1) Orice comunicare intre parti, referitoare la indeplinirea prezentului contract, trebuie sa fie transmisa in scris.

(2) Orice document scris trebuie inregistrat atat in momentul transmiterii cat si in momentul primirii.

30.2 Comunicarile intre parti se pot face si prin telefon, telegrama, telex, fax sau e-mail cu conditia confirmarii in scris a primirii comunicarii.

30.3 In situatiile in care:

a. destinatarul transmite o instiintare de schimbare a adresei, toata corespondenta va fi transmisa in consecinta;

b. destinatarul nu a declarat o alta adresa in momentul solicitarii unei aprobari sau consimtamant, raspunsul poate fi transmis la adresa de la care s-a expediat solicitarea.

30.4 Aprobările, certificatele nu vor fi retinute sau intarziate nejustificat. Atunci cand unei parti i se emite un certificat, emitentul va transmite o copie si celeilalte parti. Cand se transmite o instiintare unei parti de catre cealalta parte, aceasta va transmite o copie si celeilalte parti, dupa caz.

### **Articolul 31 Legea aplicabila contractului**

Contractul va fi interpretat conform legilor din Romania.

Partile au inteles sa incheie azi ..... prezentul contract in 2 (doua) exemplare, cate un exemplar pentru fiecare parte. *(se precizeaza data semnarii de catre parti)*

**ACHIZITOR,**

**FURNIZOR,**

.....

.....

(semnatura autorizata)

(semnatura autorizata)



## MODELE DE FORMULARE

### Valabile pentru ambele loturi:

FORMULARUL 1	:	Scrisoare de înaintare
FORMULARUL 2	:	Imputernicire pentru semnatarul ofertei
FORMULARUL 4	:	Scrisoare de garanție de participare
FORMULARUL 5.1	:	Declaratie privind situația personală 1
FORMULARUL 5.2	:	Declaratie privind situația personală 2
FORMULARUL 6	:	Declaratie privind evitarea conflictului de interese
FORMULARUL 7	:	Informații generale
FORMULARUL 9a	:	Model declaratie subcontractanti
FORMULARUL 9b	:	Model Acord de subcontractare
FORMULARUL 9c	:	Declaratie privind lista asociatilor si partea/partile din contract care sunt indeplinite de acestia
FORMULARUL 9d	:	Model Acord de asociere
FORMULARUL 12	:	Sanatatea si protectia muncii
<b>FORMULARUL 13</b>	:	<b>Solicitare de clarificari</b>
FORMULARUL 16	:	Certificat de participare la licitatie cu oferta independenta
FORMULARUL 17	:	Angajament Tert sustinator financiar
FORMULARUL 18	:	Angajament privind sustinerea tehnica si profesionala a ofertantului/grupului de operatori economici
ANEXA 1 Formular 18:	:	Declaratie tert sustinator tehnic si profesional
ANEXA 2 Formular 18:	:	Declaratie tert sustinator tehnic si profesional
FORMULARUL 19	:	Model declaratie initiala privind indeplinirea cerintelor de calificare
ANEXA Formular 19 :	:	Model declaratie initiala privind indeplinirea cerintelor de Calificare
FORMULARUL 21	:	Declaratie acceptare conditii contractuale
FORMULARUL 29	:	Fisa tehnica echipament
FORMULARUL 30	:	Lista cu cantitati de utilaje si echipamente tehnologice, inclusiv dotari
FORMULARUL 31	:	Identificare financiar bancara

### Exclusiv pentru Lotul nr.1: *Lucrari de amenajare Centru Transfrontalier de Oenologie si Viticultura „Terasele Dunarii”*

FORMULARUL 3	:	Formular de oferta lucrari
ANEXA OFERTA	:	Anexa formular oferta
FORMULARUL 8	:	Declaratie privind personalul implicat in derularea contractului de lucrari
FORMULARUL 10	:	Declaratie privind lista principalelor lucrari executate in ultimii 5 ani
FORMULARUL 11	:	Detalierea contractelor incluse in Formularul 10
FORMULARUL 14	:	Angajament de participare
FORMULARUL 15	:	Graficul fizic si valoric de indeplinire a lucrarii
FORMULARUL 20	:	Declaratie privind utilajele, instalatiile, echipamentele tehnice
FORMULARUL 22	:	Centralizatorul cheltuielilor pe obiectiv
FORMULARUL 23	:	Centralizatorul financiar al categoriilor de lucrari – Deviz-oferta obiect
FORMULARUL 24	:	Lista cuprinzand cantitatile de lucrari (detaliata)
FORMULARUL 25	:	Lista privind consumurile de resurse materiale
FORMULARUL 26	:	Lista cuprinzand consumurile cu mana de lucru



- FORMULARUL 27 : Lista privind consumurile de ore de functionare a utilajelor de constructii
- FORMULARUL 28 : Lista cuprinzand consumurile privind transporturile

**Exclusiv pentru Lotul nr.2: *Furnizare mobilier si echipamente independente pentru Centru Transfrontalier de Oenologie si Viticultura „Terasale Dunarii”***

- FORMULARUL 3a Formular de oferta produse
- ANEXA FORMULAR 3a Centralizator de preturi
- FORMULARUL 10a Declaratie privind lista principalelor livrari de produse in ultimii 3 ani
- FORMULARUL 15a Graficul de livrare a produselor



Inregistrata la sediul achizitorului(....., Romania)

Nr. .... / .....

Ora: .....

OFERTANTUL: ..... (denumirea/numele)

Adresa: .....

Telefon: .....

Fax: .....

E-mail: .....

## FORMULARUL 1: SCRISOARE DE INAINTARE

Catre: ASOCIATIA PROFESIONALA VITIVINICOLA „TERASELE DUNARII”

OSTROV, str.Regiei nr.1, sat Ostrov, comuna Ostrov, jud. Constanta,

cod postal 907220, tel/fax + 40 241857546,

e-mail: [teraseledunarii@domeniileostrov.ro](mailto:teraseledunarii@domeniileostrov.ro)

Ca urmare a Invitatiei de participare nr. .... publicata in SEAP pe [www.e-licitatie.ro](http://www.e-licitatie.ro), privind aplicarea procedurii pentru atribuirea contractului de

**Lotul 1: Lucrari de amenajare Centru Transfrontalier de Oenologie si Viticultura „Terasale Dunarii”**

**sau**

**Lotul 2: Furnizare mobilier si echipamente independente pentru Centru Transfrontalier de Oenologie si Viticultura „Terasale Dunarii” in cadrul proiectului „CENTRU TRANSFRONTALIER DE OENOLOGIE SI VITICULTURA TERASELE DUNARII” Noi**

..... va transmitem alaturat urmatoarele documente care insotesc oferta:

1. Documentul ..... privind garantia pentru participare, in cuantumul si in forma stabilite de dumneavoastra prin documentatia de atribuire;

2. Coletul sigilat si marcat in mod vizibil, continand un exemplar original si 1 copie in limba romana, continand:

a. documente de calificare si selectie;

b. propunerea tehnica

c. propunerea financiara

Avem speranta ca oferta noastra este corespunzatoare si va satisface cerintele dumneavoastra.

Data completarii: [ZZ.LL.AAAA]

Cu stima,

[Nume ofertant],

.....



OFERTANTUL: ..... (denumirea/numele)

## FORMULARUL 2: IMPUTERNICIRE

*Oferta trebuie sa fie insotita de o imputernicire scrisa, prin care persoana care a semnat oferta este autorizata sa angajeze operatorul economic in procedura de atribuire a contractului de achizitie publica. Imputernicirea trebuie sa fie intr-un format juridic, in conformitate cu formatul tarii in care ofertantul este inregistrat si trebuie sa poarte atat semnatura celui care imputerniceste cat si semnatura celui imputernicit. O traducere autorizata in limba romana va insoti orice imputernicire intr-o alta limba.*

*In cazul unei asocieri, persoana care a semnat oferta, autorizata sa angajeze operatorul economic, trebuie confirmata prin inaintarea imputernicirilor semnate de toti reprezentantii cu drept de semnatura ai partenerilor.*

Imputernicirea (imputernicirile) se ataseaza acestui formular.

Numele in clar: .....

Semnatura: .....

In calitate de: .....

Legal autorizat sa semnez oferta pentru si in numele .....  
(denumire/nume operator economic)  
Data: [ZZ.LL.AAAA]



### FORMULAR 3: OFERTA LUCRARI

OFERTANTUL: ..... (denumirea/numele)

#### OFERTA

Catre: ASOCIATIA PROFESIONALA VITIVINICOLA

„TERASELE DUNARII” OSTROV

1. Examinand documentatia de atribuire, subsemnati, reprezentanti ai ofertantului ..... (denumirea/numele ofertantului), ne oferim ca, in conformitate cu prevederile si cerintele cuprinse in documentatia mai sus mentionata, sa executam **Lucrari de amenajare Centru Transfrontalier de Oenologie si Viticultura „Terasale Dunarii” in cadrul proiectului „CENTRU TRANSFRONTALIER DE OENOLOGIE SI VITICULTURA TERASELE DUNARII”** pentru suma de ..... EURO reprezentand ..... LEI, (suma in litere si in cifre, precum si moneda ofertei), platibila dupa receptia lucrarilor, la care se adauga TVA in valoare de ..... EURO (suma in litere si in cifre, precum si moneda), reprezentand ..... LEI.
2. Ne angajam ca, in cazul in care oferta noastra este stabilita castigatoare, sa incepem lucrarile cat mai curand posibil dupa primirea ordinului de incepere si sa terminam lucrarile in conformitate cu graficul de executie anexat, in ..... (perioada in litere si in cifre).
3. Ne angajam sa mentinem aceasta oferta valabila pentru o durata de ..... zile, (durata in litere si cifre) respectiv pana la data de ....., si ea va ramane obligatorie pentru noi (ziua/luna/anul) si poate fi acceptata oricand inainte de expirarea perioadei de valabilitate.
4. Am inteles si consimtim ca, in cazul in care oferta noastra este stabilita ca fiind castigatoare, sa constituim garantia de buna executie in conformitate cu prevederile din documentatia de atribuire.
5. Precizam ca: (se bifeaza optiunea corespunzatoare):  
☐ depunem oferta alternativa, ale carei detalii sunt prezentate intr-un formular de oferta separat, marcat in mod clar „alternativa”/”alta oferta”.  
☐ nu depunem oferta alternativa.
6. Pana la incheierea si semnarea contractului de achizitie publica, aceasta oferta, impreuna cu comunicarea transmisa de dumneavoastra prin care oferta noastra este acceptata ca fiind castigatoare, vor constitui un contract angajant intre noi.



