



FONDUL EUROPEAN PENTRU  
DEZVOLTARE REGIONALA



GUVERNUL ROMÂNIEI



GUVERNUL BULGARIEI



Granițe comune. Soluții comune.



Instrumente Structurale  
2007-2013



Asociatia Culturala Grand Show

Str.Mihail Kogalniceanu nr.24, Constanta, +40 760 660 568, bobemihai@yahoo.com

Nr.264/10.01.2014



Aprobat,  
Bobe Mihai  
Presedinte

**DOCUMENTATIA DE ATRIBUIRE PENTRU ACHIZITIA DE SERVICII ORGANIZARE EVENIMENTE COD CPV  
79952000-2**

Achizitor	Asociatia Culturala „Grand Show”
Titlul proiectului	Depasirea barierelor prin comunicarea non-verbala (FARA BARIERE)
Numar aplicatie	2(4i)-3.3-27
Cod MIS ETC	603

**1. INFORMATII GENERALE**

**1.1) DENUMIRE, ADRESĂ ȘI PUNCT DE CONTACT ACHIZITOR**

Denumire oficială: Asociatia Culturala Grand Show		
Adresa postala: Str M.Kogalniceanu,nr 24, Constanta, jud. Constanta, ROMANIA		
Localitate: CONSTANTA	Cod poștal 900659	Țara: Romania
Persoana de contact: Mihai Bobe Funcția: Manager	Telefon: 0760 660 560	
E-mail: bobemihai@yahoo.com	Fax: 0341/819321	
Internet address: www.nobarriers.ro		

**1.2)**

- a) Data publicarii anuntului de participare: 10.01.2014
- b) Surse de Finantare: PROGRAMUL DE COOPERARE TRANSFRONTALIERA ROMANIA- BULGARIA 2007-2013
- c) Termenul limita de depunere a ofertelor (data si ora): 24.01.2014, ora 08.30
- d) Adresa la care se depun ofertele: Str M.Kogalniceanu,nr 24, Constanta, jud. Constanta, ROMANIA

Orice oferta primita dupa termenul limita de depunere a ofertelor stabilit in documentatia de atribuire sau la o alta adresa decat cea indicata mai sus nu va fi evaluata de achizitor.

e) Eventualele clarificari privind achizitia pot fi adresate achizitorului Asociatia Culturala Grand Show prin fax: 0341/819321 pana la data de 17.01.2014, ora 08.30, raspunsul la clarificari fiind oferit in maxim 48 de ore de la primirea clarificarilor.

[www.cbcrromaniabulgaria.eu](http://www.cbcrromaniabulgaria.eu)

**Investim în viitorul tău!**

Programul de Cooperare Transfrontalieră România-Bulgaria 2007-2013 este cofinanțat de Uniunea Europeană prin Fondul European pentru Dezvoltare Regională

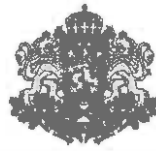
UNIUNEA EUROPEANĂ



FONDUL EUROPEAN PENTRU DEZVOLTARE REGIONALĂ



GUVERNUL ROMÂNIEI



GUVERNUL BULGARIEI



Granițe comune. Soluții comune.



Instrumente Structurale 2007-2013



Asociația Culturală Grand Show

Str. Mihail Kogalniceanu nr.24, Constanta, +40 760 660 568, bobemihai@yahoo.com

## 2: OBIECTUL CONTRACTULUI

### 2.1) DESCRIERE

**2.1.1) Denumirea dată contractului de autoritatea contractantă:** Servicii organizare evenimente

**2.1.2) Descrierea produselor/serviciilor/lucrarilor ce urmeaza a fi contractate:**

Servicii de organizare de evenimente in cadrul proiectului mentionat anterior dupa cm urmeaza:

- Servicii organizare 4 intalniri de club (2 in Romania, Constanta si 2 in Bulgaria, Silistra)
- Servicii organizare 1 intalnire de constientizare in Romania, Constanta
- Servicii organizare 1 Tabara de Creatie "Pantomima- exprimarea tinerilor fara bariere" in Romania, Constanta

Servicii organizare 2 Conferinte de presa (lansare si finalizare proiect) in Romania, Constanta

**2.1.3) Tipul contractului și locul de prestare a serviciilor**

a) Lucrări <input type="checkbox"/>	b) Produse <input type="checkbox"/>	c) Servicii <input checked="" type="checkbox"/>
		<b>Categoria serviciilor</b>
Locul principal de executare ..... Cod NUTS □□□□□□	Locul principal de livrare ..... Cod NUTS □□□□□□	Categoria serviciului 2A Principalul loc de prestare Constanta-Romania Silistra-Bulgaria

**2. 1.4) Durata contractului**

de la data semnării contractului de catre ambele parti pana la finalizarea proiectului- 27.05.2014

**2. 1.5) Perioada minima de valabilitate a ofertei:** 90 de zile

## 3. INFORMAȚII DETALIAȚE SI COMPLETE CU PRIVIRE LA CRITERIUL APLICAT PENTRU STABILIREA OFERTEI CASTIGATOARE

Pretul cel mai scazut

Oferta cea mai avantajoasa din punct de vedere economic		<input checked="" type="checkbox"/>
<b>Factor de evaluare</b>	<b>Pondere</b>	
<b>I. Pentru organizare 4 Intalniri de club ale tinerilor (2 in Romania, 2 in Bulgaria)</b>		
1. Financiar	60 puncte	
2. Tehnic, din care:	40 puncte	
• Locatiile propuse pentru desfasurarea evenimentelor si cazarea participantilor	15	
• Meniurile propuse	15	
• Meditativizarea evenimentelor	10	
<b>Factor de evaluare</b>	<b>Pondere</b>	
<b>II. Pentru organizare Intalnire de constientizare</b>		

[www.cbcrromaniabulgaria.eu](http://www.cbcrromaniabulgaria.eu)

Investim în viitorul tău!

Programul de Cooperare Transfrontalieră România-Bulgaria 2007-2013 este cofinanțat de Uniunea Europeană prin Fondul European pentru Dezvoltare Regională



1. Financiar	60 puncte
2. Tehnic, din care:	40 puncte
• Locatiile propuse pentru desfasurarea evenimentului	15
• Meniurile propuse (pranz ,cina,protocol)	15
• Meditatizarea evenimentului	10
<b>Factor de evaluare</b>	<b>Pondere</b>
<b>III. Pentru organizare Tabara de Creatie</b>	
1. Financiar	60 puncte
2. Tehnic, din care:	40 puncte
• Locatiile propuse pentru desfasurarea evenimentului	15
• Meniurile propuse (pranz ,cina,protocol)	15
• Meditatizarea evenimentului	10
<b>Factor de evaluare</b>	<b>Pondere</b>
<b>IV. Pentru organizare Conferinte de presa</b>	
1. Financiar	60 puncte
2. Tehnic, din care:	40 puncte
• Meniurile propuse (protocol)	20
• Meditatizarea evenimentelor	20

Detalii privind aplicarea algoritmului de calcul :

#### I. Pentru organizare 4 Intalniri de club ale tinerilor (2 in Romania, 2 in Bulgaria)

Punctajul financiar (Pfinanciar) pentru factorul de evaluare "pretul ofertei", se acorda astfel:

a) Pentru cel mai scazut dintre preturile ofertelor, se acorda punctajul maxim alocat factorului de evaluare, respectiv **60 puncte**.

b) Pentru alt pret decat cel prevazut la alineatul a), punctajul se acorda astfel:

$$P_{\text{pret}} = (\text{pret minim} / \text{pret}) \times 60 \text{ puncte}$$

Punctajul tehnic acordat pentru:

Locatiile propuse pentru desfasurarea a 4 Intalniri de club ale tinerilor (2 in Romania, 2 in Bulgaria) (inclusiv facilitati multimedia) - **15 puncte**

- **15 puncte** se vor acorda pentru o locatie aflata la cel mult 5 km fata de locul de cazare a participantilor si dotata cu toate facilitatile multimedia

- **10 puncte** se vor acorda pentru o locatie aflata la mai mult 5 km, dar mai putin de 20 km, fata de locul de cazare a participantilor si dotata cu toate facilitatile multimedia

- **5 puncte** se vor acorda pentru o locatie aflata la cel mult 20 km fata de locul de cazare a participantilor si cu facilitati multimedia minime (acces la prize, luminozitate adecvata)

• Meniurile propuse - **15 puncte**

- **15 puncte** pentru meniuri complete diferite intre ele (supa/ciorba, fel principal, salata, desert, bautura racoritoare la alegere, cafea/ciocolata calda), cu posibilitatea fiecarui participant de a alege intre 2 variante



- 10 puncte pentru meniuri complete (supa/ciorba, fel principal, salata, desert, bautura racoritoare la alegere, cafea/ciocolata calda), fara posibilitatea fiecarui participant de a alege între 2 variante

- 5 puncte pentru meniuri incomplete

• Mediatizarea evenimentelor - 10 puncte

- 10 puncte se vor acorda pentru mediatizare la o televiziune locala, un post radio local si un ziar local

- 7 puncte se vor acorda pentru mediatizare la o televiziune locala si un post radio local

- 3 puncte se vor acorda pentru mediatizare la un post radio local si un ziar local

- 1 punct se va acorda pentru mediatizare la un ziar local

= 40 puncte in total

## II. Pentru organizare Intalnire de constientizare

Punctajul financiar (Pfinanciar) pentru factorul de evaluare "pretul ofertei", se acorda astfel:

a) Pentru cel mai scazut dintre preturile ofertelor, se acorda punctajul maxim alocat factorului de evaluare, respectiv 60 puncte.

b) Pentru alt pret decat cel prevazut la alineatul a), punctajul se acorda astfel:

$P_{pret} = (\text{pret minim} / \text{pret}) \times 60 \text{ puncte}$

Punctajul tehnic acordat pentru:

• Locatiile propuse pentru desfasurarea unei Intalniri de constientizare (inclusiv facilitati multimedia) - 15 puncte

- 15 puncte se vor acorda pentru o locatie aflata la cel mult 5 km fata de sediul Asociației Culturale Grand Show si cu toate facilitatile multimedia

- 10 puncte se vor acorda pentru o locatie aflata la mai mult 5 km, dar mai putin de 20 km, fata de sediul Asociației Culturale Grand Show si cu toate facilitatile multimedia

- 5 puncte se vor acorda pentru o locatie aflata la mai mult 5 km, dar mai putin de 20 km, fata de sediul Asociației Culturale Grand Show si cu facilitati multimedia minime (acces la prize, luminozitate adecvata)

• Meniurile propuse (pranz cina protocol) - 15 puncte

- 15 puncte pentru meniuri complete diferite între ele (supa/ciorba, fel principal, salata, desert, bautura racoritoare la alegere, cafea/ciocolata calda), cu posibilitatea fiecarui participant de a alege între 2 variante

- 10 puncte pentru meniuri complete (supa/ciorba, fel principal, salata, desert, bautura racoritoare la alegere, cafea/ciocolata calda), fara posibilitatea fiecarui participant de a alege între 2 variante

- 5 puncte pentru meniuri incomplete

• Mediatizarea evenimentului - 10 puncte

- 10 puncte se vor acorda pentru mediatizare la o televiziune locala, un post radio local si un ziar local

- 7 puncte se vor acorda pentru mediatizare la o televiziune locala si un post radio local

- 3 puncte se vor acorda pentru mediatizare la un post radio local si un ziar local

• - 1 punct se va acorda pentru mediatizare la un ziar local

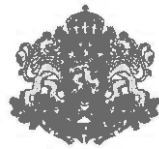
= 40 puncte in total



FONDUL EUROPEAN PENTRU DEZVOLTARE REGIONALA



GUVERNUL ROMÂNIEI



GUVERNUL BULGARIEI



Granițe comune. Soluții comune.