7. Intelegem ca nu sunteti obligati sa acceptati oferta cu cel mai scazut pret sau orice oferta primita.

Data: [ZZ.LL.AAAA]

.....

*(nume, prenume si semnatura).*

*L.S.*

in calitate de ..... legal autorizat sa semnez oferta pentru si in numele  
..... (denumirea/numele operatorului economic)



## ANEXA LA FORMULARUL DE OFERTA LUCRARI

OFERTANTUL: ..... (denumirea/numele)

## ANEXA LA OFERTA DE LUCRARI

1	Valoarea maxima a lucrarilor executate de subcontractant (% din pretul total ofertat)	
2	Valoarea maxima pentru cheltuieli diverse si neprevazute (nu este cazul)	
2	Garantia de buna executie va fi constituita sub forma ....., in cuantum de:	
3	Perioada de garantie de buna executie (luni calendaristice)	
4	Perioada de mobilizare  (numarul de zile calendaristice de la data primirii ordinului de incepere a lucrarilor pana la data inceperii executiei)	
5	Termenul pentru emiterea ordinului de incepere a lucrarilor (numarul de zile calendaristice de la data semnarii contractului)	
6	Penalizari pentru intarzieri la termene intermediare si la termenul final de executie (% din valoarea care trebuia sa fie realizata)	
7	Limita maxima a penalizarilor  (% din pretul total ofertat)	
8	Limita minima a asigurarilor  (% din pretul total ofertat)	
9	Perioada medie de remediere a defectelor (zile calendaristice)	
10	Limita maxima a retinerilor din situatiile de plata lunare (garantii, avansuri )	

.....,  
(nume, prenume si semnatura),

*L.S.*



[Pe hartia purtand antetul institutiei financiare care emite garantia]

**FORMULARUL 4: SCRISOARE DE GARANTIE DE PARTICIPARE  
CU OFERTA LA PROCEDURA DE ATRIBUIRE A CONTRACTULUI DE ACHIZITIE  
PUBLICA**

**Garantia Nr.:** <XXXXXXXXXX> Din data: [ZZ.LL.AAAA]

Catre: ASOCIATIA PROFESIONALA VITIVINICOLA  
„TERASELE DUNARII” OSTROV

**Titlu proiect:**

**Lotul 1:** *Lucrari de amenajare Centru Transfrontalier de Oenologie si Viticultura „Terasele Dunarii”*

*sau*

**Lotul 2:** *Furnizare mobilier si echipamente independente pentru Centru Transfrontalier de Oenologie si Viticultura „Terasele Dunarii”*

*in cadrul proiectului „CENTRU TRANSFRONTALIER DE OENOLOGIE SI VITICULTURA  
TERASELE DUNARII”*

**Codul proiectului:**

Noi, [nume Emitent, adresa], semnatorii acestei scrisori de garantie, avind sediul inregistrat la [adresa sediului social al bancii], ne obligam in mod neconditionat si irevocabil fata de ASOCIATIA PROFESIONALA VITIVINICOLA „TERASELE DUNARII” OSTROV str.Regiei nr.1, sat Ostrov, comuna Ostrov, jud.Constanta, in calitate de Autoritate Contractanta, sa platim suma de ..... lei, corespunzatoare garantiei de participare (numele si adresa ofertantului) cu oferta la procedura de atribuire pentru proiectul sus-mentionat.

Plata va fi efectuata in RON, in contul specificat de catre Achizitor, conditionat, respectiv dupa constatarea culpei persoanei garantate, in conformitate cu contractul garantat / neconditionat, respectiv la prima cerere a beneficiarului pe baza declaratiei acestuia cu privire la culpa persoanei garantate [*se va alege una dintre cele doua optiuni*], cu conditia ca in cererea sa Achizitorul sa specifice ca suma ceruta de ea si datorata ei este din cauza existentei uneia sau mai multora dintre situatiile urmatoare:

- a) ofertantul [denumirea/numele ofertantului] si-a retras oferta in perioada de valabilitate a acesteia;
- b) oferta sa fiind stabilita castigatoare, ofertantul [denumirea/numele ofertantului] nu a constituit garantia de buna executie in perioada de valabilitate a ofertei ;
- c) oferta sa fiind stabilita castigatoare, ofertantul [denumirea/numele ofertantului] a refuzat sa semneze contractul de achizitie publica in perioada de valabilitate a ofertei.

Ne obligam sa nu intarziem in niciun fel efectuarea platii.

Prezenta garantie intra in vigoare si are efect incepand cu data de [ZZ.LL.AAAA] si este valabila pana la data de [ZZ.LL.AAAA].

In cazul in care partile contractante sunt de acord sa prelungeasca perioada de valabilitate a garantiei sau sa modifice unele prevederi contractuale care au efecte asupra angajamentului institutiei financiare, se va obtine acordul nostru prealabil.

Orice disputa cu privire la prezenta garantie va intra sub incidenta legilor romanesti in vigoare.

Nume: .....

Funcție: .....



Semnatura: .....

Stampila .....

Data: [ZZ.LL.AAAA]



OFERTANTUL: ..... (denumirea/numele)

FORMULARUL 5.1<sup>1</sup>  
**DECLARATIE PRIVIND SITUATIA PERSONALA 1**

Subsemnatul ....., reprezentant imputernicit al  
.....  
(denumirea/numele si sediul/adresa operatorului economic)

declar pe propria raspundere, sub sanctiunea excluderii din procedura si a sanctiunilor aplicate faptei de fals in acte publice, ca nu ne aflam in niciuna din situatiile care impun excluderea noastra din procedura, respectiv in ultimii 5 ani nu am fost condamnat prin hotarare definitiva a unei instante judecatoresti pentru participarea la activitati ale unei organizatii criminale, pentru coruptie, frauda si/sau spalare de bani.

Subsemnatul declar ca informatiile furnizate sunt complete si corecte in fiecare detaliu si inteleg ca autoritatea contractanta are dreptul de a solicita, in scopul verificarii si confirmarii declaratiilor, orice documente doveditoare de care dispun.

Data completarii: [ZZ.LL.AAAA]

Operator economic,  
.....  
(semnatura autorizata)

---

*1 - A se completa de catre fiecare membru al asocierii/tert sustinator, in cazul in care oferta este depusa de o asociere/sustinuta.*



OFERTANTUL: ..... (denumirea/numele)

FORMULARUL 5.2  
**DECLARATIE PRIVIND SITUATIA PERSONALA 2**

Subsemnatul ....., reprezentant imputernicit al .....,  
(denumirea/numele si sediul/adresa operatorului economic), in calitate de  
candidat/ofertant/ofertant asociat/tert sustinator al candidatului/ofertantului, la procedura de  
..... (se mentioneaza procedura) pentru atribuirea contractului  
de achizitie publica avand ca obiect

**Lotul 1: Lucrari de amenajare Centru Transfrontalier de Oenologie si Viticultura „Terasele Dunarii”**

*sau*

**Lotul 2: Furnizare mobilier si echipamente independente pentru Centru Transfrontalier de Oenologie si Viticultura „Terasele Dunarii”**

in cadrul proiectului „CENTRU TRANSFRONTALIER DE OENOLOGIE SI VITICULTURA TERASELE DUNARII”, codul CPV ....., la data de ..... (zi/luna/an),  
organizata de ASOCIATIA PROFESIONALA VITIVINICOLA „TERASELE DUNARII”,  
declar pe propria raspundere, sub sanctiunea excluderii din procedura si a sanctiunilor aplicate  
faptei de fals in acte publice, ca:

a) nu sunt insolvabil, in stare de faliment ori lichidare, afacerile mele nu sunt conduse  
de un administrator judiciar sau activitățile mele comerciale nu sunt suspendate și nu fac  
obiectul unui aranjament cu creditorii. De asemenea, nu sunt într-o situație similară cu cele  
anterioare, reglementată prin lege;

b) nu fac obiectul unei proceduri legale pentru declararea mea în una dintre situațiile  
prevăzute la lit. a);

c) mi-am îndeplinit obligațiile de plată a impozitelor, taxelor și contribuțiilor de  
asigurări sociale către bugetele componente ale bugetului general consolidat, în conformitate cu  
prevederile legale în vigoare în România sau în țara în care sunt stabilit până la data solicitată;

d) în ultimii 2 ani, am îndeplinit integral obligațiile contractuale și nu am produs grave  
prejudicii beneficiarilor;

e) nu am fost condamnat, în ultimii 2 ani, prin hotărârea definitivă a unei instanțe  
judecătorești, pentru o faptă care a adus atingere eticii profesionale sau pentru comiterea unei  
greșeli în materie profesională.

f) nu m-am facut vinovat de fals in furnizarea informatiei solicitate de catre  
achizitor si informatiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu în conformitate cu  
informatiile solicitate de achizitor, nu am furnizat astfel de informatii si nu prezint informatii  
false cu scopul de a demonstra indeplinirea criteriilor de calificare si selectie.

Subsemnatul declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg  
ca autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării  
declarațiilor, orice documente doveditoare de care dispun.



Inteleg ca, in cazul in care aceasta declaratie nu este conforma cu realitatea, sunt pasibil de incalcarea prevederilor legislatiei penale privind falsul in declaratii.

Data completarii: [ZZ.LL.AAAA]

Operator economic,

..... (semnatura autorizata) /

*- A se completa de catre fiecare membru al asocierii/tert sustinator, in cazul in care oferta este depusa de o asociere/sustinuta.*



OFERTANTUL: ..... (denumirea/numele)

FORMULARUL 6

**DECLARATIE PRIVIND EVITAREA CONFLICTULUI DE INTERESE**

1. Subsemnatul ..... (nume si prenume in clar persoana autorizata), reprezentant imputernicit al ..... (denumirea operatorului economic), cu sediul in (adresa completa, inclusiv datele de contact) ....., nr.de inmatriculare la Registrul Comertului ....., C.U.I./C.I.F. ...., avand urmatorii asociati ..... imputerniciti ..... persoane fizice (nume, prenume) ..... si urmatorii asociati persoane fizice (nume, prenume) .....

(se completeaza cu datele complete si reale din Certificatul ONRC)

Declar pe propria raspundere, sub sanctiunile aplicate faptei de fals in acte publice, ca, la procedura pentru atribuirea contractului de achizitie publica, avand ca obiect

**Lotul 1: Lucrari de amenajare Centru Transfrontalier de Oenologie si Viticultura „Terasele Dunarii”**

**sau**

**Lotul 2: Furnizare mobilier si echipamente independente pentru Centru Transfrontalier de Oenologie si Viticultura „Terasele Dunarii”**

in cadrul proiectului „CENTRU TRANSFRONTALIER DE OENOLOGIE SI VITICULTURA TERASELE DUNARII”, codul CPV ..... (denumirea produsului, serviciului sau lucrarii si codul CPV), la data de ..... (zi/luna/an), organizata de ASOCIATIA PROFESIONALA VITIVINICOLA „TERASELE DUNARII” OSTROV, particip in calitate de :

- ☐ ofertant in nume propriu;
- ☐ ofertant asociat in cadrul asocierii condusa de <numele liderului / noi insine>.
- ☐ subcontractor
- ☐ tert sustinator

(Se bifeaza optiunea corespunzatoare)

2. Confirmam faptul ca nu participam la procedura pentru atribuirea aceluiasi contract in nici o alta forma.

3. (Aplicabil doar pentru membrii in asociere) Confirmam, ca membru in consortiu/asociere, ca toti membrii raspund solidar pentru executia contractului, ca membrul conducator este autorizat sa oblige si sa primeasca instructiuni in numele si pe seama fiecarui membru, este raspunzator in nume propriu si in numele asocierii pentru indeplinirea contractului, inclusiv platile, si ca toti membrii asocierii se obliga sa ramana in asociere pe intreaga durata a executiei contractului.

4. Suntem de acord sa ne supunem prevederilor legii privind evitarea conflictului de interese si adaugam, in mod special, ca nu avem nici un potential conflict de interese, respectiv nu sunt membri in cadrul consiliului de administratie/organ de conducere ori de supervizare si/sau nu sunt actionari ori asociati persoane care sunt sot/sotie, ruda sau afin pana la gradul al patrulea inclusiv si nu ne aflam in relatii comerciale cu persoanele ce detin functii de decizie din cadrul organizatiei Achizitorului, in ceea ce priveste organizarea, derularea si finalizarea procedurii de achizitie de mai sus: ILINCA CONSTANTIN-THEODOR, NICULAE PETRONEL, BRAHAS LUCIANA, TUN COSTELA, TENCARIU ANDREI, CHELARIU SIMONA-IOANA. Nu ne aflam in alte relatii asemanatoare cu ceilalti candidati sau alte parti implicate in procedura de atribuire in timpul depunerii ofertei.

5. Subsemnatul declar ca:

- ☐ nu sunt membru al niciunui grup sau retele de operatori economici;



☐ sunt membru in grupul sau retea a carei lista cu date de recunoastere o prezint in anexa.  
(Se bifeaza optiunea corespunzatoare)

6. Subsemnatul declar ca voi informa imediat Achizitorul daca vor interveni modificari in prezenta declaratie la orice punct pe parcursul derularii procedurii de atribuire a contractului de achizitie publica sau, in cazul in care vom fi desemnati castigatori, pe parcursul derularii contractului de achizitie publica.

7. De asemenea, declar ca informatiile furnizate sunt complete si corecte in fiecare detaliu si inteleg ca Achizitorul are dreptul de a solicita, in scopul verificarii si confirmarii declaratiilor, situatiilor si documentelor care insotesc oferta, orice informatii suplimentare in scopul verificarii datelor din prezenta declaratie.

8. Subsemnatul autorizez prin prezenta orice institutie, societate comerciala, banca, alte persoane juridice sa furnizeze informatii reprezentantilor autorizati ai Achizitorului, cu privire la orice aspect tehnic si financiar in legatura cu activitatea noastra.

Data: [ZZ.LL.AAAA]

.....  
(nume, prenume si semnatura),

L.S.

in calitate de ..... legal autorizat sa semnez oferta pentru si in numele  
..... (denumirea/numele operatorului economic)

- A se completa de catre fiecare ofertant/membru al asocierii/tert sustinator/subcontractant, dupa caz.



OFERTANTUL: ..... (denumirea/numele)

**FORMULARUL 7**  
**INFORMATII GENERALE**

Subsemnatul ..... (nume si prenume in clar persoana autorizata), reprezentant imputernicit al ..... (denumirea operatorului economic), cu sediul in (adresa completa, inclusiv datele de contact) ....., declar pe propria raspundere, sub sanctiunile aplicate faptei de fals in acte publice, ca datele prezentate mai jos sunt reale.

TIPUL COMPANIEI:

ONG

DA

NU

(ORGANIZATIE  
NONGUVERNAMENTALA)

1. Denumirea / numele
2. Abreviere
3. Adresa :
4. Cod Postal:
5. Tara
6. Telefon:  
Fax:  
Telex:  
E-mail:
7. Codul unic TVA\*:
8. Locul Inregistrarii:
9. Data Inregistrarii:
10. Numarul de Inregistrare:
11. Obiectul de activitate, pe domenii:
12. Cifra de afaceri globala pe ultimii 3 ani\*\*\*: (doar pentru ofertant / membrii in asociere/ tertul sustinator) Pentru situatiile financiare intocmite in alta moneda(valuta), la echivalenta in EURO se va lua in considerare cursul mediu anual EURO/RON sau EURO/valuta comunicat de BNR pentru anul respectiv.

Anul	Cifra de afaceri anuala la 31 decembrie (RON)	Cifra de afaceri anuala la 31 decembrie (echivalent in euro)
1.		
2.		
3.		
Media:		

Data: [ZZ.LL.AAAA]

.....  
(nume, prenume si semnatura).



*L.S.*

in calitate de ..... legal autorizat sa semnez oferta pentru si in numele  
..... (denumirea/numele operatorului economic)



OFERTANTUL: ..... (denumirea/numele)

**FORMULARUL 8:**  
**DECLARATIE PRIVIND PERSONALUL IMPLICAT IN DERULAREA**  
**CONTRACTULUI DE LUCRARI**

Subsemnatul ..... (nume si prenume in clar persoana autorizata), reprezentant imputernicit al ..... (denumirea operatorului economic), cu sediul in (adresa completa, inclusiv datele de contact) ....., declar pe propria raspundere, sub sanctiunile aplicate faptei de fals in acte publice, ca datele prezentate in tabelul anexat sunt reale.

Subsemnatul declar ca informatiile furnizate sunt complete si corecte in fiecare detaliu si inteleg ca autoritatea contractanta are dreptul de a solicita, in scopul verificarii si confirmarii declaratiilor, situatiilor si documentelor care insotesc oferta, orice informatii suplimentare in scopul verificarii datelor din prezenta declaratie.

Subsemnatul autorizez prin prezenta orice institutie, societate comerciala, banca, alte persoane juridice sa furnizeze informatii reprezentantilor autorizati ai ASOCIATIA PROFESIONALA VITIVINICOLA „TERASELE DUNARII” OSTROV cu privire la orice aspect tehnic si financiar in legatura cu activitatea noastra.

Pozitia in cadrul echipei	Specializare	Nume Persoana	Experienta (in ani) in specialitate	Tipul relatiei contractuale
.....				
.....				

Data: [ZZ.LL.AAAA]

.....  
(nume, prenume si semnatura),

L.S.

in calitate de ..... legal autorizat sa semnez oferta pentru si in numele  
..... (denumirea/numele operatorului economic)



OFERTANTUL: ..... (denumirea/numele)

FORMULARUL 9a:  
MODEL DECLARATIE SUBCONTRACTANTI

**LISTA  
CU SUBCONTRACTANTII  
SI SPECIALIZAREA ACESTORA**

Subsemnatul ..... (nume si prenume in clar persoana autorizata), reprezentant imputernicit al ..... (denumirea operatorului economic), cu sediul in (adresa completa, inclusiv datele de contact) ....., declar pe propria raspundere, sub sanctiunile aplicabile faptei de fals in acte publice, ca datele prezentate in tabelul de mai jos sunt reale.

Nr. crt.	Denumire/nume subcontractant	Datele de recunoastere ale subcontractantilor	Specializare	Partea/partile din contract ce urmeaza a fi subcontractate

Data: [ZZ.LL.AAAA]

.....  
(nume, prenume si semnatura),

L.S.

in calitate de ..... legal autorizat sa semnez oferta pentru si in numele  
..... (denumirea/numele operatorului economic)



OFERTANTUL: ..... (denumirea/numele)

FORMULARUL 9b.  
MODEL ACORD SUBCONTRACTARE

Nr. .... / .....

La contractul de achiziție publică nr. .... / ..... încheiat între ASOCIATIA PROFESIONALA VITIVINICOLA „TERASELE DUNARII” OSTROV privind executie  
**Lotul 1: Lucrari de amenajare Centru Transfrontalier de Oenologie si Viticultura „Terasale Dunarii”**

sau

**Lotul 2: Furnizare mobilier si echipamente independente pentru Centru Transfrontalier de Oenologie si Viticultura „Terasale Dunarii”**  
in cadrul proiectului „CENTRU TRANSFRONTALIER DE OENOLOGIE SI VITICULTURA TERASELE DUNARII”

I. Parti contractante:

Acest contract este încheiat între

Societatea Comerciala ....., cu sediul in  
....., telefon/fax ....., numar de  
inmatriculare ....., cod identificare fiscala ....., cont bancar (trezorerie, banca)  
..... reprezentată prin  
..... (denumirea conducatorului), functia ....., denumita  
in cele ce urmeaza contractant general

si

Societatea Comerciala ....., cu sediul in  
....., telefon/fax ....., numar de  
inmatriculare ....., cod identificare fiscala ....., cont bancar (trezorerie, banca)  
..... reprezentată prin  
..... (denumirea conducatorului), functia ....., denumita  
in cele ce urmeaza subcontractant.

2. Obiectul contractului:

Art.1. .... ce fac obiectul prezentului contract sunt de .....  
(lucrari, produse, servicii)

Art.2. Valoarea ..... este conform ofertei prezentate de subcontractant.  
(lucrari, produse, servicii)

Art.3. Contractantul general va plati subcontractantului urmatoarele sume:

- lunar, in termen de ..... (zile) de la primirea de catre contractantul general a facturii  
intocmite de subcontractant, contravaloarea ..... executate in perioada  
respective. (lucrari, produse, servicii)

- plata ..... se va face in limita asigurarii finantarii de catre  
ASOCIATIA PROFESIONALA VITIVINICOLA „TERASELE DUNARII” OSTROV  
(lucrarilor, produselor, serviciilor)

Art.4. Durata de executie a ..... este in conformitate cu  
(lucrarilor, produselor, serviciilor)  
contractul, esalonat conform graficului anexa la contract.