Instrumente Structurale 2007-2013



Asociația Culturală Grand Show

Str. Mihail Kogălniceanu nr. 24, Constanța, +40 760 660 568, bobemihai@yahoo.com

### III. Pentru organizarea Taberei de Creatie

**Punctajul financiar** (Pfinanciar) pentru factorul de evaluare "pretul ofertei", se acorda astfel:

a) Pentru cel mai scazut dintre preturile ofertelor, se acorda punctajul maxim alocat factorului de evaluare, respectiv **60 puncte**.

b) Pentru alt pret decat cel prevazut la alineatul a), punctajul se acorda astfel:

$P_{pret} = (\frac{pret\ minim}{pret}) \times 60\ puncte$

**Punctajul tehnic** acordat pentru:

- **Locatiile propuse pentru desfasurarea Taberei de Creatie (inclusiv facilitati multimedia) - 15 puncte**
  - **15 puncte** se vor acorda pentru o locatie aflata la cel mult 5 de km distanta fata de locul de cazare al participantilor si cu toate facilitatile multimedia necesare bunei desfasurari a evenimentului (sala de repetitii si sala de spectacol cu o capacitate de minimum 150 persoane prevazuta cu scena si instalatii de sonorizare si lumini)
  - **10 puncte** se vor acorda pentru o locatie aflata la mai mult de 5 km, dar mai putin de 10 km distanta fata de locul de cazare al participantilor si cu facilitati necesare (sala de repetitii si spectacole cu o capacitate mai mica de 150 de persoane, dar mai mare de 75, cu instalatie de sonorizare si lumini)
  - **5 puncte** se vor acorda pentru o locatie aflata la mai mult de 10 km distanta fata de locul de cazare al participantilor si cu facilitati necesare (sala de repetitii si spectacole cu o capacitate mai mica de 75 de persoane, cu instalatie de sonorizare si lumini)
- **Meniurile propuse - 15 puncte**
  - **15 puncte** pentru meniuri complete diferite intre ele (supa/ciorba, fel principal, salata, desert, bautura racoritoare la alegere, cafea/ciocolata calda), cu posibilitatea fiecarui participant de a alege intre 2 variante
  - **10 puncte** pentru meniuri complete (supa/ciorba, fel principal, salata, desert, bautura racoritoare la alegere, cafea/ciocolata calda), fara posibilitatea fiecarui participant de a alege intre 2 variante
  - **5 puncte** pentru meniuri incomplete
- **Mediatizarea evenimentului - 10 puncte**
  - **10 puncte** se vor acorda pentru mediatizare la o televiziune locala, un post radio local si un ziar local
  - **7 puncte** se vor acorda pentru mediatizare la o televiziune locala si un post radio local
  - **3 puncte** se vor acorda pentru mediatizare la un post radio local si un ziar local
- - **1 punct** se va acorda pentru mediatizare la un ziar local

= 40 puncte in total

### IV. Pentru organizarea Conferintelor de presa

**Punctajul financiar** (Pfinanciar) pentru factorul de evaluare "pretul ofertei", se acorda astfel:

a) Pentru cel mai scazut dintre preturile ofertelor, se acorda punctajul maxim alocat factorului de evaluare, respectiv **60 puncte**.

b) Pentru alt pret decat cel prevazut la alineatul a), punctajul se acorda astfel:

$P_{pret} = (\frac{pret\ minim}{pret}) \times 60\ puncte$

**Punctajul tehnic** acordat pentru:

- **Meniurile propuse (catering / protocol) - 20 puncte**
  - **20 puncte** pentru bufet suedez care sa cuprinda cafea, ceai, racoritoare,

[www.cbromaniabulgaria.eu](http://www.cbromaniabulgaria.eu)

Investim în viitorul tău!

Programul de Cooperare Transfrontalieră România-Bulgaria 2007-2013 este cofinanțat de Uniunea Europeană prin Fondul European pentru Dezvoltare Regională

**produse de patiserie, gustari reci, gustari calde, mini-prajituri**

- 15 puncte pentru cafea, ceai, racoritoare, produse de patiserie, gustari reci, mini-prajituri
- 10 puncte pentru cafea, ceai, racoritoare, fursecuri
- 5 puncte pentru cafea, racoritoare

- Mediatizarea evenimentului - 20 puncte

- 20 puncte se vor acorda pentru mediatizare la o televiziune locala, un post radio local si un ziar local
- 15 puncte se vor acorda pentru mediatizare la o televiziune locala si un post radio local
- 10 puncte se vor acorda pentru mediatizare la un post radio local si un ziar local
- 5 puncte se vor acorda pentru mediatizare la un ziar local

= 40 puncte in total

**4. PREZENTAREA OFERTEI**

4.1) Limba de redactare a ofertei	limba română
4.2) Moneda in care este exprimat pretul contractului	Echivalentul în EUR/RON la cursul BNR de la data lansarii achizitiei (09.01.2014: 1 EURO = 4.5290 RON)
4.3) Perioada minima de valabilitate a ofertei	90 de zile
4.4) Modul de prezentare a ofertei (tehnice si financiare)	<p>Ofertantii vor depune urmatoarele documente obligatorii de calificare:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Situatia personala a candidatului sau a ofertantului <ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Declaratia pe proprie raspundere privind neincadrarea in dispozitiile art.180 din Ordonanta de urgenta a Guvernului nr.34/2006, cu modificarile si completarile ulterioare va fi prezentata in original prin Completarea <i>Formularului 2</i>. Incadrarea in situatia prevazuta la art.180 din Ordonanta de urgenta a Guvernului nr.34/2006 atrage excluderea ofertantului din procedura aplicata pentru atribuirea contractului de achizitie publica.</li> <li>➤ Declaratia pe proprie raspundere privind neincadrarea in prevederile art.181 din OUG 34/2006, cu modificarile si completarile ulterioare va fi prezentata in original prin Completarea <i>Formularului 3</i></li> <li>➤ Certificat de atestare fiscala eliberat de organul de administrare fiscala al unitatii administrativ teritoriale de pe raza careia operatorul economic are sediul social, din care sa reiasa ca ofertantul nu inregistreaza debite la bugetul general consolidat, valabil la data deschiderii ofertelor, in original sau copie legalizata.</li> <li>➤ Certificat fiscal eliberat de Compartimentul Impozite si Taxe Locale al unitatii administrativ-teritoriale de pe raza careia operatorul economic are sediul social, din care sa reiasa ca ofertantul nu inregistreaza debite la bugetul local, valabil la data deschiderii ofertelor, in</li> </ul> </li> </ol>



original sau copie legalizată.

- Neincadrarea în dispozițiile art. 69<sup>1</sup> din OUG 34/2006. Persoanele cu funcție de decizie în ceea ce privește organizarea, derularea și finalizarea procedurii de atribuire sunt: Bobe Mihai, Bobe Daniela și Bobe Lacramioara Carmen- evaluatori în cadrul Comisiei de evaluare.

Modalitatea de îndeplinire și aplicabilitatea în cadrul procedurii:

Prezentarea și completarea unei Declarații pe propria răspundere - *Formularul nr. 4*

- Participarea la procedura cu oferta independentă  
Modalitatea de îndeplinire:  
Completarea și prezentarea Certificatului de participare la licitație cu oferta independentă conf. Ordin Președinte ANRMAR nr. 314/2010 - *Formularul nr. 5*

## 2. Capacitatea de exercitare a activității profesionale

- Certificat constatator emis de ONRC din care să rezulte obiectul de activitate al respectivului operator economic. Obiectul contractului trebuie să aibă corespondență în codul CAEN din certificatul emis de ONRC.

Nota 1: a) Informațiile cuprinse în certificatul constatator să fie reale/actuale la data limită de depunere a ofertelor. Certificatul va fi depus în oricare din formele original/copie legalizată/copie lizibilă cu mențiunea "conform cu originalul".

b) dacă există incertitudini referitoare la situația personală a unui ofertant, autoritatea contractantă poate solicita informații direct de la autoritățile competente.

- Certificat de înregistrare emis de ONRC, copie lizibilă conform cu originalul

## 3. Capacitatea economică și financiară

- Se va completa în original *Formularul 6- Fisa de informații generale*
- Bilanțul contabil aferent exercitiului financiar al anilor 2010, 2011, 2012, în copie lizibilă cu mențiunea "conform cu originalul"

## 4. Capacitatea tehnică și/sau profesională

- Lista principalelor servicii similare prestate și duse la bun sfârșit în ultimii 3 ani de la data limită de depunere a ofertei, conținând valori, perioadă prestare, beneficiari, indiferent dacă aceștia din urmă sunt autorități contractante sau clienți privați.

Se consideră ca și experiență similară prestarea de servicii având ca obiect organizarea de evenimente similare celor care fac obiectul prezentului contract.



Din lista trebuie să reiasă că ofertantul a efectuat unul sau mai multe contracte în valoare totală de cel puțin 5000 EURO fara TVA. Pt. echivalența se va folosi cursul mediu anual lei/euro comunicat de către BNR pt. anul respectiv.

Se va completa **Formularul 7**.

#### 5. Modul de prezentare a ofertei

5.1. Oferta tehnică- Operatorul economic are obligația de a face dovada conformității serviciilor ce urmează a fi prestate cu cerințele prevăzute în Caietul de sarcini.

În acest scop propunerea tehnică va conține o descriere detaliată a specificațiilor conținute în caietul de sarcini prin care să se demonstreze corespondența propunerii tehnice cu specificațiile respective. Ofertantul va indica în cadrul ofertei faptul că la elaborarea acesteia a ținut cont de obligațiile referitoare la condițiile de muncă și protecția muncii. Informații detaliate privind reglementările care sunt în vigoare la nivel național și se referă la condițiile de muncă și protecția muncii, securității și sănătății în muncă se pot obține de la Inspectoratul Muncii sau de pe site-ul:

<http://www.inspectmun.ro/Legislatie/legislatie.html>(**Formular 10**)

5.2. Oferta financiară- Propunerea financiară va fi elaborată astfel încât să furnizeze toate informațiile cu privire la prețul total oferit pentru prestarea serviciilor.

#### **Cerințe obligatorii:**

Ofertantul va completa și prezenta **Formularul 8** (formularul de ofertă) care reprezintă elementul principal al propunerii financiare.

Valoarea totală va exprima costul total al prestației pe perioada de derulare a contractului. Conversia în euro se va realiza la cursul BNR de la data lansării procedurii (09.01.2014).

Adjudecarea se va face pe valoarea ofertată totală. Pentru ofertele ale căror valori totale sau parțiale sunt considerate neobisnuit de scăzute în raport cu ceea ce urmează a fi prestat, comisia de evaluare va solicita operatorilor economici detalii și precizări privind elementele de constituire a ofertei.

5.3 Adresa la care se depune oferta : prin posta sau direct la sediul Asociației Culturale Grand Show din str. M. Kogalniceanu nr.24, Constanta, jud. Constanta.

Ofertantul trebuie să ia toate măsurile astfel încât oferta să fie primită și înregistrată de către autoritatea contractantă până la data limită pentru depunere, stabilită în anunțul de participare.

Nota: Riscurile transmiterii ofertei prin poștă, inclusiv forța majoră, cad în sarcina operatorului economic.

Ofertele depuse la o altă adresă a autorității contractante decât cea stabilită în documentația de atribuire, sau după expirarea datei limită, se consideră oferte întârziate și se returnează nedeschise.



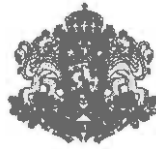
UNIUNEA EUROPEANĂ



FONDUL EUROPEAN PENTRU DEZVOLTARE REGIONALĂ



GUVERNUL ROMÂNIEI



GUVERNUL BULGARIEI



Granițe comune. Soluții comune.



Instrumente Structurale  
2007-2013



Asociația Culturală Grand Show

Str. Mihail Kogalniceanu nr. 24, Constanta, +40 760 660 568, bobemihai@yahoo.com

	<p>2. Mod de prezentare</p> <p>a) Ofertantul trebuie să prezinte un exemplar al ofertei în original și un exemplar în copie.</p> <p>b) Ofertantul are obligația de a numerota și semna fiecare pagină a ofertei (documente de calificare, propunerea tehnică, propunerea financiară) precum și de a anexa un opus al documentelor prezentate pentru fiecare plic.</p> <p>c) Sigilarea și marcarea ofertei :</p> <p>Documentele de calificare, propunerea tehnică și propunerea financiară se vor introduce în plicuri distincte, marcate corespunzător :</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- documentele de calificare, în original și una copie, în plicuri distincte închise și sigilate, pe care se va scrie denumirea și adresa ofertantului, precum și mențiunea: DOCUMENTE DE CALIFICARE;</li><li>- propunerea tehnică, în original și una copie, în plicuri distincte închise și sigilate, pe care se va scrie denumirea și adresa ofertantului, precum și mențiunea: PROPUNERE tehnică;</li><li>- propunerea financiară, în original și una copie, în plicuri distincte închise și sigilate, pe care se va scrie denumirea și adresa ofertantului, precum și mențiunea: PROPUNERE financiară.</li></ul> <p>Ofertantul trebuie să sigileze originalul și copia în plicuri separate marcând corespunzător plicurile cu „ORIGINAL” și „COPIE”. Plicurile se vor introduce într-un plic/colet exterior, închis corespunzător și netransparent marcat cu adresa autorității contractante, denumirea achiziției și cu inscripția „A NU SE DESCHIDE ÎNAINTE DE DATA 24.01.2014, ORA 10.30”</p> <p>Dacă plicul/coletul exterior nu este marcat corect, autoritatea contractantă nu își asumă nici o responsabilitate pentru rătăcirea ofertei și a documentelor care o însoțesc.</p> <p>d) Documentele care însoțesc oferta și care nu se introduc în plicul exterior sunt:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- Scrisoarea de înaintare - <i>Formularul 1</i></li><li>- Împuternicirea scrisă din partea reprezentantului legal al ofertantului pentru persoanele desemnate să participe la ședința de deschidere a ofertelor - <i>Formularul 9</i> copia actului de identitate (B.I./C.I.) /pașaportului persoanelor participante la această ședință.</li><li>- garanția de participare (dovada constituirii în cuantum, forma și pentru perioada prevăzută în documentație).</li><li>- Documentul care atestă faptul că ofertantul se încadrează în categoria IMM (dacă este cazul): - (Declarație pe propria răspundere privind încadrarea în categoria IMM-urilor)</li></ul>
4.5) Garanție de participare	<ol style="list-style-type: none"><li>1. Cuantumul garanției pentru participare: <b>3.000 RON (50% pentru IMM-uri )</b></li><li>2. Perioada de valabilitate a garanției de participare: <b>90 zile</b></li><li>3. Modul de constituire a garanției de participare:</li></ol> <p>Moneda: <input checked="" type="checkbox"/> - RON    <input type="checkbox"/> - Alta monedă</p> <p>Formatul garanției de participare:</p>

www.cbromaniabulgaria.eu

Investim în viitorul tău!

Programul de Cooperare Transfrontalieră România-Bulgaria 2007-2013 este cofinanțat de Uniunea Europeană prin Fondul European pentru Dezvoltare Regională



	<p>a) ordin de plată în contul Asociației Culturale Grand Show: RO 64 RZBR 0000 0600 1389 5073 deschis la Raiffeisen Bank S.A. (Ordinul de plată vizat de bancă se va prezenta în original la deschiderea ofertelor) Ofertantul va realiza viramentul bancar în timp util, luând în calcul și durata transferurilor interbancare.</p> <p>b) scrisoare de garanție bancară - se va prezenta în original la deschiderea ofertelor</p>
4.6) Posibilitatea retragerii sau modificării ofertei	<p>a) Orice operator economic are dreptul de a-și modifica sau de a-și retrage oferta numai înainte de data limită stabilită pentru depunerea ofertei și numai printr-o solicitare scrisă în acest sens.</p> <p>b) În cazul în care operatorul dorește să opereze modificări în oferta deja depusă, acesta are obligația de a asigura primirea și înregistrarea modificărilor respective de către autoritatea contractantă până la data limită pentru depunerea ofertelor.</p> <p>c) Pentru a fi considerate parte a ofertei modificările trebuie prezentate în conformitate cu prevederile de la punctele 4.4) Modul de prezentare a ofertei, cu amendamentul că pe plicul exterior se va marca, în mod obligatoriu, și inscripția "MODIFICĂRI".</p> <p>d) Operatorul economic nu are dreptul de a-și retrage sau de a-și modifica oferta după expirarea datei limită stabilite pentru depunerea ofertelor, sub sancțiunea excluderii acestuia de la procedura pentru atribuirea contractului de achiziție publică și a pierderii garanției pentru participare.</p>
4.7) Informații referitoare la termenele pentru livrarea bunurilor/ prestarea serviciilor/ executia lucrarilor	Termenul de prestare a serviciilor : 27.05.2014
4.8) Modalități de contestare a deciziei achizitorului de atribuire a contractului de achiziție și de soluționare a contestației	<p>Contestațiile se vor depune la :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- sediul achizitorului : Asociația Culturală Grand Show, str. Mihail Kogalniceanu nr.24, Constanta, jud. Constanta, Romania</li> <li>- instanțele de judecată competente potrivit legislației în vigoare.</li> </ul> <p>Soluționarea contestațiilor se va face conform procedurii descrise la punctul 6 din prezenta documentație.</p>
4.9) Clauze contractuale obligatorii, inclusiv condițiile de actualizare/modificare a pretului contractului de achiziție	<p>Pretul contractului rămâne ferm pe toată perioada derulării obligațiilor contractuale între beneficiar și prestator.</p> <p>Prestarea serviciilor se va efectua de către ofertantul declarat castigator, cu îndeplinirea tuturor cerințelor indicate în caietul de sarcini și asumate prin oferta depusă.</p> <p>Termenul de plată se va respecta așa cum este stipulat în contractul semnat cu ofertantul castigator. Plata se va face după prestarea serviciilor, în baza proceselor verbale de recepție și a facturilor fiscale emise conform ofertei financiare.</p> <p>Prestarea serviciilor se va face în termenele și în locurile indicate în Oferta declarată castigatoare și în conformitate cu prezenta documentație de atribuire.</p>



## 5. Descrierea obiectului contractului (specificatii tehnice) si cantitati solicitate

### CAIET DE SARCINI

Capitolul conține indicații privind regulile de bază care trebuie respectate astfel încât potențialii ofertanți să elaboreze propunerea tehnică corespunzător cu necesitățile autorității contractante pentru proiectul "Depășirea barierelor prin comunicarea non-verbală (FARA BARIERE)" al Asociației Culturale „Grand Show”, proiect finanțat prin Programul de Cooperare Transfrontaliera România- Bulgaria 2007-2013, în cadrul Axei prioritare nr.3, Domeniul major de intervenție nr.3 (Numar Aplicatie-2(4i)-3.3-27 Cod MIS ETC 603)

**Obiectiv general al proiectului:** Sustinerea dezvoltării comune a zonei transfrontaliere Constanta-Silistra, prin consolidarea cooperării sociale și culturale a tinerilor;

**Obiectiv specific:** depășirea barierelor în cooperarea dintre tinerii din zona transfrontaliera Constanta-Silistra, prin stimularea utilizării acestora a simbolurilor și instrumentelor comune de comunicare socio-culturale.

Pentru atingerea obiectivelor mai sus menționate, Liderul de proiect Asociația Culturală Grand Show va organiza, conform bugetului alocat (disponibil pe website-ul proiectului [www.nobarriers.ro](http://www.nobarriers.ro)- Secțiunea buget), următoarele:

2 *Intalniri de club ale tinerilor in Romania*

2 *Intalniri de club ale tinerilor in Bulgaria*

1 *Întâlnire de conștientizare "Depășirea barierelor prin comunicarea non-verbală" în Romania*

1 *Tabăra de Creație "Pantomima- exprimarea tinerilor fără bariere"*

2 *Conferințe de presa*

#### I. 1. Organizare 2 Intalniri de club ale tinerilor in Romania

##### **Scop:**

Organizarea a 2 evenimente care se vor realiza în zona Constanta, după cum urmează:

- 1 *Intalnire de club "Skating"*
- 1 *Intalnire de club "Tinerii și viața civică"*

##### **Grup tinta:**

- Tineri din zona transfrontaliera Constanta-Silistra (14-35 ani)

##### **Obiectivele evenimentelor:**

- informarea tinerilor cu privire la reguli de siguranță pentru practicarea "roller skating", "skateboarding" prin Organizarea unei dezbateri "Skating-ul- între a fi cool și/sau în siguranță"
- consolidarea cooperării sociale și depășirea barierelor prin organizarea unui concurs de skating, pe diferite grupe de vârstă
- crearea unui mediu inovativ pentru a încuraja relaționarea și schimburile de experiență în domeniul social, dar și cultural

##### **Activități specifice ce trebuie realizate de ofertant:**

Organizarea celor 2 evenimente:

- 2 *Intalniri de club - 2 evenimente a câte 4 zile/3 nopți fiecare cu participarea unui nr minim de 20 persoane / eveniment (10 bulgari, 10 romani) - maxim 30 persoane ;*

##### **Ofertantul va furniza următoarele servicii:**

- Asigurarea dotărilor și facilităților necesare desfășurării evenimentului



Asociația Culturală Grand Show

Str. Mihail Kogalniceanu nr.24, Constanta, +40 760 660 568, bobemihai@yahoo.com

- Asigurarea locatiei necesare desfasurarii actiunii- locatie cu o capacitate de minim 30 de persoane, aflata intr-un spatiu vizibil si accesibil pentru desfasurarea celor 2 evenimente;
- Asigurarea conditiilor logistice pentru desfasurarea celor 2 evenimente in locatiile selectate- inchiriere facilitati multimedia- videoproiector, ecran de proiectie, instalatie sonorizare, conexiune internet, rampe pentru demonstratii: quarterpipe, halfpipe, grindbox si echipamente specific- 2 skateboard-uri, 10 cotiere, 10 genunchiere, 10 casti protectie ( in cazul intalnirii de skating),etc (in cazul intalnirii „Tinerii si viata civica”)
- asigurarea personalului din partea salii pentru asistenta tehnica, curatenie si accesul publicului.
- Asigurarea unor vizite la 2 primării române și bulgare pentru a observa procedurile de lucru, participarea la întâlniri ale consiliilor locale, etc; (in cazul intalnirii „Tinerii si viata civica”)
- Asigurarea unor vizite la 2 fundații/asociații din România și Bulgaria și înțelegerea impactului proiectelor acestora asupra societății;
- Asigurarea unui protocol minim in cadrul evenimentelor, destinat tuturor participantilor
- Asigurarea cazarii pentru participantii bulgari
- Asigurarea mesei tuturor participantilor la evenimentele desfasurate
- asigurarea mediatizarii evenimentelor: aparitia in publicatii locale, radio si TV.

**Durata:**

- Intalniri de club - 2 ev de 4zile/3 nopti

*Datele exacte vor fi comunicate de catre Autoritatea Contractanta, cu minim 7 zile inaintea evenimentului.*

**Participantii:** minim 20 participantii- maxim 30/intalnire de club

Locatie eveniment	Nr participantii romani/even	Nr. evenimente	Numar participantii bulgari/ even
Constanta	10	2	10

**Oferta tehnica:**

- locatiile propuse pentru desfasurarea evenimentelor si cazarea participantilor, inclusiv justificarea
- menurile propuse (pranz, cina, protocol)
- oferta privind mediatizarea evenimentelor

**Oferta financiara:** va contine costurile de organizare, detaliate dupa cum urmeaza:

- cost pentru locatii (se vor detalia costul de inchiriere a locatiei si costul pentru asigurarea logisticii necesare)
- cost mediatizare (mediatizarea evenimentelor in media locala)
- cost catering/ protocol
- cost masa (4 zile pranz, cina)
- cost cazare

Intalniri de club in Romania ( 2 even)	CANT	PU	ZILE	TOTAL
costul de inchiriere sala si costul pentru asigurarea logisticii necesare	2		4	
protocol	60		4	

UNIUNEA EUROPEANĂ



FONDUL EUROPEAN PENTRU DEZVOLTARE REGIONALĂ



GUVERNUL ROMÂNIEI



GUVERNUL BULGARIEI



Granițe comune. Soluții comune.