Art.5. Durata garantiei de buna executie este de ..... luni si incepe de la data semnarii procesului verbal incheiat la terminarea .....

(lucrarilor, produselor, serviciilor)

Art.6. Contractantul general va preda subcontractantului documentatia completa verificata cu dispozitiile legale

3. Alte dispozitii:

Art.7. Pentru nerespectarea termenului de finalizare a .....

(lucrarilor, produselor, serviciilor)

si neincadrarea din vina subcontractantului, in durata de executie angajata de contractantul general in fata beneficiarului, subcontractantul va plati penalitati de .....% pe zi intarziere din valoarea ..... nerealizata la termen.

(lucrarilor, produselor, serviciilor)

Pentru nerespectarea termenelor de plata prevazute la art.3, contractantul general va plati penalitati de .....% pe zi intarziere la suma datorata.

Art.8. Subcontractantul se angajeaza fata de contractant cu aceleasi obligatii si responsabilitati pe care contractantul le are fata de investitor conform contractului

**Lotul 1: Lucrari de amenajare Centru Transfrontalier de Oenologie si Viticultura „Terasele Dunarii”**

**sau**

**Lotul 2: Furnizare mobilier si echipamente independente pentru Centru Transfrontalier de Oenologie si Viticultura „Terasele Dunarii”**

*in cadrul proiectului „CENTRU TRANSFRONTALIER DE OENOLOGIE SI VITICULTURA TERASELE DUNARII”*

Art.9. Neintelegerile dintre parti se vor rezolva pe cale amiabila. Daca acest lucru nu este posibil, litigiile se vor solutiona pe cale legala.

Prezentul contract s-a incheiat in doua exemplare, cate un exemplar pentru fiecare parte.

.....  
(contractant)

.....  
(subcontractant)



OFERTANTUL: ..... (denumirea/numele)

FORMULARUL 9c:

**DECLARATIE PRIVIND LISTA ASOCIATILOR SI PARTEA/PARTILE DIN CONTRACT CARE SUNT INDEPLINITE DE ACESTIA**

Subsemnatul ..... (nume si prenume in clar persoana autorizata), reprezentant imputernicit al ..... (denumirea operatorului economic), cu sediul in (adresa completa, inclusiv datele de contact) ....., declar pe propria raspundere, sub sanctiunile aplicate faptei de fals in acte publice, ca datele prezentate in tabelul anexat sunt reale.

Subsemnatul declar ca informatiile furnizate sunt complete si corecte in fiecare detaliu si inteleg ca autoritatea contractanta ASOCIATIA PROFESIONALA VITIVINICOLA „TERASELE DUNARII” OSTROV are dreptul de a solicita, in scopul verificarii si confirmarii declaratiilor, situatiilor si documentelor care insotesc oferta, orice informatii suplimentare in scopul verificarii datelor din prezenta declaratie.

Subsemnatul autorizez prin prezenta orice institutie, societate comerciala, banca, alte persoane juridice sa furnizeze informatii reprezentantilor autorizati ai cu privire la orice aspect tehnic si financiar in legatura cu activitatea noastra.

Nume entitate legala (asociat )	Activitati din contract	Valoarea aproximativa	% din valoarea contractului	Adresa	Acord asociat cu specimen semnatura
Liderul asociatiei					
Asociat 1					

Nume entitate legala (asociat )	Activitati din contract	Valoarea aproximativa	% din valoarea contractului	Adresa	Acord asociat cu specimen semnatura
Asociat 2					
....					

Se va include in acest tabel o lista a activitatilor si valoarea lor corespunzatoare pentru fiecare asociat.

Data: [ZZ.LL.AAAA]

.....,

(nume, prenume si semnatura),

L.S.

in calitate de ..... legal autorizat sa semnez oferta pentru si in numele ..... (denumirea/numele  
operatorului economic)



FORMULARUL 9d  
**Model ACORD DE ASOCIERE**

**ACORD DE ASOCIERE**  
**in vederea participarii la procedura de atribuire a contractului de achizitie publica**

Prezentul acord de asociere are ca temei legal art. 44, alin. 1 din Ordonanta de urgenta a Guvernului nr. 34/2006, cu modificarile si completarile ulterioare, aprobata prin Legea nr. 337/2006.

**1. Partile acordului:**

Societatea Comerciala ....., cu sediul in ....., telefon/fax ....., numar de inmatriculare ....., cod identificare fiscala ....., cont bancar (trezorerie, banca) ....., reprezentată prin ..... (denumirea conducatorului), functia ....., in calitate de .....

si

Societatea Comerciala ....., cu sediul in ....., telefon/fax ....., numar de inmatriculare ....., cod identificare fiscala ....., cont bancar (trezorerie, banca) ....., reprezentată prin ..... (denumirea conducatorului), functia ....., in calitate de .....

**2. Obiectul acordului:**

2.1 Asociatii au convenit sa desfasoare in comun urmatoarele activitati:

a) participarea la procedura de achizitie publica organizata de ASOCIATIA PROFESIONALA VITIVINICOLA „TERASELE DUNARII” OSTROV pentru atribuirea contractului/acordului cadru

**Lotul 1: Lucrari de amenajare Centru Transfrontalier de Oenologie si Viticultura „Terasale Dunarii”**

sau

**Lotul 2: Furnizare mobilier si echipamente independente pentru Centru Transfrontalier de Oenologie si Viticultura „Terasale Dunarii”**

*in cadrul proiectului „CENTRU TRANSFRONTALIER DE OENOLOGIE SI VITICULTURA TERASELE DUNARII”*

b) derularea in comun a contractului de achizitie publica in cazul desemnarii ofertei comune ca fiind castigatoare.

2.2 Alte activitati ce se vor realiza in comun:

1. \_\_\_\_\_
2. \_\_\_\_\_
3. \_\_\_\_\_

2.3 Contributia financiara/tehnica/profesionala a fiecarei parti la indeplinirea contractului de achizitie publica este:

1. \_\_\_\_\_ % S.C. \_\_\_\_\_

2. \_\_\_\_\_ % S.C. \_\_\_\_\_

2.4 Repartizarea beneficiilor sau pierderilor rezultate din activitatile comune desfasurate de asociati se va efectua proportional cu cota de participare a fiecarui asociat, respectiv:

1. \_\_\_\_\_ % S.C. \_\_\_\_\_

2. \_\_\_\_\_ % S.C. \_\_\_\_\_

### 3. Durata asocierii:

3.1 Durata asocierii constituite in baza prezentului acord este egala cu perioada derularii procedurii de atribuire si se prelungeste corespunzator cu perioada de indeplinire a contractului *(in cazul desemnarii asocierii ca fiind castigatoare a procedurii de achizitie)*.

### 4. Conditile de administrare si conducere a asocierii:

4.1 Se imputerniceste SC....., avand calitatea de lider al asocierii pentru intocmirea ofertei comune, semnarea si depunerea acesteia in numele si pentru asocierea constituita prin prezentul acord.

4.2 Se imputerniceste SC....., avand calitatea de lider al asocierii pentru semnarea contractului de achizitie publica in numele si pentru asocierea constituita prin prezentul acord *(in cazul desemnarii asocierii ca fiind castigatoare a procedurii de achizitie)*.

### 5. Incetarea acordului de asociere:

5.1 Asocierea isi inceteaza activitatea ca urmare a urmatoarelor cauze:

- a) expirarea duratei pentru care s-a incheiat acordul;
- b) neindeplinirea sau indeplinirea necorespunzatoare a activitatilor prevazute la art. 2 din acord;
- c) alte cauze prevazute de lege.

### 6. Comunicari:

6.1 Orice comunicare intre parti este valabil indeplinita daca se va face in scris si va fi transmisa la adresa/adresele .....

6.2 De comun acord, asociatii pot stabili si alte modalitati de comunicare.

### 7. Litigii:

7.1 Litigiile intervenite intre parti se vor solutiona pe cale amiabila, iar in caz de nerezolvare vor fi solutionate de catre instanta de judecata competenta.

### 8. Alte clauze:

.....

Prezentul acord a fost incheiat intr-un numar de ..... exemplare, cate ..... pentru fiecare parte, astazi ....., data semnarii lui.

ASOCIAT 1,

.....



ASOCIAT 2,

.....

***Nota:** Prezentul acord de asociere constituie un model orientativ si se va completa in functie de cerintele specifice ale obiectului contractului/contractelor*

OFERTANTUL: ..... (denumirea/numele)

FORMULARUL 10

**DECLARATIE  
PRIVIND LISTA PRINCIPALELOR LUCRARI  
EXECUTATE IN ULTIMII 5 ANI**

Subsemnatul ..... (*nume si prenume in clar persoana autorizata*), reprezentant imputernicit al ..... (*denumirea operatorului economic*), cu sediul in (*adresa completa, inclusiv datele de contact*) ....., declar pe propria raspundere, sub sanctiunile aplicabile faptei de fals in acte publice, ca datele prezentate in tabelul anexat sunt reale.

Subsemnatul declar ca informatiile furnizate sunt complete si corecte in fiecare detaliu si inteleg ca autoritatea contractanta are dreptul de a solicita, in scopul verificarii si confirmarii declaratiilor, situatiilor si documentelor care insotesc oferta, orice informatii suplimentare in scopul verificarii datelor din prezenta declaratie.

Subsemnatul autorizez prin prezenta orice institutie, societate comerciala, banca, alte persoane juridice sa furnizeze informatii reprezentantilor autorizati ai ASOCIATIA PROFESIONALA VITIVINICOLA „TERASELE DUNARII” OSTROV cu privire la orice aspect tehnic si financiar in legatura cu activitatea noastra.

Nr crt	Obiect contract	Codul CPV	Denumirea/nume beneficiar /client Adresa	Calitatea executantului*)	Pret contract	Procent indeplinit de executant (%)	Perioada derulare contract**)
1							
2							
...							

Data: [ZZ.LL.AAAA]

.....,  
(*nume, prenume si semnatura*),

L.S.

in calitate de ..... legal autorizat sa semnez oferta pentru si in numele ..... (*denumirea/numele operatorului economic*)

\*) Se precizeaza calitatea in care a participat la indeplinirea contractului, care poate fi de: contractant unic sau contractant conducator (lider de asociatie); contractant asociat; subcontractant.