Instrumente Structurale 2007-2013



Asociația Culturală Grand Show

Str. Mihail Kogalniceanu nr.24, Constanta, +40 760 660 568, bobemihai@yahoo.com

cost mediatizare	2		-	
cost masa 30 persoane/eveniment (4 zile- pranz si cina)	60		4	
Cazare participanti bulgari	20		3	
TOTAL 1				

## 1.2. Organizare 2 Intalniri de club ale tinerilor in Bulgaria

### Scop:

Organizarea a 2 evenimente care se vor realiza in Silistra, dupa cum urmeza:

- 1 Intalnire de club "Moda"
- 1 Intalnire de club "Muzica"

### Grup tinta:

- Tineri din zona transfrontaliera Constanta-Silistra (14-35 ani)

### Obiectivele evenimentelor:

- informarea tinerilor cu privire la diferite tipare, culori și asocieri de culori, ) tendințele în moda pentru tineri, precum și moda legată de muzică - rock, emo, punk, R & B, house, techno, electro, modul de utilizare a stilului individual (machiaj, haine, accesorii) în diferite situații sociale, cum ar fi școala, interviuri, examene, timp liber, petreceri, etc
- cunoasterea reciproca prin genurile de muzica ascultate, participarea la concurs de karaoke, dezbateri pe tema pirateriei si a rolului educațional și social al idolilor din muzică
- crearea unui mediu inovativ pentru a încuraja relaționarea și schimburile de experiență în domeniul social, dar și cultural

### Activitati specifice ce trebuie realizate de ofertant:

Organizarea celor 2 evenimente:

- 2 Intalniri de club - 2 evenimente a cate 4 zile/3 nopti fiecare cu participarea unui nr minim de 20 persoane / eveniment (10 bulgari, 10 romani) - maxim 30 de persoane/ev. ;

### Ofertantul va furniza urmatoarele servicii:

- asigurarea dotarilor si facilitatilor necesare desfasurarii evenimentului
- Asigurarea locatiei necesare desfasurarii actiunii- sala de conferinte cu o capacitate de minim 30 de persoane, aflata intr-un spatiu vizibil si accesibil pentru desfasurarea celor 2 evenimente;
- Asigurarea conditiilor logistice pentru desfasurarea celor 2 evenimente in locatiile selectate- inchiriere facilitati multimedia- videoproiector, ecran de proiectie, instalatie sonorizare, conexiune internet, echipamente specifice (in cazul intalnirii de moda), etc
- asigurarea personalului din partea salii pentru asistenta tehnica, curatenie si accesul publicului.
- Asigurarea unui protocol minim in cadrul evenimentelor, destinat tuturor participantilor
- Asigurarea cazarii pentru participantii romani
- Asigurarea mesei tuturor participantilor la evenimentele desfasurate
- asigurarea mediatizarii evenimentelor: aparitia in publicatii locale, radio si TV.

### Durata:

- Intalniri de club - 2 ev de 4 zile/3 nopti

*Datele exacte vor fi comunicate de catre Autoritatea Contractanta, cu minim 7 zile inaintea evenimentului.*

**Participanti:** minim 20 participanti/intalnire de club

[www.cbromaniabulgaria.eu](http://www.cbromaniabulgaria.eu)

Investim în viitorul tău!

Programul de Cooperare Transfrontalieră România-Bulgaria 2007-2013 este cofinanțat de Uniunea Europeană prin Fondul European pentru Dezvoltare Regională

UNIUNEA EUROPEANĂ



FONDUL EUROPEAN PENTRU DEZVOLTARE REGIONALĂ



GUVERNUL ROMÂNIEI



GUVERNUL BULGARIEI



Granițe comune. Soluții comune.



Instrumente Structurale 2007-2013



Asociația Culturală Grand Show

Str. Mihail Kogalniceanu nr. 24, Constanta, +40 760 660 568, bobemihai@yahoo.com

Locatie eveniment	Nr participanti romani/even	Nr. evenimente	Numar participanti bulgari/ even
Silistra	10	2	10

#### Oferta tehnica:

- locatiile propuse pentru desfasurarea evenimentelor si cazarea participantilor, inclusiv justificarea
- menurile propuse (pranz, cina, protocol)
- oferta privind mediatizarea evenimentelor

#### Oferta financiara: va contine costurile de organizare, detaliate dupa cum urmeaza:

- cost pentru locatii (se vor detalia costul de inchiriere a locatiei si costul pentru asigurarea logisticii necesare)
- cost mediatizare (mediatizarea evenimentelor in media locala)
- cost catering/ protocol
- cost masa (4 zile pranz, cina)
- cost cazare

Intalniri de club in Bulgaria ( 2 even)	CANT	PU	ZILE	TOTAL
costul de inchiriere sala si costul pentru asigurarea logisticii necesare	2		4	
protocol	60		4	
cost mediatizare	2		-	
cost masa 30 persoane/eveniment (4 zile- pranz si cina)	60		4	
Cazare participanti romani	20		3	
TOTAL 2				

Total I= Total 1+Total 2

## II. Organizare Întâlnire de conștientizare "Depășirea barierelor prin comunicarea non-verbală" în România

#### Scop:

Organizarea unui eveniment in zona Constanta, cu tema "Depășirea barierelor prin comunicarea non-verbală"

#### Grup tinta:

- Tineri din zona transfrontaliera Constanta-Silistra (14-35 ani)

#### Obiectivele evenimentului:

- pregatirea Taberei de Pantomima prin alăturarea unor experți în pantomimă: scenografi, regizori și tineri români și bulgari

[www.cbromaniabulgaria.eu](http://www.cbromaniabulgaria.eu)

Investim în viitorul tău!

Programul de Cooperare Transfrontalieră România-Bulgaria 2007-2013 este cofinanțat de Uniunea Europeană prin Fondul European pentru Dezvoltare Regională

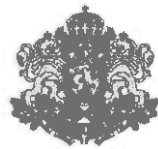
UNIUNEA EUROPEANĂ



FONDUL EUROPEAN PENTRU DEZVOLTARE REGIONALĂ



GUVERNUL ROMÂNIEI



GUVERNUL BULGARIEI



Granițe comune. Soluții comune.



Instrumente Structurale 2007-2013



Asociația Culturală Grand Show

Str. Mihail Kogalniceanu nr.24, Constanta, +40 760 660 568, bobemihai@yahoo.com

- discuții despre importanța pantomimei ca expresie de artă fără bariere lingvistice, rolul artiștilor și al instrumentelor artistice în spectacolele de pantomimă- regizori, scenografi, muzicieni, costume, ca mijloace care transmit mesajul publicului
- crearea unui mediu inovativ pentru a încuraja relaționarea și schimburile de experiență în domeniul cultural

#### Activități specifice ce trebuie realizate de ofertant:

Organizarea întâlnirii de conștientizare- 1 eveniment cu durata de 1 zi cu participarea unui nr minim de 20 persoane / eveniment (10 bulgari, 10 romani) - maxim 30 persoane

#### Ofertantul va furniza următoarele servicii:

- asigurarea dotărilor și facilităților necesare desfășurării evenimentului
- Asigurarea locației necesare desfășurării acțiunii- sala de conferințe cu o capacitate de minim 30 de persoane, aflată într-un spațiu vizibil și accesibil pentru desfășurarea evenimentului;
- Asigurarea condițiilor logistice pentru desfășurarea evenimentului - închiriere facilitati multimedia- videoproiector, ecran de proiectie, instalatie sonorizare, conexiune internet, etc
- asigurarea personalului din partea salii pentru asistenta tehnica, curatenie și accesul publicului.
- Asigurarea unui protocol minim în cadrul evenimentelor, destinat tuturor participanților
- Asigurarea mesei tuturor participanților la eveniment
- asigurarea mediatizării evenimentului: apariția în publicații locale, radio și TV.

#### Durata:

- Întâlnire de conștientizare - 1 ev de 1 zi

*Datele exacte vor fi comunicate de către Autoritatea Contractantă, cu minim 7 zile înainte evenimentului.*

Participanți: minim 20 participanți/întâlnire de conștientizare

Locație eveniment	Nr participanți romani/even	Nr. evenimente	Numar participanți bulgari/ even
Constanta	10	1	10

#### Oferta tehnică:

- locațiile propuse pentru desfășurarea evenimentului, inclusiv justificarea
- menurile propuse (prânz, cină, protocol)
- oferta privind mediatizarea evenimentelor

#### Oferta financiară: va conține costurile de organizare, detaliate după cum urmează:

- cost pentru sala de desfășurare eveniment (se vor detalia costul de închiriere a salii și costul pentru asigurarea logisticii necesare)
- cost mediatizarea evenimentului în media
- cost catering/ protocol
- cost masă (prânz, cină)

Întâlnire de conștientizare	CANT	PU	ZILE	TOTAL
costul de închiriere sala și costul pentru asigurarea	1		1	

[www.cbcrromaniabulgaria.eu](http://www.cbcrromaniabulgaria.eu)

Investim în viitorul tău!

Programul de Cooperare Transfrontalieră România-Bulgaria 2007-2013 este cofinanțat de Uniunea Europeană prin Fondul European pentru Dezvoltare Regională

UNIUNEA EUROPEANĂ

FONDUL EUROPEAN PENTRU  
DEZVOLTARE REGIONALĂ

GUVERNUL ROMÂNIEI



GUVERNUL BULGARIEI



Grație comune. Soluții comune.

Instrumente Structurale  
2007-2013

Asociația Culturală Grand Show

Str. Mihail Kogalniceanu nr.24, Constanta, +40 760 660 568, bobemihai@yahoo.com

logisticii necesare				
protocol	30		1	
cost mediatizare	1		-	
cost masa 30 persoane (pranz și cina)	30		1	
TOTAL II				

### III. Organizare Tabăra de Creație "Pantomima- exprimarea tinerilor fără bariere"

#### Scop:

-Organizarea unei Tabere in zona Constanta

#### Grup tinta:

- Tineri din zona transfrontaliera Constanta-Silistra (14-35 ani)

#### Obiectivele evenimentului:

- pregatirea tinerilor pentru un spectacol de pantomima de catre instructori
- prezentarea unui spectacol de pantomima pe diverse teme
- crearea unui mediu inovativ pentru a încuraja relaționarea și schimburile de experiență în domeniul cultural

#### Activitati specifice ce trebuie realizate de ofertant:

Organizarea Taberei de pantomina- 1 eveniment cu durata de 5 zile/4 nopti cu participarea unui nr minim de 30 persoane / eveniment (15 bulgari,15 romani) - maxim 40 de persoane

#### Ofertantul va furniza urmatoarele servicii:

- asigurarea dotarilor si facilitatilor necesare desfasurarii evenimentului
- Asigurarea locatiei necesare desfasurarii actiunii- sala de conferinte cu o capacitate de minim 30 de persoane, aflata intr-un spatiu vizibil si accesibil pentru desfasurarea evenimentului, dar si a salii de spectacole prevazuta cu scena pentru repetitii si prezentarea spectacolului final de dimensiune minima 9mX7m, sala cu o capacitate de minim 150 spectatori (pe toata durata organizarii taberei, timp de 8 ore/zi)
- Asigurarea conditiilor logistice pentru desfasurarea evenimentului - inchiriere facilitati multimedia- videoproector, ecran de proiectie, instalatie sonorizare specifica unei Salii de spectacole de capacitate 150 persoane, conexiune internet, lumini specifice unei scenete de teatru într-o sala de spectacole etc.
- asigurarea personalului din partea salii pentru asistenta tehnica, curatenie si accesul publicului.
- asigurarea unui tehnician care sa ofere asistenta tehnica pentru lumini, sunet, pe toata durata taberei.
- Asigurarea unui protocol minim in cadrul evenimentului, destinat tuturor participantilor
- Asigurarea cazarii participantilor bulgari
- Asigurarea mesei tuturor participantilor la eveniment
- Asigurarea mediatizarii evenimentului : aparitia in publicatii locale, radio si TV.

#### Durata:

- Tabara de Pantomima - 1 ev de 5 zile/4 nopti

*Datele exacte vor fi comunicate de catre Autoritatea Contractanta, cu minim 7 zile inaintea evenimentului.*

Participanti: minim 30 participanti

[www.cbromaniabulgaria.eu](http://www.cbromaniabulgaria.eu)

**Investim în viitorul tău!**

Programul de Cooperare Transfrontalieră România-Bulgaria 2007-2013 este cofinanțat de Uniunea Europeană prin Fondul European pentru Dezvoltare Regională



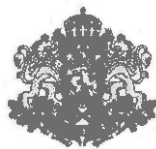
UNIUNEA EUROPEANĂ



FONDUL EUROPEAN PENTRU DEZVOLTARE REGIONALĂ



GUVERNUL ROMÂNIEI



GUVERNUL BULGARIEI



Granițe comune. Soluții comune.



Instrumente Structurale 2007-2013



Asociația Culturală Grand Show

Str. Mihail Kogalniceanu nr.24, Constanta, +40 760 660 568, bobemihai@yahoo.com

Locatie eveniment	Nr participanti romani/even	Nr. evenimente	Numar participanti bulgari/ even
Constanta	15	1	15

#### Oferta tehnica:

- locatiile propuse pentru desfasurarea evenimentului si cazarea participantilor , inclusiv justificarea
- menurile propuse (pranz, cina, protocol)
- oferta privind mediatizarea evenimentului

#### Oferta financiara: va contine costurile de organizare, detaliate dupa cum urmeaza:

- cost pentru locatiile de desfasurare a evenimentului
- cost mediatizare eveniment
- cost catering/ protocol
- cost masa (5 zile pranz, cina)
- cost cazare

Tabara de Pantomima In Romania	CANT	PU	ZILE	TOTAL
costul de inchiriere locatie si costul pentru asigurarea logisticii necesare	1		5	
protocol	40		5	
cost mediatizare	1		-	
cost masa 40 persoane/ eveniment (5 zile- pranz si cina)	40		5	
Cazare participanti bulgari	15		4	
TOTAL III				

#### IV. Organizare CONFERINTE DE PRESA

##### Scop:

Organizarea a 2 conferinte de presa care se vor realiza in Constanta, dupa cum urmeaza:

- 1 de lansare a proiectului
- 1 de finalizare

##### Grup tinta:

- reprezentanti mass media si nu numai
- Tineri din zona transfrontaliera Constanta-Silistra (14-35 ani)
- autoritati publice si institutii cu competente in sector

##### Obiectivele conferintelor de presa:

- asigurarea vizibilitatii proiectului

[www.cbcrromaniabulgaria.eu](http://www.cbcrromaniabulgaria.eu)

**Investim în viitorul tău!**

Programul de Cooperare Transfrontalieră România-Bulgaria 2007-2013 este cofinanțat de Uniunea Europeană prin Fondul European pentru Dezvoltare Regională

UNIUNEA EUROPEANĂ



FONDUL EUROPEAN PENTRU DEZVOLTARE REGIONALĂ



GUVERNUL ROMÂNIEI



GUVERNUL BULGARIEI



Granițe comune. Soluții comune.



Instrumente Structurale 2007-2013



Asociația Culturală Grand Show

Str. Mihail Kogalniceanu nr.24, Constanta, +40 760 660 568, bobemihai@yahoo.com

- asigurarea publicitatii proiectului si evenimentelor acestuia publicului larg

#### Activitati specifice ce trebuie realizate de ofertant:

Organizarea celor 2 conferinte de presa, cu participarea unui nr minim de 7 reprezentanti din mass media la fiecare conferinta de presa si minim 3 aparitii in presa si media dupa fiecare conferinta de presa dupa cum urmeaza: TV- 1 televiziune locala; radio, un post radio local si un ziar local

Ofertantul va furniza urmatoarele servicii:

- asigurarea dotarilor si facilitatilor necesare desfasurarii conferintelor de presa
- Asigurarea locatiei necesare desfasurarii actiunii- sala de conferinte, aflata intr-un spatiu vizibil si accesibil pentru desfasurarea celor 2 evenimente, capacitate cel putin 20 persoane
- Asigurarea conditiilor logistice pentru desfasurarea celor 2 evenimente in locatiile selectate- inchiriere facilitati multimedia- videoproiector, ecran de proiectie, instalatie sonorizare, conexiune internet, fotografierea si inregistrarea evenimentului,etc
- Asigurarea unui protocol minim in cadrul evenimentelor, destinat participantilor
- asigurarea a minim 7 reprezentanti din mass media la fiecare conferinta de presa si minim 3 aparitii in media dupa fiecare conferinta de presa, indosarierea aparitiilor.

**Durata:** 1 zi/ conferinta

*Datele exacte vor fi comunicate de catre Autoritatea Contractanta cu minim 7 zile inaintea evenimentului.*

**Participantii:** minim 7 reprezentanti din mass media la fiecare conferinta de presa

#### Oferta tehnica:

- locatiile propuse pentru desfasurarea evenimentelor, inclusiv justificarea
- menurile propuse ( protocol)
- mediatizare

**Oferta financiara:** va contine costurile de organizare per eveniment, detaliate dupa cum urmeaza:

- cost pentru fiecare sala de desfasurare a evenimentelor (se vor detalia costul de inchiriere a salii si costul pentru asigurarea logisticii necesare)
- cost mediatizare (aparitii in mass media)
- cost catering/ protocol

Conferinta de presa	CANT	PU	ZILE	TOTAL
costul de inchiriere sala si costul pentru asigurarea logisticii necesare	2 ev		1	
protocol	2 ev*20		1	
cost mediatizare	2 ev		1	
TOTAL IV				

**TOTAL GENERAL= TOTAL I +TOTAL II+TOTAL III+ TOTAL IV**

#### Cazarea participantilor

Cazarea participantilor se va realiza la un hotel de maxim 3 stele pentru toate evenimentele .

[www.cbcrromaniabulgaria.eu](http://www.cbcrromaniabulgaria.eu)

**Investim în viitorul tău!**

Programul de Cooperare Transfrontalieră România-Bulgaria 2007-2013 este cofinanțat de Uniunea Europeană prin Fondul European pentru Dezvoltare Regională

UNIUNEA EUROPEANĂ



FONDUL EUROPEAN PENTRU  
DEZVOLTARE REGIONALĂ



GUVERNUL ROMÂNIEI



GUVERNUL BULGARIEI



Granițe comune. Soluții comune.



Instrumente Structurale  
2007-2013



Asociația Culturală Grand Show

Str. Mihail Kogălniceanu nr. 24, Constanța, +40 760 660 568, bobemihai@yahoo.com

### Modalități de plată

Mentionăm ca plata se va face în lei, conform contractului încheiat între părți, cu ordin de plată în baza facturii emise, în contul furnizorului, după prestare și recepție.

#### **6. Modalități de contestare a deciziei achizitorului și de soluționare a litigiilor**

Eventualele contestații ale ofertanților cu privire la decizia de atribuire a contractului emisă de comisia de evaluare pot fi formulate către achizitor în termen de 5 zile de la data comunicării rezultatului.

Contestația se soluționează în termen de maxim 3 zile de către comisia de soluționare a contestațiilor din cadrul Asociației, comisie constituită special în vederea soluționării contestațiilor în urma atribuirii contractului prin raportul de evaluare al comisiei de evaluare.

În cazul în care ofertantul contestator este nemulțumit de decizia comisiei de soluționare a contestațiilor din cadrul Asociației, se poate adresa în termen de 5 zile de la primirea răspunsului la contestație instanței de judecată competentă, conform legii.

#### **7. Modelul de contract de achiziție ce va fi încheiat**

Procedura de achiziție se finalizează cu încheierea unui contract de prestare servicii. (Formular 11)

Presedinte,  
Mihai BOBE



Intocmit,  
Asistent proiect  
Daniela BOBE

[www.cbromaniabulgaria.eu](http://www.cbromaniabulgaria.eu)

Investim în viitorul tău!

Programul de Cooperare Transfrontalieră România-Bulgaria 2007-2013 este cofinanțat de Uniunea Europeană prin Fondul European pentru Dezvoltare Regională

UNIUNEA EUROPEANĂ



FONDUL EUROPEAN PENTRU  
DEZVOLTARE REGIONALĂ



GUVERNUL ROMÂNIEI



GUVERNUL BULGARIEI



Granițe comune. Soluții comune.



Instrumente Structurale  
2007-2013



Asociația Culturală Grand Show

Str. Mihail Kogalniceanu nr. 24, Constanta, +40 760 660 568, bobemihal@yahoo.com

## VII. FORMULARE

Fiecare ofertant care participa, în mod individual sau ca asociat, la procedura pentru atribuirea contractului de achiziție publică are obligația de a prezenta formularele prevăzute în cadrul acestei secțiuni, completate în mod corespunzător și semnate de persoanele autorizate

Formularul 1	Scrisoare de înaintare
Formular 2	Declarație privind eligibilitatea
Formular 3	Declarație privind neîncadrarea în situațiile prevăzute la art. 181 din Ordonanța de urgență a guvernului nr. 34/ 2006
Formular 4 + Anexa	Declarație Privind neîncadrarea în situațiile prevăzute la art. 69 <sup>1</sup> din O.U.G. nr. 34/2006
Formular 5	CERTIFICAT de participare la licitație cu ofertă independentă
Formular 6	Informații generale
Formular 7 + Anexa	Declarație privind lista principalelor prestări de servicii în ultimii 3 ani
Formular 8 + Anexa	Formular de ofertă
Formular 9	Imputernicire
Formular 10	DECLARAȚIE DE SECURITATE ȘI SANATATE ÎN MUNCA.
Formular 11	Contract de servicii

[www.cbcrromaniabulgaria.eu](http://www.cbcrromaniabulgaria.eu)

Investim în viitorul tău!

Programul de Cooperare Transfrontalieră România-Bulgaria 2007-2013 este cofinanțat de Uniunea Europeană prin Fondul European pentru Dezvoltare Regională

UNIUNEA EUROPEANĂ



FONDUL EUROPEAN PENTRU  
DEZVOLTARE REGIONALĂ



GUVERNUL ROMÂNIEI



GUVERNUL BULGARIEI



Granițe comune. Soluții comune.



Instrumente Structurale  
2007-2013



Asociația Culturală Grand Show

Str. Mihail Kogalniceanu nr. 24, Constanța, +40 760 660 568, bobemihai@yahoo.com

## FORMULARUL 1

OPERATOR ECONOMIC

\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_  
(denumirea/numele)

Înregistrat la sediul autorității contractante  
nr. \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

## SCRISOARE DE ÎNAINȚARE

Către: Asociația Culturală Grand Show, str. Mihail Kogalniceanu nr. 24, Constanța

Ca urmare a anunțului de participare nr. \_\_\_\_\_ din \_\_\_\_\_ (ziua/luna/anul),  
privind aplicarea procedurii pentru atribuirea contractului de servicii pentru „**Servicii de  
organizare de evenimente**”

noi \_\_\_\_\_  
(denumirea/numele ofertantului), vă transmitem alăturat următoarele:

1. Documentul \_\_\_\_\_ (tipul, seria/numărul, emitentul),  
privind garanția pentru participare, în cuantumul și în forma stabilite de dumneavoastră prin  
documentația pentru elaborarea și prezentarea ofertei;

2. Coletul sigilat și marcat în mod vizibil, conținând, în original și într-un număr de  
\_\_\_\_\_ copii:

- a) oferta;
- b) documentele care însoțesc oferta.

Avem speranța că oferta noastră este corespunzătoare și vă satisface cerințele.

Data completării \_\_\_\_\_

Cu stimă,

Operator economic,  
(semnătura autorizată)

[www.cbcrromaniabulgaria.eu](http://www.cbcrromaniabulgaria.eu)

**Investim în viitorul tău!**

Programul de Cooperare Transfrontalieră România-Bulgaria 2007-2013 este cofinanțat de Uniunea Europeană prin Fondul European pentru Dezvoltare Regională

UNIUNEA EUROPEANĂ



FONDUL EUROPEAN PENTRU  
DEZVOLTARE REGIONALA



GUVERNUL ROMÂNIEI



GUVERNUL BULGARIEI



Granițe comune. Soluții comune.