\*\*) Se va preciza data de incepere si de finalizare a lucrarilor.



OFERTANTUL: ..... (denumirea/numele)

FORMULARUL 11:

**EXPERIENTA SIMILARA\*) – Detalierea contractelor incluse in Formularul 10**

1. Denumirea si obiectul contractului:  
Numarul si data contractului:
2. Denumirea/numele beneficiarului/clientului:  
Adresa beneficiarului/clientului:  
Tara:
3. Calitatea in care a participat la indeplinirea contractului:  
(se bifeaza optiunea corespunzatoare)  
  
☐ contractant unic sau contractant conducator (lider de asociatie)  
  
☐ contractant asociat  
  
☐ subcontractor
4. Valoarea contractului  
exprimata in echivalent euro  
.....  
exprimata in moneda  
in care s-a incheiat contractul  
.....
5. Natura lucrarilor executate in baza contractului, precum si alte aspecte relevante prin care ofertantul/candidatul isi sustine experienta similara.
6. Atasat recomandare din partea beneficiarului / clientului: DA ☐ NU ☐
7. Atasat proces verbal de receptie: DA ☐ NU ☐

\*) Se completeaza fise distincte pentru fiecare contract

Data: [ZZ.LL.AAAA]

.....,  
(nume, prenume si semnatura),

L.S.

in calitate de ..... legal autorizat sa semnez oferta pentru si in  
numele ..... (denumirea/numele operatorului economic)

OFERTANTUL: ..... (denumirea/numele)

FORMULARUL 12  
SANATATEA SI PROTECTIA MUNCII

Subsemnatul ..... (*nume si prenume in clar persoana autorizata*), reprezentant imputernicit al ..... (*denumirea operatorului economic*), cu sediul in (*adresa completa, inclusiv datele de contact*) ....., declar pe propria raspundere ca ma angajez sa execut lucrarile, pe parcursul indeplinirii contractului, in conformitate cu regulile obligatorii referitoare la conditiile de munca si de protectie a muncii, care sunt in vigoare in Romania.

De asemenea, declar pe propria raspundere ca la elaborarea ofertei am tinut cont de obligatiile referitoare la conditiile de munca si de protectie a muncii si am inclus costul pentru indeplinirea acestor obligatii.

Data: [ZZ.LL.AAAA]

.....,  
(*nume, prenume si semnatura*),

L.S.

in calitate de ..... legal autorizat sa semnez oferta pentru si in  
numele ..... (denumirea/numele operatorului economic)



OFERTANTUL: ..... (denumirea/numele)

**FORMULARUL 13:**  
**SOLICITARE DE CLARIFICARI**

**Catre: ASOCIATIA PROFESIONALA VITIVINICOLA „TERASELE DUNARII” OSTROV**  
str.Regiei nr.1, sat Ostrov, comuna Ostrov, jud. Constanța, cod postal 907220,  
tel/fax + 40 241857546/40 241857545, e-mail: [erasetedunarii@domeniileostrov.ro](mailto:erasetedunarii@domeniileostrov.ro)

Referitor la procedura de ..... (tip procedura) pentru atribuirea contractului de achizitie publica

**Lotul 1: Lucrari de amenajare Centru Transfrontalier de Oenologie si Viticultura „Terasale Dunarii”**

**sau**

**Lotul 2: Furnizare mobilier si echipamente independente pentru Centru Transfrontalier de Oenologie si Viticultura „Terasale Dunarii”**

in cadrul proiectului „CENTRU TRANSFRONTALIER DE OENOLOGIE SI VITICULTURA TERASELE DUNARII” cod CPV ....., va adresam urmatoarea solicitare de clarificari cu privire la:

Nr.	Lot Nr. (Daca e cazul)	Intrebari	Raspunsuri
1.		.... “x”:	Va fi specificat de Achizitor
2.			

Fata de cele de mai sus, va rugam sa ne prezentati punctul dumneavoastra de vedere cu privire la aspectele mentionate mai sus.

Cu considerate,

S.C. ....  
.....  
(adresa)

.....  
(semnatura autorizata)

FORMULARUL 14  
ANGAJAMENT DE PARTICIPARE

Titlu proiect \_\_\_\_\_

Subsemnatul \_\_\_\_\_, ma angajez sa lucrez pe pozitia pentru care am fost desemnat in oferta, pentru compania \_\_\_\_\_, in perioada:

De la	Pana la

in cazul in care oferta companiei va fi desemnata castigatoare in cadrul procedurii de achizitie publica organizata pentru atribuirea contractului **Lucrari de amenajare Centru Transfrontalier de Oenologie si Viticultura „Terasele Dunarii”** in cadrul proiectului „CENTRU TRANSFRONTALIER DE OENOLOGIE SI VITICULTURA TERASELE DUNARII”

Declar ca in perioada susmentionata sunt angajat in urmatoarele contracte, fapt care nu afecteaza participarea mea la executia contractului de lucrari pentru care se depune oferta:

.....  
.....

In cazul in care aceasta oferta va fi desemnata castigatoare, sunt perfect constient de faptul ca indisponibilitatea mea in perioada mai sus mentionata, cauzata de alte motive decat boala sau forta majora, poate atrage dupa sine incetarea contractului.

Nume	
Semnatura	
Data	



OFERTANTUL: ..... (denumirea/numele)

**FORMULARUL 15**  
**GRAFIC FIZIC SI VALORIC DE EXECUTIE A LUCRARI**

**GRAFIC FIZIC SI VALORIC DE EXECUTIE A LUCRARI**

Nr.crt.	Grupa de obiecte/denumirea obiectului	Anul 1						...			
		Luna									
		1		2		...		...		...	
		fizic %	val	fizic %	val					fizic %	val
1.	Obiect 01 Categoría de lucrari:										
2.	Obiect 02 Categoría de lucrari:										
	Obiect .... Categoría de lucrari:										
....											

*Operator economic, .....*

**FORMULAR 16**  
**CERTIFICAT**  
de participare la licitatie cu oferta independenta

I. Subsemnatul/Subsemnatii ....., reprezentant/reprezentanti legali al/ai ....., intreprindere/asociere care va participa la procedura de achizitie publica organizata de ASOCIATIA PROFESIONALA VITIVINICOLA „TERASELE DUNARII” OSTROV in calitate de achizitor pentru atribuirea contractului .....

certific/certificam prin prezenta ca informatiile continute sunt adevarate si complete din toate punctele de vedere.

II. Certific/Certificam prin prezenta, in numele ....., urmatoarele:

1. am citit si am inteles continutul prezentului certificat;
2. consimt/consimtim descalificarea noastra de la procedura de achizitie publica in conditiile in care cele declarate se dovedesc a fi neadevarate si/sau incomplete in orice privinta;
3. fiecare semnatura prezenta pe acest document reprezinta persoana desemnata sa inainteze oferta de participare, inclusiv in privinta termenilor continuti de oferta;
4. in sensul prezentului certificat, prin concurent se intelege oricare persoana fizica sau juridica, alta decat ofertantul in numele caruia formulam prezentul certificat, care oferteaza in cadrul aceleiasi proceduri de achizitie publica sau ar putea oferta, intrunind conditiile de participare;
5. oferta prezentata a fost conceputa si formulata in mod independent fata de oricare concurent, fara a exista consultari, comunicari, intelegeri sau aranjamente cu acestia;
6. oferta prezentata nu contine elemente care deriva din intelegeri intre concurenti in ceea ce priveste preturile/tarifele, metodele/formulele de calcul al acestora, intentia de a oferta sau nu la respectiva procedura sau intentia de a include in respectiva oferta elemente care, prin natura lor, nu au legatura cu obiectul respectivei proceduri;
7. oferta prezentata nu contine elemente care deriva din intelegeri intre concurenti in ceea ce priveste calitatea, cantitatea, specificatii particulare ale produselor sau serviciilor oferite;
8. detaliile prezentate in oferta nu au fost comunicate, direct sau indirect, niciunui concurent inainte de momentul oficial al deschiderii publice, anuntata de contractor.

III. Sub rezerva sanctiunilor prevazute de legislatia in vigoare, declar/declaram ca cele consemnate in prezentul certificat sunt adevarate si intrutotul conforme cu realitatea.

Ofertant,  
Reprezentant/Reprezentanti legali  
.....  
(semnaturi)

Data



**ANGAJAMENT TERT SUSTINATOR FINANCIAR**

**Tert sustinator financiar**

.....  
(denumirea)

**ANGAJAMENT**  
privind sustinerea financiara  
a ofertantului/candidatului/grupului de operatori economici

Catre: ASOCIATIA PROFESIONALA VITIVINICOLA „TERASELE DUNARII”  
OSTROV, str.Regiei nr.1, sat Ostrov, comuna Ostrov, jud. Constanța,  
cod postal 907220, tel/fax + 40 241857546/+ 40 241857545,  
e-mail: [teraseledunarii@domeniileostrov.ro](mailto:teraseledunarii@domeniileostrov.ro)

Cu privire la procedura pentru atribuirea contractului

**Lotul 1: Lucrari de amenajare Centru Transfrontalier de Oenologie si Viticultura „Terasele Dunarii”**

sau

**Lotul 2: Furnizare mobilier si echipamente independente pentru Centru Transfrontalier de Oenologie si Viticultura „Terasele Dunarii”**

in cadrul proiectului „CENTRU TRANSFRONTALIER DE OENOLOGIE SI VITICULTURA TERASELE DUNARII” OSTROV, noi .....  
(denumirea tertului sustinator financiar), avand sediul inregistrat la .....  
(adresa tertului sustinator financiar), ne obligam, in mod ferm, neconditionat si irevocabil, sa punem la dispozitia ..... (denumirea ofertantului/candidatului/grupului de operatori economici) toate resursele financiare necesare pentru indeplinirea integrala si la termen a tuturor obligatiilor asumate de acesta/acestia conform ofertei prezentate si contractului de achizitie publica ce urmeaza a fi incheiat intre ofertant si autoritatea contractanta.

Acordarea sustinerii financiare nu implica alte costuri pentru achizitor, cu exceptia celor care au fost incluse in propunerea financiara.

In acest sens, ne obligam in mod ferm, neconditionat si irevocabil, sa punem la dispozitia ..... (denumirea ofertantului/candidatului/grupului de operatori economici) suma de ..... (valoarea totala/partiala din propunerea financiara), necesara pentru indeplinirea integrala, reglementara si la termen a contractului de achizitie publica.