Instrumente Structurale  
2007-2013



Asociația Culturală Grand Show

Str. Mihail Kogalniceanu nr. 24, Constanta, +40 760 660 568, bobemihai@yahoo.com

## FORMULARUL 2 OPERATOR ECONOMIC

.....  
(denumirea/numele),

### DECLARAȚIE PRIVIND ELIGIBILITATEA

Subsemnatul, reprezentant împuternicit al .....  
(denumirea/numele și sediul/adresa operatorului economic), declar pe propria răspundere, sub sancțiunea excluderii din procedura și sub sancțiunile aplicate faptei de fals în acte publice, ca nu mă aflu în situația prevăzută la art. 180 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 34/2006 privind atribuirea contractelor de achiziție publică, a contractelor de concesiune de lucrări publice și a contractelor de concesiune de servicii, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 337/2006, respectiv în ultimii 5 ani nu am fost condamnat prin hotărâre definitivă a unei instanțe judecătorești pentru participarea la activități ale unei organizații criminale, pentru corupție, fraudă și/sau spălare de bani.

Subsemnatul declar ca informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg ca autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor, orice documente doveditoare de care dispun.

Prezenta declarație este valabilă până la data de ..... (se precizează data expirării perioadei de valabilitate a ofertei)

Data completării ...../...../.....

Operator economic,

.....

(semnătura autorizată)

[www.cbromaniabulgaria.eu](http://www.cbromaniabulgaria.eu)

Investim în viitorul tău!

Programul de Cooperare Transfrontalieră România-Bulgaria 2007-2013 este cofinanțat de Uniunea Europeană prin Fondul European pentru Dezvoltare Regională

UNIUNEA EUROPEANĂ



FONDUL EUROPEAN PENTRU  
DEZVOLTARE REGIONALA



GUVERNUL ROMÂNIEI



GUVERNUL BULGARIEI



Granițe comune. Soluții comune.



Instrumente Structurale  
2007-2013



Asociația Culturală Grand Show

Str. Mihail Kogalniceanu nr. 24, Constanta, +40 760 660 568, bobemihai@yahoo.com

### FORMULAR 3

#### OPERATOR ECONOMIC

(denumirea/numele)

#### DECLARAȚIE

privind neîncadrarea în situațiile prevăzute la art. 181

Subsemnatul(a)..... [se inserează numele operatorului economic-persoana juridică], în calitate de ofertant la procedura ..... pentru atribuirea contractului de achiziție publică având ca obiect "Servicii de organizare de evenimente", cod CPV 79952000-2 la data de ..... organizată de Asociația Culturală Grand Show

, declar pe proprie răspundere că:

- a) nu sunt în stare de faliment ori lichidare, afacerile mele nu sunt conduse de un administrator judiciar sau activitățile mele comerciale nu sunt suspendate și nu fac obiectul unui aranjament cu creditorii. De asemenea, nu sunt într-o situație similară cu cele anterioare, reglementată prin lege;
- b) nu fac obiectul unei proceduri legale pentru declararea mea în una dintre situațiile prevăzute la lit. a);
- c) mi-am îndeplinit obligațiile de plată a impozitelor, taxelor și contribuțiilor de asigurări sociale către bugetele componente ale bugetului general consolidat, în conformitate cu prevederile legale în vigoare în România sau în țara în care sunt stabilit până la data solicitată .....
- d) în ultimii 2 ani mi-am îndeplinit în mod corespunzător obligațiile contractuale, fapt care nu a dus la producerea de prejudicii beneficiarilor din motive care să-mi poată fi imputabile;
- e) nu am fost condamnat, în ultimii 3 ani, prin hotărârea definitivă a unei instanțe judecătorești, pentru o faptă care a adus atingere eticii profesionale sau pentru comiterea unei greșeli în materie profesională.
- f) Nu prezint informații false și sunt de acord să prezint informațiile solicitate de către achizitor, în scopul demonstrării îndeplinirii criteriilor de calificare și selecție.

Subsemnatul declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor orice documente doveditoare de care dispun.

Înțeleg că în cazul în care această declarație nu este conformă cu realitatea sunt pasibil de încălcarea prevederilor legislației penale privind falsul în declarații.

Data completării:.....

Operator economic,  
.....  
(semnătura autorizată)

[www.cbromaniabulgaria.eu](http://www.cbromaniabulgaria.eu)

Investim în viitorul tău!

Programul de Cooperare Transfrontalieră România-Bulgaria 2007-2013 este cofinanțat de Uniunea Europeană prin Fondul European pentru Dezvoltare Regională

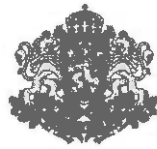
UNIUNEA EUROPEANĂ



FONDUL EUROPEAN PENTRU  
DEZVOLTARE REGIONALA



GUVERNUL ROMÂNIEI



GUVERNUL BULGARIEI



Granițe comune. Soluții comune.



Instrumente Structurale  
2007-2013



Asociația Culturală Grand Show

Str. Mihail Kogalniceanu nr. 24, Constanța, +40 760 660 568, bobemihai@yahoo.com

## FORMULAR 4

Operator economic

(denumirea/numele)

### Declarație

Privind neîncadrarea în situațiile prevăzute la art. 69<sup>1</sup> din O.U.G. nr. 34/2006

Subsemnatul \_\_\_\_\_ reprezentant legal al \_\_\_\_\_, în calitate de ofertant / ofertant asociat / subcontractant / tert sustinator la procedura de achiziție \_\_\_\_\_ (tipul procedurii) pentru atribuirea contractului de achiziție publică având ca obiect \_\_\_\_\_ (denumirea) proiectului in \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_, cod CPV \_\_\_\_\_, la data de \_\_\_\_\_, organizată de \_\_\_\_\_, declar pe propria răspundere că nu avem:

a) membri ai consiliului de administrație/organului de conducere sau de supervizare a ofertantului/candidatului/ ofertantului asociat/subcontractantului/terțului susținător sunt soț/soție, rudă sau afin până la gradul al patrulea inclusiv cu persoane care dețin funcții de decizie în cadrul autorității contractante;

b) acționarii sau asociații ofertantului/candidatului/ofertantului asociat/subcontractantului/terțului susținător sunt soț/soție, rudă sau afin până la gradul al patrulea inclusiv cu persoane ce dețin funcții de decizie în cadrul autorității contractante;

c) persoane cu funcții de decizie din cadrul autorității contractante dețin părți sociale, părți de interes, acțiuni din capitalul subscris al unuia dintre ofertanți/candidați/ofertanți asociați /subcontractanți/terți susținători;

d) persoane cu funcții de decizie din cadrul autorității contractante fac parte din consiliul de administrație/organul de conducere sau de supervizare a unuia dintre fertanți/candidați/ofertanți asociați/subcontractanți/terți susținători,

astfel cum sunt acestea prevăzute la art. 69<sup>1</sup> din OUG nr. 34/2006 si art.1 alin.(1) din Ordinul 170 din 2012 al ANRMAP, cu persoane ce dețin funcții de decizie în autoritatea contractanta cu privire la organizarea, derularea si finalizarea procedurii de atribuire, respectiv toate persoanele care aproba/semneaza documente emise in legatura cu sau pentru procedura de atribuire, inclusiv persoanele care aproba bugetul aferent autoritatii contractante, necesar finantarii contractelor de achizitie publica.

Subsemnatul, declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor, orice documente doveditoare de care dispun. Înțeleg că în cazul în care această declarație nu este conformă cu realitatea sunt pasibil de încălcarea prevederilor legislației penale privind falsul în declarații.

Data \_\_\_\_\_

Operator economic,

.....  
(Semnătura autorizată și ștampila)

**Nota:** Acest formular se va completa de catre toti operatorii economici participanti la procedura de atribuire, indiferent daca sunt Ofertanti /Ofertant asociat /Subcontractant /Tert sustinator.

[www.cbromaniabulgaria.eu](http://www.cbromaniabulgaria.eu)

Investim în viitorul tău!

Programul de Cooperare Transfrontalieră România-Bulgaria 2007-2013 este cofinanțat de Uniunea Europeană prin Fondul European pentru Dezvoltare Regională



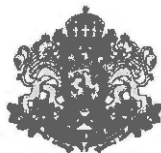
UNIUNEA EUROPEANĂ



FONDUL EUROPEAN PENTRU  
DEZVOLTARE REGIONALĂ



GUVERNUL ROMÂNIEI



GUVERNUL BULGARIEI



Granițe comune. Soluții comune.



Instrumente Structurale  
2007-2013



Asociația Culturală Grand Show

Str. Mihail Kogalniceanu nr. 24, Constanța, +40 760 660 568, bobemihai@yahoo.com

Anexa la FORMULAR 4

TABEL  
cu persoanele ce detin functii de decizie  
in ceea ce priveste organizarea, derularea si finalizarea procedurii de atribuire a contractului de servicii  
organizare evenimente

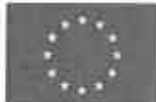
Nr. crt.	NUMELE SI PRENUMELE	FUNCTIA IN CADRUL ASOCIATIEI CULTURALE „GRAND SHOW”
1.	Bobe Mihai	Presedinte
2.	Bobe Daniela	Membru
3.	Bobe Lacramioara Carmen	Membru

Data,

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(semnatura autorizata, stampila)

UNIUNEA EUROPEANĂ



FONDUL EUROPEAN PENTRU  
DEZVOLTARE REGIONALĂ



GUVERNUL ROMÂNIEI



GUVERNUL BULGARIEI



Granițe comune. Soluții comune.



Instrumente Structurale  
2007-2013



Asociația Culturală Grand Show

Str. Mihail Kogalniceanu nr.24, Constanța, +40 760 660 568, bobemihai@yahoo.com

## FORMULAR 5

Operator economic

(denumirea/numele)

### CERTIFICAT de participare la licitație cu ofertă independentă

I. Subsemnatul/Subsemnații, \_\_\_\_\_ reprezentant/reprezentanți legali al/ai \_\_\_\_\_, întreprindere/asociere care va participa la procedura de achiziție publică organizată de \_\_\_\_\_, în calitate de autoritate contractantă, cu nr. \_\_\_\_\_ din data de \_\_\_\_\_, certific/certificăm prin prezenta că informațiile conținute sunt adevărate și complete din toate punctele de vedere.

II. Certific/Certificăm prin prezenta, în numele \_\_\_\_\_, următoarele:

1. am citit și am înțeles conținutul prezentului certificat;
2. consimt/consimțim descalificarea noastră de la procedura de achiziție publică în condițiile în care cele declarate se dovedesc a fi neadevărate și/sau incomplete în orice privință;
3. fiecare semnătură prezentă pe acest document reprezintă persoana desemnată să înainteze oferta de participare, inclusiv în privința termenilor conținuți de ofertă;
4. în sensul prezentului certificat, prin concurent se înțelege oricare persoană fizică sau juridică, alta decât ofertantul în numele căruia formulăm prezentul certificat, care ofertează în cadrul aceleiași proceduri de achiziție publică sau ar putea oferta, întrunind condițiile de participare;
5. oferta prezentată a fost concepută și formulată în mod independent față de oricare concurent, fără a exista consultări, comunicări, înțelegeri sau aranjamente cu aceștia;
6. oferta prezentată nu conține elemente care derivă din înțelegeri între concurenți în ceea ce privește prețurile/tarifele, metodele/formulele de calcul al acestora, intenția de a oferta sau nu la respectiva procedură sau intenția de a include în respectiva ofertă elemente care, prin natura lor, nu au legătură cu obiectul respectivei proceduri;
7. oferta prezentată nu conține elemente care derivă din înțelegeri între concurenți în ceea ce privește calitatea, cantitatea, specificații particulare ale produselor sau serviciilor oferite;
8. detaliile prezentate în ofertă nu au fost comunicate, direct sau indirect, niciunui concurent înainte de momentul oficial al deschiderii publice, anunțată de contractor.

III. Sub rezerva sancțiunilor prevăzute de legislația în vigoare, declar/declarăm că cele consemnate în prezentul certificat sunt adevărate și întrutotul conforme cu realitatea.

Ofertant,

Data,

**(Semnătura autorizată și ștampila)**

*Nota: Acest formular se va completa de catre toti operatorii economici participantii la procedura de atribuire, indiferent daca sunt ofertanti / lideri de asociatie sau asociati.*

[www.cbcrromaniabulgaria.eu](http://www.cbcrromaniabulgaria.eu)

Investim în viitorul tău!

Programul de Cooperare Transfrontalieră România-Bulgaria 2007-2013 este cofinanțat de Uniunea Europeană prin Fondul European pentru Dezvoltare Regională



Asociația Culturală Grand Show

Str. Mihail Kogalniceanu nr. 24, Constanța, +40 760 660 568, bobemihai@yahoo.com

## FORMULAR 6

### OFERTANTUL

.....

(denumirea/numele)

### INFORMATII GENERALE

1. Denumirea/numele:
2. Codul fiscal:
3. Adresa sediului central:
4. Telefon:  
Fax:  
Telex:  
E-mail:
5. Certificatul de înmatriculare/înregistrare.....  
(numărul, data și locul de înmatriculare/înregistrare)
6. Obiectul de activitate, pe domenii:.....  
(în conformitate cu prevederile din statutul propriu)
- 6.1. Activitățile CAEN pentru care există autorizare..... (se va solicita după caz, certificatul constatator conform caruia operatorul economic îndeplinește condițiile de funcționare specifice pentru activitatea CAEN în care se înscrie obiectul contractului de achiziție)
7. Birourile filialelor/sucursalelor locale, dacă este cazul: .....  
(adrese complete, telefon/telex/fax, certificate de înmatriculare/înregistrare)
8. Principala piață a afacerilor:
9. Cifra de afaceri pe ultimii 3 ani:

Anul	Cifra de afaceri anuală la 31 decembrie - (RON)	Cifra de afaceri anuală la 31 decembrie - (echivalent euro)
1 2010		
2 2011		
3 2012		
Media anuală:		

Ofertant,

.....

(semnătura autorizată)

[www.cbcrromaniabulgaria.eu](http://www.cbcrromaniabulgaria.eu)

Investim în viitorul tău!



Asociația Culturală Grand Show

Str. Mihail Kogălniceanu nr. 24, Constanța, +40 760 660 568, bobemihai@yahoo.com

## FORMULAR 7 OPERATOR ECONOMIC

(denumirea/numele)

### DECLARAȚIE PRIVIND LISTA PRINCIPALELOR PRESTĂRI DE SERVICII ÎN ULTIMII 3 ANI

Subsemnatul, reprezentant împuternicit al .....  
....., (*denumirea/numele și sediul/adresa ofertantului*) declar pe propria răspundere, sub  
sanctiunile aplicate faptei de fals în acte publice, că datele prezentate în tabelul anexat sunt reale.

Subsemnatul declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că  
autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor, situațiilor și  
documentelor care însoțesc oferta, orice informații suplimentare în scopul verificării datelor din prezenta  
declarație.

Subsemnatul autorizez prin prezenta orice instituție, societate comercială, bancă, alte persoane juridice să  
furnizeze informații reprezentanților autorizați ai **Asociației Culturale Grand Show** cu privire la orice aspect  
tehnic și financiar în legătură cu activitatea noastră.

Prezenta declarație este valabilă până la data de .....  
(se precizează data expirării perioadei de valabilitate a ofertei)

Operator economic,  
.....  
(semnătura autorizată)

**Formular 7 - Anexă**

Nr. Crt	Obiectul contractului	Codul CPV	Denumirea/ numele beneficiarului/clientului Adresa	Calitatea prestatorului*)	Prețul total al contractului	Procent îndeplinit de prestator %	Perioada de derulare a contractului**)
0	1	2	3	4	5	6	7
1							
2							
...							
..							

\*) Se precizează calitatea în care a participat la îndeplinirea contractului, care poate fi de: contractant unic sau contractant conducător (lider de asociație); contractant asociat; subcontractant.

\*\*\*) Se va preciza data de începere și de finalizare a prestării.

Operator economic,  
 .....  
 (semnătura autorizată)



Asociația Culturală Grand Show

Str. Mihail Kogalniceanu nr. 24, Constanța, +40 760 660 568, bobemihai@yahoo.com

**FORMULAR 8  
OPERATOR ECONOMIC**

.....  
(denumirea/numele),

**FORMULAR DE OFERTA**

**Către: Asociația Culturală Grand Show**

Examinând documentația de atribuire, subsemnații, reprezentanți ai ofertantului ..... (*denumirea/numele ofertantului*) ne oferim ca, în conformitate cu prevederile și cerințele cuprinse în documentația mai sus menționată, să prestăm " **Servicii de organizare de evenimente**"

, pentru suma ..... RON (*suma în litere și în cifre*) reprezentând ..... (*suma în litere și în cifre*) euro, plătită după recepția serviciilor, la care se adaugă TVA în valoare de .....RON (*suma în litere și în cifre*).

2. Ne angajăm să menținem această ofertă valabilă pentru o durată de .....zile, (*durata în litere și în cifre*), respectiv până la data de ..... , (ziua/luna/anul), și ea va rămâne obligatorie pentru noi și poate fi acceptată oricând înainte de expirarea perioadei de valabilitate.

3. Până la încheierea și semnarea contractului de achiziție publică această ofertă, împreună cu comunicarea transmisă de dumneavoastră, prin care oferta noastră este stabilită castigatorie, vor constitui un contract angajant între noi.

4. Precizăm că:

[ ] depunem oferta alternativă, ale cărei detalii sunt prezentate într-un formular de ofertă separat, marcat în mod clar "alternativă";

[ ] nu depunem oferta alternativă.

{se bifează opțiunea corespunzătoare}

5. Înțelegem că nu sunteți obligați să acceptați oferta cu cel mai scăzut preț sau orice altă ofertă pe care o puteți primi.

Data ...../...../..... ,

..... (*semnătura*), în calitate de .....

legal autorizat să semneze oferta pentru și în numele

..... (*denumirea operatorului economic*)

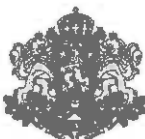
UNIUNEA EUROPEANĂ



FONDUL EUROPEAN PENTRU  
DEZVOLTARE REGIONALĂ



GVERNUL ROMÂNIEI



GVERNUL BULGARIEI



Granițe comune. Soluții comune.



Instrumente Structurale  
2007-2013



Asociația Culturală Grand Show

Str. Mihail Kogalniceanu nr. 24, Constanța, +40 760 660 568, bobemihai@yahoo.com

ANEXA LA FORMULAR DE OFERTA

OPERATOR ECONOMIC

.....  
(denumirea/numele),

**CENTRALIZATOR DE PRETURI pentru servicii**  
**Anexa la oferta**

nr.crt	Valoare (fara TVA)		Valoare (inclusiv TVA)		OBSERVATII
	Euro	RON	Euro	RON	
1					
2					
3					
4					
TOTAL					

.....  
(semnătura autorizată)

[www.cbromaniabulgaria.eu](http://www.cbromaniabulgaria.eu)

**Investim în viitorul tău!**

Programul de Cooperare Transfrontalieră România-Bulgaria 2007-2013 este cofinanțat de Uniunea Europeană prin Fondul European pentru Dezvoltare Regională



**Asociația Culturală Grand Show**  
 Str. Mihail Kogalniceanu nr.24, Constanta, +40 760 660 568, bobemihai@yahoo.com

**FORMULAR 9**  
**Ofertant,**

\_\_\_\_\_

(denumirea/numele)

**ÎMPUTERNICIRE PENTRU REPREZENTAREA OFERTANTULUI**  
**LA ȘEDINȚA DE DESCHIDERE**

Subsemnatul .....(numele), posesor al actului de identitate .....(tipul actului) seria .....nr....., emis de .....(emitent) la data de ....., cod numeric personal ....., în calitate de .....(funcția), reprezentant legal al .....(denumirea / numele ofertantului), conform .....(se menționează documentul legal prin care a fost numit reprezentant legal), împuternicesc persoanele de mai jos să reprezinte ofertantul .....(denumirea/numele ofertantului) la ședința de deschidere din cadrul procedurii de atribuire a de achiziție publică având ca obiect .....

Domnul/Doamna .....(numele), act de identitate .....(tipul actului) seria .....nr....., emis de .....(emitent) la data de ....., cod numeric personal .....

*(se trec toate persoanele împuternicite să reprezinte ofertantul la ședința de deschidere)*

Ofertant,  
 .....(numele operatorului economic)  
 ..... (numele reprezentantului legal și semnătura)

**NOTĂ:**  
 Se vor atașa copii după actele de identitate ale persoanelor nominalizate.



UNIUNEA EUROPEANĂ



FONDUL EUROPEAN PENTRU  
DEZVOLTARE REGIONALA



GUVERNUL ROMÂNIEI



GUVERNUL BULGARIEI



Granițe comune. Soluții comune.



Instrumente Structurale  
2007-2013



Asociația Culturală Grand Show

Str. Mihail Kogălniceanu nr.24, Constanta, +40 760 660 568, bobemihai@yahoo.com

## FORMULAR 10

Ofertant,

\_\_\_\_\_

(denumirea/numele)

### DECLARATIE DE SECURITATE SI SANATATE IN MUNCA.

Subsemnatul ..... (denumirea ofertantului) declar pe propria raspundere ca ma angajez sa pretez serviciile, pe parcursul indeplinirii contractului, in conformitate cu regulile obligatorii referitoare la conditiile de munca si de protectie a muncii, care sunt in vigoare in Romania.

De asemenea, declar pe propria raspundere ca la elaborarea ofertei am tinut cont de obligatiile referitoare la conditiile de munca si de protectie a muncii si am inclus costul pentru indeplinirea acestor obligatii.

Data completarii : [ZZ.LLLL.AAAA]

Ofertant,.....

(semnatura autorizata)

---

[www.cbcrromaniabulgaria.eu](http://www.cbcrromaniabulgaria.eu)

Investim în viitorul tău!

Programul de Cooperare Transfrontalieră România-Bulgaria 2007-2013 este cofinanțat de Uniunea Europeană prin Fondul European pentru Dezvoltare Regională



**Asociatia Culturala Grand Show**  
Str.Mihail Kogalniceanu nr.24, Constanta, +40 760 660 568, bobemihai@yahoo.com

**FORMULAR 11**  
**CONTRACT DE SERVICII**  
nr. ....

1. In temeiul Ordonantei de urgenta a Guvernului nr. 34/2006 privind atribuirea contractelor de achizitie publica, a contractelor de concesiune de lucrari publice si a contractelor de concesiune de servicii, aprobata cu modificari si completari prin Legea nr. 337/2006, s-a incheiat prezentul contract de prestare de servicii,

intre

**Asociatia Culturala Grand Show**, adresa : Constanta, Jud. Constanta, Str. M. Kogalniceanu, Nr 24, tel 0760660560, fax: 0341819321, reprezentata de Mihai Bobe, in calitate de Manager de Proiect in cadrul Proiectului MIS ETC CODE: 603 « **Depasirea barierelor prin comunicarea non-verbala** »(FARA BARIERE), Cont RO 70 RZBR 0000 0600 1553 0191 deschis la Raiffeisen Bank, sucursala Constanta

si

....., adresa : ....., telefon/fax ....., numar de inmatriculare ....., cod fiscal ..... cont deschis la ....., ....., reprezentata prin ....., in calitate de prestator, pe de alta parte.

**2. Definitii**

2.1. - In prezentul contract urmasorii termeni vor fi interpretati astfel:

- a. contract - prezentul contract si toate anexele sale;
  - b. achizitor si prestator - partile contractante, asa cum sunt acestea numite in prezentul contract;
  - c. pretul contractului - pretul platibil prestatorului de catre achizitor, in baza contractului, pentru indeplinirea integrala si corespunzatoare a tuturor obligatiilor asumate prin contract;
  - d. servicii - activitatile a caror prestare face obiectul contractului;
  - e. produse - echipamentele, masinile, utilajele, piesele de schimb si orice alte bunuri cuprinse in anexa/anexele la prezentul contract si pe care prestatorul are obligatia de a le furniza in legatura cu serviciile prestate conform contractului;
  - f. forta majora - un eveniment mai presus de controlul partilor, care nu se datoreaza greselii sau vinei acestora, care nu putea fi prevazut la momentul incheierii contractului si care face imposibila executarea si, respectiv, indeplinirea contractului; sunt considerate asemenea evenimente: razboaie, revolutii, incendii, inundatii sau orice alte catastrofe naturale, restrictii aparute ca urmare a unei carantine, embargou, enumerarea nefiind exhaustiva, ci enuntiativa. Nu este considerat forta majora un eveniment asemenea celor de mai sus care, fara a crea o imposibilitate de executare, face extrem de costisitoare executarea obligatiilor uneia din parti;
  - g. zi - zi calendaristica; an - 365 de zile.
- (Se adauga orice alti termeni pe care partile inteleg sa ii defineasca pentru contract.)