Noi, ..... (denumirea tertului sustinator financiar), declaram ca intelegem sa raspundem fata de autoritatea contractanta pentru neexecutarea oricarei obligatii asumate de ..... (denumirea ofertantului/candidatului/grupului de operatori economici), in baza contractului de achizitie publica si pentru ..... (denumirea ofertantului/candidatului/grupului de operatori economici) a primit sustinerea financiara conform

prezentului angajament, renuntand in acest sens, definitiv si irevocabil, la invocarea beneficiului de diviziune sau discutiune.

Noi, ..... (*denumirea tertului sustinator financiar*), declaram ca intelegem sa renuntam definitiv si irevocabil la dreptul de a invoca orice exceptie de neexecutare, atat fata de autoritatea contractanta, cat si fata de ..... (*denumirea ofertantului/candidatului/grupului de operatori economici*), care ar putea conduce la neexecutarea, partiala sau totala, sau la executarea cu intarziere sau in mod necorespunzator a obligatiilor asumate de noi prin prezentul angajament.

Noi, ..... (*denumirea tertului sustinator financiar*), declaram ca intelegem sa raspundem pentru prejudiciile cauzate autoritatii contractante ca urmare a nerespectarii obligatiilor prevazute in angajament.

Prezentul reprezinta angajamentul nostru ferm incheiat in conformitate cu prevederile art. 186 alin. (2) din Ordonanta de urgenta a Guvernului nr. 34/2006 cu modificarile si completarile ulterioare, care da dreptul autoritatii contractante de a solicita, in mod legitim, indeplinirea de catre noi a anumitor obligatii care decurg din sustinerea financiara acordata ..... (*denumirea ofertantului/candidatului/grupului de operatori economici*).

Data completarii,

Tert sustinator, (*semnatura autorizata*)



**Tert sustinator tehnic si profesional**

.....  
(denumirea)

**ANGAJAMENT**  
**privind sustinerea tehnica si profesionala**  
**a ofertantului/candidatului/grupului de operatori economici**

Catre: ASOCIATIA PROFESIONALA VITIVINICOLA „TERASELE DUNARII”  
OSTROV, str.Regiei nr.1, sat Ostrov, comuna Ostrov, jud. Constanta,  
cod postal 907220, tel/fax + 40 241857546/+40 241857545,  
e-mail: [teraseledunarii@domeniiteostrov.ro](mailto:teraseledunarii@domeniiteostrov.ro)

Cu privire la procedura pentru atribuirea contractului

**Lotul 1: Lucrari de amenajare Centru Transfrontalier de Oenologie si Viticultura „Terasele Dunarii”**

sau

**Lotul 2: Furnizare mobilier si echipamente independente pentru Centru Transfrontalier de Oenologie si Viticultura „Terasele Dunarii”**

in cadrul proiectului „CENTRU TRANSFRONTALIER DE OENOLOGIE SI VITICULTURA TERASELE DUNARII” OSTROV, noi .....  
(denumirea tertului sustinator tehnic si profesional), avand sediul inregistrat la .....  
(adresa tertului sustinator tehnic si profesional), ne obligam, in mod ferm, neconditionat si irevocabil, sa punem la dispozitia .....  
(denumirea ofertantului/grupului de operatori economici) toate resursele tehnice si profesionale necesare pentru indeplinirea integrala si la termen a tuturor obligatiilor asumate de acesta/acestia, conform ofertei prezentate si contractului de achizitie publica ce urmeaza a fi incheiat intre ofertant si autoritatea contractanta.

Acordarea sustinerii tehnice si profesionale nu implica alte costuri pentru achizitor, cu exceptia celor care au fost incluse in propunerea financiara.

In acest sens, ne obligam in mod ferm, neconditionat si irevocabil, sa punem la dispozitia .....  
(denumirea ofertantului/grupului de operatori economici) resursele tehnice si/sau profesionale necesare pentru indeplinirea integrala, reglementara si la termen a contractului de achizitie publica.

Noi, ..... (denumirea tertului sustinator tehnic si profesional), declaram ca intelegem sa raspundem, in mod neconditionat, fata de autoritatea contractanta pentru neexecutarea oricarei obligatii asumate de .....  
(denumirea ofertantului/grupului de operatori economici), in baza contractului de achizitie publica, si pentru care .....  
(denumirea ofertantului/grupului de operatori economici) a primit sustinerea tehnica si profesionala conform prezentului angajament, renuntand in acest sens, definitiv si irevocabil, la invocarea beneficiului de diviziune sau discutiune.

Noi, ..... (denumirea tertului sustinator tehnic si profesional), declaram ca intelegem sa renuntam definitiv si irevocabil la dreptul de a invoca orice exceptie de neexecutare, atat fata de autoritatea contractanta, cat si fata de

..... (denumirea ofertantului/grupului de operatori economici), care ar putea conduce la neexecutarea, partiala sau totala, sau la executarea cu intarziere sau in mod necorespunzator a obligatiilor asumate de noi prin prezentul angajament.

Noi, ..... (denumirea tertului sustinator tehnic si profesional), declaram ca intelegem sa raspundem pentru prejudiciile cauzate autoritatii contractante ca urmare a nerespectarii obligatiilor prevazute in angajament.

Prezentul reprezinta angajamentul nostru ferm incheiat in conformitate cu prevederile art. 190 alin. (2) din Ordonanta de urgenta a Guvernului nr. 34/2006 cu modificarile si completarile ulterioare, care da dreptul autoritatii contractante de a solicita, in mod legitim, indeplinirea de catre noi a anumitor obligatii care decurg din sustinerea tehnica si profesionala acordata ..... (denumirea ofertantului/grupului de operatori economici).

Data completarii,

.....

Tert sustinator,

.....

(semnatura autorizata)



ANEXA 1 FORMULAR 18  
**DECLARATIE TERT SUSTINATOR TEHNIC SI PROFESIONAL**

**Tert sustinator tehnic si profesional**  
.....

**Declaratie**

Subsemnatul, reprezentant imputernicit al .....  
(denumirea tertului sustinator tehnic si profesional), declar pe propria raspundere, sub sanctiunile aplicabile faptei de fals in acte publice, ca datele prezentate in tabelul anexat privind efectivul mediu anual al personalului angajat si al cadrelor de conducere si care urmeaza a fi efectiv alocat pentru indeplinirea contractului de achizitie publica

**Lotul 1: Lucrari de amenajare Centru Transfrontalier de Oenologie si Viticultura „Terasele Dunarii”**

**sau**

**Lotul 2: Furnizare mobilier si echipamente independente pentru Centru Transfrontalier de Oenologie si Viticultura „Terasele Dunarii”**

in cadrul proiectului „CENTRU TRANSFRONTALIER DE OENOLOGIE SI VITICULTURA TERASELE DUNARII” sunt reale.

**LISTA**

privind personalului angajat si al cadrelor de conducere care urmeaza a fi efectiv alocate pentru indeplinirea contractului de achizitie publica

	Anul 1	Anul 2	Anul 3
Personal angajat			
Din care personal de conducere			
Personal efectiv alocat pentru indeplinirea contractului			
Din care personal de conducere efectiv alocat pentru indeplinirea contractului			

Anexez declaratiei CV-urile personalului de conducere precum si ale personalului care va fi alocat efectiv pentru indeplinirea contractului de achizitie publica.

Subsemnatul declar ca informatiile furnizate, referitoare la experienta anterioara, capacitatile tehnice si personalul angajat si cel de conducere sunt complete si corecte in fiecare detaliu si inteleg ca autoritatea contractanta are dreptul de a solicita, in scopul verificarii si confirmarii declaratiilor, situatiilor si documentelor care insotesc oferta, orice informatii suplimentare in scopul verificarii datelor din prezenta declaratie.

Subsemnatul autorizez prin prezenta orice institutie, societate comerciala, banca, alte persoane juridice sa furnizeze informatii reprezentantilor autorizati ai ASOCIATIA PROFESIONALA VITIVINICOLA

„TERASELE DUNARII” OSTROV cu privire la orice aspect tehnic si financiar in legatura cu activitatea noastra.

Prezenta declaratie este anexa la „Angajamentul ferm” privind sustinerea noastra tehnica si profesionala oferita ..... (denumirea ofertantului/grupului de operatori economici).

Data completarii,

Tert sustinator,  
(semnatura autorizata)



ANEXA 2 FORMULAR 18  
**DECLARATIE TERT SUSTINATOR TEHNIC SI PROFESIONAL**

**Tert sustinator tehnic si profesional**  
.....

**Declaratie**

Subsemnatul, reprezentant imputernicit al .....  
(denumirea tertului sustinator tehnic si profesional), declar pe propria raspundere, sub sanctiunile aplicabile faptei de fals in acte publice, ca datele prezentate in tabelul anexat privind logistica, utilajele, instalatiile, echipamentele tehnice de care dispun si care urmeaza a fi folosite efectiv pentru indeplinirea contractului de achizitie publica

**Lotul 1: Lucrari de amenajare Centru Transfrontalier de Oenologie si Viticultura „Terasale Dunarii”**

**sau**

**Lotul 2: Furnizare mobilier si echipamente independente pentru Centru Transfrontalier de Oenologie si Viticultura „Terasale Dunarii”**

in cadrul proiectului „CENTRU TRANSFRONTALIER DE OENOLOGIE SI VITICULTURA TERASELE DUNARII” sunt reale.

Declar de asemenea ca vom disponibiliza aceste resurse neconditionat, in functie de necesitatile care vor aparea pe parcursul indeplinirii contractului de achizitie publica avand ca obiect

**Lotul 1: Lucrari de amenajare Centru Transfrontalier de Oenologie si Viticultura „Terasale Dunarii”**

**sau**

**Lotul 2: Furnizare mobilier si echipamente independente pentru Centru Transfrontalier de Oenologie si Viticultura „Terasale Dunarii”**

in cadrul proiectului „CENTRU TRANSFRONTALIER DE OENOLOGIE SI VITICULTURA TERASELE DUNARII”

**LISTA**

privind logistica, utilajele, instalatiile si echipamentele tehnice aflate in dotare si care urmeaza a fi efectiv folosite pentru indeplinirea contractului de achizitie publica

Nr. crt	Denumire utilaj/echipament/instalatie	Cantitate U.M.	Forma de dispozitie	
			Proprietate	In chirie

Prezenta declaratie este anexa la „Angajamentul ferm” privind sustinerea noastra tehnica si profesionala oferita ..... (denumirea ofertantului/grupului de operatori economici).