**3. Interpretare**

- 3.1. - In prezentul contract, cu exceptia unei prevederi contrare, cuvintele la forma singular vor include forma de plural si viceversa, acolo unde acest lucru este permis de context.
- 3.2. - Termenul "zi" ori "zile" sau orice referire la zile reprezinta zile calendaristice daca nu se specifica in mod diferit.

**Clauze obligatorii**

**4. Obiectul principal al contractului**

4.1. - Prestatorul se obliga sa presteze " Servicii de organizare de evenimente", in cadrul proiectului MIS ETC CODE: 603 « **Depasirea barierelor prin comunicarea non-verbala** »(FARA BARIERE)



Asociația Culturală Grand Show

Str. Mihail Kogalniceanu nr. 24, Constanța, +40 760 660 568, bobemihai@yahoo.com

și necesită organizare a 4 întâlniri de club (2 în România și 2 în Bulgaria) (4 zile/ 3 nopți/fiecare) , o întâlnire de constientizare (1 zi fără cazare) , 1 Tabără de Creație (5 zile/4 nopți) și 2 Conferințe de presă în perioada convenite și în conformitate cu obligațiile asumate prin prezentul contract.

4.2. - Achizitorul se obligă să plătească prețul convenit în prezentul contract pentru serviciile prestate.

#### 5. Prețul contractului

5.1. - Prețul convenit pentru îndeplinirea contractului, este de .....EUR, echivalentul a ..... RON la cursul BNR din data lansării achiziției.

#### 6. Durata contractului

6.1. - Durata prezentului contract este de 4 luni, începând de la data de .....

6.2. - Prezentul contract încetează să producă efecte la data de 27.05.2014.

#### 7. Obligațiile principale ale prestatorului

7.1 - Prestatorul va asigura locația, cazarea, servirea meselor pentru participanți, având în vedere că:

- întâlnirea de constientizare se va desfășura pe parcursul a 1 zi (fără cazare)

- Întâlnirile de club se vor desfășura pe parcursul a 4 zile (3 nopți cazare)

- Tabăra de Creație se va desfășura pe parcursul a 5 zile/4 nopți cazare

- Conferințele de presă se vor desfășura pe parcursul a 1 zi (fără cazare)

Întâlnirea de constientizare va avea loc în *Constanța*, la care vor fi prezenți minim 20 participanți din care 10 români, 10 bulgari.

La *Întâlnirile de Club* vor participa minim 20 participanți/întâlnire din care 10 români, 10 bulgari, întâlnirile desfășurându-se 2 în *Constanța* și 2 în *Silistra*

*Tabăra de Creație* va avea loc în *Constanța*, la care vor fi prezenți minim 30 participanți din care 15 români, 15 bulgari.

*Conferințele de presă* vor avea loc în *Constanța*.

7.2. - Prestatorul se obligă să presteze serviciile la standardele și sau performanțele prezentate în propunerea tehnică, anexă la contract și în conformitate cu graficul de prestare prezentat .

7.3. - Prestatorul se obligă să despăgubească achizitorul împotriva oricărui:

i) reclamații și acțiuni în justiție, ce rezultă din încălcarea unor drepturi de proprietate intelectuală (brevete, nume, mărci înregistrate etc.), legate de echipamentele, materialele, instalațiile sau utilajele folosite pentru sau în legătură cu produsele achiziționate; și

ii) daune-interese, costuri, taxe și cheltuieli de orice natură, aferente, cu excepția situației în care o astfel de încălcare rezultă din respectarea caietului de sarcini întocmit de către achizitor.

#### 8. Obligațiile principale ale achizitorului

8.1. - Achizitorul se obligă să recepționeze, potrivit clauzei 13, serviciile prestate în termenul convenit.

8.2. - Achizitorul se obligă să plătească prețul către prestator .

#### 9. Sancțiuni pentru neîndeplinirea culpabilă a obligațiilor

9.1. - În cazul în care, din vina sa exclusivă, prestatorul nu reușește să-și execute obligațiile asumate prin contract, atunci achizitorul are dreptul de a deduce din prețul contractului, ca penalități, o sumă echivalentă cu o cotă procentuală de 0,06%/zi de întârziere din prețul contractului.

9.2. - Nerespectarea obligațiilor asumate prin prezentul contract de către una dintre părți, în mod culpabil și repetat, dă dreptul părții lezate de a considera contractul drept reziliat și de a pretinde plata de daune-interese.

9.3. - Achizitorul își rezervă dreptul de a renunța oricând la contract, printr-o notificare scrisă, adresată prestatorului, fără nicio compensație, dacă acesta din urmă da faliment, cu condiția ca această anulare să nu prejudicieze sau să afecteze dreptul la acțiune sau despăgubire pentru prestator. În acest caz, prestatorul are dreptul de a pretinde numai plata corespunzătoare pentru partea din contract îndeplinită până la data denunțării unilaterale a contractului.



Asociația Culturală Grand Show

Str. Mihail Kogălniceanu nr. 24, Constanța, +40 760 660 568, bobemihai@yahoo.com

## Clauze specifice

### 10. Garanția de bună execuție a contractului

Nu se solicită garanție de bună execuție.

### 11. Alte responsabilități ale prestatorului

11.1. - (1) Prestatorul are obligația de a executa serviciile prevăzute în contract cu profesionalism și promptitudinea convenite angajamentului asumat și în conformitate cu propunerea sa tehnică.

(2) Prestatorul se obligă să supravegheze prestarea serviciilor, să asigure resursele umane, materialele, instalațiile, echipamentele și orice alte asemenea, fie de natură provizorie, cerute de și pentru contract, în măsura în care necesitatea asigurării acestora este prevăzută în contract sau se poate deduce în mod rezonabil din contract.

11.2. - Prestatorul este pe deplin responsabil pentru execuția serviciilor în conformitate cu graficul de prestare convenit. Totodată, este răspunzător atât de siguranța tuturor operațiunilor și metodelor de prestare utilizate, cât și de calificarea personalului folosit pe toată durata contractului.

### 12. Alte responsabilități ale achizitorului

12.1. - Achizitorul se obligă să pună la dispoziția prestatorului orice facilități și/sau informații pe care acesta le-a cerut în propunerea tehnică și pe care le consideră necesare îndeplinirii contractului.

### 13. Recepție și verificări

13.1. - Achizitorul are dreptul de a verifica modul de prestare a serviciilor pentru a stabili conformitatea lor cu prevederile din propunerea tehnică și din caietul de sarcini.

### 14. Începere, finalizare, întârzieri, sistare

14.1. - (1) Prestatorul are obligația de a începe prestarea serviciilor în timpul cel mai scurt posibil de la primirea ordinului de începere a contractului.

(2) În cazul în care prestatorul suferă întârzieri și/sau suportă costuri suplimentare, datorate în exclusivitate achizitorului, partile vor stabili de comun acord:

a) prelungirea perioadei de prestare a serviciului; și

b) totalul cheltuielilor aferente, dacă este cazul, care se vor adăuga la prețul contractului.

14.2. - (1) Serviciile prestate în baza contractului sau, dacă este cazul, oricare fază a acestora prevăzută a fi terminată într-o perioadă stabilită în graficul de prestare trebuie finalizate în termenul convenit de părți, termen care se calculează de la data începerii prestării serviciilor.

(2) În cazul în care:

i) orice motive de întârziere, ce nu se datorează prestatorului; sau

ii) alte circumstanțe neobisnuite, susceptibile de a surveni altfel decât prin încălcarea contractului de către prestator,

îndreptătesc prestatorul de a solicita prelungirea perioadei de prestare a serviciilor sau a oricărei faze a acestora, atunci partile vor revizui, de comun acord, perioada de prestare și vor semna un act adițional.

14.3. - Dacă pe parcursul îndeplinirii contractului prestatorul nu respectă graficul de prestare, acesta are obligația de a notifica acest lucru, în timp util, achizitorului.

Modificarea datei/perioadelor de prestare asumate în graficul de prestare se face cu acordul partilor, prin act adițional.

14.4. - În afara cazului în care achizitorul este de acord cu o prelungire a termenului de execuție, orice întârziere în îndeplinirea contractului da dreptul achizitorului de a solicita penalități prestatorului.

### 15. Ajustarea prețului contractului

15.1. - Prețurile nu se ajustează.

### 16. Amendamente

16.1. - Partile contractante au dreptul, pe durata îndeplinirii contractului, de a conveni modificarea clauzelor contractului, prin act adițional, numai în cazul apariției unor circumstanțe care lezează interesele comerciale legitime ale acestora și care nu au putut fi prevăzute la data încheierii contractului.

## 17. Cesiunea

17.1. - Prestatorul are obligația de a nu transfera total sau parțial obligațiile sale asumate prin contract, fără să obțină, în prealabil, acordul scris al achizitorului.

17.2. - Cesiunea nu va exonera prestatorul de nicio responsabilitate privind garanția sau orice alte obligații asumate prin contract.

## 18. Forta majora

18.1. - Forta majora este constatată de o autoritate competentă.

18.2. - Forta majora exonerează părțile contractante de îndeplinirea obligațiilor asumate prin prezentul contract, pe toată perioada în care aceasta acționează.

18.3. - Îndeplinirea contractului va fi suspendată în perioada de acțiune a forței majore, dar fără a prejudicia drepturile ce li se cuveneau părților până la apariția acesteia.

18.4. - Partea contractantă care invocă forta majora are obligația de a notifica celeilaltă parte, imediat și în mod complet, producerea acesteia și să ia orice măsuri care îi stau la dispoziție în vederea limitării consecințelor.

18.5. - Dacă forta majora acționează sau se estimează că va acționa o perioadă mai mare de 6 luni, fiecare parte va avea dreptul să notifice celeilaltă parte încetarea deplin drept a prezentului contract, fără ca vreuna dintre părți să poată pretinde celeilaltă daune-interese.

## 19. Soluționarea litigiilor

19.1. - Achizitorul și prestatorul vor depune toate eforturile pentru a rezolva pe cale amiabilă, prin tratative directe, orice neînțelegere sau dispută care se poate ivi între ei în cadrul sau în legătură cu îndeplinirea contractului.

19.2. - Dacă, după 15 zile de la începerea acestor tratative, achizitorul și prestatorul nu reușesc să rezolve în mod amiabil o divergență contractuală, fiecare poate solicita ca disputa să se soluționeze fie prin arbitraj la Camera de Comerț și Industrie a României, fie de către instanțele judecătorești din România.

## 20. Limba care guvernează contractul

20.1. - Limba care guvernează contractul este limba română.

## 21. Comunicări

21.1. - (1) Orice comunicare dintre părți, referitoare la îndeplinirea prezentului contract, trebuie să fie transmisă în scris.

(2) Orice document scris trebuie înregistrat atât în momentul transmiterii, cât și în momentul primirii.

21.2. - Comunicările între părți se pot face și prin telefon 0040760660568 din partea achizitorului și ..... din partea prestatorului sau e-mail [bobemihai@yahoo.com](mailto:bobemihai@yahoo.com) din partea achizitorului și ..... din partea prestatorului.

## 22. Legea aplicabilă contractului

22.1. - Contractul va fi interpretat conform legilor din România.

Părțile au înțeles să încheie astăzi, ....., prezentul contract în două exemplare, câte unul pentru fiecare parte.

**Achizitor,**  
Asociația Culturală Grand Show  
Președinte,  
Mihai BOBE

**Prestator,**