Data completarii,

Tert sustinator,  
(semnatura autorizata)

FORMULARUL 19

Model declaratie initiala privind indeplinirea cerintelor de calificare

Operator Economic

.....  
(denumirea)

DECLARATIE

Subsemnatul ..... reprezentant imputernicit al  
..... (denumirea operatorului economic), in calitate de:

- ofertant unic (cu oferta individuala)
- ofertant asociat (cu oferta comuna)

la procedura de ..... (se mentioneaza procedura) pentru  
atribuirea contractului de achizitie publica avand ca obiect

**Lotul 1: Lucrari de amenajare Centru Transfrontalier de Oenologie si Viticultura „Terasele Dunarii”**

**sau**

**Lotul 2: Furnizare mobilier si echipamente independente pentru Centru Transfrontalier de Oenologie si Viticultura „Terasele Dunarii”**

in cadrul proiectului „CENTRU TRANSFRONTALIER DE OENOLOGIE SI VITICULTURA TERASELE DUNARII”, la data de ..... (zi/luna/an),

declar pe propria raspundere, sub sanctiunea excluderii din procedura si sub sanctiunile aplicabile faptei de fals in acte publice, ca indeplinesc criteriile de calificare astfel cum au fost solicitate in documentatia de atribuire, dupa cum urmeaza :

- Situatia personala
- Capacitatea de exercitare a activitatii profesionale
- Situatia economico-financiara
- Capacitatea tehnica si/sau profesionala
- Standarde de asigurare a calitatii
- Standarde de protectie a mediului.
- (se bifeaza dupa caz)

Subsemnatul declar ca informatiile furnizate in prezenta declaratie precum si Anexa acesteia sunt complete si corecte in fiecare detaliu si inteleg ca autoritatea contractanta are dreptul de a solicita, in scopul verificarii si confirmarii declaratiilor, orice documente doveditoare potrivit prevederilor legale.

Data completarii

Operator economic,

.....  
(semnatura autorizata)



**Model declaratie initiala privind indeplinirea cerintelor de calificare**

Subsemnatul ..... reprezentant imputernicit al ..... (*denumirea operatorului economic*), in sustinerea DECLARATIEI mentionez succint modul concret de indeplinire a documentelor\* asa cum au fost solicitate in documentatia de atribuire de catre autoritatea contractanta:

**A Situatia personala:**

- .....
- .....
- .....
- .....
- .....

**B Capacitatea de exercitare a activitatii profesionale:**

- .....
- .....
- .....
- .....
- .....

**C Situatia economico-financiara:**

- .....
- .....
- .....
- .....
- .....

**D Capacitatea tehnica si/sau profesionala:**

- .....
- .....
- .....
- .....
- .....

**E Standarde de asigurare a calitatii:**

- .....
- .....
- .....
- .....
- .....

**F Standarde de protectie a mediului:**

- .....
- .....
- .....
- .....
- .....

\*NOTA: daca au fost solicitate se completeaza inclusiv cu diverse valori, cantitati sau alte asemenea.

Inteleg ca in cazul in care primesc din partea autoritatii contractante o solicitare de a prezenta/completa certificatele/documentele edificatoare care probeaza/confirma indeplinirea cerintelor de calificare prezentate mai sus, ma oblig sa le prezint in termenul stabilit.

Data completarii

Operator economic,

Operator economic

.....  
(denumirea/numele)

**DECLARATIE**  
**privind utilajele, instalatiile, echipamentele tehnice**

Subsemnatul, reprezentant imputernicit al .....,  
(denumirea/numele si sediul/adresa candidatului/ofertantului), declar pe propria raspundere, sub  
sanctiunile aplicabile faptei de fals in acte publice, ca datele prezentate in tabelul anexat sunt reale.

Subsemnatul declar ca informatiile furnizate sunt complete si corecte in fiecare detaliu si  
inteleg ca autoritatea contractanta are dreptul de a solicita, in scopul verificarii si confirmarii  
declaratiiilor, situatiilor si documentelor care insotesc oferta, orice informatii suplimentare in scopul  
verificarii datelor din prezenta declaratie.

Subsemnatul autorizez prin prezenta orice institutie, societate comerciala, banca, alte  
persoane juridice sa furnizeze informatii reprezentantilor autorizati ai ASOCIATIA PROFESIONALA  
VITIVINICOLA „TERASELE DUNARII” OSTROV cu privire la orice aspect tehnic si financiar in  
legatura cu activitatea noastra.

Operator economic,

.....  
(semnatura autorizata)



**LISTA**  
**privind utilajele, instalatiile, echipamentele tehnice**

Nr. crt.	Denumire utilaj/echipament/instalatie	U.M	Cantitate	Forma de dispozitie	
				Proprietate	In chirie <sup>7</sup>
1					
2					
3					
4					
5					
6					
7					

Operator economic,

.....  
(semnatura autorizata)

<sup>7</sup> Autoritatea contractanta poate solicita copii dupa documentele care atesta forma de proprietate a dotarilor.  
In cazul in care ofertantul intentioneaza sa beneficieze de sustinerea tehnica a unui tert, acest formular va fi insotit de angajamentul ferm al tertului, prin care acesta se obliga sa ii puna la dispozitie utilajele necesare pentru indeplinirea contractului de achizitie publica.

FORMULARUL 21

**DECLARATIE DE ACCEPTARE A CLAUZELOR CONTRACTUALE OBLIGATORII**

Subsemnatul ..... (nume si prenume in clar persoana autorizata), reprezentant imputernicit al ..... (denumirea/numele si sediul/adresa candidatului/ofertantului), in nume propriu si in numele asocierii declar ca sunt de acord cu toate clauzele contractuale obligatorii impuse in cadrul prezentei proceduri de atribuire si ne obligam sa respectam toate obligatiile mentionate in continutul acestora.

Data: [ZZ.LL.AAAA]

.....,

*(nume, prenume si semnatura),*

*L.S.*

in calitate de ..... legal autorizat sa semnez oferta pentru si in numele ..... (denumirea/numele operatorului economic)



**FORMULARUL 22 – Centralizatorul cheltuielilor pe obiectiv**

**CENTRALIZATOR CHELTUIELILOR PE OBIECTIV**

Nr. crt.	Nr. cap./subcap. deviz general	Denumirea capitolelor de cheltuieli	Valoarea cheltuielilor/obiect exclusiv TVA		din care C+M	
			Mii lei	Mii euro	Mii lei	Mii euro
0	1	2	3	4	5	6
I						
1.						
2.						
...						
II.						
Total valoare (exclusiv TVA) lei						
euro						
Taxa pe valoare adaugata lei						
Total (inclusiv TVA) lei						

FORMULARUL 23

**CENTRALIZATOR FINANCIAR AL CATEGORIILOR DE LUCRARI**  
Devizul-oferta al obiectului \_\_\_\_\_

Nr. crt.	Categorie de lucrari	Valoarea (exclusiv T.V.A)		din care (dupa caz)				
		LEI	EURO	Operatorul economic/ conducatorul (liderul asociatiei)				
				asociatul 1	asociatul ...	subcontractantul 1	subcontractantul ...	
0	1	2		3	4	5	6	7
I.	<b>Cladiri si constructii speciale, instalatii aferente constructiilor si retelelor de utilitati in incinta</b> T, Terasamente C Constructii ... .. Montaj utilitaje tehnologice, inclusiv retelele aferente <b>TOTAL I</b> <b>Procurare</b> - Utilitaje si echipamente tehnologice, cu montaj - Utilitaje si echipamente de transport - Dotari, inclusiv utilitaje si echipamente independente cu durata mare de serviciu							
1.								
2.								
...								
II.								





# FORMULARUL 24

## LISTA cuprinzand cantitatile de lucrari (detaliata)

Obiectul \_\_\_\_\_  
Categoria de lucrari \_\_\_\_\_

Nr. crt.	Capitolul de lucrari	Cantitatea	Pretul unitar				Material [3X4a]	Manopera [3x4b]	Utilaj [3x4c]	Transport [3x4d]	Total(3X4) sau (5+6+7+8)
			a) materiale	b) manopera	c) utilaj	d) transport					
			Total a)+b)+c)+d)								
SECTIUNEA TEHNICA			SECTIUNEA FINACIARA								
0	1	2	3	4	5	6	7	8	9		
1.	Capitol de lucrare 1.1. Subcapitol 1.2. Subcapitol Capitol de lucrare 2.1 Subcapitol 2.2 Subcapitol										
2.	Cheltuieli directe:				M	m	U = Vut termice + Vut electrice din care: -V <sub>ut</sub> termice (valoarea pentru utilaje termice)				T



					- Vut electrice (valoarea pentru utilaje electrice)		
Alte cheltuieli directe:							
- C.A.S.:							
- somaj;							
- sanatate							
- fond de risc							
- alte cheltuieli conform prevederilor legale, nominalizate:							
TOTAL CHELTUIELI DIRECTE: ..... LEI				Mo		Uo	to
Cheltuieli indirecte = To x %							To
Profit = (To + Io) x %							Io
TOTAL GENERAL: ..... LEI							Po
							$V_0 = T_0 + I_0 + P_0$

Operator economic,  
.....

(semnatura autorizata)

**FORMULARUL 25**

**LISTA**  
**privind consumurile de resurse materiale**

Obiectul \_\_\_\_\_

Categoria de lucrari \_\_\_\_\_

Nr. crt.	Denumirea resursei materiale	U.M.	Consumurile cuprinse in oferta	Pretul unitar (exclusiv T.V.A.)	Valoarea (exclusive T.V.A.)	Greutatea (tone)
0	1	2	3	4	5	6
1.	.....	....	.....	.....	.....	.....
2.	.....	....	.....	.....	.....	.....
3.	.....	....	.....	.....	.....	.....
...						
	Resurse nenominalizate (cel mult 20% din valoarea totala a resurselor materiale)	—	—	—		
TOTAL $\sum M$				lei		
				euro		

*Operator economic,*  
.....  
(semnatura autorizata )

Nota: Lista se intocmeste pentru consumurile de resurse materiale necesare pentru indeplinirea intregului contract de lucrari, grupate pe categorii de lucrari



**FORMULARUL 26**

**LISTA**  
**cuprinzand consumurile cu mana de lucru <sup>1)</sup>**

Nr. crt.	Denumirea meseriei	Consumurile (om/ore) cu manopera directa	Tariful mediu - lei/ora -	Valoarea (exclusiv TVA) - RON - (col. 2 x col. 3)	Procentul <sup>2)</sup>
0	1	2	3	4	5
1.	.....	.....	.....	.....	-
2.	.....	.....	.....	.....	-
3.	.....	.....	.....	.....	-
...	.....	.....	.....	.....	-
TOTAL $\Sigma m$ :		.....	.....	RON: ..... euro: .....	.....

**Ofertant,**

.....  
(semnatura autorizata)

<sup>1)</sup> Lista se intocmeste pentru consumurile cu mana de lucru necesare pentru indeplinirea intregului contract de lucrari; ofertantul are obligatia de a prezenta listele cuprinzand consumurile cu mana de lucru, grupate pe categorii de lucrari

**FORMULARUL 27**

**LISTA**  
privind consumurile de ore de functionare a utilajelor de constructii <sup>1)</sup>

Nr. crt.	Denumirea utilajului de constructii	Consumurile - ore de functionare -	Tariful orar - lei/ora de functionare-	Valoarea (exclusiv T.V.A.) lei (col.2 x col.3)
0	1	2	3	4
1.	.....	.....	.....	.....
2.	.....	.....	.....	.....
3.	.....	.....	.....	.....
...	.....	.....	.....	.....
TOTAL $\sum U$ .....				lei ..... euro .....

*Operator economic,*  
.....  
(semnatura autorizata)

*Nota: Lista se intocmeste pentru consumurile de ore functionare a utilajelor necesare pentru indeplinirea intregului contract de lucrari grupate pe categorii de lucrari*



**FORMULARUL 28**

**LISTA**  
**cuprinzand consumurile privind transporturile <sup>1)</sup>**

Nr. crt.	Tipul de transport	Elementele rezultate din analiza lucrarilor ce urmeaza sa fie executate			Tariful unitar - lei/t x km -	Valoarea (exclusiv T.V.A.) - RON -
		tone transportate	km parcursi	ore de functionare		
0	1	2	3	4	5	6
1.	Transport auto (total),					
	din care, pe categorii:					
	1.1. ....					
	1.2. ....					
2.	Transport pe cale ferata (total), din care,					
	pe categorii:					
	2.1. ....					
	2.2. ....					
3.	Alte transporturi (total)					
TOTAL Σ:						RON: .....
						euro: .....

**Ofertant,**

.....  
(semnatura autorizata)

Lista se intocmeste pentru consumurile privind transporturile necesare pentru indeplinirea intregului contract de lucrari; ofertantul are obligatia de a prezenta listele cuprinzand consumurile privind transporturile, grupate pe categorii de lucrari.

# FORMULARUL 29

OBIECTIV

.....  
(denumirea)

PROIECTANT

.....  
(denumirea)

FISA TEHNICA Nr. ....

(Se completeaza pentru fiecare utilaj, echipament tehnologic, dotari etc.)

Utilajul, echipamentul tehnologic: ..... (denumirea)

Nr. crt.	Specificatii tehnice impuse prin Caietul de sarcini	Correspondenta propunerii tehnice cu specificatiile tehnice impuse prin Caietul de sarcini	Producator
0	1	2	3
1	Parametrii tehnici si functionali .....		
2	Specificatii de performanta si conditii privind siguranta in exploatare .....		
3	Conditii privind conformitatea cu standardele relevante .....		
4	Conditii de garantie si postgarantie .....		
5	Alte conditii cu caracter tehnic .....		

ofertant.....

(semnatura autorizata)



**FORMULARUL 30**

**LISTA**  
privind utilajele și echipamentele tehnologice, inclusiv dotările

Nr. crt	Denumire (utilaj/echipament tehnologic/dotări)	U.M.	Cantitate	Preț unitar	Preț total, fără TVA (col 3x col 4)	Denumire furnizor (denumire, adresă, telefon, fax)
0	1	2	3	4	5	
1	Obiect 01 a)..... b)..... ....					
2	.....					
3	.....					
Total lei:...../ Total euro.....						

Notă: Se vor atașa și fișele tehnice

*Operator economic,*  
.....  
(semnătura autorizată)

**FORMULARUL 31****IDENTIFICARE BANCAR FINANCIARA**

TITULARUL CONTULUI	
Denumire	
Adresa	
Localitatea/ Judetul	
Cod postal	
Tara	
Persoana de contact	
Telefon/ Fax	
E-mail	

BANCA	
Denumire*	
Adresa	
Localitatea/ Judetul	
Cod postal	
Tara	
Numar cont	
Cod IBAN	

Data** si Semnatura reprezentantului bancii, Stampila bancii	Data si Semnatura titularului contului
---	--

---



## FOMRULARUL 3a

.....  
(denumirea/numele ofertantului)

### FORMULAR DE OFERTĂ

Către .....  
(denumirea autorității contractante și adresa completă)

1. Examinând documentația de atribuire, subsemnații, reprezentanți ai ofertantului ..... (denumirea/numele ofertantului) ne oferim ca, în conformitate cu prevederile și cerințele cuprinse în documentația mai sus menționată, să furnizăm ..... (denumirea produselor) pentru suma de ..... EURO, reprezentând ..... LEI, platibilă după recepția produselor, (suma în litere și în cifre, precum și moneda ofertei) în rate lunare/ trimestriale (*se elimină opțiunile neaplicabile*), la care se adaugă TVA în valoare de ..... EURO, reprezentând ..... LEI (suma în litere și în cifre, precum și moneda)
2. Ne angajăm ca, în cazul în care oferta noastră este stabilită câștigătoare, să furnizăm produsele în graficul de timp anexat.
3. Ne angajăm să menținem această ofertă valabilă pentru o durată de ..... zile, (durata în litere și cifre) respectiv până la data de ..... (ziua/luna/anul) și ea va rămâne obligatorie pentru noi, și poate fi acceptată oricând înainte de expirarea perioadei de valabilitate.
4. Am înțeles și consimțim că, în cazul în care oferta noastră este stabilită ca fiind câștigătoare, să constituim garanția de bună execuție în conformitate cu prevederile din documentația de atribuire.
5. Precizăm că: (se bifează opțiunea corespunzătoare)  
☐ depunem ofertă alternativă, ale carei detalii sunt prezentate într-un formular de ofertă separat, marcat în mod clar „alternativă”/”altă ofertă”.  
☐ nu depunem ofertă alternativă.
6. Până la încheierea și semnarea contractului de achiziție publică aceasta ofertă, împreună cu comunicarea transmisă de dumneavoastră, prin care oferta noastră este acceptată ca fiind câștigătoare, vor constitui un contract angajant între noi.
7. Înțelegem că nu sunteți obligați să acceptați oferta cu cel mai scăzut preț sau orice ofertă primită.

Data \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_

.....,  
(nume, prenume și semnătură),

în calitate de ..... legal autorizat să semnez oferta pentru și în numele  
..... (denumirea/numele operatorului economic)



**Anexa FORMULAR 3a - CENTRALIZATOR DE PREȚURI PRODUSE**

.....  
(denumirea/numele ofertantului)

**CENTRALIZATOR DE PREȚURI**  
*pentru produse<sup>8</sup>*

Anexă la ofertă

Nr. crt	Denumirea produsului	Cantitatea (U.M.)	Prețul Unitar		Prețul total (exclusiv TVA)		TVA	
			Lei	Euro	Lei (col 2xcol 3)	Euro (col 2xcol 4)	Lei	Euro
0	1	2	3	4	5	6	7	8
1								
2								
....								
	TOTAL							

.....  
(semnătura autorizată)

<sup>8</sup> Fără a aduce atingere acordurilor și convențiilor la care România este parte, în cazul în care două sau mai multe oferte sunt relativ echivalente din punct de vedere al punctajului obținut în urma aplicării criteriilor de atribuire, autoritatea contractantă are dreptul de a declara ca fiind câștigătoare o ofertă care conține, în proporție de mai mult de 50%, produse a căror origine - determinată conform prevederilor Regulamentului Consiliului (CEE) nr. 2.913/92 din 12 octombrie 1992, cu modificările ulterioare - este din state membre ale Uniunii Europene sau din țări terțe cu care Comunitatea Europeană a încheiat acorduri bilaterale sau multilaterale prin care se asigură un acces comparabil întreprinderilor din statele membre pe piețele țărilor respective, în detrimentul unei oferte care conține, în proporție de mai puțin de 50%, astfel de produse.

În sensul celor de mai sus, prin oferte relativ echivalente se va înțelege acele oferte pentru care diferența dintre prețurile prevăzute în propunerile financiare nu depășește 3%. - art.254 din O.U.G. nr.34/2006.

**FORMULARUL 10a**

Operator economic

.....  
(denumirea/numele)**DECLARAȚIE  
PRIVIND LISTA PRINCIPALELOR LIVRĂRI  
DE PRODUSE ÎN ULTIMII 3 ANI**

Subsemnatul, reprezentant împuternicit al .....,  
(denumirea/numele și sediul/adresa candidatului/ofertantului), declar pe propria răspundere, sub  
sancțiunile aplicabile faptei de fals în acte publice, că datele prezentate în tabelul anexat sunt reale.

Subsemnatul declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și  
înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării  
declarațiilor, situațiilor și documentelor care însoțesc oferta, orice informații suplimentare în scopul  
verificării datelor din prezenta declarație.

Subsemnatul autorizez prin prezenta orice instituție, societate comercială, bancă, alte persoane  
juridice să furnizeze informații reprezentanților autorizați ai .....,  
(denumirea și adresa autorității contractante) cu privire la orice aspect tehnic și financiar în legătură  
cu activitatea noastră.

Nr. crt.	Obiect contract	CPV	Denumirea/numele beneficiarului/ clientului Adresa	Calitatea furnizor ului*)	Prețul total al contractului	Procent îndeplinit de furnizor (%)	Perioada de derulare a contractului **)
	1	2	3	4	5	6	8
1							
2							
.....							



Operator economic,

.....  
(denumirea/numele ofertant)

\*) Se precizează calitatea în care a participat la îndeplinirea contractului, care poate fi de: contractant unic sau contractant conducător (lider de asociație); contractant asociat; subcontractant.

\*\*) Se va preciza data de începere și de finalizare a contractul

**Formularul 15a**
**GRAFIC FIZIC SI VALORIC DE LIVRARE A PRODUSELOR**

Nr.crt.	Denumirea produsului	U.M.	Anul 1				...					
			Luna									
			1		2		...		...		...	
			fizic %	val	fizic %	val					fizic %	val
1.	....											
2.	.....											
....	.....											

.....

(semnatură autorizată)